法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	01総務	警備員日誌警備関係（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	警備員日誌警備関係（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	警備員日誌警備関係（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公印使用簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公印使用簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公印使用簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公用車運行簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公用車運行簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	公用車運行簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	施設防災マニュアル	総務課長	2019	2020/4/1	常用	未定	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成１８年度取得：ｳｨﾝｸﾞﾛｰﾄﾞ）	総務課長	2006		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２１年度取得：ﾗﾃｨｵ 7904）	総務課長	2009		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２１年度取得：ﾗﾃｨｵ 7855）	総務課長	2009	2023/4/1	廃車から３年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２５年度取得：ﾜｺﾞﾝR）	総務課長	2013		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２７年度取得：ｽﾍﾟｰｼｱ 5925）	総務課長	2015		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２７年度取得：ｽﾍﾟｰｼｱ 5926）	総務課長	2015		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（平成２８年度取得：ｽﾍﾟｰｼｱ 1672）	総務課長	2016		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	車両管理台帳（令和４年度取得：N-BOX）	総務課長	2022		廃車から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	従たる事務所登記関係平成２２年度	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	01総務	従たる事務所登記関係平成２３年度	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	従たる事務所登記関係平成２４年度	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	従たる事務所登記関係平成２５年度	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	従たる事務所登記関係平成２６年度	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（平成３０年度）（1/3）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（平成３０年度）（2/3）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（平成３０年度）（3/3）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和元年度）（1/3）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和元年度）（2/3）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和元年度）（3/3）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和２年度）（1/3）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和２年度）（2/3）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和２年度）（3/3）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和3年度）（1/3）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和3年度）（2/3）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和3年度）（3/3）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和4年度）（1/3）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和4年度）（2/3）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	総務原議書（令和4年度）（3/3）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	ＥＴＣカード使用簿（令和2年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	ＥＴＣカード使用簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	01総務	ＥＴＣカード使用簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成２６年度）	総務課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	訓練計画専門部会（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	人材育成研究会関係文書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	人材育成研究会関係文書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	人材育成研究会関係文書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	人材育成研究会関係文書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	02会議、協議会	人材育成研究会関係文書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成２５年度）	総務課長	2013	2014/4/1	20年	2034/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成２６年度）	総務課長	2014	2015/4/1	20年	2035/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	移管・廃棄簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	移管	
熊本支部	01総務	03文書	電話電報使用簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	電話電報使用簿（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	電話電報使用簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	03文書	電話電報使用簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	電話電報使用簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書受信簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書受信簿（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書受信簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書受信簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書受信簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書発信簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書発信簿（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書発信簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書発信簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	文書発信簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	法人文書ファイル管理簿	総務課長	2018	2019/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	04旅費	公用外出簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	04旅費	公用外出簿（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	04旅費	公用外出簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	公用外出簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	公用外出簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	04旅費	旅行命令・依頼簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	04旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和２年度）ポリテク	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	04旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和２年度）支部	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和3年度）ポリテク	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和3年度）支部	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和４年度）ポリテク	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	010_旅費	旅行命令伺・復命書・旅費請求書（令和４年度）支部	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員（令和２年度）	総務課長	2020		解嘱から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員（令和3年度）	総務課長	2021		解嘱から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員（令和４年度）	総務課長	2022		解嘱から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成１７年度）	総務課長	2005		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成１８年度）	総務課長	2006		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成１９年度）	総務課長	2007		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２０年度）	総務課長	2008		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２１年度）	総務課長	2009		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２２年度）	総務課長	2010		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２３年度）	総務課長	2011		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２４年度）	総務課長	2012		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２５年度）	総務課長	2013		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２６年度）	総務課長	2014		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２７年度）	総務課長	2015		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２８年度）	総務課長	2016		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託、臨時職員（平成２９年度）	総務課長	2017		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員（平成３０年度）	総務課長	2018		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員（令和元年度）	総務課長	2019		解嘱から３年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１１年度）	総務課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１２年度）	総務課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１３年度）	総務課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１４年度）	総務課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１５年度）	総務課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１６年度）	総務課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１７年度）	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１８年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成１９年度）	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２０年度）	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２１年度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２２年度）	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２３年度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２４年度）	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２５年度）	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２６年度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	人事記録・履歴書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）（令和3年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課長	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与支給原議書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与支給原議書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与支給原議書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与報告書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与報告書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与報告書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与報告書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	給与報告書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	07給与	謝金・賃金（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	謝金・賃金（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	謝金・賃金（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	謝金・賃金（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	謝金・賃金（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿	総務課長	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・ポリテク熊本（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・ポリテク熊本（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・ポリテク熊本（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・熊本支部（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・熊本支部（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	出勤簿・熊本支部（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成１８年度）	訓練課長	2006		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成１９年度）	訓練課長	2007		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成２０年度）	訓練課長	2008		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成２１年度）	訓練課長	2009		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成２２年度）	訓練課長	2010		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	07給与	職業訓練指導員手当受給資格認定簿（平成２３年度）	訓練課長	2011		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	総括給与台帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	総括給与台帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	総括給与台帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	総括給与台帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	総括給与台帳（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿	総務課長	2013		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	賃金台帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	07給与	賃金台帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	賃金台帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	賃金台帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	賃金台帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿	総務課長	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿	総務課長	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	年末調整関係（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	年末調整関係（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	年末調整関係（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	年末調整関係（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（平成３１年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	08公租、公課	扶養控除申告書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	在宅勤務・自宅待機原議書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿、終業記録（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１０年度）	訓練課長	1999		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１１年度）	訓練課長	2000		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１２年度）	訓練課長	2001		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１４年度）	