法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係令和2年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公印使用簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公印使用簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公印使用簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公用車運行簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公用車運行簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	公用車運行簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	施設防災マニュアル	総務課	2020	2021/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	車両管理台帳	総務課総務係	2015		廃車から3年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	被服等貸与簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	被服等貸与簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	被服等貸与簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（令和02年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（令和03年度）（1/2）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（令和03年度）（2/2）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（令和04年度）（1/2）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	総務係原議書（令和04年度）（2/2）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	01総務	業務運営方針・施設行動計画　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成25年度	総務課総務係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成26年度	総務課総務係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成27年度	総務課総務係	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会原議書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会原議書平成31年度	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会原議書令和2年度	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会原議書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会原議書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	02会議、協議会	出納・施設設備・機器等整備委員会令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	出納・施設設備・機器等整備委員会令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	02会議、協議会	出納・施設設備・機器等整備委員会　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	法人文書ファイル管理簿	総務課総務係	2002	2003/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成26年度	総務課総務係	2014	2015/4/1	20年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成27年度	総務課総務係	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
長崎支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿　令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
長崎支部	01総務	03文書	電話電報使用簿平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	電話電報使用簿平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	電話電報使用簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	電話電報使用簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	電話電報使用簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書受信簿平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	03文書	文書受信簿平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書受信簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書受信簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書受信簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書発信簿平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書発信簿平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書発信簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書発信簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	文書発信簿令和04年度	総務課長	222	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書・記録簿平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書・記録簿平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書・記録簿令和2年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書・記録簿令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	03文書	郵便料金計器表示額報告書・記録簿令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	公用外出簿　平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	公用外出簿　平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	公用外出簿　令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	公用外出簿　令和03年度	総務課長	2021	2021/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	公用外出簿　令和04年度	総務課長	2021	2021/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	04旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和02年度（1/2）	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和02年度（2/2）	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和03年度（1/2）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和03年度（2/2）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和04年度（1/3）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和04年度（2/3）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺　出張復命書　令和04年度（3/3）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	04旅費	旅行命令・依頼簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解職等　令和２年度	総務課	2020		解職から５年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解職等　令和３年度	総務課長	2021		解職から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解職等　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表　令和02年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表　令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表　令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	事務補助員雇入れ令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	事務補助員雇入れ令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	事務補助員雇入れ令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	昇給・昇格令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	昇給・昇格令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	昇給・昇格　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員内申令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員内申令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１４年度	総務課	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１５年度	総務課	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１６年度	総務課	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１７年度	総務課	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１８年度	総務課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成１９年度	総務課	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２０年度	総務課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２１年度	総務課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２２年度	総務課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２３年度	総務課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２４年度	総務課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成２５年度	総務課	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成26年度	総務課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成27年度	総務課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成28年度	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成29年度	総務課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１４年度	総務課	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１５年度	総務課	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１６年度	総務課	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１７年度	総務課	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１８年度	総務課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成１９年度	総務課	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２０年度	総務課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２１年度	総務課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２２年度	総務課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２３年度	総務課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２４年度	総務課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成２５年度	総務課	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成26年度	総務課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成27年度	総務課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成28年度	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成29年度	総務課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１４年度	総務課	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１５年度	総務課	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１６年度	総務課	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１７年度	総務課	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１８年度	総務課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成１９年度	総務課	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２０年度	総務課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２１年度	総務課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２２年度	総務課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２３年度	総務課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２４年度	総務課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成２５年度	総務課	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成26年度	総務課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成27年度	総務課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成28年度	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成29年度	総務課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　平成28年度	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　平成29年度	総務課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	所長室内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	労働契約書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	所長室内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	服務・労務　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	05人事・任免・服務	兼職　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	兼職終了から3年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和02年度（1/5）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和02年度（2/5）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和02年度（3/5）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和02年度（4/5）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和02年度（5/5）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和03年度（1/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和03年度（2/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和03年度（3/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和03年度（4/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和04年度（1/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和04年度（2/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和04年度（3/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	出勤簿令和04年度（4/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課総務係	2015		要件を具備しなく		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届平成30年度完了	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届平成31年度完了	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届令和02年度完了	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届令和03年度完了	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届令和04年度完了	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿	総務課総務係	2015		要件を具備しなく		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿平成30年度完了	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿平成31年度完了	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿令和02年度完了	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿令和03年度完了	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿令和04年度完了	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿	総務課総務係	2015		要件を具備しなく		