

**第41回全国障害者技能競技大会**  
**<109>ワード・プロセッサ 競技課題A**

**1. 競技内容**

作品は和文文書、英文文書の2つの課題を作成する(140分)。  
競技時間等は以下の通りとし、各競技に必要とする技能は別紙に示す。

(1) 和文競技(制限時間 80分)

A4判に印刷した和文の課題を、A4判用紙に作成、保存、印刷する。

(2) 英文競技(制限時間 60分)

A4判に印刷した英文の課題を、A4判用紙に作成、保存、印刷する。

**2. 使用機種・使用ソフト**

使用機種：Windows10

ソフト：Word2019、Excel2019 (Office2019)

プリンタ：仕様は別途提示する。

**3. 選手が持参するもの**

(1) 国語辞典・漢和辞典・英和辞典・電子辞書等の持ち込みは自由。

(2) その他筆記用具等。

**4. 競技に係る事項**

(1) 競技前日の会場下見および競技日に、選手各自による機器動作確認を行う。

(2) 競技会場では、着席の合図(パトライトの点滅)があったら、直ちに着席すること。

(3) 競技課題は、紙媒体により競技日に書見台の上に裏返して配付する。

選手は競技開始の合図があるまで、そのまま待機すること。

(4) 競技開始及び終了の合図は、競技委員主査から行うこととし、併せて「手話」や「パトライト」等での合図も行う。

終了の合図があったら直ちに競技を終了すること。

(5) 競技中に機器が故障した場合は競技委員の指示に従うこと。

(6) 競技が終了したら競技委員に申し出ること。

(7) 完成した作品は、各競技終了後、印刷したものを提出すること。

なお、提出作品の印刷は競技時間には含まれない。

(8) 競技会場での座席位置は、予め競技委員が決定しておく。

(9) パソコンに補助具等(ハード及びソフト)の導入が必要な場合は、事前に事務局に申し出ること。それらは原則として、競技者自身が持参し、競技前日に競技

委員の立ち会いのもとで導入する。ただし、導入に関して不具合があっても特別な配慮はしない。

(10) 事前に配布された課題、メモ、参考書（上記3に記載したものを除く）、その他資料等及びU S Bメモリ等の記憶媒体の持ち込みは一切不可とする。

(11) 競技に係る詳細な指示事項は、競技会場下見及び競技当日に別途連絡する。

#### 5. 会場に準備されているもの

品名	規格	数量	備考
パソコン	仕様は別途指示	1	OS : Windows10
ワープロソフト (Word2019)	Office2019	1	
表計算ソフト (Excel2019)	Office2019	1	
メディア (USB)	フォーマット済みのもの	1	作業中の PC に不具合が生じた時のバックアップ用として、希望者に貸出
プリンタ	仕様は別途指示	1	
OAデスク		1	
OAチェア		1	
電気スタンド	100V、27W	1	
書見台	A4縦	1	

※パソコンの標準装備として、液晶ディスプレイ、J I S標準配列キーボード、マウスを準備。

# ワード・プロセッサ競技に必要とされる技能

## 1. 文書の書式設定

- ページ設定
- ヘッダー・フッターの設定
- ページ罫線の設定
- 脚注の設定

## 2. 文字入力

- 文字の入力
- 記号と特殊文字の挿入

## 3. 文字列・段落の書式設定

- 文字列の書式設定
- 文字の効果と体裁
- 段落の書式設定
- 拡張書式の設定

## 4. 図表等の利用

- 表の挿入と書式設定
- 図形の挿入と書式設定
- テキストボックスの挿入と書式設定
- ワードアートの挿入と書式設定
- 画像の挿入と書式設定
- グラフの作成と書式設定

## 5. ファイルの操作・印刷

- 文書の読み込み
- 保存
- ファイルのエクスポート (PDF ドキュメントの作成)
- 印刷