訓練課長	2002		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１５年度）	訓練課長	2003		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１６年度）	訓練課長	2004		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成１７年度）	訓練課長	2005		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成８年度）	訓練課長	1997		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	キャリアシート（職業訓練指導員）（平成９年度）	訓練課長	1998		当該施設在職中		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（昭和６０年度）	訓練課長	1985		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（昭和６１年度）	訓練課長	1986		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（昭和６２年度）	訓練課長	1987		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（昭和６３年度）	訓練課長	1988		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１０年度）	訓練課長	1998		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１１年度）	訓練課長	1999		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１２年度）	訓練課長	2000		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１３年度）	訓練課長	2001		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１４年度）	訓練課長	2002		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１５年度）	訓練課長	2003		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成１６年度）	訓練課長	2004		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成２２年度）	訓練課長	2010		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成２３年度）	訓練課長	2011		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成２年度）	訓練課長	1990		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成３年度）	訓練課長	1991		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成４年度）	訓練課長	1992		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成５年度）	訓練課長	1993		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成６年度）	訓練課長	1994		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成７年度）	訓練課長	1995		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成８年度）	訓練課長	1996		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成９年度）	訓練課長	1997		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	01総務	10研修	個人別研修履歴カード（平成元年度）	訓練課長	1989		退職から１年		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	健康診断（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	健康診断（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	健康保険（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	健康保険（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	健康保険（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	健康保険（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	健康保険（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	13社会保険	厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出（令和4年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成１８年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成１９年度）	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成２０年度）	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成２１年度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成２２年度）	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（平成２３年度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	応接室内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（平成２７年度）	総務課長	2015		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（平成２８年度）	総務課長	2016		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（平成２９年度）	総務課長	2017		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（平成３０年度）	総務課長	2018		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和元年度）	総務課長	2019		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和２年度）	総務課長	2020		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和3年度）	総務課長	2021		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和４年度）	総務課長	2020		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	27情報システム	USBメモリ等貸出簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出管理台帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出管理台帳（令和４年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（令和４年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（令和４年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出管理台帳（令和４年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（令和４年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（令和４年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出管理台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	機構版教育訓練ガイドラインに基づく業務プロセスの点検関係原議書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	機構版教育訓練ガイドラインに基づく業務プロセスの点検関係原議書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	機構版教育訓練ガイドラインに基づく業務プロセスの点検関係原議書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	機構版教育訓練ガイドラインに基づく業務プロセスの点検関係原議書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	36機構版教育訓練ガイドライン	機構版教育訓練ガイドラインに基づく業務プロセスの点検関係原議書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	37運営方針に基づく施設行動計画	機構版教育訓練ガイドラインに基づく施設行動計画関係原議書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	37運営方針に基づく施設行動計画	機構版教育訓練ガイドラインに基づく施設行動計画関係原議書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	37運営方針に基づく施設行動計画	機構版教育訓練ガイドラインに基づく施設行動計画関係原議書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	37運営方針に基づく施設行動計画	機構版教育訓練ガイドラインに基づく施設行動計画関係原議書（令和3年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	01総務	37運営方針に基づく施設行動計画	機構版教育訓練ガイドラインに基づく施設行動計画関係原議書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算実施計画差引簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算申請（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	02予算	予算申請（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算申請（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算申請（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	02予算	予算申請（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	月次報告書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	月次報告書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	月次報告書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	月次報告書（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	月次報告書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	現金出納帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（1/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（2/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（3/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（4/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（5/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（6/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（7/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（8/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（9/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（10/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（11/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（12/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（13/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（14/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（15/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（16/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（17/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（18/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（19/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（20/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（21/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（22/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（23/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（24/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（25/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（26/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（27/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（28/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（29/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（30/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（31/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（32/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（33/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（34/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（35/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（36/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（37/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（38/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（39/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（40/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（41/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（42/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（43/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（44/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（45/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（46/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（47/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（48/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（49/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（50/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（51/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（52/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（53/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（54/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（55/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（56/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（57/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（58/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（59/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（60/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（61/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（62/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（63/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（64/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（65/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（66/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（67/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（68/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（69/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（70/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（71/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（72/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（73/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２７年度）（74/74）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（1/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（2/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（3/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（4/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（5/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（6/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（7/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（8/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（9/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（10/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（11/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（12/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（13/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（14/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（15/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（16/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（17/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（18/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（19/