○「従事者の業務遂行状況チェックリスト」（案）

「従事者の業務遂行状況チェックリスト」（案）

◎「従事者の業務遂行状況チェックリスト」（案）の作成目的

・ホームが従事者（全年齢、全職種の従事者）に期待する最低限の役割の明確化と、従事者との共有化

・従事者の働く意識や働き方の定期的な振り返りを促す

◎高齢従事者の業務遂行状況を確認する際には、「高齢従事者を評価する際の留意点」を参考にしてください。

**従事者の業務遂行状況チェックリスト（全年齢、全職種対応）**

**評価日　　　　　年　　　　月　　　　日**

**評価対象者（職種）　　　　　　　　　　　　　　　　　 　評価者**

※各項目の該当欄に○。

　A：該当する、B：どちらとも言えない、C：該当しない（改善が必要（期待））

**●働く意識、仕事に対する姿勢等（積極性、柔軟性、責任感等）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック項目 | | 自己  評価 | | | 施設長・  管理者、  リーダー評価 | | |
| A | B | C | A | B | C |
| 1 | 法人やホームの経営理念やサービス提供方針を理解、遵守している |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 職場における自分の仕事内容や役割を意識して仕事をしている |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 苦手な分野の仕事でも状況に応じて対応している |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 分からないことは周囲に確認している |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 年齢や過去の立場にこだわりすぎない |  |  |  |  |  |  |
|  | 小計（〇の数） |  |  |  |  |  |  |

◇高齢従事者を評価する際の留意点

　　高齢期になると自分の考えややり方に固執してしまう傾向が見られます。ホームが掲げる方針や期待する仕事内容、役割を理解して仕事に臨んでくれているかを確認しましょう。

**●専門性、持っている知識や技術の活用**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック項目 | | 自己  評価 | | | 施設長・  管理者、  リーダー評価 | | |
| A | B | C | A | B | C |
| 1 | 仕事に必要な知識や技術を備えている |  |  |  |  |  |  |
| 2 | これまで身に着けた知識や技術を、若手従事者や業務に不慣れな者に伝えたり、教えている |  |  |  |  |  |  |
|  | 小計（〇の数） |  |  |  |  |  |  |

◇高齢従事者を評価する際の留意点

　　ホームが提供するサービスの質の維持・向上のためには、高齢従事者もホームの一員として一定以上の知識や技術を備えていることや、身に付けた知識や技術の維持・向上、伝承の役割が求められます。そうした姿勢で仕事に臨んでいるか確認しましょう。

**●コミュニケーション、チームワーク**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック項目 | | 自己  評価 | | | 施設長・  管理者、  リーダー評価 | | |
| A | B | C | A | B | C |
| 1 | 上司や同僚に対し、自分から積極的にコミュニケーションをとっている |  |  |  |  |  |  |
| 2 | チームメンバーの得手不得手を補って仕事を行っている |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 上司やチームメンバーに対し、正確に報告、連絡、相談をしている |  |  |  |  |  |  |
|  | 小計（〇の数） |  |  |  |  |  |  |

◇高齢従事者を評価する際の留意点

　　サービスの質の維持・向上や働きやすい職場環境をつくるには、ホームで働く多様な年齢、経験、職種からなるチーム間の情報共有やコミュニケーションが不可欠です。高齢従事者も積極的にコミュニケーションをとっているか、またその役割を担ってくれているかを確認しましょう。

**●健康管理**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック項目 | | 自己  評価 | | | 施設長・  管理者、  リーダー評価 | | |
| A | B | C | A | B | C |
| 1 | 体調管理や体調の変化に気を配っている |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 定期的に健康診断を受診し、予防や病気の早期発見に努めている |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 通院や服薬状況、既往症等を、上司や同僚に正直に話している |  |  |  |  |  |  |
|  | 小計（〇の数） |  |  |  |  |  |  |

◇高齢従事者を評価する際の留意点

　　高齢期になると、身体面、健康面でのより細やかな配慮が必要となります。高齢従事者が心身ともに不安なく働けているか、ホーム側が支援できているかを確認しましょう。

**◎全項目の合計**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| チェック項目 | 自己  評価 | | | 施設長・  管理者、  リーダー評価 | | |
| A | B | C | A | B | C |
| 合計（全項目の〇の数） |  |  |  |  |  |  |

**その他の特記事項や確認事項**

**（健康面、家族の状況、自分（本人）の就労条件についての希望等）**

以下を基に作成。

・公益財団法人介護労働安定センター(8,有限会社あいネット（訪問介護、通所介護、小規模多機能型居宅介護等）「能力評価シート」

・全日本漬物協同組合連合会(13