法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成30年度)(1/4)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成30年度)(2/4)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成30年度)(3/4)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成30年度)(4/4)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成31年度)(1/4)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成31年度)(2/4)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成31年度)(3/4)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(平成31年度)(4/4)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和2年度)(1/5)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和2年度)(2/5)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和2年度)(3/5)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和2年度)(4/5)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和2年度)(5/5)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和3年度)(1/4)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和3年度)(2/4)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和3年度)(3/4)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和3年度)(4/4)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和4年度)(1/4)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和4年度)(2/4)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和4年度)(3/4)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	総務関係原議書(令和4年度)(4/4)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	経理関係原議書(令和3年度)(1/2)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	経理関係原議書(令和3年度)(2/2)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	経理関係原議書(令和4年度)(1/2)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	経理関係原議書(令和4年度)(2/2)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	警備日誌（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	警備日誌（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	警備日誌（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	01総務	施設防災マニュアル	調査役	2021	2022/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	02会議、協議会	機構地方運営協議会（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(平成26年度)	総務課	2014	2015/4/1	20年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(平成27年度)	総務課	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(平成28年度)	総務課	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(平成29年度)	総務課	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(令和元年度)	総務課	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	移管・廃棄簿(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	移管	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（平成30年度）	総務課専門役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（平成31年度）	総務課専門役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和2年度）	総務課専門役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	法人文書ファイル管理簿	調査役	2014	2015/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録・報告簿（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録・報告簿（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録・報告簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録・報告簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録・報告簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	04旅費	旅行命令・依頼伺及び復命書（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺及び復命書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺及び復命書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	04旅費	旅行命令・依頼簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員関係文書（令和2年度）	調査役	2020		解職から5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員関係文書（令和3年度）	調査役	2021		解職から5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員関係文書（令和4年度）	調査役	2022		解職から5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成26年度）	総務課調査役	2014		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成27年度）	総務課調査役	2015		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成28年度）	総務課調査役	2016		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成29年度）	総務課調査役	2017		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成30年度）	総務課調査役	2018		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	嘱託職員関係文書（平成31年度）	総務課調査役	2019		解職から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成２０年度）	総務課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成２１年度）	総務課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成２２年度）	総務課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成２３年度）	総務課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成２４年度）	総務課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成26年度）	総務課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成27年度）	総務課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	職員履歴書及び人事記録（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和４７年度）	総務課	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和４８年度）	総務課	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和４９年度）	総務課	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５０年度）	総務課	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５１年度）	総務課	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５２年度）	総務課	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５３年度）	総務課	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５４年度）	総務課	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５５年度）	総務課	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５６年度）	総務課	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５７年度）	総務課	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５８年度）	総務課	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和５９年度）	総務課	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和６０年度）	総務課	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和６１年度）	総務課	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和６２年度）	総務課	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（昭和６３年度）	総務課	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１年度）	総務課	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２年度）	総務課	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成３年度）	総務課	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成４年度）	総務課	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成５年度）	総務課	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成６年度）	総務課	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成７年度）	総務課	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成８年度）	総務課	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成９年度）	総務課	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１０年度）	総務課	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１１年度）	総務課	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１２年度）	総務課	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１３年度）	総務課	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１４年度）	総務課	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１５年度）	総務課	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１６年度）	総務課	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１７年度）	総務課	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１８年度）	総務課	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成１９年度）	総務課	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２０年度）	総務課	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２１年度）	総務課	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２２年度）	