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（20/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（21/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（22/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（23/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（24/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（25/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（26/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（27/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（28/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（29/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（30/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（31/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（32/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（33/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（34/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（35/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（36/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（37/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（38/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（39/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（40/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（41/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（42/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（43/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（44/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（45/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（46/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（47/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（48/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（49/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（50/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（51/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（52/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（53/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（54/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（55/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（56/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（57/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（58/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２８年度）（59/59）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（1/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（2/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（3/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（4/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（5/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（6/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（7/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（8/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（9/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（10/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（11/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（12/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（13/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（14/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（15/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（16/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（17/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（18/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（19/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（20/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（21/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（22/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（23/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（24/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（25/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（26/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（27/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（28/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（29/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（30/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（31/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（32/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（33/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（34/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（35/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（36/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（37/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（38/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（39/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（40/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（41/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（42/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（43/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（44/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（45/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（46/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（47/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（48/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（49/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（50/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（51/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成２９年度）（52/52）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（1/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（2/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（3/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（4/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（5/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（6/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（7/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（8/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（9/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（10/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（11/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（12/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（13/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（14/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（15/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（16/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（17/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（18/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（19/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（20/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（21/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（22/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（23/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（24/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（25/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（26/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（27/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（28/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（29/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（30/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（31/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（32/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（33/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（34/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（35/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（36/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（37/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（38/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（39/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（40/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（41/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（42/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（43/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（44/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（45/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（46/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（47/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（48/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（49/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（50/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（51/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（52/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（53/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（54/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（55/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（56/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（57/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（平成３０年度）（58/58）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（1/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（2/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（3/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（4/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（5/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（6/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（7/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（8/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（9/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（10/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（11/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（12/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（13/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（14/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（15/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（16/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（17/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（18/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（19/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（20/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（21/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（22/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（23/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（24/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（25/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（26/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（27/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（28/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（29/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（30/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（31/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（32/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（33/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（34/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（35/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（36/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（37/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（38/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（39/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（40/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（41/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（42/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（43/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