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿平成30年度完了	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿平成31年度完了	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿令和02年度完了	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿令和03年度完了	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿令和04年度完了	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿	総務課総務係	2015		要件を具備しなく		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿平成30年度完了	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿平成31年度完了	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿令和02年度完了	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿令和03年度完了	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿令和04年度完了	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿	総務課総務係	2015		要件を具備しなく		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿平成30年度完了	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿平成31年度完了	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿令和02年度完了	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿令和03年度完了	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿令和04年度完了	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿　平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿　平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿　令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿　令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿　令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書令和03年度（1/2）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書令和03年度（2/2）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書令和04年度（1/2）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	給与報告書令和04年度（2/2）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	総括給与台帳平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	総括給与台帳平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	総括給与台帳令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	総括給与台帳令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	07給与	総括給与台帳令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書令和03年度	総務課総務係	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書令和04年度	総務課総務係	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査 令和２年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査 令和３年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ把握　令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ把握　令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ把握　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和02年度（1/4）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和02年度（2/4）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和02年度（3/4）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和02年度（4/4）	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和03年度（1/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和03年度（2/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和03年度（3/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和03年度（4/4）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和04年度（1/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和04年度（2/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和04年度（3/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿令和04年度（4/4）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	在宅勤務・自宅待機原議書　令和2年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	09勤務時間及び休暇	年次有給休暇時季指定　令和２年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成26年度	訓練課	2014		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成27年度	訓練課	2015		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成28年度	訓練課	2016		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成29年度	訓練課	2017		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成30年度	訓練課	2018		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）平成31年度	訓練課	2019		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）令和2年度	訓練課	2020		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）令和3年度	訓練課	2021		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）令和4年度	訓練課	2022		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎支部	01総務	10研修	事務職人材育成プログラム平成１３年度	総務課	2001		退職から１年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	職員研修令和2年度	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	職員研修令和3年度	訓練課	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	職員研修令和4年度	訓練課	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成26年度	訓練課	2014		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成27年度	訓練課	2015		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成28年度	訓練課	2016		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成29年度	訓練課	2017		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成30年度	訓練課	2018		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）平成31年度	訓練課	2019		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）令和2年度	訓練課	2020		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）令和3年度	訓練課	2021		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	01総務	10研修	人材育成システム（職業訓練指導員）令和4年度	訓練課	2022		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	健康診断・人間ドック原議書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	健康診断・人間ドック原議書平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	健康診断・人間ドック原議書令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	健康診断・人間ドック原議書令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	健康診断・人間ドック原議書令和04年度	総務課長	2022	1905/7/15	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	13社会保険	社会保険原議書平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	13社会保険	社会保険原議書平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	13社会保険	社会保険原議書令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	13社会保険	社会保険原議書令和03年度	総務課総務係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	13社会保険	社会保険原議書令和04年度	総務課総務係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成２３年度	総務課総務係	2011	2012/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成２４年度	総務課総務係	2012	2013/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成25年度	総務課総務係	2013	2014/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成26年度	総務課総務係	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成27年度	総務課総務係	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成28年度	総務課総務係	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成29年度	総務課総務係	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等令和2年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届・各種変更届等令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成１８年度	総務課総務係	2006		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成１９年度	総務課総務係	2007		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成２０年度	総務課総務係	2008		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成２１年度	総務課総務係	2009		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成２２年度	総務課総務係	2010		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成２３年度	総務課総務係	2011		退職又は完結から		紙	倉庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成２４年度	総務課総務係	2012		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成25年度	総務課総務係	2013		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成26年度	総務課総務係	2014		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成27年度	総務課総務係	2015		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成28年度	総務課総務係	2016		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成29年度	総務課総務係	2017		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成30年度	総務課総務係	2018		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等平成31年度	総務課総務係	2019		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等令和2年度	総務課総務係	2020		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等令和3年度	総務課長	2021		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等令和4年度	総務課長	2022		退職又は完結から		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	16雇用促進住宅	雇用促進住宅施設占用許可関連綴	総務課経理係	1981		権利消滅から３年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	16雇用促進住宅	雇用促進住宅調停関係綴	総務課経理係	1996		権利消滅から３年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	16雇用促進住宅	雇用促進住宅調停関係綴	総務課経理係	1998		権利消滅から３年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎取り壊し工事書類	総務課総務係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎新築工事書類昭和６３年度	総務課総務係	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎新築工事図面昭和６３年度	総務課総務係	1988	1989/4/1	当該建物に係る土	2048/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎新築工事図面平成２年度	総務課総務係	1990	1991/4/1	当該建物に係る土	2048/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎新築工事図面平成３年度	総務課総務係	1991	1992/4/1	当該建物に係る土	2048/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎新築工事図面平成５年度	総務課総務係	1993	1994/4/1	当該建物に係る土	2048/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	17職員宿舎	職員宿舎擁壁改修工事書類	総務課総務係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	ＣＰ－３教室新築工事図面（昭和６３年度）	総務課経理係	1988		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	ＯＡ教室空調設備設置工事図面（昭和６４年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	プレハブ建築科新築工事図面（昭和４８年度）	総務課経理係	1973		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	屋外受電設備親切その他工事（平成１２年度）	総務課経理係	2000		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	完成図・財産図平成１４年度	総務課経理係	2002		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	完成図・財産図平成１５年度	総務課経理係	2003		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	共用実験室新築工事図面（昭和５７年度）	総務課経理係	1982		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	共用実習場新築工事図面（昭和５７年度）	総務課経理係	1982		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	訓練生更衣室新築工事図面（昭和６４年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	建設設備科実習場改修工事図面（平成元年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	建築設備科実習場改修工事図面（昭和６４年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	視聴覚教室工事図面（昭和５１年度）	総務課経理係	1976		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	実習場倉庫新築工事図面（昭和６３年度）	総務課経理係	1988		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	車庫新築工事図面（平成５年度）	総務課経理係	1993		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	女子更衣室新築及び便所改修工事図面（昭和６３年度）	総務課経理係	1988		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	女子職員用便所及び更衣室新築工事図面（昭和５３年度）	総務課経理係	1978		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	相談室新築工事図面（昭和６３年度）	総務課経理係	1988		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	体育館新築工事図面（昭和６２年度）	総務課経理係	1987		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	塗装室新築工事図面（昭和６１年度）	総務課経理係	1986		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	本館屋内消火栓設備設置工事図面（昭和６４年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	本館棟新築及び造成工事図面（平成４年度）	総務課経理係	1992		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	20施設等建設工事	溶接集塵装置設置工事図面（昭和６４年度）	総務課経理係	1989		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成１７年度	総務課経理係	2005		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成１８年度	総務課経理係	2006		