法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（月締め）（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（月締め）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（月締め）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和2年度）(1/2)	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和2年度）(2/2)	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和3年度）(1/2)	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和3年度）(2/2)	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和4年度）(1/2)	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼伺・復命書（泊付き）（令和4年度）(2/2)	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	旅行命令・依頼簿（令和４年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	010_旅費	公用外出簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	USBメモリ等貸出簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報管理表（調査役付）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	保有個人情報取扱帳簿（調査役付）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	030_情報・個人情報	要保護情報持出管理台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（平成27年度）	調査役	2015	2016/4/1	20年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	20年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	20年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	20年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和元年度）	調査役	2019	2020/4/1	20年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	20年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	20年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	040_文書管理	移管・廃棄簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	20年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	000_共通	050_庶務	緊急連絡網（令和４年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年未満	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	公用車運行簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	ETCカード使用簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	ETCカード使用簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	ETCカード使用簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	車両管理台帳（ホンダ　N-BOX）	調査役	2017		廃車から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	車両管理台帳（スズキ　スペーシア）	調査役	2020		廃車から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	車両管理台帳（トヨタ　シエンタ）	調査役	2021		廃車から3年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	被服等貸与簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	公印使用簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	警備員日誌等警備関係（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	Web会議機器等貸出管理簿（令和４年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	01総務	施設防災マニュアル	調査役	2021	2022/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	郵便料金表示額記録簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	法人文書ファイル管理簿	調査役	2002	2003/4/1	常用	未定	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書発信簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	03文書	文書受信簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解嘱等（履歴書・労働契約書含む）（令和2年度）	調査役	2020		解嘱後5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解嘱等（履歴書・労働契約書含む）（令和3年度）	調査役	2021		解嘱後5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員委嘱解嘱等（履歴書・労働契約書含む）（令和4年度）	調査役	2022		解嘱後5年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	パートナー職員業務予定表（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	賃金職員（履歴書・労働契約書含む）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	センター長室	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	センター長室	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	センター長室	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	センター長室	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事ヒアリング調書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	センター長室	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事関係（常勤嘱託）	調査役	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	05人事・任免・服務	人事関係（非常勤嘱託）	調査役	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	扶養親族届及び扶養手当認定簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	通勤届及び通勤手当認定簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	単身赴任（解消）届及び単身赴任手当認定簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	総括給与台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	職員別給与台帳（賃金台帳）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和２年度）（1/2）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和２年度）（2/2）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和3年度）（1/2）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和3年度）（2/2）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和4年度）（1/2）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	出勤簿（令和4年度）（2/2）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	住居届及び住居手当認定簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（1/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（2/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（3/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（4/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（5/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和3年度）（6/6）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（1/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（2/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（3/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（4/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（5/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（6/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与報告書（謝金・賃金含）（令和4年度）（7/7）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与証明（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与証明（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与証明（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与証明（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与証明（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	給与口座振込承諾・振込先届（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	要件を具備しなくなってから５年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階301書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	超過勤務命令簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	07給与	謝金・賃金（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	保険料・配偶者特別控除申告書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の配偶者控除等申告書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の基礎控除申告書兼給与所得者の配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の基礎控除申告書兼給与所得者の配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の基礎控除申告書兼給与所得者の配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書（平成３１年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の保険料控除申告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	年末調整関係資料（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿 源泉徴収票 （平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿 源泉徴収票 （平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿 源泉徴収票 （平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿 源泉徴収票 （平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿 源泉徴収票 （令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	08公租、公課	源泉徴収票（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	ログ調査・ログ把握（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	休暇簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	年次有給休暇時季指定（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	終業時刻記録簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	09勤務時間及び休暇	勤務計画・実績簿（令和4年度）	調査役	2022	202034/1	5年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（特殊健康診断を除く）（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（特殊健康診断を除く）（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（特殊健康診断を除く）（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（特殊健康診断を除く）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	健康診断（特殊健康診断を除く）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	7年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	7年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	7年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（じん肺）（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	7年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	7年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	7年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（7年保存）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	7年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（騒音・有害光線）（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（騒音・有害光線）（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	12健康管理	特殊健康診断（5年保存）（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険関係申請書・届出等（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	厚生年金・基金関係申請書・届出等（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険、厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出等（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険、厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出等（令和３年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	13社会保険	健康保険、厚生年金、企業年金基金、確定拠出年金関係申請書・届出等（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	