（44/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（45/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（46/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（47/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（48/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（49/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（50/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（51/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（52/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（53/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（54/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（55/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（56/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和元年度）（57/57）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（1/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（2/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（3/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（4/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（5/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（6/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（7/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（8/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（9/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（10/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（11/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（12/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（13/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（14/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（15/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（16/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（17/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（18/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（19/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（20/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（21/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（22/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（23/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（24/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（25/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（26/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（27/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（28/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（29/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（30/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（31/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（32/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（33/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（34/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（35/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（36/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（37/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（38/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（39/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（40/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（41/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（42/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（43/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（44/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（45/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（46/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（47/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（48/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（49/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（50/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（51/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和２年度）（52/52）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（1/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（2/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（3/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（4/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（5/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（6/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（7/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（8/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（9/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（10/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（11/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（12/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（13/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（14/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（15/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（16/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（17/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（18/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（19/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（20/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（21/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（22/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（23/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（24/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（25/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（26/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（27/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（28/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（29/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（30/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（31/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（32/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（33/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（34/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（35/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（36/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（37/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（38/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（39/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（40/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（41/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（42/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（43/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（44/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（45/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（46/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（47/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（48/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（49/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和３年度）（50/50）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（1/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（2/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（3/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（4/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（5/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（6/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（7/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（8/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（9/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（10/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（11/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（12/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（13/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（14/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（15/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（16/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（17/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（18/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（19/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（20/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（21/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（22/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（23/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（24/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（25/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（26/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（27/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（28/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（29/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（30/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（31/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（32/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（33/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（34/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（35/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（36/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（37/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（38/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（39/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（40/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（41/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（42/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（43/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（44/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（45/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（46/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（47/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（48/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（49/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（50/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（51/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（52/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（53/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（54/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	振替伝票（令和４年度）（55/55）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	総勘定元帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金出納帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	預金通帳（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	020_調達	調達実施伺（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	020_調達	調達実施伺（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	000_共通	020_調達	調達実施伺（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	020_調達	調達実施伺（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	020_調達	調達実施伺（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	たな卸関係書類（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	第一研修棟倉庫	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	実習教材交付書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	実習教材交付書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	実習教材請求書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	実習教材請求書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品供用簿（平成３０年度）	総務課長	2018		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品供用簿（令和元年度）	総務課長	2019		現在高が０になっ		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（訓練課）（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（訓練課）（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	000_共通	050_庶務	物品持出管理簿（訓練課）（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２０年度）	