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成１９年度	総務課経理係	2007		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２０年度	総務課経理係	2008		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２１年度	総務課経理係	2009		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２２年度	総務課経理係	2010		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２３年度	総務課経理係	2011		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２４年度	総務課経理係	2012		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成２５年度	総務課経理係	2013		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成26年度	総務課経理係	2014		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成27年度	総務課経理係	2015		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成28年度	総務課経理係	2016		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成29年度	総務課経理係	2017		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図平成30年度	総務課経理係	2018		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図令和2年度	総務課経理係	2020		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図令和元年度	総務課経理係	2019		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図令和3年度	総務課経理係	2021		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	完成図・財産図令和4年度	総務課経理係	2022		当該建物に係る土		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成１７年度	総務課経理係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成１８年度	総務課経理係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成１９年度	総務課経理係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２０年度	総務課経理係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２１年度	総務課経理係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２２年度	総務課経理係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２３年度	総務課経理係	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２４年度	総務課経理係	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成２５年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成26年度	総務課経理係	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	工事関係書類令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備申請原議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備予算実施（支払）計画示達表平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備予算実施（支払）計画示達表令和２年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備予算実施（支払）計画示達表令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備予算実施（支払）計画示達表令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	21施設等改修工事	施設等整備予算実施（支払）計画示達表令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等現状図面（平面図・立体図）平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等現状図面（平面図・立体図）令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等現状図面（平面図・立体図）令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等現状図面（平面図・立体図）令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等現状図面（平面図・立体図）令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備現状写真令和２年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備現状写真令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備現状写真令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備点検報告書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備点検報告書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	22施設等管理・運用	施設等整備点検報告書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	USBメモリ等貸出簿　令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	USBメモリ等貸出簿　令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	USBメモリ等貸出簿　令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳平成30年度	総務課総務係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳平成31年度	総務課総務係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳令和02年度	総務課総務係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳令和03年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳令和04年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る申請書等平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る申請書等平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る申請書等令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る申請書等令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る申請書等　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	28安全衛生	安全衛生に係る届出・文書・報告書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	29監査	内部監査調書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	29監査	内部監査調書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	業務プロセスの点検関係原議書平成30年度	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	業務プロセスの点検関係原議書平成31年度	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	業務プロセスの点検関係原議書令和2年度	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	業務プロセスの点検関係原議書令和3年度	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	業務プロセスの点検関係原議書　令和4年度	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
長崎支部	02経理	01経理	会計機関出納事務引継書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	01経理	会計機関出納事務引継書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	01経理	会計機関出納事務引継書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	01経理	会計機関出納事務引継書令和３年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	01経理	会計機関出納事務引継書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2087/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算執行計画平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算執行計画令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	02予算	予算執行計画令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算執行計画令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算執行計画令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算申請平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算申請令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算申請令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算申請令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	02予算	予算申請令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	月次報告書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	月次報告書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	月次報告書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	03出納、決算	月次報告書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	月次報告書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金受払簿令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支出決議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書令和２年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書令和３年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	支払決議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	収入決議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	振替伝票令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成27年度）	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成28年度）	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成29年度）	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成30年度）	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和元年度）	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和2年度）	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和3年度）	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和4年度）	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	03出納、決算	領収証書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内金庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	04契約	リース機器書類平成２３年度	総務課経理係	2011		賃貸借期間終了か		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約書（工事、土地・建物契約を除く）　令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託原議書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託原議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託原議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託原議書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託原議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約原議書（工事、土地・建物契約を除く）平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約原議書（工事、土地・建物契約を除く）令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約原議書（工事、土地・建物契約を除く）令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約原議書（工事、土地・建物契約を除く）令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	契約原議書（工事、土地・建物契約を除く）令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	現場説明書令和2年度	総務課経理係	2020		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	現場説明書令和3年度	総務課経理係	2021		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	04契約	現場説明書令和4年度	総務課経理係	2022		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約原議書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約原議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約原議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約原議書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約原議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面平成27年度	総務課経理係	2015		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面平成28年度	総務課経理係	2016		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面平成29年度	総務課経理係	2017		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面平成30年度	総務課経理係	2018		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面令和元年度	総務課経理係	2019		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面令和2年度	総務課経理係	2020		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面令和3年度	総務課経理係	2021		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事契約図面令和4年度	総務課経理係	2022		工事目的物の引渡		紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（平成29年度）	総務課経理係	2017		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（平成30年度）	総務課経理係	2018		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（令和元年度）	総務課経理係	2019		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（令和2年度）	総務課経理係	2020		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（令和3年度）	総務課経理係	2021		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	工事請負契約書（令和4年度）	総務課経理係	2022		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	入札・契約手続運営委員会平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	04契約	入札・契約手続運営委員会令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	入札・契約手続運営委員会令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	入札・契約手続運営委員会令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	入札・契約手続運営委員会令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（平成29年度）	総務課経理係	2017		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（平成30年度）	総務課経理係	2018		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（令和2年度）	総務課経理係	2020		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（令和元年度）	総務課経理係	2019		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（令和3年度）	総務課経理係	2021		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	業務委託契約書（令和4年度）	総務課経理係	2022		工事目的物の引渡		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	調達実施伺平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	調達実施伺令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	調達実施伺令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	000_共通	020_調達	調達実施伺令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	000_共通	020_調達	調達実施伺令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	低入札価格調査令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	04契約	