

## 法人文書ファイル管理簿

部・施設名      山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	000_共通	010_旅費	復命書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	復命書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	復命書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子	クラウド内	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出台帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	20年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	000_共通	050_庶務	緊急連絡網（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	01総務	13研修	職員研修（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	01総務	13研修	職員研修（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	01総務	13研修	職員研修（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	施設行動計画関係原議書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	施設行動計画関係原議書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	施設行動計画関係原議書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	施設防災マニュアル	総務課長	2019	2020/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成18年度	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成19年度	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成20年度	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成21年度	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成22年度	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成23年度	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成24年度	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成26年度	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成27年度	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成28年度	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	従たる事務所・資金登録関係 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	会議開催決裁文書（経費支出のある場合） 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	会議開催決裁文書（経費支出のある場合） 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	会議開催決裁文書（経費支出のある場合） 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	会議開催決裁文書（経費支出のある場合） 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	会議開催決裁文書（経費支出のある場合） 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成25年度	総務課長	2013	2014/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成26年度	総務課長	2014	2015/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成27年度	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成28年度	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成30年度	総務課長	2018	2019/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

部・施設名      山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成26年度	総務課長	2014	2015/4/1	20年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成27年度	総務課長	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成28年度	総務課長	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成30年度	総務課長	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
山形支部	01総務	03文書	規程原簿（平成14年度）	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	規程原簿（平成15年度）	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書受信簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書受信簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書受信簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書受信簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書受信簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書発信簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書発信簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書発信簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書発信簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	文書発信簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	法人文書ファイル管理簿	総務課長	2002	2003/4/1	常用	未定	電子		総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	昇格、昇給 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	昇格、昇給 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	昇格、昇給 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（パートナー職員） 令和2年度	総務課長	2020		解嘱から5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（パートナー職員） 令和3年度	総務課長	2021		解嘱から5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（パートナー職員） 令和4年度	総務課長	2022		解嘱から5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（パートナー職員） 令和5年度	総務課長	2023		解嘱から5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（一般職員） 平成16年度	総務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（一般職員） 平成17年度	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（一般職員） 平成18年度	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服務	人事（一般職員） 平成19年度	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成20年度	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成21年度	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成22年度	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成23年度	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成24年度	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成25年度	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成26年度	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成27年度	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成28年度	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成30年度	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成10年度	総務課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成11年度	総務課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成12年度	総務課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成13年度	総務課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成14年度	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成15年度	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成6年度	総務課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成7年度	総務課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成8年度	総務課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（一般職員）平成9年度	総務課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（常勤嘱託） 平成21年度	総務課長	2009		解嘱から3 年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（常勤嘱託） 平成27年度	総務課長	2016		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成24年度	総務課長	2012		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成25年度	総務課長	2013		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成26年度	総務課長	2014		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成27年度	総務課長	2015		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成28年度	総務課長	2016		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成29年度	総務課長	2017		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成30年度	総務課長	2018		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事（非常勤嘱託） 平成31年度	総務課長	2019		解嘱から3 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事ヒアリング調書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事ヒアリング調書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事ヒアリング調書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事ヒアリング調書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	人事ヒアリング調書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書	総務課長	1969	1970/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成15年度	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成16年度	総務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成17年度	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成18年度	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成19年度	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成20年度	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成21年度	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成22年度	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成23年度	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成24年度	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成25年度	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成26年度	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成27年度	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書 平成28年度	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成10年度	総務課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成11年度	総務課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成12年度	総務課長	2000	2001/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成13年度	総務課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成14年度	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成6年度	総務課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成7年度	総務課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成8年度	総務課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	履歴書平成9年度	総務課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	臨時事務補佐員採用 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	臨時事務補佐員採用 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	臨時事務補佐員採用 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	臨時事務補佐員採用 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	05人事・任免・服 務	臨時事務補佐員採用 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成24年度	総務課長	2012		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成25年度	総務課長	2013		