総務課	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２３年度）	総務課	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成２４年度）	総務課	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成25年度）	総務課	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成26年度）	総務課	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成27年度）	総務課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	退職・転出者職員履歴書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員関係原議書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員関係原議書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員関係原議書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	総務課	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	総務課	2017		要件を具備しなくなってから５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	総務課	2018		要件を具備しなくなってから５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	総務課	2019		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	総務課	2020		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	調査役	2021		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	各種届及び手当認定簿	調査役	2022		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2014		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2015		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2016		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2017		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2018		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2019		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	総務課	2020		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	調査役	2021		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届	調査役	2022		要件を具備しなくなってから５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金台帳（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金台帳（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金台帳（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金報告書（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金報告書（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金報告書（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金報告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成28年）	総務課	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成29年）	総務課	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成30年）	総務課	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成31年）	総務課	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和2年）	総務課	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和3年）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和4年）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（平成29年度）	総務課	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成29年度）	総務課	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成29年度）	総務課	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和2年度）	総務課調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	変形勤務計画・実績簿（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	変形勤務計画・実績簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	変形勤務計画・実績簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2014		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2015		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2016		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2017		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2018		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2019		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2020		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2021		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	10研修	キャリアシート	訓練課長	2022		当該施設在職中		紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（平成２８年度）	総務課	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（平成29年度）	総務課	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	保健事業(人間ドック)(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	保健事業(人間ドック)(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	12健康管理	保健事業(人間ドック)(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成１５年度）	総務課総務係	2003		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成１６年度）	総務課総務係	2004		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成１７年度）	総務課総務係	2005		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成１８年度）	総務課総務係	2006		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成１９年度）	総務課総務係	2007		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成２０年度）	総務課	2008		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成２１年度）	総務課	2009		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成２２年度）	総務課	2010		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成２３年度）	総務課	2011		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成２４年度）	総務課	2012		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成25年度）	総務課	2013		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成26年度）	総務課	2014		退職又は完結から５年		紙	倉庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成27年度）	総務課	2015		退職又は完結から５年		紙	倉庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成28年度）	総務課	2016		退職又は完結から５年		紙	倉庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成29年度）	総務課	2017		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成30年度）	総務課	2018		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（平成31年度）	総務課	2019		退職又は完結から５年		紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（令和2年度）	総務課	2020		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失届等綴（令和3年度）	調査役	2021		退職又は完結から５年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	事業主団体等委託訓練労災保険関係綴（平成30年度）	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	事業主団体等委託訓練労災保険関係綴（平成31年度）	総務課	2019	2020/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	事業主団体等委託訓練労災保険関係綴（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	事業主団体等委託訓練労災保険関係綴（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	14労働保険	事業主団体等委託訓練労災保険関係綴（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	17職員宿舎	加古川宿舎建設工事完成図・財産図（昭和４５年度）	総務課総務係	1970	1971/4/1	３０年または当該建物に係る土地の所有権が移転するまで	2046/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	17職員宿舎	加古川宿舎建設工事完成図・財産図（昭和４６年度）	総務課総務係	1971	1972/4/1	３０年または当該建物に係る土地の所有権が移転するまで	2046/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	01総務	17職員宿舎	加古川宿舎建設工事完成図・財産図（昭和４７年度）	総務課総務係	1972	1973/4/1	３０年または当該建物に係る土地の所有権が移転するまで	2046/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	17職員宿舎	加古川宿舎建設工事完成図・財産図（昭和５０年度）	総務課総務係	1975	1976/4/1	３０年または当該建物に係る土地の所有権が移転するまで	2046/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	17職員宿舎	西井ノ口宿舎建設工事完成図・財産図（昭和５７年度）	総務課総務係	1982	1983/4/1	３０年または当該建物に係る土地の所有権が移転するまで	2046/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄手続関係（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	倉庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄手続関係（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	倉庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄手続関係（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	29監査	内部監査調書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	**000_共通**	**030_情報・個人情報**	保有個人情報管理表（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	**000_共通**	**030_情報・個人情報**	保有個人情報取扱帳簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	