低入札価格調査令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	05検査員	規程、要領、達（通知文書）平成25年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	05検査員	検査員任命原議書（令和2年度）	総務課経理係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	05検査員	検査員任命原議書（令和3年度）	総務課経理係	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	05検査員	検査員任命原議書（令和4年度）	総務課経理係	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	実習教材交付書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	実習教材交付書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	実習教材請求書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	実習教材請求書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品供用簿平成25年度	総務課経理係	2013		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品供用簿平成26年度	総務課経理係	2014		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品受払簿平成２４年度	総務課経理係	2012		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品受払簿平成25年度	総務課経理係	2013		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２４年度	総務課経理係	2012		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２５年度	総務課経理係	2013		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２６年度	総務課経理係	2014		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２７年度	総務課経理係	2015		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２８年度	総務課経理係	2016		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成２９年度	総務課経理係	2017		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳平成３０年度	総務課経理係	2018		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳令和元年度	総務課経理係	2019		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳令和2年度	総務課経理係	2020		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳令和3年度	総務課経理係	2021		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品台帳令和4年度	総務課経理係	2022		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書平成３０年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書平成３０年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１４年度	総務課経理係	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１５年度	総務課経理係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１６年度	総務課経理係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１７年度	総務課経理係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１８年度	総務課経理係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成１９年度	総務課経理係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成２０年度	総務課経理係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成２１年度	総務課経理係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成２２年度	総務課経理係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成２３年度	総務課経理係	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成２４年度	総務課経理係	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成25年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成26年度	総務課経理係	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	財産目録令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	職員宿舎境界に関する文書平成１５年度	総務課経理係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成25年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成26年度	総務課経理係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成25年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成26年度	総務課経理係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の取得に関する文書令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の登記に関する文書平成１３年度	総務課経理係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産の登記に関する文書平成１５年度	総務課経理係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成１４年度）	総務課経理係	2002		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳昭和６１年度	総務課経理係	1986		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳昭和６２年度	総務課経理係	1987		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳昭和６３年度	総務課経理係	1988		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面昭和６１年度	総務課経理係	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面昭和６２年度	総務課経理係	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面昭和６３年度	総務課経理係	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１０年度	総務課経理係	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１１年度	総務課経理係	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１２年度	総務課経理係	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１３年度	総務課経理係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１４年度	総務課経理係	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１５年度	総務課経理係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１６年度	総務課経理係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１７年度	総務課経理係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１８年度	総務課経理係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１９年度	総務課経理係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成１年度	総務課経理係	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２０年度	総務課経理係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２１年度	総務課経理係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２２年度	総務課経理係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２３年度	総務課経理係	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２４年度	総務課経理係	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成25年度	総務課経理係	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成26年度	総務課経理係	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成27年度	総務課経理係	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成28年度	総務課経理係	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成29年度	総務課経理係	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成２年度	総務課経理係	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成30年度	総務課経理係	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成３年度	総務課経理係	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成４年度	総務課経理係	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成５年度	総務課経理係	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成６年度	総務課経理係	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成７年度	総務課経理係	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成８年度	総務課経理係	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面平成９年度	総務課経理係	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面令和元年度	総務課経理係	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面令和2年度	総務課経理係	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面令和3年度	総務課経理係	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳付属図面令和4年度	総務課経理係	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１０年度	総務課経理係	1998		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１１年度	総務課経理係	1999		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１２年度	総務課経理係	2000		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１３年度	総務課経理係	2001		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１４年度	総務課経理係	2002		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１５年度	総務課経理係	2003		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１６年度	総務課経理係	2004		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１７年度	総務課経理係	2005		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１８年度	総務課経理係	2006		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１９年度	総務課経理係	2007		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成１年度	総務課経理係	1989		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２０年度	総務課経理係	2008		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２１年度	総務課経理係	2009		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２２年度	総務課経理係	2010		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２３年度	総務課経理係	2011		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２４年度	総務課経理係	2012		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成25年度	総務課経理係	2013		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成26年度	総務課経理係	2014		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成27年度	総務課経理係	2015		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成28年度	総務課経理係	2016		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成29年度	総務課経理係	2017		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成２年度	総務課経理係	1990		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成30年度	総務課経理係	2018		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成３年度	総務課経理係	1991		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成４年度	総務課経理係	1992		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成５年度	総務課経理係	1993		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成６年度	総務課経理係	1994		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成７年度	総務課経理係	1995		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成８年度	総務課経理係	1996		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳平成９年度	総務課経理係	1997		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳令和元年度	総務課経理係	2019		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳令和2年度	総務課経理係	2020		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳令和3年度	総務課経理係	2021		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳令和4年度	総務課経理係	2022		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	平成８年度不動産台帳（住宅以外）	総務課経理係	1996		閉鎖から８年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	平成８年度不動産台帳／手書き分（３冊）	総務課経理係	1996		閉鎖から８年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	08不動産管理	平成８年度不動産台帳補助簿	総務課経理係	1996		閉鎖から８年		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	09会計検査	会計検査院実地検査調書（平成１６年度）	総務課経理係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	09会計検査	会計検査実地検査調書、結果報告書平成１１年度	総務課経理係	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	02経理	09会計検査	会計検査実地検査調書、結果報告書平成１３年度	総務課経理係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	09会計検査	会計検査実地検査調書、結果報告書平成２３年度	総務課経理係	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	09会計検査	平成１２年度会計検査	総務課総務係	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	02経理	09会計検査	平成８年度会計検査院実施検査資料（雇用促進住宅関係）	総務課経理係	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課	廃棄	
長崎支部	03技術	01雇用促進住宅	雇用促進住宅江上宿舎建設工事等書類	総務課総務係	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	03技術	01雇用促進住宅	雇用促進住宅東長崎宿舎建設工事等書類	総務課総務係	1980	1981/4/1	60年	2031/3/31	紙	倉庫	総務課	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
長崎支部	03技術	03能開施設	地域職業訓練センター修繕工事等書類	総務課総務係	2000		当該建物に係る土		紙	倉庫	総務課	廃棄	