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成26年度	総務課長	2014		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成27年度	総務課長	2015		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成28年度	総務課長	2016		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成29年度	総務課長	2017		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成30年度	総務課長	2018		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 平成31年度	総務課長	2019		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 令和2年度	総務課長	2020		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 令和3年度	総務課長	2021		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 令和4年度	総務課長	2022		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届 令和5年度	総務課長	2023		5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与報告書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与報告書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与報告書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与報告書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	給与報告書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	謝金・賃金報告書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	謝金・賃金報告書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	07給与	謝金・賃金報告書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	謝金・賃金報告書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	謝金・賃金報告書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成22年度	総務課長	2010		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成23年度	総務課長	2011		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成24年度	総務課長	2012		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成25年度	総務課長	2013		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成26年度	総務課長	2014		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成27年度	総務課長	2015		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成28年度	総務課長	2016		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成29年度	総務課長	2017		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成30年度	総務課長	2018		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 平成31年度	総務課長	2019		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 令和2年度	総務課長	2020		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 令和3年度	総務課長	2021		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 令和4年度	総務課長	2022		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	住居届け及び住居手当認定簿 令和5年度	総務課長	2023		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	出勤簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	出勤簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	出勤簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	出勤簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	07給与	総括給与台帳 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	総括給与台帳 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	総括給与台帳 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	総括給与台帳 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	総括給与台帳 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（平成27年度）	総務課長	2015				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（平成28年度）	総務課長	2016				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（平成29年度）	総務課長	2017				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（平成30年度）	総務課長	2018				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（平成31年度）	総務課長	2019				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（令和2年度）	総務課長	2020				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（令和3年度）	総務課長	2021				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（令和4年度）	総務課長	2022				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	単身赴任届及び単身赴任手当認定簿（令和5年度）	総務課長	2023				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成18年度	総務課長	2006				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成19年度	総務課長	2007				紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成20年度	総務課長	2008		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成21年度	総務課長	2009		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成22年度	総務課長	2010		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成23年度	総務課長	2011		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成24年度	総務課長	2012		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成25年度	総務課長	2013		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成26年度	総務課長	2014		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成27年度	総務課長	2015		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成28年度	総務課長	2016		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成29年度	総務課長	2017		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成30年度	総務課長	2018		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 平成31年度	総務課長	2019		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 令和2年度	総務課長	2020		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 令和3年度	総務課長	2021		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 令和4年度	総務課長	2022		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 令和5年度	総務課長	2023		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 (平成13年度)	総務課長	2001		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 (平成14年度)	総務課長	2002		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 (平成15年度)	総務課長	2003		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 (平成16年度)	総務課長	2004		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿 (平成17年)	総務課長	2005		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成21年度	総務課長	2009		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成22年度	総務課長	2010		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成23年度	総務課長	2011		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成24年度	総務課長	2012		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成25年度	総務課長	2013		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成26年度	総務課長	2014		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成27年度	総務課長	2015		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成28年度	総務課長	2016		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成29年度	総務課長	2017		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成30年度	総務課長	2018		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 平成31年度	総務課長	2019		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 令和2年度	総務課長	2020		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 令和3年度	総務課長	2021		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 令和4年度	総務課長	2022		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	07給与	扶養親族届け及び扶養親族簿 令和5年度	総務課長	2023		要件を具備 しなくなっ てから5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	08公租、公課	住宅取得控除申告書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	所得税源泉徴収簿兼年末調整明細書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 平成30年度	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 平成29年度	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 平成30年度	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	健康診断（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	職業病検診（平成26年度）	総務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	職業病検診（平成27年度）	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	7年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成18年度	総務課長	2006			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成19年度	総務課長	2007			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成20年度	総務課長	2008			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成21年度	総務課長	2009			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成22年度	総務課長	2010			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成23年度	総務課長	2011			資格完結の 日から2年	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成24年度	総務課長	2012		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成25年度	総務課長	2013		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成26年度	総務課長	2014		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成27年度	総務課長	2015		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成28年度	総務課長	2016		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成29年度	総務課長	2017		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成30年度	総務課長	2018		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 平成31年度	総務課長	2019		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 令和2年度	総務課長	2020		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 令和3年度	総務課長	2021		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 令和4年度	総務課長	2022		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健康保険被保険者資格取得・喪失、被扶養者増減 令和5年度	総務課長	2023		資格完結の 日から2年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	健保月額決定通知書	総務課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険資格得喪（平成13年度）	総務課長	2001		退職又は完 結から5年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険資格得喪（平成14年度）	総務課長	2002		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険資格得喪（平成15年度）	総務課長	2003		