**000_共通**	**030_情報・個人情報**	要保護情報持出管理台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	**000_共通**	**050_庶務**	**物品持出管理簿（令和3年度）**	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	**000_共通**	**030_情報・個人情報**	新機能端末持ち出し管理簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器使用状況報告（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器使用状況報告（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器使用状況報告（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出し台帳（令和2年度）	総務課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出し台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出し台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画差引簿(平成30年度)	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画差引簿(平成31年度)	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画差引簿(令和2年度)	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画差引簿(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画差引簿(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿(平成30年度)	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿(平成31年度)	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿(令和2年度)	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成27年度）	総務課	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成28年度）	総務課	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成29年度）	総務課専門役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成30年度）	総務課専門役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成31年度）	総務課専門役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和2年度）	総務課専門役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（平成30年度）	総務課専門役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（平成31年度）	総務課専門役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和2年度）	総務課専門役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内金庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	訓練課調達実施伺(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	訓練課調達実施伺(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	訓練課調達実施伺(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	訓練課調達実施伺(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	訓練課調達実施伺(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	在職者訓練調達実施伺(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	在職者訓練調達実施伺(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	在職者訓練調達実施伺(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	在職者訓練調達実施伺(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	在職者訓練調達実施伺(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	総務課調達実施伺(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	総務課調達実施伺(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	総務課調達実施伺(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	総務課調達実施伺(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	総務課調達実施伺(令和4年度)(1/3)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	総務課調達実施伺(令和4年度)(2/3)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	総務課調達実施伺(令和4年度)(3/3)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	離職者訓練調達実施伺(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	離職者訓練調達実施伺(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	04契約	離職者訓練調達実施伺(令和2年度)	総務課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	離職者訓練調達実施伺(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	離職者訓練調達実施伺(令和4年度)(1/2)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	000_共通	020_調達	離職者訓練調達実施伺(令和4年度)(2/2)	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	在職者訓練実習教材請求書(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	在職者訓練実習教材請求書(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品管理換承認申請書（平成31年度）	総務課専門役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品管理換承認申請書（令和2年度）	総務課専門役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2014		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2015		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2016		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2017		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2018		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2019		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	総務課	2020		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	調査役	2021		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(機械装置)	調査役	2022		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2014		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2015		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2016		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2017		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2018		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2019		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	総務課	2020		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	調査役	2021		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品台帳(備品及び車両運搬具)	調査役	2022		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（平成30年度）	総務課専門役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（平成31年度）	総務課専門役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和2年度）	総務課専門役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定決議書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	離職者訓練実習教材請求書(平成30年度)	総務課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	02経理	06物品管理	離職者訓練実習教材請求書(平成31年度)	総務課	2019	2020/4/1	5年	2024/3/31	紙	書庫	調査役	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和４６年度）	開発援助課業務係	1971		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和４７年度）	開発援助課業務係	1972		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和４８年度）	開発援助課業務係	1973		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和４９年度）	開発援助課業務係	1974		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５０年度）	開発援助課業務係	1975		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５１年度）	開発援助課業務係	1976		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５２年度）	開発援助課業務係	1977		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５３年度）	開発援助課業務係	1978		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５４年度）	開発援助課業務係	1979		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５５年度）	開発援助課業務係	1980		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５６年度）	開発援助課業務係	1981		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５７年度）	開発援助課業務係	1982		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５８年度）	開発援助課業務係	1983		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和５９年度）	開発援助課業務係	1984		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和６０年度）	開発援助課業務係	1985		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和６１年度）	開発援助課業務係	1986		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和６２年度）	開発援助課業務係	1987		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（昭和６３年度）	開発援助課業務係	1988		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成元年度）	開発援助課業務係	1989		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２年度）	開発援助課業務係	1990		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成３年度）	開発援助課業務係	1991		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成４年度）	開発援助課業務係	1992		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成５年度）	開発援助課業務係	1993		