総務課長	2008		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２１年度）	総務課長	2009		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２２年度）	総務課長	2010		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２３年度）	総務課長	2011		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２４年度）	総務課長	2012		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２５年度）	総務課長	2013		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２６年度）	総務課長	2014		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２７年度）	総務課長	2015		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２８年度）	総務課長	2016		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成２９年度）	総務課長	2017		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（平成３０年度）	総務課長	2018		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（令和元年度）	総務課長	2019		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（令和２年度）	総務課長	2020		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（令和３年度）	総務課長	2021		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品台帳（令和４年度）	総務課長	2022		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成１７年度）	総務課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成１８年度）	総務課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成１９年度）	総務課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２０年度）	総務課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２１年度）	総務課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２２年度）	総務課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２３年度）	総務課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２４年度）	総務課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２５年度）	総務課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２６年度）	総務課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２７年度）	総務課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２８年度）	総務課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成２９年度）	総務課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（平成３０年度）	総務課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（令和元年度）	総務課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（令和２年度）	総務課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（令和３年度）	総務課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	財産目録（令和４年度）	総務課長	2022	2023/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本支部	02経理	08不動産管理	不動産台帳	総務課長	2015		閉鎖から８年		紙	事務所内書棚	総務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	新規・成長分野訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	新規・成長分野訓練生指導要録平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	新規・成長分野訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	61新規・成長分野能力開発事業	新規・成長分野訓練生指導要録平成１６年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート訓練訓練生指導要録平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート訓練訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート訓練訓練生指導要録平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	64パートタイム等短期コース	パート訓練訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	未卒訓練生指導要録平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	未卒訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	未卒訓練生指導要録平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	04業務	65未就職卒業者能力開発事業	未卒訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成１７年度	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成１８年度	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成１９年度	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成２０年度	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成２１年度	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練指導要録平成２２年度	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	66若年者職業能力開発支援事業(委託訓練活用型デュアルシステム・企業実習先行型訓練システム・再チャレンジコース)	若年者訓練生指導要録平成１６年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１０年度	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１１年度	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１６年度	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１７年度	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１８年度	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成１９年度	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成２０年度	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成２１年度	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成２２年度	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成７年度	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成８年度	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	67委託訓練コース	委託訓練生指導要録平成９年度	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練訓練生指導要録　令和４年度	求職者支援課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練関係原議書　令和４年度	求職者支援課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練訓練生台帳　令和４年度	求職者支援課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練入所願書　令和４年度	求職者支援課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練入所選考資料　令和４年度　1/2	求職者支援課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	全国の求職者を対象としたオンラインによる職業訓練入所選考資料　令和４年度　2/2	求職者支援課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	令和4年度に事業廃止
熊本職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	就職支援訓練生指導要録平成１１年度	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	就職支援訓練生指導要録平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	就職支援訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	就職支援訓練生指導要録平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	68就職支援能力開発事業	就職支援訓練生指導要録平成１５年度	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	69職業能力開発相談支援事業	緊急再就職訓練生指導要録平成１０年度	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	04業務	69職業能力開発相談支援事業	緊急再就職訓練生指導要録平成１１年度	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	69職業能力開発相談支援事業	緊急再就職訓練生指導要録平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	69職業能力開発相談支援事業	緊急再就職訓練生指導要録平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	71能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳平成１２年度	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	71能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳平成１３年度	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	71能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳平成１４年度	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（平成30年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（平成31年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成28年度）（2016年度）1/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成28年度）（2016年度）2/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成28年度）（2016年度）3/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成28年度）（2016年度）4/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成28年度）（2016年度）5/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成29年度）（2017年度）	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成30年度）（2018年度）1/3	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成30年度）（2018年度）2/3	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成30年度）（2018年度）3/3	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練修了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成31年度）（2019年度）1/2	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（平成31年度）（2019年度）2/2	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練サポート講習実施関係原議書（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和2年度）1/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和2年度）2/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和2年度）3/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（平成30年度）（2018年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練修了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（平成31年度）（2019年度）(1/2)	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（平成31年度）（2019年度）(2/2)	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和3年度）1/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和3年度）2/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和3年度）3/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和4年度）1/4	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和4年度）2/4	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和4年度）3/4	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練各種届出書（令和4年度）4/4	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（平成30年度）（2018年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練修了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（平成31年度）（2019年度）(1/2)	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（平成31年度）（2019年度）(2/2)	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（諸報告）（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成28年度）（2016年度）1/2	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成28年度）（2016年度）2/2	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成29年度）（2017年度）1/2	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（平成29年度）（2017年度）2/2	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練関係原議書（定例報告）（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練業務関係原議書（CMSによるHP更新）（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成28年度）（2016年度）1/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成28年度）（2016年度）2/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成28年度）（2016年度）3/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成28年度）（2016年度）4/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成28年度）（2016年度）5/5	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成29年度）（2017年度）1/5	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成29年度）（2017年度）2/5	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成29年度）（2017年度）3/5	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成29年度）（2017年度）4/5	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成29年度）（2017年度）5/5	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成30年度）（2018年度）1/2	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成30年度）（2018年度）2/2	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成31年度）（2019年度）1/4	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成31年度）（2019年度）2/4	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成31年度）（2019年度）3/4	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（平成31年度）（2019年度）4/4	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練業務関係原議書（CMSによるHP更新）（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練業務関係原議書（CMSによるHP更新）（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和2年度）1/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和2年度）2/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和2年度）3/3	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（平成28年度）（2016年度）	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練修了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（平成29年度）（2017年度）	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練修了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（平成30年度）（2018年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練修了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（平成31年度）（2019年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和3年度）1/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和3年度）2/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和3年度）3/3	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）1/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）2/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）3/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）4/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）5/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練実施状況確認表（令和4年度）6/6	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成28年度）（2016年度）	