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険資格得喪（平成16年度）	総務課長	2004		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険資格得喪（平成17年度）	総務課長	2005		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成14年 度）	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成15年 度）	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成17年 度）	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成18年 度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成19年 度）	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成20年 度）	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成21年 度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成22年 度）	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成23年 度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成24年 度）	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成25年 度）	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成26年 度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成27年 度）	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成29年 度）	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成30年 度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成31年 度）	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成18年度	総務課長	2006		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成19年度	総務課長	2007		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成20年度	総務課長	2008		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成21年度	総務課長	2009		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成22年度	総務課長	2010		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成23年度	総務課長	2011		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成24年度	総務課長	2012		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成25年度	総務課長	2013		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成26年度	総務課長	2014		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成27年度	総務課長	2015		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成28年度	総務課長	2016		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	高齢雇用継続給付支給申請書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	高齢雇用継続給付支給申請書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	高齢雇用継続給付支給申請書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	高齢雇用継続給付支給申請書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	高齢雇用継続給付支給申請書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成29年度	総務課長	2017		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成30年度	総務課長	2018		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 平成31年度	総務課長	2019		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 令和2年度	総務課長	2020		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 令和3年度	総務課長	2021		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 令和4年度	総務課長	2022		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等 令和5年度	総務課長	2023		退職又は完 結から5年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	12号職員宿舍完成図	総務課長	1987	1988/4/1	当該建物に 係る土地売 却後20年	2041/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	13号職員宿舍完成図	総務課長	1989		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	15号職員宿舍完成図	総務課長	1990	1991/4/1	当該建物に 係る土地売 却後20年	2044/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	16号職員宿舍完成図	総務課長	1992		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	17号職員宿舍完成図	総務課長	1992		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	18号職員宿舍完成図	総務課長	1995		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	職員宿舍排水設備修繕工事完成図（平成14年度）	総務課長	2002		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	15職員宿舍	職員宿舍排水設備修繕工事完成図（平成15年度）	総務課長	2003		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	17職員宿舍	職員宿舍完成図（鳥居ヶ丘宿舍新築工事） 原因	総務課長	1993		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	ME機器総合実習場新築工事完成図	総務課長	1991		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	会議室増築工事完成図	総務課長	1972		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	共同実習場及び訓練生ホール新築工事完成図	総務課長	1985		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	山形センター実習場建替えその他機械設備工事（平成22年度）	総務課長	2010		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	実習場倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	山形センター実習場建替えその他建築工事（平成22年度）	総務課長	2010		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	実習場倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	山形センター実習場建替えその他電気設備工事（平成22年度）	総務課長	2010		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	実習場倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	実習場暖房設備工事完成図	総務課長	1977		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	体育館新築工事完成図	総務課長	1975		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	暖房設備取付工事完成図（平成11年度）	総務課長	1999		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	塗装実習場新築工事完成図	総務課長	1987		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	本館・実習場新築工事完成図	総務課長	1960		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	20施設等建設工事	本館その他増築工事完成図	総務課長	1978		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	溶接科実習場増築工事完成図	総務課長	1971		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	電話設備整備完成図（平成18年度）	総務課長	2006		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	20施設等建設工事	電話設備整備工事関係書類（平成18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	ボイラー暖房配管改修工事完成図（平成14年度）	総務課長	2002		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	汚水槽設置その他工事完成図（平成13年度）	総務課長	2001		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	汚水槽設置に伴う下水道切替その他工事完成図（平成14年度）	総務課長	2002		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	旧新庄分所取壊し工事完成図（平成16年度）	総務課長	2004	2005/4/1	係る土地売 却後20年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	空調設備整備・更新工事完成図（平成15年度）	総務課長	2004		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業訓練支援センター203教室改修工事(平成26年度)	総務課長	2014		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業訓練支援センター受講生ホール改修その他工事(平成26年度)	総務課長	2014		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業訓練支援センター電気設備実習場棟等外壁改修その他工事(平成24年度)	総務課長	2012		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業能力開発促進センター301教室改修工事	総務課長	2015		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業能力開発促進センター301教室改修工事	総務課長	2016		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	受変電設備整備・更新工事完成図（平成16年度）	総務課長	2004		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	蒸気配管他改修工事完成図（平成13年度）	総務課長	2001		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	新庄分所本館屋上防水改修その他工事完成図（平成13年度）	総務課長	2001	2002/4/1	係る土地売 却後20年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	新庄分所融雪用水中ポンプ交換改修その他工事完成図（平成14年度）	総務課長	2002	2003/4/1	係る土地売 却後20年	2038/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	暖房設備改修その他工事完成図（平成5年度）	総務課長	1993		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	東根地域職業訓練センター外壁改修その他工事完成図・財産図（平成18年度）	総務課長	2006		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	東根地域職業訓練センター外壁改修その他工事関係書類（平成18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	係る土地売 却後20年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	21施設等改修工事	便所改修工事完成図（平成15年度）	総務課長	2003		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館及び実習場改修その他工事完成図（昭和62年度）	総務課長	1987		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館事務室改修工事完成図（平成5年度）	総務課長	1993		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館便所改修その他工事完成図（平成5年度）	総務課長	1993		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	溶接科実習場改修工事完成図（昭和57年度）	総務課長	1982		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業能力開発促進センター本館建替えその他工事 完成図（令和3年度）	総務課長	2021		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	山形職業能力開発促進センター本館建替えその他工事 関係書類（令和3年度）	総務課長	2021		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	令和5年度 駐車場整備工事（山形職業能力開発促進 センター）工事関係書類	総務課長	2023		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	令和5年度 駐車場整備工事（山形職業能力開発促進 センター）完成図・財産図	総務課長	2023		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	令和5年度 蒸気ボイラー等更新工事完成図（山形職 業能力開発促進センター）	総務課長	2023		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（機械設備工事）完成図・財産図 （平成18年度）	総務課長	2006		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（機械設備工事）関係書類（平成 18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	当該建物に 係る土地売 却後20年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（建築工事）完成図・財産図（平 成18年度）	総務課長	2006		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（建築工事）関係書類（平成18 年度）	総務課長	2006	2007/4/1	当該建物に 係る土地売 却後20年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（電気設備工事）完成図・財産図 （平成18年度）	総務課長	2006		当該建物に 係る土地売 却後20年		紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	21施設等改修工事	本館その他改修工事（電気設備工事）関係書類（平成 18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	当該建物に 係る土地売 却後20年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	22施設等管理・運 用	特定自主点検記録表（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	22施設等管理・運 用	特定自主点検記録表（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	