

受講履歴等確認手順

6ページ目にシステム操作に関する問い合わせ先を記載しています。

① JEED研修電子申請・予約サービスにアクセスしてください。

https://e-tumo.jeed.go.jp/jeed-service-u/offer/offerList_initDisplayTop

② 「ログイン」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

申請書ダウンロード

ログイン

利用者登録

予約手続き

「ログイン」をクリック

手続き申込

申込内容照会

職員署名検証

手続き申込

手続き選択をする

メールアドレスの確認

内容を入力する

申し込みをする

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

▲ 検索結果は0件でした。検索条件を見直してください。

検索キーワード

検索

利用者選択

個人が利用できる手続き

法人が利用できる手続き

絞り込みで検索する

操作時間を延長する

配色を変更する

文字サイズを変更する

ヘルプ

FAQ

問い合わせフォーム

上へ

下へ

受講履歴等確認手順

③ 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

[ログイン](#)
[利用者登録](#)
[予約手続き](#)

[手続き申込](#)
[申込内容照会](#)
[職員署名検証](#)

既に利用者登録がお済みの方

入力

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

入力

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを更新ください。

「ログイン」をクリック

G.biz ID アカウントをお持ちの方

G.biz ID でログインを行う場合はこちらのボタンでログインしてください。

[G.biz ID でログインする](#)

パスワードを忘れた場合は、
こちらから再設定してください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

[操作時間を延長する](#)
[配色を変更する](#)
[文字サイズを変更する](#)
[ヘルプ](#)
[FAQ](#)

[上へ](#)
[下へ](#)

受講履歴等確認手順

④「申込内容照会」をクリックしてください。



The screenshot displays the JEED training electronic application service interface. At the top, the title 'JEED 研修電子申請サービス' is centered. On the right, there are buttons for 'ログアウト' (Logout), '利用者情報' (User Information), and '予約手続き' (Reservation Process). Below the title, a navigation bar contains three tabs: '手続き申込' (Application Process), '申込内容照会' (Application Content Inquiry), and '委任内容照会' (Delegation Content Inquiry). The '申込内容照会' tab is highlighted with a red box, and a red callout bubble points to it with the text '「申込内容照会」をクリック' (Click 'Application Content Inquiry').

Below the navigation bar, the user is logged in as 'ようこそ、[redacted] さま' (Welcome, [redacted] san). A yellow callout bubble on the left states: 'ログインしますと「ようこそ、〇〇さま」と表示されます。' (When you log in, 'Welcome, 〇〇 san' will be displayed). The main content area is titled '手続き申込' (Application Process) and contains three steps: '選択をする' (Select), 'メールアドレスの確認' (Check email address), and '内容を入力する' (Enter content). The '選択をする' step is currently active, showing a search bar with the text '検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。' (Enter search items (select) to search for the process.). Below the search bar, a red warning message states: '▲ 検索結果は0件でした。検索条件を見直してください。' (▲ Search results were 0 items. Please check the search conditions.). The search form includes a '検索キーワード' (Search keyword) field, a '利用者選択' (Select user) section with checkboxes for '個人が利用できる手続き' (Process available to individuals) and '法人が利用できる手続き' (Process available to corporations), and a '絞り込みで検索する' (Search with filters) button.

On the right side of the interface, there is a vertical sidebar with several utility buttons: '操作時間を延長する' (Extend operation time), '配色を変更する' (Change color scheme), '文字サイズを変更する' (Change text size), 'ヘルプ' (Help), 'FAQ', and navigation arrows for '上へ' (Up) and '下へ' (Down).

受講履歴等確認手順

- ⑤ 申込一覧が表示され、管理下の職員の申請及び受講履歴を確認することができます。
また、「詳細」をクリックしますと、申込内容の詳細が表示され、交付文書をダウンロードすることができます。