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成29年度）（2017年度）	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成30年度）（2018年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（平成31年度）（2019年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和2年度）（2020年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和3年度）（2021年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練認定申請書受理台帳（令和4年度）（2022年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2030/3/31	電子	ファイルサーバー	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援訓練修了時アンケート（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和元年度）	求職者支援課長	2019	2023/4/1	最後の返納年月日から1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和2年度）	求職者支援課長	2020		最後の返納年月日から1年		紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（平成28年度）	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（平成29年度）	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（平成30年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（平成31年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和3年度）	求職者支援課長	2021		最後の返納年月日から1年		紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	求職者支援検査証明書交付簿（令和4年度）	求職者支援課長	2022		最後の返納年月日から1年		紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（令和2年度）	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練修了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（令和3年度）	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練修了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	就職率確定通知原議書（令和4年度）	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練修了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）1/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）2/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）3/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）4/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）5/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）6/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）7/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）8/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）9/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）10/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）11/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）12/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）13/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）14/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）15/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）16/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成28年度）（2016年度）17/17	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）1/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）2/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）3/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）4/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）5/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）6/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）7/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）8/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）9/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）10/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）11/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）12/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成29年度）（2017年度）13/13	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）1/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）2/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）3/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）4/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）5/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）6/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）7/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）8/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）9/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成30年度）（2018年度）10/10	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）1/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）2/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）3/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）4/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）5/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）6/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）7/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（平成31年度）（2019年度）8/8	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）1/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）2/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）3/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）4/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）5/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）6/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）7/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）8/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）9/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和2年度）10/10	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）1/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）2/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）3/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）4/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）5/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）6/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）7/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）8/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）9/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）10/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和3年度）11/11	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）1/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）2/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）3/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）4/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）5/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）6/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）7/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）8/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）9/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）10/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）11/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）12/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	職業訓練認定申請書（令和4年度）13/13	求職者支援課長	2022	2023/4/1	訓練終了後６年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（平成28年度）（2016年度）	求職者支援課長	2016	2017/4/1	訓練終了後６年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（平成29年度）（2017年度）	求職者支援課長	2017	2018/4/1	訓練終了後６年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（平成30年度）（2018年度）	求職者支援課長	2018	2019/4/1	訓練終了後６年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（平成31年度）（2019年度）	求職者支援課長	2019	2020/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（令和2年度）(1/2)	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（令和2年度）(2/2)	求職者支援課長	2020	2021/4/1	訓練終了後６年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（令和3年度）(1/2)	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本支部	04業務	89求職者支援訓練	認定関係原議書（令和3年度）(2/2)	求職者支援課長	2021	2022/4/1	訓練終了後６年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（令和4年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（受講台帳）（令和4年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性センター関係原議書（令和4年度）	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(1/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(2/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(3/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(4/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	受講証明・修了証明（助成金関係）（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	受講証明・修了証明（助成金関係）（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	受講証明・修了証明（助成金関係）（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	受講証明・修了証明（助成金関係）（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	受講証明・修了証明（助成金関係）（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(5/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(6/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(7/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(8/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	05開発援助	06技能検定	技能検定関係原議書（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	05開発援助	06技能検定	技能検定関係原議書（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	05開発援助	06技能検定	技能検定関係原議書（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	05開発援助	06技能検定	技能検定関係原議書（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和57年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和58年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和59年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	技能照査（平成元年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成２５年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成２６年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成２７年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成２８年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成２９年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	訓練実施状況（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	地方計画（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	地方計画（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	地方計画（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	地方計画（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	地方計画（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成２５年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成２６年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成２７年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成２８年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成２９年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	離職者訓練定例業務報告（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	在職者訓練定例業務報告（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	離職者訓練関係原議書（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	離職者訓練関係原議書（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	離職者訓練関係原議書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	離職者訓練関係原議書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	離職者訓練関係原議書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	オンライン訓練に使用する端末確認書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	オンライン訓練に使用する端末確認書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	オンライン訓練に使用する端末確認書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	外部講師（令和４年度）	訓練課長	2022	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練科資料（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練科資料（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練科資料（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練科資料（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練科資料（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和３５年度）	訓練課長	1960	1961/4/1	90年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1991年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和３６年度）	訓練課長	1961	1962/4/1	90年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1992年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和３７年度）	訓練課長	1962	1963/4/1	90年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1993年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和３８年度）	訓練課長	1963	1964/4/1	