22施設等管理・運 用	特定自主点検記録表（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	27情報システム	要保護情報持出し管理台帳(令和5年度)	総務課長	2023	2024/4/1	1年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	30訴訟	雇用促進住宅訴訟関係書類（平成26年度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	30訴訟	雇用促進住宅訴訟関係書類（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	30訴訟	雇用促進住宅訴訟関係書類（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	30訴訟	雇用促進住宅訴訟関係書類（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	01総務	30訴訟	雇用促進住宅訴訟関係書類（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳	総務課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成10年度）	総務課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成11年度）	総務課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産の登記に関する文書（平成12年度）	総務課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成13年度）	総務課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産の登記に関する文書（平成13年度）	総務課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成14年度）	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳（平成14年度）	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳（平成15年度）	総務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳（平成16年度）	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳（平成17年度）	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	不動産台帳（平成18年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総務	08不動産管理	財産目録（平成19年度）	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成20年度）	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成21年度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成21年度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成22年度）	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（平成23年度）	総務課長	2011		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成23年度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成23年度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（平成24年度）	総務課長	2012		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成24年度）	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成24年度）	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（平成25年度）	総務課長	2013		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成25年度）	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成25年度）	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（平成26年度）	総務課長	2014		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成26年度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成26年度）	総務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成26年度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（平成27年度）	総務課長	2015		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（平成27年度）	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成27年度）	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（平成27年度）	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	預金元帳（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	年間業務委託契約書（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成28年度）	総務課長	2016		閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成28年度）	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	預金元帳（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	年間業務委託契約書（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成29年度）	総務課長	2017		閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成29年度）	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	預金元帳（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	年間業務委託契約書（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成30年度）	総務課長	2018		閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成30年度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	経理関係月次報告書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	預金元帳（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書用紙受払簿（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	契約原議書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	調達実施伺（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	年間業務委託契約書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02経理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿 平成31年度	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	実習教材交付書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成31年度）	総務課長	2019		閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成31年度）	総務課長	2019	2019/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成31年度）	総務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	別館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	経理関係月次報告書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	預金元帳（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	03出納、決算	領収証書用紙受払簿（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	契約原議書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	調達実施伺（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	04契約	年間業務委託契約書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02経理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02総理	06物品管理	金券類等受払簿 令和2年度	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	固定資産実査関係書類（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（令和2年度）	総務課長	2020		閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	経理関係月次報告書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金受払簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金出納帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	振替伝票（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	総勘定元帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	預金元帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書用紙受払簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	契約原議書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	調達実施伺（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	年間業務委託契約書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	金券類等受払簿 令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	固定資産実査関係書類（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	経理関係月次報告書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金受払簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金出納帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	振替伝票（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	総勘定元帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	預金元帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書用紙受払簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	契約原議書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	調達実施伺（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	年間業務委託契約書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	金券類等受払簿 令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	固定資産実査関係書類（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	閉鎖から8 年		紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書 棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	本館倉庫	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	経理関係月次報告書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金受払簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	現金出納帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	振替伝票（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	総勘定元帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	預金元帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	03出納、決算	領収証書用紙受払簿（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	契約原議書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	調達実施伺（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	04契約	年間業務委託契約書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	E T Cカード使用票綴（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	8年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	金券類等受払簿 令和5年度	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	固定資産実査関係書類（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品台帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	財産目録（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	02総理	08不動産管理	不動産台帳（令和5年度）	総務課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	02総理	03出納、決算	セミナー受講料整理簿（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	セミナー修了台帳と同じファイル
山形職業能力開発促進センター	02総理	03出納、決算	セミナー受講料整理簿（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	セミナー修了台帳と同じファイル
山形職業能力開発促進センター	02総理	03出納、決算	セミナー受講料整理簿（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	セミナー修了台帳と同じファイル
山形職業能力開発促進センター	02総理	03出納、決算	セミナー受講料整理簿（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	セミナー修了台帳と同じファイル
山形職業能力開発促進センター	02総理	03出納、決算	セミナー受講料整理簿（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	セミナー修了台帳と同じファイル
