

受講履歴等確認手順

6ページ目にシステム操作に関する問い合わせ先を記載しています。

① JEED研修電子申請・予約サービスにアクセスしてください。

https://e-tumo.jeed.go.jp/jeed-service-u/offer/offerList_initDisplayTop

② 「ログイン」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

ログイン
利用者登録
予約手続き

申請書ダウンロード

手続き申込 > 申込内容照会 > 職責署名検証

手続き申込

手続き選択をする | メールアドレスの確認 | 内容を入力する | 申し込みをする

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

▲ 検索結果は0件でした。検索条件を見直してください。

検索キーワード ☐ 類義語検索を行う

利用者選択 ☐ 個人が利用できる手続き ☐ 法人が利用できる手続き

絞り込みで検索する >

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
問い合わせフォーム
上へ
下へ

受講履歴等確認手順

③ 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

[ログイン](#)
[利用者登録](#)
[予約手続き](#)

[手続申込](#) > [申込内容照会](#) > [職員署名検証](#)

既に利用者登録がお済みの方

入力

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

入力

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

「ログイン」をクリック

ログイン >

G.biz ID アカウントをお持ちの方

G.biz ID でログインを行う場合はこちらのボタンでログインしてください。

G.biz ID G.biz IDでログインする

パスワードを忘れた場合は、
こちらから再設定してください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

🕒 操作時間を延長する

🎨 配色を変更する

Aa 文字サイズを変更する

? ヘルプ

FAQ

⬆ 上へ

⬇ 下へ

受講履歴等確認手順

④「申込内容照会」をクリックしてください。

The screenshot displays the JEED training electronic application service interface. At the top, the title 'JEED 研修電子申請サービス' is centered. On the right, there are buttons for 'ログアウト' (Logout), '利用者情報' (User Information), and '予約手続き' (Reservation Process). Below the title, a navigation bar contains three tabs: '手続き申込' (Application Process), '申込内容照会' (Application Content Confirmation), and '委任内容照会' (Delegation Content Confirmation). The '申込内容照会' tab is highlighted with a red box, and a red callout bubble points to it with the text '「申込内容照会」をクリック' (Click 'Application Content Confirmation').

Below the navigation bar, a yellow box on the left contains the text: 'ログインしますと「ようこそ、〇〇さま」と表示されます。' (When you log in, 'Welcome, Mr./Ms. 〇〇' will be displayed). A line points from this box to the user name 'ようこそ、[redacted]さま' in the header area.

The main content area is titled '手続き申込' (Application Process). It features a blue arrow labeled '選択をする' (Select) pointing to a 'メールアドレスの確認' (Check email address) step. To the right, there are two steps: '内容を入力する' (Enter content) and '申し込みをする' (Make application). Below these steps, a light blue banner reads: '検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。' (Enter (select) search items and search for the procedure). Below this banner, a red warning icon and text state: '▲ 検索結果は0件でした。検索条件を見直してください。' (▲ Search results were 0 items. Please check the search conditions). The search area includes a '検索キーワード' (Search keyword) input field, a checkbox for '類義語検索を行う' (Perform synonym search), a '利用者選択' (Select user) section with checkboxes for '個人が利用できる手続き' (Procedure available to individuals) and '法人が利用できる手続き' (Procedure available to corporations), and a '絞り込みで検索する' (Search with filters) button with a right arrow.

On the right side of the interface, there is a vertical sidebar with several utility buttons: '操作時間を延長する' (Extend operation time), '配色を変更する' (Change color scheme), '文字サイズを変更する' (Change text size), 'ヘルプ' (Help), 'FAQ', and navigation arrows '上へ' (Up) and '下へ' (Down).

受講履歴等確認手順

- ⑤ 申込一覧が表示され、管理下の職員の申請及び受講履歴を確認することができます。
また、「詳細」をクリックしますと、申込内容の詳細が表示され、交付文書をダウンロードすることができます。

申込内容照会

申込一覧

1 2 次へ 最後へ

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
■■■■■	令和○年度 就業支援スキル向上研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 就業支援課題別セミナー	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 障害者就業・生活支援センター就業支援スキル向上研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 第○回 障害者就業・生活支援センター主任就業支援担当者研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>
■■■■■	令和○年度 第○回 障害者就業・生活支援センター就業支援担当者研修	職業リハビリテーション部人材育成企画課	■■■■■	完了	詳細>

「詳細」をクリック

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ

⑥ 申込内容の詳細が表示されます。
 交付文書は「添付ファイル」の欄からダウンロードすることができます。

項目は研修によって
異なります。

5

受講履歴等確認手順

操作方法など、システム操作に関する
問い合わせ先

(注)e-TUMOのコールセンターにつながります。

固定電話コールセンター

TEL:0120-464-119(フリーダイヤル) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く

携帯電話コールセンター

TEL:0570-041-001(有料) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く