

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	アドバイザー連絡調整会議関係(平成30年度)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	アドバイザー連絡調整会議関係(平成31年度)	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	アドバイザー連絡調整会議関係(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	アドバイザー連絡調整会議関係(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	アドバイザー連絡調整会議関係(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	ブロック別アドバイザー等経験交流会(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	ブロック別アドバイザー等経験交流会(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	ブロック別アドバイザー等経験交流会(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	企画立案サービス等関係(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	制度改善提案関係(平成31年度)	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	制度改善提案関係(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	制度改善提案関係(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	制度改善提案関係(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(1)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(2)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(3)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(4)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(5)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(6)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(平成30年度)(7)	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	



# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和3年度)(6)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和3年度)(7)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和3年度)(8)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和4年度)(1)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和4年度)(2)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和4年度)(3)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和4年度)(4)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	アドバイザー相談・援助	相談・助言記録票(令和4年度)(5)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	障害者雇用啓発業務(障害者雇用優良事業所等表彰を除く)(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	障害者雇用啓発業務(障害者雇用優良事業所等表彰を除く)(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	障害者雇用啓発業務(障害者雇用優良事業所等表彰を除く)(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック開催関係原議(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック開催関係原議(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック開催関係原議(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック競技課題(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック競技課題(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック競技課題(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック大会参加申込書(令和2年度)	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック大会参加申込書(令和3年度)	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	啓発	地方アビリンピック大会参加申込書(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者雇用事例リファレンスサービスにおけるモデル事例等の収集原議（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者雇用事例リファレンスサービスにおけるモデル事例等の収集原議（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者雇用事例リファレンスサービスにおけるモデル事例等の収集原議（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習原議（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習原議（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習原議（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習受講者名簿	高齢・障害者業務課長	1986	1987/4/1	常用	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	蓄積型
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習受付簿（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習受付簿（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	講習等	障害者職業生活相談員資格認定講習受付簿（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（65歳超継続雇用促進コース）申請書類（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（65歳超継続雇用促進コース）申請書類（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（65歳超継続雇用促進コース）申請書類（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（高齢者評価制度等雇用管理改善コース）申請書類（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（高齢者無期雇用転換コース）申請書類（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（高齢者無期雇用転換コース）申請書類（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（高齢者無期雇用転換コース）申請書類（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金（高齢者無期雇用転換コース）申請書類（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	7年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金審査・点検マニュアル（平成29年度）	高齢・障害者業務課長	2017		無期限 (常用)	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金審査・点検マニュアル（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018		無期限 (常用)	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金審査・点検マニュアル（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019		無期限 (常用)	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金審査・点検マニュアル（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020		無期限 (常用)	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	65歳超雇用推進助成金審査・点検マニュアル（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		無期限 (常用)	未定	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（平成28年度）	高齢・障害者業務課長	2016		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（平成29年度）	高齢・障害者業務課長	2017		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	マスタリスト（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		最終の支給決定日から5年		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	事業所訪問記録関係資料（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	事業所訪問記録関係資料（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	事業所訪問記録関係資料（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	相談記録関係資料（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	相談記録関係資料（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	高齢者雇用給付金	相談記録関係資料（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	庶務	移管・廃棄簿（平成27年度）	高齢・障害者業務課長	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	移管	
福島支部	高齢・障害者業務課	庶務	保有個人情報管理表（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	庶務	保有個人情報取扱帳簿（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）支給請求書（平成27年度）	高齢・障害者業務課長	2015			各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）支給請求書（平成28年度）	高齢・障害者業務課長	2016			各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）支給請求書（平成29年度）	高齢・障害者業務課長	2017			各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）支給請求書（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018			各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳・要約筆記担当者の委嘱）支給請求書（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳・要約筆記担当者の委嘱）支給請求書（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳・要約筆記担当者の委嘱）支給請求書（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳・要約筆記担当者の委嘱）支給請求書（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）認定申請書（平成27年度）	高齢・障害者業務課長	2015		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金支給請求書受理簿（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金支給請求書受理簿（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金支給請求書受理簿（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金支給請求書受理簿（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金支給請求書受理簿（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金受給資格認定申請書受理簿（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金受給資格認定申請書受理簿（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金受給資格認定申請書受理簿（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金受給資格認定申請書受理簿（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金受給資格認定申請書受理簿（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金変更届・変更承認申請書・支給請求一時保留申請書等受理簿（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金変更届・変更承認申請書・支給請求一時保留申請書等受理簿（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金変更届・変更承認申請書・支給請求一時保留申請書等受理簿（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金変更届・変更承認申請書・支給請求一時保留申請書等受理簿（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	助成金変更届・変更承認申請書・支給請求一時保留申請書等受理簿（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	第1種作業施設設置等助成金認定申請書（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020				紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	使用条件期間（雇用継続義務期間）の終了後に提出される助成事業実施状況報告書に係る本部確認の完了後6ヶ月まで



# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	第1種作業施設設置等助成金認定申請書（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		使用条件期間（雇用継続義務期間）の終了後に提出される助成事業実施状況報告書に係る本部確認の完了後6ヶ月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（職場介助者の配置の継続措置）認定申請書（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（職場介助者の配置の継続措置）支給請求書（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（職場介助者の配置の継続措置）支給請求書（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（職場介助者の配置の継続措置）支給請求書（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	訪問型職場適応援助者助成金認定申請書（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		不認定、認定の取消しの決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	訪問型職場適応援助者助成金支給申請書（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021		支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	訪問型職場適応援助者助成金支給申請書（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	障害者助成金	重度障害者介助等助成金（手話通訳担当者の委嘱）認定申請書（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022		各助成金の最終の支給決定日の翌日から起算して6か月まで		紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	申告、申請書点検カード（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	申告、申請書点検カード（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	申告、申請書点検カード（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	調整金支給決定総括表(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 福島支部 高齢・障害者業務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備 考
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	納付金申告書、調整金及び特例調整金支給申請書（受付窓口控）（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	納付金申告書、調整金及び特例調整金支給申請書（受付窓口控）（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	納付金申告書、調整金及び特例調整金支給申請書（受付窓口控）（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	報奨金支給決定総括表(令和4年度)	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	特例給付金支給申請書（受付窓口控）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	申告、申請書点検カード（特例給付金）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	納付金	特例給付金支給決定総括表	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	生涯現役社会の実現に向けた「地域ワークショップ」関係書類（平成30年度）	高齢・障害者業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	生涯現役社会の実現に向けた「地域ワークショップ」関係書類（平成31年度）	高齢・障害者業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	生涯現役社会の実現に向けた「地域ワークショップ」関係書類（令和2年度）	高齢・障害者業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	生涯現役社会の実現に向けた「地域ワークショップ」関係書類（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	生涯現役社会の実現に向けた「地域ワークショップ」関係書類（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	「高齢者活躍企業コンテスト」関係書類（令和3年度）	高齢・障害者業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	
福島支部	高齢・障害者業務課	普及啓発等業務	「高齢者活躍企業コンテスト」関係書類（令和4年度）	高齢・障害者業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	部書庫・収納室	高齢・障害者業務課長	廃棄	