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原簿（平成31年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原簿（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原簿（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原簿（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原簿（令和5年度）	求職者支援課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成29年度）（1/2）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成29年度）（2/2）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成30年度）（1/3）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成30年度）（2/3）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成30年度）（3/3）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成31年度）（1/2）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（平成31年度）（2/2）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（令和2年度）（1/2）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（令和2年度）（2/2）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原簿（令和3年度）（1/3）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和3年度）（2/3）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和3年度）（3/3）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）（1/2）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書 棚	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）（2/2）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書 棚	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和5年度）（1/2）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書 棚	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和5年度）（2/2）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書 棚	求職者支援 課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（1/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（2/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（3/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（4/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（5/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（6/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（7/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成29年度）（8/8）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（1/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（2/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（3/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（4/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（5/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（6/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（7/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援 課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成30年度）（8/8）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（1/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（2/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（3/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（4/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（5/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（6/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（7/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（平成31年度）（8/8）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（1/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（2/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（3/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（4/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（5/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（6/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（7/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和2年度）（8/8）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（1/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（2/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（3/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（4/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（5/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（6/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（7/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和3年度）（8/8）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（1/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（2/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（3/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（4/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（5/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（6/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（7/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和4年度）（8/8）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（1/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（2/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（3/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（4/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（5/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（6/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（7/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届等）（令和5年度）（8/8）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成29年度）（1/5）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成29年度）（2/5）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成29年度）（3/5）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成29年度）（4/5）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成29年度）（5/5）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成30年度）（1/2）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成30年度）（2/2）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（平成31年度）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和2年度）（1/2）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和2年度）（2/2）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和3年度）（1/2）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和3年度）（2/2）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和4年度）（1/3）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和4年度）（2/3）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和4年度）（3/3）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和5年度）（1/3）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和5年度）（2/3）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（1/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（2/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（3/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（4/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（5/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（6/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（7/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（8/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（9/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（10/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（11/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（12/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（13/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成29年度）（14/14）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（1/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（2/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（3/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（4/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（5/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（6/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（7/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（8/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（9/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（10/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（11/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成30年度）（12/12）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（1/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（2/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（3/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（4/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（5/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（6/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（7/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（8/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（平成31年度）（9/9）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（1/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（2/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（3/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（4/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（5/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（6/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（7/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（8/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（9/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（10/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（11/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（12/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（13/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（14/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和2年度）（15/15）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