長崎支部	04業務	58キャリア・コンサルタント養成講座(能	キャリア・コンサルタント養成講座関係原議書　平成１８年度	業務課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	訓練生指導要録（平成１３年度新規成長分野事業主訓練）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	訓練生指導要録（平成１４年度新規・成長分野事業主訓練）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	訓練生指導要録（平成１５年度新規・成長分野事業主訓練）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１０年度パートタイム訓練）	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１１年度パートタイム訓練）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１２年度パートタイム訓練）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１３年度パートタイム訓練）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１４年度パートタイム等短期訓練）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成１５年度パートタイム等短期訓練）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成５年度パートタイム訓練）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成６年度パート訓練）	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成７年度パートタイム訓練）	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成８年度パートタイム訓練）	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	64パートタイム等短期コース	訓練生指導要録（平成９年度パートタイム訓練）	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録（平成１１年度学卒未就職者）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録（平成１２年度未就職卒業者訓練）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録（平成１３年度未就職卒業者訓練）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録（平成１４年度未就職卒業者訓練）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	訓練生指導要録（平成１５年度未就職卒業者訓練）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１５年度若年者職業訓練）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１６年度若年者職業訓練）（４冊）	相談部門	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１７年度若年者職業訓練）（５冊）	相談部門	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１８年度若年者職業訓練）（５冊）	業務課委託訓練係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１９年度再チャレンジ）	業務課委託訓練係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成１９年度若年者職業訓練）	業務課委託訓練係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２０年度企業実習選考型訓練コース）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２０年度再チャレンジ）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２０年度若年者職業訓練）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２０年度知識実践習得コース）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２１年度企業実習選考型訓練コース）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２１年度再チャレンジ）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２１年度若年者職業訓練）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２１年度知識実践習得コース）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２２年度企業実習選考型訓練コース）	業務課委託訓練係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２２年度再チャレンジ）	業務課委託訓練係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練	訓練生指導要録（平成２２年度知識実践習得コース）	業務課委託訓練係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度マスターコース）	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度一般委託訓練（その３））	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度介護科）	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度自動車運転科）	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１１年度マスターコース）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１１年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１１年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１１年度自動車運転科）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１２年度一般委託訓練（その１））	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１２年度一般委託訓練（その２））	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１２年度自動車運転科）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度一般委託訓練パソコン活用科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度一般委託訓練一般事務科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度一般委託訓練経理事務科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度自動車運転科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度炭鉱離職者訓練ビジネスパソコン科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度炭鉱離職者訓練自動車運転科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信ＣＡＤ基礎科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信ＭＡＣデザイン科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信ＯＡビジネス、パソコン経理科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信パソコン、システムサポート科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信パソコン応用科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信パソコン実務科１）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信パソコン実務科２）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信医事パソコン科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信短期情報リテラシー科１）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度情報通信短期情報リテラシー科２）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度炭鉱離職者自動車運転科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度知識習得コース自動車運転科）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度知識等習得コース）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信ＭＡＣデザイン、ＣＡＤ基礎科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信パソコンサポート、システムサポート、Ｗｅｂクリエイター養成	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信パソコン応用科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信パソコン実務科１）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信パソコン実務科２）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信パソコン実務科３）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信医事パソコン科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信短期情報リテラシー科１）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度情報通信短期情報リテラシー科２）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度知識等習得コース経理事務科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度知識等習得コース自動車運転科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度知識等習得コース税務会計科）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１６年度自動車運転科）	相談部門	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１６年度実習等訓練コース）	相談部門	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１６年度知識等習得コース）（５冊）	相談部門	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１７年度自動車運転科）	相談部門	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１７年度実習等訓練コース）	相談部門	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１７年度知識等習得コース）（７冊）	相談部門	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１８年度実習等訓練コース）	業務課委託訓練係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１８年度知識等習得コース）（７冊）	業務課委託訓練係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１９年度実習等訓練コース）	業務課委託訓練係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１９年度組み合わせ訓練）	業務課委託訓練係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１９年度知識等習得コース）	業務課委託訓練係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２０年度実習等訓練コース）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２０年度知識等習得コース）	業務課委託訓練係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２１年度実習等訓練コース）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２１年度知識等習得コース）	業務課委託訓練係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２２年度実習等訓練コース）	業務課委託訓練係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成４年度各種学校委託訓練）	相談部門	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度ＯＡ事務科）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度経理事務科）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度自動車運転科）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度不動産管理科）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成６年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成６年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成６年度自動車運転科）	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成６年度不動産管理科）	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成７年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成７年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成７年度自動車運転科）	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度マスターコース）	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度一般委託訓練（その３））	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度自動車運転科）	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成９年度マスターコース）	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成９年度一般委託訓練（その１））	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成９年度一般委託訓練（その２））	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	67委託訓練コース	訓練生指導要録（平成９年度自動車運転科）	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成１０年度事業主委託訓練）	相談部門	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成１４年度事業主団体等委託訓練）	相談部門	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成１５年度事業主団体等委託訓練）	相談部門	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成４年度就職支援能力開発事業）	相談部門	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成５年度事業主委託訓練）	相談部門	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成６年度事業主委託訓練）	相談部門	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成７年度事業主委託訓練）	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成７年度不動産管理科）	相談部門	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成８年度事業主委託訓練）	相談部門	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	68就職支援能力開発事業	訓練生指導要録（平成９年度事業主委託訓練）	相談部門	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１１年度緊急再就職等訓練ＯＡシステム科、パソコン実務科）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１１年度緊急再就職等訓練ＯＡビジネス科（その１））	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１１年度緊急再就職等訓練ＯＡビジネス科（その２））	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１１年度緊急再就職等訓練医療事務科、経理事務科）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１１年度緊急再就職等訓練介護サービス科）	相談部門	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練１）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練２）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練３）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練４）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練５）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練６）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練７）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１２年度緊急再就職等訓練８）	相談部門	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練ＯＡシステム科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練パソコン企画科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練パソコン経理科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練パソコン実務科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練ビジネスキャリア科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練ビジネスパソコン科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練ビジネス実践科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練医事コンピュータ科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練介護科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	69職業能力開発相談支援事業	訓練生指導要録（平成１３年度緊急再就職等訓練情報リテラシー科）	相談部門	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和2年）	求職者支援課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和4年度）	求職者支援課	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和3年度）	求職者支援課長	2021		返納から1年		紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和4年度）	求職者支援課	2022		返納から1年		紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和４年度）①	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和４年度）②	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和４年度）③	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認関係書類（令和４年度）④	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）①	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）②	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）③	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）④	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）⑤	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施関係書類（各種届出等）（令和4年度）⑥	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成28年度）	求職者支援課	2016	2018/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	倉庫	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成29年度）	求職者支援課	2017	2019/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成30年度）	