退職又は完結から5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等(平成31年度)	調査役	2019	2020/4/1	退職又は完結から5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失等(令和２年度)	調査役	2020	2021/4/1	退職又は完結から5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	退職又は完結から5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険被保険者資格取得・喪失（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	退職又は完結から5年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	14労働保険	雇用保険適用事業所設置届、各種変更届（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄関係申請書・届出（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄関係申請書・届出（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	財形貯蓄関係申請書・届出（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	15財形貯蓄・転貸融資・団体生命	団体生命保険・損害保険関係書類（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	17職員宿舎	職員宿舎資料（令和２年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	17職員宿舎	職員宿舎資料（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	オーバースライダー定期点検報告書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	オーバースライダー定期点検報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	オーバースライダー定期点検報告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	消防設備点検報告書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	消防設備点検報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	消防設備点検報告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	電気設備点検報告書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	電気設備点検報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	22 施設等整備点検報告書	電気設備点検報告書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	27情報システム	ソフトウェア管理台帳（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	28安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成26年度）	調査役	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	28安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	28安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	28安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	28安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出管理台帳(令和２年度)	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出管理台帳(令和3年度)	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	38機器等整備	訓練用機器持出管理台帳(令和4年度)	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施（支払）計画示達表及び示達文書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	02予算	予算実施計画（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	現金受払簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成27年度）	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	03出納、決算	領収証書受払簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	ガソリンの供給・灯油の供給業務委託契約書・請求書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	ガソリンの供給・灯油の供給業務委託原議書・請求書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	ガソリンの供給・灯油の供給業務委託原議書・請求書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	ガソリンの供給・灯油の供給業務委託原議書・請求書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	ガソリンの供給・灯油の供給業務委託原議書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	キャリア支援室コンピュータ機器整備・訓練用什器等の調達（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	一般廃棄物及び産業廃棄物処理業務委託契約書・請求書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	一般廃棄物及び産業廃棄物処理業務委託契約書・請求書（平成31年度）(1/2)	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	一般廃棄物及び産業廃棄物処理業務委託契約書・請求書（平成31年度）(2/2)	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	一般廃棄物及び産業廃棄物処理業務委託契約書・請求書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	一般廃棄物及び産業廃棄物処理業務委託契約書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	印刷機保守及び消耗品等供給業務委託契約書・請求書（平成31・令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	印刷機保守及び消耗品等供給業務委託契約書・請求書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	印刷機保守及び消耗品等供給業務委託契約書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	人的警備業務委託契約書・請求書（平成31～令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	健康診断業務委託契約書・請求書（令和2・3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター玄関庇等改修工事（平成29年度）（工事関係書類）	調査役	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター公用車（軽自動車）の交換購入　一式	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター側溝グレーチング設置他改修工事（令和2年度）（工事契約原議書）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター中央トイレ改修及び電灯設備改修その他工事（平成30年度）（工事契約原議書）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター電気実習場他電灯設備改修その他工事（平成31年度）（工事契約原議書）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター電気実習場他電灯設備改修その他工事（令和2年度）（工事契約原議書）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター本館外壁改修他工事（令和3年度）（工事契約原議書）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター附属建屋解体工事（平成29年度）（工事関係書類）	調査役	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	延岡訓練センター空調設備（個別）工事（令和4年度）（工事契約原議書）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	各種年間契約業務委託契約書・請求書（平成27年度）	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	各種年間契約業務委託契約書・請求書（平成28年度）	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	空調設備３台整備一式（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	高速カラー印刷機1台購入及び保守業務（令和4年度）（調達原議）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	訓練用ネットワークサーバー一式更新整備（令和4年度）（調達原議）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	訓練用ネットワークシステム保守業務委託原議書・請求書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	訓練用ネットワークシステム保守業務委託原議書・請求書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	訓練用ネットワークシステム保守業務委託原議書・請求書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	訓練用ネットワークシステム保守業務委託原議書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞広告掲載業務原議書・請書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公共料金等請求書類（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公共料金等請求書類（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公共料金等請求書類（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公共料金等請求書類（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公共料金等請求書類（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	公用車（乗用車）の交換購入　一式　（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）4月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）5月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）6月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）7月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）8月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）9月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）10月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）11月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）12月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）1月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）2月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成27年度）3月	調査役	2015	2016/4/1	8年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）4月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）5月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）6月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）7月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）8月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）9月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）10月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）11月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）12月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）1月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）2月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成28年度）3月	調査役	2016	2017/4/1	8年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）4月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）5月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）6月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）7月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）8月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）9月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）10月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）11月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）12月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）1月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）2月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成29年度）3月	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）4月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）5月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）6月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）7月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）8月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）9月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）10月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）11月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）12月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）1月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）2月(1/2)	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）2月(2/2)	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支払書類綴（平成30年度）3月	