（1/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（2/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（3/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（4/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（5/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（6/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（7/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（8/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（9/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（10/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（11/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（12/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（13/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（14/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（15/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（16/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（17/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（18/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（19/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（20/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（21/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（22/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（23/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（24/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和3年度）（25/25）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（1/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（2/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（3/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（4/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（5/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（6/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（7/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（8/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（9/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（10/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（11/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（12/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（13/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（14/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（15/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（16/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（17/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（18/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（19/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和4年度）（20/20）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（1/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（2/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（3/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（4/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（5/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（6/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（7/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（8/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（9/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（10/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（11/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（12/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（13/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（14/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（15/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（16/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（17/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（18/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（19/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（20/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書（令和5年度）（21/21）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成29年度）	求職者支援課長	2017	2019/4/1	訓練終了後 6年	2025/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成30年度）	求職者支援課長	2018	2020/4/1	訓練終了後 6年	2026/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成31年度）	求職者支援課長	2019	2021/4/1	訓練終了後 6年	2027/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2022/4/1	訓練終了後 6年	2028/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後 6年	2029/3/31	紙	別館倉庫	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後 6年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和5年度）	求職者支援課長	2023	2025/4/1	訓練終了後 6年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	一般委託指導要録	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成9年度	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート指導要録	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成10年度	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業生能力開発事業	未就職者指導要録平成11年度	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成11年度	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	04業務	69職業能力開発相談支援事業	能開相談指導要録	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	未就職者指導要録平成12年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成12年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録平成13年度(1/2)	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成13年度(2/2)	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録平成14年度(1/2)	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	求人セット型訓練訓練生指導要録平成14年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録平成14年度(2/2)	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート修了証書発行台帳平成15年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録平成15年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録 平成15年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	求人セット型訓練訓練生指導要録平成15年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	求人セット型訓練修了証書発行台帳平成15年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	00若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	デュアルシステム訓練訓練生指導要録平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	65若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	デュアルシステム訓練訓練生台帳平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	10年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	デュアルシステム訓練修了証書発行台帳平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	10年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	求人セット型訓練訓練生指導要録平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	求人セット型訓練修了証書発行台帳平成16年度	訓練課長	2004	2005/4/1	10年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	00若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	訓練生指導要録(平成17年度)(1/2)	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成17年度)(2/2)	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	04業務	00右平有職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	訓練生指導要録(平成18年度)(1/2)	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成18年度)(2/2)	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	00右平有職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	訓練生指導要録(平成19年度)(1/2)	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成19年度)(2/2)	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	00右平有職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	訓練生指導要録(平成20年度)(1/2)	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成20年度)(2/2)	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	00右平有職業能力開発支援事業(委託訓練活用型)	訓練生指導要録(平成21年度)(1/2)	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成21年度)(2/2)	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録(平成22年度)	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター 助成金関係原議書(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター 助成金関係原議書(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター 助成金関係原議書(令和3年度)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター 助成金関係原議書(令和4年度)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター 助成金関係原議書(令和5年度)	生産性センター業務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター原議書(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター原議書(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター原議書(令和3年度)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター原議書(令和4年度)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター原議書(令和5年度)	生産性センター業務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳(昭和39年度)	訓練課長	1964	1965/4/1	30年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	留布で定める機関への移管	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳(昭和40年度)	訓練課長	1965	1966/4/1	30年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	留布で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和41年度）	訓練課長	1966	1967/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和42年度）	訓練課長	1967	1968/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和43年度）	訓練課長	1968	