求職者支援課	2018	2020/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成31年度）	求職者支援課	2019	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和2年度）	求職者支援課	2020	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）①	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）②	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）③	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）④	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（令和4年度）⑤	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（平成28年度）	求職者支援課	2016	2018/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	倉庫	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（平成29年度）	求職者支援課	2017	2019/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（平成30年度）	求職者支援課	2018	2020/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（平成31年度）	求職者支援課	2019	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（令和2年度）	求職者支援課	2020	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練申請書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）①	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）②	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）③	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）④	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑤	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑥	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑦	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑧	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑨	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑩	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑪	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑫	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑬	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑭	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑮	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑯	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑰	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑱	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑲	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）⑳	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉑	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉒	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉓	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉔	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉕	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉖	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉗	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉘	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉙	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉚	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉛	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉜	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉝	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉞	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㉟	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊱	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊲	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊳	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊴	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊵	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊶	求職者支援課	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請関係書類（令和4年度）㊷	求職者支援課	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原議書（令和4年度）①	求職者支援課	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原議書（令和4年度）②	求職者支援課	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原議書（令和4年度）③	求職者支援課	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原議書（令和4年度）④	求職者支援課	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援業務関係原議書（令和4年度）	求職者支援課	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（平成28年度）	求職者支援課	2016	2018/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	倉庫	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（平成29年度）	求職者支援課	2017	2019/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（平成30年度）	求職者支援課	2018	2020/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（平成31年度）	求職者支援課	2019	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（令和2年度）	求職者支援課	2020	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練選定等通知書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成28年度）	求職者支援課	2016	2018/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成29年度）	求職者支援課	2017	2019/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成30年度）	求職者支援課	2018	2020/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成31年度）	求職者支援課	2019	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和2年度）	求職者支援課	2020	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課長	廃棄	
長崎支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2024/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	電子	クラウドファイルサーバ	求職者支援課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（平成30年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（平成30年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　昭和５９年度	開発援助課	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　昭和６０年度	開発援助課	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　昭和６１年度	開発援助課	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　昭和６２年度	開発援助課	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　昭和６３年度	開発援助課	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成１年度	開発援助課	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成２年度	開発援助課	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成３年度	開発援助課	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成４年度	開発援助課	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成５年度	開発援助課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成６年度	開発援助課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成７年度	開発援助課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳　平成８年度	開発援助課	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	受講者係　業務文書（平成30年度）	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	受講者係　業務文書（平成31年度）	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	受講者係　業務文書（令和2年度）	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	受講者係　業務文書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	受講者係　業務文書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	アビリティ関係原議書平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	アビリティ関係原議書平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	アビリティ関係原議書令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	アビリティ関係原議書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	アビリティ関係原議書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修計画・記録表平成30年度	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修計画・記録表平成31年度	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修計画・記録表令和2年度	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修計画・記録表令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	ユニット履修計画・記録表令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）平成29年度	訓練課受講者係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（業務委託契約書）令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練修了証明発行関係書類令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練修了証明発行関係書類令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練修了証明発行関係書類令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生災害安全関係書類令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生災害安全関係書類令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生災害安全関係書類令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　昭和３６年度から昭和４４年度	訓練課訓練支援係	1961	1962/4/1	90年	2052/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：1992年3月31日 ２回目の保存期間満了日：2022
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　昭和４５年度から平成４年度	訓練課訓練支援係	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１０年度から平成１３年度	訓練課訓練支援係	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１４年度	訓練課訓練支援係	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１５年度	訓練課訓練支援係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１６年度	訓練課訓練支援係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１７年度	訓練課	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１８年度	訓練課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成１９年度	訓練課	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成２０年度	訓練課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成２１年度	訓練課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成２２年度	訓練課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成２３年度	訓練課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成２４年度	訓練課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成25年度	訓練課	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成26年度	訓練課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成27年度	訓練課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成28年度	訓練課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成29年度	訓練課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成30年度	訓練課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成31年度	訓練課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　平成５年度から平成１３年度	訓練課訓練支援係	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　令和2年度	訓練課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	欠席届令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	欠席届令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	欠席届令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	在所証明発行関係書類令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	在所証明発行関係書類令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	在所証明発行関係書類令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	受講証明書令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	受講証明書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	受講証明書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成25年度	訓練課受講者係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成26年度	訓練課受講者係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成27年度	訓練課受講者係	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成28年度	訓練課受講者係	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成29年度	訓練課受講者係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了書発行台帳令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	修了生名簿平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	修了生名簿平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	修了生名簿令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	修了生名簿令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	修了生名簿令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	職業訓練生災害傷害保険関係書類令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	職業訓練生災害傷害保険関係書類令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	職業訓練生災害傷害保険関係書類令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	早期修了願書令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	