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成６年度）	開発援助課業務係	1994		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成７年度）	開発援助課業務係	1995		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成８年度）	開発援助課業務係	1996		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成９年度）	開発援助課業務係	1997		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１０年度）	開発援助課業務係	1998		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１１年度）	開発援助課業務係	1999		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１２年度）	開発援助課業務係	2000		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１３年度）	開発援助課業務係	2001		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１４年度）	開発援助課業務係	2002		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１５年度）	開発援助課業務係	2003		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１６年度）	開発援助課業務係	2004		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１７年度）	開発援助課業務係	2005		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１８年度）	開発援助課業務係	2006		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成１９年度）	開発援助課業務係	2007		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２０年度）	開発援助課業務係	2008		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２１年度）	開発援助課業務係	2009		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２２年度）	開発援助課業務係	2010		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２３年度）	開発援助課業務係	2011		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２４年度）	開発援助課業務係	2012		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２５年度）	開発援助課業務係	2013		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２６年度）	開発援助課業務係	2014		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２７年度）	訓練課	2015		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２８年度）	訓練課	2016		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成２９年度）	訓練課係長	2017		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（平成３０年度）	訓練課係長	2018		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（令和元年度）	訓練課係長	2019		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（令和２年度）	訓練課係長	2020		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（令和３年度）	訓練課長	2021		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証交付台帳（令和４年度）	訓練課長	2022		登録業務の廃止まで		紙	訓練課書庫	訓練課長	省令で定める機関への移管	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「アーク溶接・動力プレス・自由研削砥石特別教育」（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「アーク溶接・動力プレス・自由研削砥石特別教育」（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「アーク溶接・動力プレス・自由研削砥石特別教育」（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「アーク溶接・動力プレス・自由研削砥石特別教育」（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「アーク溶接・動力プレス・自由研削砥石特別教育」（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「足場の組立て等の業務に係る特別教育・丸のこ等取扱作業従事者安全衛生教育」（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「足場の組立て等の業務に係る特別教育・丸のこ等取扱作業従事者安全衛生教育」（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「足場の組立て等の業務に係る特別教育・丸のこ等取扱作業従事者安全衛生教育」（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「足場の組立て等の業務に係る特別教育・丸のこ等取扱作業従事者安全衛生教育」（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「足場の組立て等の業務に係る特別教育・丸のこ等取扱作業従事者安全衛生教育」（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「機械研削砥石特別教育」（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「機械研削砥石特別教育」（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	03特別教育	原議書「機械研削砥石特別教育」（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	訓練課書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証発行台帳（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証発行台帳（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証発行台帳（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証発行台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証発行台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書綴（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書綴（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書綴（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書綴（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書綴（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館２階書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館２階書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館２階書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館２階書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー実施計画書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳（令和2年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	07能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用・事業内援助事業関係綴（平成30年度）	訓練課係長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用・事業内援助事業関係綴（令和元年度）	訓練課係長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用・事業内援助事業関係綴（令和２年度）	訓練課係長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用・事業内援助事業関係綴（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	05開発援助	08指導員派遣・施設設備貸与	施設設備使用・事業内援助事業関係綴（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	受講生募集案内（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	受講生募集案内（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	募集要項・パンフレット（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	定例業務報告（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	定例業務報告（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	定例業務報告（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	定例業務報告（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	01訓練	定例業務報告（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練指導記録（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練指導記録（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練指導記録（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練指導記録（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練指導記録（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４４年度）	訓練課訓練支援係	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４５年度）	訓練課訓練支援係	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４６年度）	訓練課訓練支援係	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４７年度）	訓練課訓練支援係	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４８年度）	訓練課訓練支援係	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和４９年度）	訓練課訓練支援係	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５０年度）	訓練課訓練支援係	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５１年度）	訓練課訓練支援係	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５２年度）	訓練課訓練支援係	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５３年度）	訓練課訓練支援係	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５４年度）	訓練課訓練支援係	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５５年度）	訓練課訓練支援係	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５６年度）	訓練課訓練支援係	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５７年度）	訓練課訓練支援係	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和５９年度）	訓練課訓練支援係	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和６０年度）	訓練課訓練支援係	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和６１年度）	訓練課訓練支援係	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和６２年度）	訓練課訓練支援係	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（昭和６３年度）	訓練課訓練支援係	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成元年度）	訓練課訓練支援係	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２年度）	訓練課訓練支援係	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成３年度）	