1969/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和44年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和45年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和46年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和47年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和48年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和49年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和50年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和51年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和52年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和53年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和54年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳	訓練課長	1979	1980/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳(昭和55年度)	訓練課長	1980	1981/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和55年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和56年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	30年	2042/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和57年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	30年	2043/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和58年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和59年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	30年	2045/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	指定する機関への移等	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和60年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和61年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	電気工事士養成施設修了者台帳（昭和52年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（昭和63年度）	訓練課長	1988		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成元年度）	訓練課長	1989		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成2年度）	訓練課長	1990		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成3年度）	訓練課長	1991		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成4年度）	訓練課長	1992		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成5年度）	訓練課長	1993		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成6年度）	訓練課長	1994		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成7年度）	訓練課長	1995		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成8年度）	訓練課長	1996		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	11国際協力	修了台帳	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成9年度）	訓練課長	1997		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成10年度）	訓練課長	1998		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成11年度）	訓練課長	1999		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成12年度）	訓練課長	2000		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成13年度）	訓練課長	2001		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成14年度）	訓練課長	2002		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成15年度）	訓練課長	2003		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成16年度）	訓練課長	2004		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫帯で定める機関への移等	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成17年度）	訓練課長	2005		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成18年度）	訓練課長	2006		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成19年度）	訓練課長	2007		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成20年度）	訓練課長	2008		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成21年度）	訓練課長	2009		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成22年度）	訓練課長	2010		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成23年度）	訓練課長	2011		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成24年度）	訓練課長	2012		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成25年度）	訓練課長	2013		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成26年度）	訓練課長	2014		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成27年度）	訓練課長	2015		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成28年度）	訓練課長	2016		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成29年度）	訓練課長	2017		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成30年度）	訓練課長	2018		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（平成31年度）	訓練課長	2019		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	自帯で定める機関への移等	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー受講申込書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー修了台帳（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	外部講師（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	受講料関係原簿書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（令和2年度）	訓練課長	2020			登録業務の廃止まで	紙	事務所内書棚	訓練課長	目録で定める機関への移管	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー受講申込書（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー修了台帳（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	外部講師(令和2年度)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	受講料関係原議書(令和2年度)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（令和3年度）	訓練課長	2021			登録業務の廃止まで	紙	事務所内書棚	訓練課長	目録で定める機関への移管	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証発行原議書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー受講申込書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー修了台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	外部講師(令和3年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	受講料関係原議書(令和3年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳（令和4年度）	訓練課長	2022			登録業務の廃止まで	紙	事務所内書棚	訓練課長	目録で定める機関への移管	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー受講申込書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー修了台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

# 法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	外部講師(令和4年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	受講料関係原議書(令和4年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表(令和4年度)	訓練課長	2022	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳(令和5年度)	訓練課長	2023		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	暫定で定める機関への移管	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証発行原議書(令和4年度)	訓練課長	2023	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証発行原議書(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	セミナー受講申込書(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	外部講師(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	受講料関係原議書(令和5年度)	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表(令和5年度)1/3	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表(令和5年度)2/3	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表(令和5年度)3/3	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用中申請書・承諾書 指導員派遣申込書・承諾書(平成29年度)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用中申請書・承諾書 指導員派遣申込書・承諾書(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用中申請書・承諾書 指導員派遣申込書・承諾書(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02マニュアル・パンフレット等	本版デュアルシステム(短期課程)訓練生指導要録(昭和34年度)	訓練課長	1959	1960/4/1	90年	2050/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02マニュアル・パンフレット等	本版デュアルシステム(短期課程)訓練生指導要録(昭和35年度)	訓練課長	1960	1961/4/1	60年	2051/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02マニュアル・パンフレット等	本版デュアルシステム(短期課程)訓練生指導要録(昭和36年度)	訓練課長	1961	1962/4/1	30年	2052/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02マニュアル・パンフレット等	本版デュアルシステム(短期課程)訓練生指導要録(昭和37年度)	訓練課長	1962	1963/4/1	30年	2053/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得) 年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和38年度)	訓練課	1963	1964/4/1	30年	2054/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和39年度)	訓練課長	1964	1965/4/1	30年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和40年度)	訓練課長	1965	1966/4/1	30年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和41年度)	訓練課長	1966	1967/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和42年度)	訓練課長	1967	1968/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和43年度)	訓練課長	1968	1969/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録	訓練課長	1969	1970/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:1991年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和44年度)	訓練課長	1969	1970/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和45年度)	訓練課長	1970	1971/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和46年度)	訓練課長	1971	1972/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	アセチレン溶接装置設置申請(昭和46年度)	訓練課長	1971			登録業務の廃止まで	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和47年度)	訓練課長	1972	1973/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和48年度)	訓練課長	1973	1974/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和49年度)	訓練課長	1974	1975/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和50年度)	訓練課長	1975	1976/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和51年度)	訓練課長	1976	1977/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和52年度)	訓練課長	1977	1978/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和53年度)	訓練課長	1978	1979/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和54年度)	訓練課長	1979	1980/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和55年度)	訓練課長	1980	