早期修了願書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	早期修了願書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	退所願書令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	退所願書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	退所願書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	日本版ﾃﾞｭｱﾙｼｽﾃﾑ（短期過程活用型）委託関係原議書平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	日本版ﾃﾞｭｱﾙｼｽﾃﾑ（短期過程活用型）委託関係原議書平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	日本版ﾃﾞｭｱﾙｼｽﾃﾑ（短期過程活用型）委託関係原議書令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	日本版ﾃﾞｭｱﾙｼｽﾃﾑ（短期過程活用型）委託関係原議書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	日本版ﾃﾞｭｱﾙｼｽﾃﾑ（短期過程活用型）委託関係原議書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所願書令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所願書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所願書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所者名簿平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所者名簿平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム	入所者名簿令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	履修証明書　平成５年度から平成１３年度	訓練課訓練支援係	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	倉庫	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習講師の選任・解任に係る書類　平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習講師の選任・解任に係る書類　平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習講師の選任・解任に係る書類　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習講師の選任・解任に係る書類　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習講師の選任・解任に係る書類　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習指定教習機関申請書	開発援助課	1967	1968/4/1	60年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：1998年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習試験問題解答　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習試験問題解答　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習試験問題解答　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習試験問題解答　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習試験問題解答　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習事業報告書　平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習事業報告書　平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習事業報告書　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習事業報告書　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習事業報告書　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習実施簿　平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習実施簿　平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習実施簿　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習実施簿　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習実施簿　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４２年度	開発援助課	1967		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４４年度	開発援助課	1969		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４５年度	開発援助課	1970		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４６年度	開発援助課	1971		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４７年度	開発援助課	1972		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４８年度	開発援助課	1973		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和４９年度	開発援助課	1974		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５０年度	開発援助課	1975		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５１年度	開発援助課	1976		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５２年度	開発援助課	1977		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５３年度	開発援助課	1978		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５４年度	開発援助課	1979		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５５年度	開発援助課	1980		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５６年度	開発援助課	1981		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５７年度	開発援助課	1982		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５８年度	開発援助課	1983		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和５９年度	開発援助課	1984		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和６０年度	開発援助課	1985		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和６１年度	開発援助課	1986		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和６２年度	開発援助課	1987		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　昭和６３年度	開発援助課	1988		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１０年度	開発援助課	1998		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１１年度	開発援助課	1999		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１２年度	開発援助課	2000		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１３年度	開発援助課	2001		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１４年度	開発援助課	2002		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成１５年度	開発援助課	2003		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成２年度	開発援助課	1990		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成３年度	開発援助課	1991		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成４年度	開発援助課	1992		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成５年度	開発援助課	1993		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成６年度	開発援助課	1994		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成７年度	開発援助課	1995		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成８年度	開発援助課	1996		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成９年度	開発援助課	1997		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了者台帳　平成元年	開発援助課	1989		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成１６年度	開発援助課業務係	2004		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成１７年度	訓練課	2005		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成１８年度	訓練課	2006		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成１９年度	訓練課	2007		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成２０年度	訓練課	2008		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成２１年度	訓練課	2009		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成２２年度	訓練課	2010		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成２３年度	訓練課	2011		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成２４年度	訓練課	2012		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成25年度	訓練課事業主係	2013		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成26年度	訓練課事業主係	2014		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成27年度	訓練課事業主係	2015		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成28年度	訓練課事業主係	2016		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成29年度	訓練課事業主係	2017		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成30年度	訓練課事業主係	2018		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　平成31年度	訓練課事業主係	2019		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　令和2年度	訓練課事業主係	2020		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　令和3年度	訓練課長	2021		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証台帳　令和4年度	訓練課長	2022		業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証発行原義　平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証発行原義　平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証発行原義　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証発行原義　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証発行原義　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習指定教習機関申請書	開発援助課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習修了者台帳　平成１０年度	開発援助課	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習修了者台帳　平成１１年度	開発援助課	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習修了者台帳　平成５年度	開発援助課業務係	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習修了者台帳　平成６年度	開発援助課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	フォークリフト技能講習修了者台帳　平成７年度	開発援助課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	プレス作業主任者技能講習指定教習機関申請書	開発援助課	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	プレス作業主任者技能講習修了者台帳　昭和４６年度	開発援助課業務係	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	液化石油ガス設備士養成施設指定申請書	開発援助課	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習指定教習機関申請書	開発援助課	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成１０年度	開発援助課	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成１１年度	開発援助課	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成１２年度	開発援助課	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成３年度	開発援助課業務係	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成４年度	開発援助課	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成５年度	開発援助課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関への移管	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成６年度	開発援助課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成７年度	開発援助課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成８年度	開発援助課	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	玉掛技能講習修了者台帳　平成９年度	開発援助課	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習指定教習機関申請書	開発援助課	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成１０年度	開発援助課	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成１１年度	開発援助課	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成１２年度	開発援助課	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成４年度	開発援助課業務係	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成５年度	開発援助課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成６年度	開発援助課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成７年度	開発援助課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成８年度	開発援助課	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	小型移動式クレーン技能講習修了者台帳　平成９年度	開発援助課	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習指定教習機関申請書	開発援助課業務係	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成２年度	開発援助課	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成３年度	開発援助課	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成４年度	開発援助課	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成５年度	開発援助課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成６年度	開発援助課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成７年度	開発援助課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	足場の組立作業主任者技能講習修了者台帳　平成９年度	開発援助課	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	省令で定める機関	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成25年度	訓練課受講者係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成26年度	訓練課受講者係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成27年度	訓練課受講者係	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成28年度	訓練課受講者係	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成29年度	訓練課受講者係	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成30年度	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　平成31年度	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係原議書　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	アーク溶接特別教育修了証台帳　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	アーク溶接特別教育修了証台帳　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	アーク溶接特別教育修了証台帳　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	アーク溶接特別教育修了証台帳　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	アーク溶接特別教育修了証台帳　