60年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1994年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和３９年度）	訓練課長	1964	1965/4/1	60年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1995年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４０年度）	訓練課長	1965	1966/4/1	60年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1996年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４１年度）	訓練課長	1966	1967/4/1	60年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1997年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４２年度）	訓練課長	1967	1968/4/1	60年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1998年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４３年度）	訓練課長	1968	1969/4/1	60年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：1999年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４４年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：20054年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５８年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２５年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２６年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２７年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２８年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２９年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（平成元年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生指導要録（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生証明書関係（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生証明書関係（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生証明書関係（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成２５年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成２６年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成２７年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成２８年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成２９年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成３０年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（平成３１年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出書関係（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出書関係（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	訓練生届出書関係（令和４年度）	訓練課長	2022	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	就職関係資料（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	就職関係資料（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	就職関係資料（令和４年度）	訓練課長	2022	2022/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了生名簿（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了生名簿（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了生名簿（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了生名簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	修了生名簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	習得度相互確認シート（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	習得度相互確認シート（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	習得度相互確認シート（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	習得度相互確認シート（令和４年度）	訓練課長	2022	2022/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	職業訓練生災害傷害保険（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	捜査関係事項照会書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	捜査関係事項照会書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	捜査関係事項照会書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	捜査関係事項照会書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所願書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所願書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所願書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所者名簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	電子	ファイルサーバー	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	入所選考資料（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム(短期課程活用型)	利用状況記録表（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ１７）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ１８）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ１９）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ２０）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ２１）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（Ｈ２２）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和54年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和55年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和56年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和57年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和58年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和59年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和60年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和61年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和62年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（昭和63年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録（平成元年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４２年度）	訓練課長	1967		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４３年度）	訓練課長	1968		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４４年度）	訓練課長	1969		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４５年度）	訓練課長	1970		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４６年度）	訓練課長	1971		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４７年度）	訓練課長	1972		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４８年度）	訓練課長	1973		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和４９年度）	訓練課長	1974		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５０年度）	訓練課長	1975		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５１年度）	訓練課長	1976		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５２年度）	訓練課長	1977		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５３年度）	訓練課長	1978		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５４年度）	訓練課長	1979		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５５年度）	訓練課長	1980		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５６年度）	訓練課長	1981		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５７年度）	訓練課長	1982		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５８年度）	訓練課長	1983		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和５９年度）	訓練課長	1984		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和６０年度）	訓練課長	1985		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和６１年度）	訓練課長	1986		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和６２年度）	訓練課長	1987		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（昭和６３年度）	訓練課長	1988		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１０年度）	訓練課長	1998		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１１年度）	訓練課長	1999		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１２年度）	訓練課長	2000		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１３年度）	訓練課長	2001		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１４年度）	訓練課長	2002		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１５年度）	訓練課長	2003		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１６年度）	訓練課長	2004		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１７年度）	訓練課長	2005		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１８年度）	訓練課長	2006		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成１９年度）	訓練課長	2007		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２０年度）	訓練課長	2008		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２１年度）	訓練課長	2009		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２２年度）	訓練課長	2010		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２３年度）	訓練課長	2011		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２４年度）	訓練課長	2012		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２５年度）	訓練課長	2013		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２６年度）	訓練課長	2014		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２７年度）	訓練課長	2015		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２８年度）	訓練課長	2016		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２９年度）	訓練課長	2017		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成２年度）	訓練課長	1990		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成３０年度）	訓練課長	2018		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成31年度）	訓練課長	2019		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成４年度）	訓練課長	1992		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成５年度）	訓練課長	1993		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成６年度）	訓練課長	1994		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成７年度）	訓練課長	1995		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成８年度）	訓練課長	1996		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成９年度）	訓練課長	1997		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（平成元年度）	訓練課長	1989		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（令和２年度）	訓練課長	2020		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（令和３年度）	訓練課長	2021		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（令和４年度）	訓練課長	2022		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証者帳簿（平成３年度）	訓練課長	1991		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	10技能講習・教習	登録教習機関関係文書	訓練課長	2012		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和元年度）(1/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和元年度）(2/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和２年度）(1/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和２年度）(2/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和３年度）(1/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和３年度）(2/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和４年度）(1/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	その他の原議書（令和４年度）(2/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約関係（平成30年度）(1/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約関係（平成30年度）(2/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師契約・支払関係原議書（令和元年度）(1/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師契約・支払関係原議書（令和元年度）(2/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和２年度度）(1/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和２年度度）(2/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和３年度度）(1/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和３年度度）(2/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和４年度度）(1/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	外部講師業務委託契約・支払関係原議書（令和４年度度）(2/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果①（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果①（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果②（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果③（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果①（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果①（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果②（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果②（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果②（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果③（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果③（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果③（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果①（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果②（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	