1981/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和56年度)	訓練課長	1981	1982/4/1	30年	2042/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和57年度)	訓練課長	1982	1983/4/1	30年	2043/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和58年度)	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2016年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和59年度)	訓練課長	1984	1985/4/1	30年	2045/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2017年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和60年度)	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2018年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和61年度)	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2020年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和62年度)	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(昭和64年度)	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成2年度)	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成3年度)	訓練課長	1991	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2022年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成4年度)	訓練課長	1992	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成5年度）	訓練課	1993	1994/4/1	30年	2054/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成6年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成7年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成8年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成9年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成10年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成11年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成12年度）（住宅リフォーム科 含）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成13年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成14年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	05就職支援能力開 発事業	訓練生指導要録（就業支援コース）（平成14年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成15年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ テム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（平成16年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成17年度)	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成18年度)	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成19年度)	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成20年度)	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成21年度)	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成22年度)	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成23年度)	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成24年度)	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成25年度)	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成26年度)	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成27年度)	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳(平成27年度)	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成28年度)	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2021年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳(平成28年度)	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録(平成29年度)	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修・計画記録表（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練課原議書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	部外講師（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修・計画記録表（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練課原議書（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	部外講師（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	ユニット履修・計画記録表（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練課原議書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書 棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練生指導要録（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練生届出関係（欠席届）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練生届出関係（受講通所届）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練生届出関係資料（公共職業訓練受講証明書、失業 認定申告書）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	訓練生届出書（遅刻・早退）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	修了証発行台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書 棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	中途退校者報告書綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発 促進センター	06訓練	02アビリティ・日 本版デュアルシ ステム(短期課程活 用型)	入所願書（受講申込書）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（入所協議書）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	部外講師（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和3年)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修・計画記録表（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練課原議書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係（欠席届）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係（受講通所届）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係資料（公共職業訓練受講証明書、失業認定申告書）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出書（遅刻・早退）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	中途退校者報告書綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所願書（受講申込書）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（入所協議書）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	部外講師（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和4年)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修・計画記録表（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練課原簿（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係（欠席届）（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係（受講通所届）（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出関係資料（公共職業訓練受講証明書、失業認定申告書）（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出書（遅刻・早退）（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了証発行台帳（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	中途退校者報告書綴（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所願書（受講申込書）（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	部外講師（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和5年)	訓練課長	2023	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	別館倉庫	訓練課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域との関係機関の協働（地域レベル）	コンソーシアム訓練生指導要録（平成29年度）	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	30年	2039/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	事務所内書棚 → 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域との関係機関の協働（地域レベル）	コンソーシアム修了証書発行台帳	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	10年	2029/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	事務所内書棚 → 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域における職業訓練の質の検証・改善事業	コンソーシアム原議書	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域における職業訓練の質の検証・改善事業	平成28年度 通達（通知文書）（コンソーシアム）(1/2)	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域との関係機関の協働（地域レベル）	コンソーシアム委託契約関係資料（企画書、選定、契約書）	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域との関係機関の協働（地域レベル）	コンソーシアム原議書(1/2)	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2022年3月31日 別館倉庫

法人文書ファイル管理簿

部・施設名 山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成(取得)年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働(地域レベルのコンソーシアム)	コンソーシアム原議書(2/2)	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働(地域レベルのコンソーシアム)	コンソーシアム原議書綴	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働(地域レベルのコンソーシアム)	コンソーシアム就職関係資料	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	9年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働(地域レベルのコンソーシアム)	コンソーシアム選考資料(入所者名簿)	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2022年3月31日 別館倉庫
山形職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働(地域レベルのコンソーシアム)	平成28年度 通達(通知文書)(コンソーシアム)(2/2)	生産性センター業務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類(令和3年度)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類(令和4年度)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類(令和5年度)	生産性センター業務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練原議書(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練原議書(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練原議書(令和3年度)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練原議書(令和4年度)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練原議書(令和5年度)	生産性センター業務課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	平成29年度 通達(通知文書)(生産性)	生産性センター業務課長	2017	2018/4/1	10年	2029/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類(平成31年度)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	
山形職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類(令和2年度)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	別館倉庫	生産性センター業務課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

部・施設名      山形支部（総務課及び求職者支援課）・山形職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成 (取得)年 度	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間満 了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満 了時の措置	備 考
山形職業能力開発 促進センター	6開発援助	8能力開発セミ ナー	セミナー修了台帳（令和5年度）	訓練課長	2023	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務所内書 棚	訓練課長	廃棄	