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	自由研削と石特別教育修了証台帳　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	自由研削と石特別教育修了証台帳　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	自由研削と石特別教育修了証台帳　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	自由研削と石特別教育修了証台帳　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	自由研削と石特別教育修了証台帳　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	小型車両系建設機械運転の業務に係る特別教育　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	小型車両系建設機械運転の業務に係る特別教育　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	小型車両系建設機械運転の業務に係る特別教育　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	小型車両系建設機械運転の業務に係る特別教育　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	小型車両系建設機械運転の業務に係る特別教育　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育関係原議書　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育関係原議書　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育関係原議書　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育実施簿　令和2年度	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育実施簿　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育実施簿　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	応募・実施状況　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	応募・実施状況　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	応募・実施状況　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	応募・実施状況　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	応募・実施状況　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（業務委託契約書）（平成30年度）	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（業務委託契約書）（平成31年度）	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（業務委託契約書）（令和2年度）	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（業務委託契約書）（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（業務委託契約書）（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（平成31年度）	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（令和2年度）	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果(平成30年度)	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果(平成31年度)	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果(令和2年度)	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果(令和3年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果(令和4年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	実施計画　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	実施計画　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	実施計画　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	実施計画　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	実施計画　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講申込書　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講申込書　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講申込書　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受付台帳　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受付台帳　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受付台帳　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	出欠表　平成30年度	訓練課事業主係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	出欠表　平成31年度	訓練課事業主係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	出欠表　令和2年度	訓練課事業主係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	出欠表　令和3年度	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	出欠表　令和4年度	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（平成30年度）	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（平成31年度）	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和2年度）	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和2年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和3年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（平成30年度）	訓練課受講者係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（平成31年度）	訓練課受講者係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和2年度）	訓練課受講者係	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働（地域レベルのコンソーシアム）による職業訓練コースの開発及び検証実施事業	訓練生指導要録	調査役（地域訓練コンソーシアム事業担当）	2016	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働（地域レベルのコンソーシアム）による職業訓練コースの開発及び検証実施事業	訓練生指導要録	調査役（地域訓練コンソーシアム事業担当）	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働（地域レベルのコンソーシアム）に	修了書発行台帳	調査役（地域訓練コンソーシアム事業担当）	2016	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	17地域の関係機関の協働（地域レベルのコンソーシアム）に	修了書発行台帳	調査役（地域訓練コンソーシアム事業担当）	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）④	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）⑤	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）⑥	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）⑦	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）⑧	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）⑨	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）④	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）⑤	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）⑥	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）⑦	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）⑧	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）⑨	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）④	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）⑤	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）⑥	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）⑦	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）⑧	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和元年度）⑨	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）1/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）2/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）3/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）4/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）5/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）6/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）7/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）8/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）9/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）10/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）11/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）12/12	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）1/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）2/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）3/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）4/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）5/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）6/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）7/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）8/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）9/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）10/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）11/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）12/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）13/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）14/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）15/15	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）④	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）⑤	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）④	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）⑤	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）⑥	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）1/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）2/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）3/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）4/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）5/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）6/6	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）1/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）2/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）3/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）4/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）5/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）6/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）7/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）8/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）9/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）10/10	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和2年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和2年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和2年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和元年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和元年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係原議書（令和元年度）③	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	IT理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	基礎的ITリテラシー訓練関係原議書（平成30年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	基礎的ITリテラシー訓練関係原議書（平成30年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	基礎的ITリテラシー訓練関係書類（平成30年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	22「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組	「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組原議書（平成30年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	22「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組	「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組原議書（令和2年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	22「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組	「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組原議書（令和元年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	22「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組	「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組原議書（令和3年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	22「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組	「地域レベルのコンソーシアム」における実績が低調な委託訓練の見直し等の取組原議書（令和4年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原義書	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原義書	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原義書（令和3年度）	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和2年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和2年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和元年度）①	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和元年度）②	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産セ業務課	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和3年度）1/2	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	06訓練	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和3年度）2/2	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	
長崎職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和4年度）1/2	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　長崎支部（総務課及び求職者支援課）・長崎職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
長崎職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和4年度）2/2	調査役（生産性向上支援訓練担当）	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役（生産性向上支援訓練担当）	廃棄	