

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(研修関係)	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(研修関係)	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(研修関係)	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(研修関係)	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(研修関係)	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(配置)	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(配置)	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(配置)	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(配置)	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(配置)	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(法人・企業在籍型)	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(法人・企業在籍型)	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(法人・企業在籍型)	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(法人・企業在籍型)	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち開始及び終了等に係るもの)(法人・企業在籍型)	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち上記以外に係るもの)	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち上記以外に係るもの)	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち上記以外に係るもの)	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち上記以外に係るもの)	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書(事業実施のうち上記以外に係るもの)	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得) 年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書（助成金関係）①	センター	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書（助成金関係）②	センター	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書（助成金関係）	センター	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	ジョブコーチ支援原議書（助成金関係）	センター	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	第1号職場適応援助者助成金原議書①	センター	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	第1号職場適応援助者助成金原議書②	センター	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	第1号職場適応援助者助成金原議書①	センター	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	ジョブコーチ支援	第1号職場適応援助者助成金原議書②	センター	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの①）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの②）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの③）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの①）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの②）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの③）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの④）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの①）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの②）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの③）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの①）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの②）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの③）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの①）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの②）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	センター運営原議書（センター運営に係るもの③）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告①	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告②	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	定例業務報告	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	新型コロナウイルス	新型コロナウイルス感染症に関する文書（利用者）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	医療情報助言者	医療情報助言者原議書（事業実施に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	医療情報助言者	医療情報助言者原議書（事業実施に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	医療情報助言者	医療情報助言者原議書（事業実施に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	医療情報助言者	医療情報助言者原議書（事業実施に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	医療情報助言者	医療情報助言者原議書（事業実施に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	関係機関台帳	センター	2001	2002/4/1	常用	未定	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及 びファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及 びファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及 びファイルサーバ	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	センター	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	所長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	障害者台帳	所長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙及び 電子	事務所・資料室及び ファイルサーバ	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	センター	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	電子	ファイルサーバ	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	所長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	電子	ファイルサーバ	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	基本台帳	事業主台帳	所長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	電子	ファイルサーバ	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得) 年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	業務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	実務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	実務実施台帳	判定書交付台帳	センター	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	実務実施台帳	判定書交付台帳	所長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	実務実施台帳	判定書交付台帳	所長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち事業主支援計画の策定等に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち事業主支援計画の策定等に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち事業主支援計画の策定等に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち事業主支援計画の策定等に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち事業主支援計画の策定等に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	事業主援助業務	事業主援助業務原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了者台帳	センター	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了者台帳	センター	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了者台帳	センター	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了者台帳	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了者台帳	センター	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	センター	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	所長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修者台帳	所長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	センター	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	所長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	就労支援員対応型基礎研修修了証明書交付台帳	所長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（事業実施のうち実施計画の策定等に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（事業実施のうち実施計画の策定等に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（事業実施のうち実施計画の策定等に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（事業実施のうち実施計画の策定等に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（事業実施のうち実施計画の策定等に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援基礎研修）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援基礎研修）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援基礎研修）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援基礎研修）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援基礎研修）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援実践研修）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援実践研修）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援実践研修）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	助言・援助業務	助言・援助業務原議書（就業支援実践研修）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得) 年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職業準備支援	職業準備支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職務試行法	職務試行法原議書（事業実施に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職務試行法	職務試行法原議書（事業実施に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職務試行法	職務試行法原議書（事業実施に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職務試行法	職務試行法原議書（事業実施に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	職務試行法	職務試行法原議書（事業実施に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち開始及び終了等に係るもの）	センター	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	精神障害者雇用総合 雇用支援	精神障害者総合雇用支援原議書（事業実施のうち上記以外に係るもの）	センター	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）①	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）②	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）③	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）①	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）②	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）③	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）①	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）②	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	知的・重度知的判定	知的・重度知的判定原議書（事業実施に係るもの）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	障害者雇用支援連絡協議会	所長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	障害者雇用支援連絡協議会	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	カウンセラー	センター運営	障害者雇用支援連絡協議会	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	給与	超過勤務命令簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	給与	超過勤務命令簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	給与	超過勤務命令簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	給与	超過勤務命令簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	給与	超過勤務命令簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	金券類等受払簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	金券類等受払簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	金券類等受払簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	金券類等受払簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	金券類等受払簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	現金受払簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	経理	現金受払簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	現金受払簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	現金受払簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	現金受払簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	平成24年度（平成25年2月）静岡障害者職員宿舍敷地にある境界確定等の調査業務	センター	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算申請、予算実施計画報告	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算申請、予算実施計画報告	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算申請、予算実施計画報告	