訓練課訓練支援係	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成４年度）	訓練課訓練支援係	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成５年度）	訓練課訓練支援係	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成６年度）	訓練課訓練支援係	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成７年度）	訓練課訓練支援係	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成８年度）	訓練課訓練支援係	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成９年度）	訓練課訓練支援係	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１０年度）	訓練課訓練支援係	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１１年度）	訓練課訓練支援係	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１２年度）	訓練課訓練支援係	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１３年度）	訓練課訓練支援係	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１４年度）	訓練課訓練支援係	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１５年度）	訓練課訓練支援係	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１６年度）	訓練課訓練支援係	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１７年度）	訓練課訓練支援係	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１８年度）	訓練課訓練支援係	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成１９年度）	訓練課訓練支援係	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２０年度）	訓練課訓練支援係	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２１年度）	訓練課訓練支援係	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２２年度）	訓練課訓練支援係	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２３年度）	訓練課訓練支援係	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成２４年度）	訓練課訓練支援係	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成25年度）	訓練課訓練支援係	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成26年度）	訓練課訓練支援係	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成27年度）	訓練課	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成28年度）	訓練課	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成29年度）	訓練課	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（令和2年度）	訓練課	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	センター長室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生受講証明書（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生受講証明書（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生受講証明書（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生通所届（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生通所届（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生通所届（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生名簿（平成30年度）	訓練課訓練支援係	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生名簿（令和元年度）	訓練課訓練支援係	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生名簿（令和２年度）	訓練課訓練支援係	2020	2021/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生名簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生名簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成25年度）	訓練課訓練支援係	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	205教室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成26年度）	訓練課訓練支援係	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	205教室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成27年度）	訓練課	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	205教室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成28年度）	訓練課	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	205教室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成29年度）	訓練課係長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（平成30年度）	訓練課訓練支援係	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（令和元年度）	訓練課訓練支援係	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（令和２年度）	訓練課訓練支援係	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	修了書発行台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	身分証明書・学割発行簿（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	身分証明書・学割発行簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	身分証明書・学割発行簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所選考資料（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	206教室	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所選考資料（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館２階書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所選考資料（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム（短期課程活用型）	就職関係資料(令和２年度)	訓練課	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム（短期課程活用型）	就職関係資料(令和３年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02アビリティ・日本版デュアルシステム（短期課程活用型）	就職関係資料(令和４年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	求職者支援制度関係綴（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	求職者支援制度関係綴（平成31年度）	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	求職者支援制度関係綴（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	求職者支援制度関係綴（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	求職者支援制度関係綴（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（平成30年度）(1/3)	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（平成30年度）(2/3)	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（平成30年度）(3/3)	訓練課	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和元年度）(1/3)	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和元年度）(2/3)	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和元年度）(3/3)	訓練課	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和２年度）(1/3)	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和２年度）(2/3)	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和２年度）(3/3)	訓練課	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和３年度）(1/3)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和３年度）(2/3)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和３年度）(3/3)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和４年度）(1/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和４年度）(2/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和４年度）(3/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	07訓練	原議書「訓練課」（令和４年度）(4/4)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成25年度）	訓練課	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成26年度）	訓練課	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成27年度）	訓練課	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成28年度）	訓練課	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成29年度）	訓練課係長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（令和元年度）	訓練課	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　　加古川訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ガス溶接技能講習」（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成25年度）	訓練課	2013	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成26年度）	訓練課	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成27年度）	訓練課	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成28年度）	訓練課	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成29年度）	訓練課係長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成30年度）	訓練課	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（平成31年度）	訓練課	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（令和２年度）	訓練課	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	原議書「ボイラー実技講習」（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02離職者訓練	オンライン訓練用端末貸出簿（令和３年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	
加古川訓練センター	06訓練	02離職者訓練	オンライン訓練用端末貸出簿（令和４年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	訓練課書庫	訓練課長	廃棄	