申込内容照会

申込一覧

1 2 次へ 最後へ

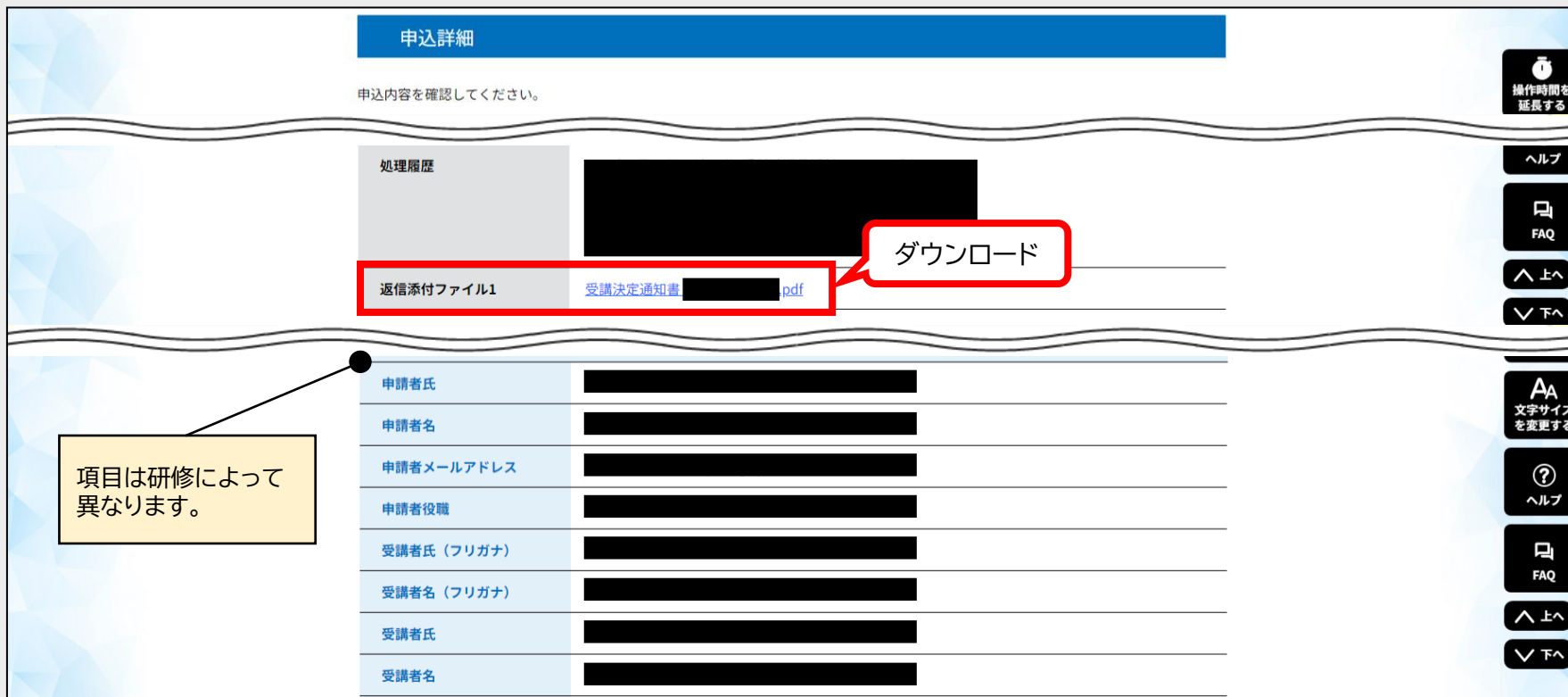
整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
■■■■■	令和○年度 就業支援スキル向上研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 就業支援課題別セミナー	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 障害者就業・生活支援センター就業支援スキル向上研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 第○回 障害者就業・生活支援センター主任就業支援担当者研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 第○回 障害者就業・生活支援センター就業支援担当者研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>

「詳細」をクリック

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ

受講履歴等確認手順

- ⑥ 申込内容の詳細が表示されます。
交付文書は「添付ファイル」の欄からダウンロードすることができます。



申込詳細

申込内容を確認してください。

処理履歴

返信添付ファイル1 受講決定通知書 [redacted].pdf

ダウンロード

項目は研修によって異なります。

申請者氏	[redacted]
申請者名	[redacted]
申請者メールアドレス	[redacted]
申請者役職	[redacted]
受講者氏（フリガナ）	[redacted]
受講者名（フリガナ）	[redacted]
受講者氏	[redacted]
受講者名	[redacted]

ヘルプ

FAQ

上へ

下へ

文字サイズを変更する

ヘルプ

FAQ

上へ

下へ

受講履歴等の確認手順は以上になります。

受講履歴等確認手順

操作方法など、システム操作に関する
問い合わせ先

(注)e-TUMOのコールセンターにつながります。

固定電話コールセンター

TEL:0120-464-119(フリーダイヤル) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く

携帯電話コールセンター

TEL:0570-041-001(有料) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く