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算申請、予算実施計画報告	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算実施計画	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	領収書受払簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	領収書受払簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	領収書受払簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	領収書受払簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	領収書受払簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算実施計画差引簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	予算実施計画差引簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	会計機関出納事務引継書	所長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	経理	会計機関出納事務引継書	所長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	情報・個人情報	「在宅勤務者のパソコン等」利用例外措置申請書兼データ消去等報告書	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	情報・個人情報	新機端末モバイルWi-Fiルータ持ち出し等管理簿	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	情報・個人情報	新機端末持ち出し等管理簿	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	USBメモリ等貸出簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	USBメモリ等貸出簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	USBメモリ等貸出簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ログ把握	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ログ把握	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ログ把握	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ログ把握	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	センター	2017		解嘱から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	センター	2018		解嘱から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	センター	2019		解嘱から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	センター	2020		解嘱から5年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	所長	2021		解嘱から5年		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員委嘱解嘱等(履歴書・労働契約書含む)	所長	2022		解嘱から5年		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員業務予定表	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員業務予定表	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員業務予定表	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	パートナー職員業務予定表	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	労使協定書	所長	2022	2023/4/1	失効から5年		紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2014	2015/4/1	20年	2035/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	センター	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所	センター	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	所長	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所	所長	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	移管・廃棄簿	所長	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所	所長	移管	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	固定資産実査関係書類	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	固定資産実査関係書類	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	固定資産実査関係書類	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	固定資産実査関係書類	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	固定資産実査関係書類	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	たな卸関係書類	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	たな卸関係書類	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	たな卸関係書類	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	たな卸関係書類	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	たな卸関係書類	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	休暇簿・欠勤届	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	休暇簿・欠勤届	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	休暇簿・欠勤届	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公印使用簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公印使用簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公印使用簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用外出簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用外出簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用外出簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用外出簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用外出簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用車運行簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用車運行簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	公用車運行簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	在宅勤務・自宅待機原議書（誓約書、勤務計画表含む）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	在宅勤務・自宅待機原議書（誓約書、勤務計画表含む）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	施設防災マニュアル	センター	2020	2021/4/1	常用	未定	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	事務分掌	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	事務分掌	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	事務分掌	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	車輛管理台帳（スイフト）	センター	2013		廃車から3年		紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	車輛管理台帳(バス)	センター	2014		廃車から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	車輛管理台帳(アルト)	センター	2017		廃車から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	終業時刻記録簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	終業時刻記録簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	終業時刻記録簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	出勤簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	出勤簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	出勤簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺 出張復命書①	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺 出張復命書②	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺 出張復命書①	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺② 出張復命書	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺① 出張復命書	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼伺② 出張復命書	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	旅行命令・依頼簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺①	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺②	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺①	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺②	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺①	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺②	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	調達実施伺③	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2014		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2015		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2016		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2017		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2018		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2019		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	廃止職員宿舍巡回確認記録簿	センター	2020		売却処分 から3年		紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書受信簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書受信簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書受信簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書受信簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書受信簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書発信簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書発信簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書発信簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書発信簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	文書発信簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	保有個人情報管理表	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	保有個人情報取扱帳簿	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	法人文書ファイル管理簿	センター	2011	2012/4/1	常用	未定	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	郵便料金表示額記録簿	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	郵便料金表示額記録簿	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	郵便料金表示額記録簿	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	郵便料金表示額記録簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	郵便料金表示額記録簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	情意考課資料（パートナー職員面談記録表・考課表等）	所長	2021	2022/4/1	解嘱後5年		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	情意考課資料（パートナー職員面談記録表・考課表等）	所長	2022	2023/4/1	解嘱後5年		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	内部監査調書	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	新型コロナウイルス感染症に関する文書（職員）	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	新型コロナウイルス感染症に関する文書（職員）	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	Web会議機器等貸出管理簿（申請書含む）	所長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 静岡障害者職業センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
静岡障害者職業センター	事務	庶務	物品持出管理簿	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	物品持出管理簿	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	緊急連絡網	所長	2022	2023/4/1	1年未満		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	緊急連絡票	所長	2022	2023/4/1	1年未満		紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ETCカード使用簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ETCカード使用簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	ETCカード使用簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	レンタカー運行簿	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	レンタカー運行簿	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	庶務	レンタカー運行簿	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	衛生委員会	センター	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	衛生委員会	所長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	衛生委員会	所長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	健康診断結果	センター	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	健康診断結果	センター	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫 ・収納室	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	健康診断結果	センター	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所	センター	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	健康診断結果	所長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	
静岡障害者職業センター	事務	福利厚生	健康診断結果	所長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所	所長	廃棄	