在職者訓練の品質保証に向けた取組み（訓練カルテ方式）実施結果③（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講出欠表（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講出欠表（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講出欠表（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講出欠表（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講出欠表（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料整理簿（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料整理簿（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料整理簿（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料整理簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料整理簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和２年度）（1/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和２年度）（2/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和３年度）（1/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和３年度）（2/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和４年度）（1/2）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講料請求書発送原議書（令和４年度）（2/2）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	修了台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和３年度）(1/4)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和３年度）(2/4)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和３年度）(3/4)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和３年度）(4/4)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和２年度）(1/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和２年度）(2/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和２年度）(3/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和２年度）(4/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和４年度）(1/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和４年度）(2/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和４年度）(3/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	申込台帳（令和４年度）(4/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和２年度）（1/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和２年度）（2/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和３年度）（1/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和３年度）（2/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和４年度）（1/3）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和４年度）（2/3）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	受講者アンケート調査綴（令和４年度）（3/3）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	事業主アンケート調査綴（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	事業主アンケート調査綴（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	事業主アンケート調査綴（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー応募実施状況（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書及び実施状況報告書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書及び実施状況報告書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書及び実施状況報告書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書及び実施状況報告書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書及び実施状況報告書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣業務文書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	第1研修棟倉庫	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和３年度）(1/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和３年度）(2/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和２年度）(1/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和２年度）(2/2)	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和元年度）(1/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和元年度）(2/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和４年度）(1/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	施設設備貸与業務文書（令和４年度）(2/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本支部	06訓練	17地域の関係機関の協働（地域レベルのコンソーシアム）による職業訓練コースの開発及び検証実施事業	指導要録（平成28年度）（2016年度）	求職者支援課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	求職者支援課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(9/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(10/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(11/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(12/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和4年度）(13/13)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(1/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(2/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(3/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(4/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(5/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(6/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(7/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(8/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(9/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(10/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(11/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）(12/12)	生産性センター業務課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（平成30年度）(1/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（平成30年度）(2/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（令和元年度）(1/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（令和元年度）(2/2)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	助成金関係原議書（令和3年度）	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	04業務	92生産性向上人材育成支援センター	生産性センター関係原議書（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（受講料関係）（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（受講料関係）（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（受講料関係）（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（受講料関係）（令和3年度）(10/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）(1/3)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）(2/3)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）(3/3)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成30年度）本部報告	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成31年度）(1/3)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成31年度）(2/3)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成31年度）(3/3)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（平成３１年度）本部報告	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）(1/3)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）(2/3)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）(3/3)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和2年度）本部報告	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(1/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(2/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(3/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(4/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(5/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令和3年度）(7/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令3年度）(8/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係原議書（令3年度）(9/10)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（受講台帳）（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（受講台帳）（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（受講台帳）（令和3年度）	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（受講台帳）（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（出欠表・受講料整理簿）（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（出欠表・受講料整理簿）（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（出欠表・受講料整理簿）（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業主アンケート調査綴（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業主アンケート調査綴（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業主アンケート調査綴（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業取組団体申請書類綴（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業取組団体申請書類綴（平成31年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練事業取組団体申請書類綴（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施機関登録申請書類綴（平成31年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施機関登録申請書類綴（平成31年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施機関登録申請書類綴（令和2年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施機関登録申請書類綴（令和2年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施機関認定申請書類綴（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施状況確認表綴（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施状況確認表綴（令和2年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施状況確認表綴（令和2年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施状況確認表綴（令和元年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性向上支援訓練実施状況確認表綴（令和元年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性センター関係原議書（令和3年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性センター関係原議書（令和3年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(1/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(2/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(3/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(4/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(5/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(6/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(7/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(8/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(9/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(10/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(11/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(12/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(13/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(14/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(15/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(16/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）(17/17)	生産性センター業務課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）1/5	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）2/5	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）3/5	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）4/5	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）5/5	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（平成30年度）	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）1/5	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）2/5	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）3/5	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）4/5	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）5/5	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和元年度）	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）1/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）2/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）3/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）4/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）5/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）6/6	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係書類（令和2年度）	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	電子	ファイルサーバー	生産性センター業務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（平成30年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（平成30年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（平成31年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（平成31年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（令和2年度）(1/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	19IT理解・活用力習得訓練	ＩＴ理解・活用力習得訓練関係原議書（令和2年度）(2/2)	生産性センター業務課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	生産性センター業務課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害見舞金関係原議書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害見舞金関係原議書（平成31年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害見舞金関係原議書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　熊本支部（総務課及び求職者支援課）・熊本職業能力開発促進センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害見舞金関係原議書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	20安全衛生	災害見舞金関係原議書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	訓練用器工具確認表（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
熊本職業能力開発促進センター	06訓練	21機器等整備	訓練用器工具確認表（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/3/31	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	