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）4月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）5月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）6月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）7月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）8月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）9月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）10月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）11月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）12月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）1月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）2月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（平成31年度）3月	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）4月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）5月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）6月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）7月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）8月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）9月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）10月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）11月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）12月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）1月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）2月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和2年度）3月	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）4月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）5月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）6月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）7月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）8月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）9月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）10月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）11月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）12月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）1月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）2月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和3年度）3月	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）4月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）5月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）6月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）7月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）8月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）9月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）10月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）11月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）12月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）1月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）2月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	支出書類綴（令和4年度）3月	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	自家用電気工作物保安管理業務・消防設備点検業務契約書・請求書（平成31～令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	自動販売機設置・運営事業　契約書（平成30～令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	植栽管理業務 業務委託契約書・請求書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	植栽管理業務 業務委託契約書・請求書（令和3年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞購読料・フロアマット賃貸借業務、プロパンガス供給業務委託契約書・請求書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞購読料・フロアマット賃貸借業務、プロパンガス供給業務委託原議書・請求書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞購読料・フロアマット賃貸借業務、プロパンガス供給業務委託原議書・請求書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞購読料（宮日・夕刊デイリー）、プロパンガス供給業務委託原議書・請求書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	04契約	新聞購読料（宮日・夕刊デイリー）、プロパンガス供給業務委託原議書・請求書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	清掃業務委託契約書・請求書（平成31～令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	カラー複合機1台の購入・保守業務委託契約・請求書（平成30～令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	日常・定期清掃、トイレ清掃 業務委託契約書・請求書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約書類（平成29年度）(1/2)	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約書類（平成29年度）(2/2)	調査役	2017	2018/4/1	8年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約請求書類（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	8年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約請求書類（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	8年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約請求書類（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	8年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約請求書類（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	8年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	04契約	年間契約請求書類（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	8年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	金券類等受払簿（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類・たな卸関係書類（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類・たな卸関係書類（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類・たな卸関係書類（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類・たな卸関係書類（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	固定資産実査関係書類・たな卸関係書類（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書・テクオペ（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書・ビジネスワーク（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書・金属加工（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書・電気設備（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	実習教材交付書・福祉住環境ﾘﾌｫｰﾑ科（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	能力開発セミナー実習教材受払簿・電気設備（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	現在高が０になってから５年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書・決議書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書・決議書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書・決議書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書・決議書（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	06物品管理	物品不用決定承認申請書・決議書（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	02会議、協議会	施設・機器整備委員会（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	02会議、協議会	施設・機器整備委員会（令和3年度）	調査役	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	01総務	02会議、協議会	施設・機器整備委員会（令和4年度）	調査役	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	建物台帳（平成2年度から）	調査役	1990		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	工作物台帳（平成３年度から）	調査役	1991		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	土地台帳（平成2年度）	調査役	1990		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成30年度）	調査役	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（平成31年度）	調査役	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産の取りこわしに関する文書（令和2年度）	調査役	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産の用途廃止に関する文書（平成29年度）	調査役	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成14年度）	調査役	2002		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成15年度）	調査役	2003		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成16年度）	調査役	2004		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成17年度）	調査役	2005		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成18年度）	調査役	2006		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成19年度）	調査役	2007		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成20年度）	調査役	2008		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成21年度）	調査役	2009		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成22年度）	調査役	2010		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成23年度）	調査役	2011		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成24年度）	調査役	2012		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成25年度）	調査役	2013		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成26年度）	調査役	2014		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成28年度）	調査役	2016		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成29年度）	調査役	2017		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳（平成30年度）	調査役	2018		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳 （平成31年度）	調査役	2019		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳 （令和2年度）	調査役	2020		閉鎖から8年		紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳 （令和3年度）	調査役	2021		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	08不動産管理	不動産台帳 （令和4年度）	調査役	2022		閉鎖から8年		紙	事務所内書棚	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター側溝グレーチング設置他改修工事 （令和2年度）（平成31年度） （工事関係書類）	調査役	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター中央トイレ改修及び電灯設備改修その他工事（平成30年度） （工事関係書類）	調査役	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター電気実習場他電灯設備改修その他工事（平成31年度） （工事関係書類）	調査役	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	02経理	21施設等改修工事	延岡訓練センター電気実習場他電灯設備改修その他工事（平成31年度） （工事関係書類）	調査役	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	本館3階302書庫	調査役	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習　試験・答案用紙綴（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習　試験・答案用紙綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習　試験・答案用紙綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４４年度）	訓練課長	1969		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４５年度）	訓練課長	1970		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４６年度）	訓練課長	1971		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４７年度）	訓練課長	1972		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４８年度）	訓練課長	1973		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書庫	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和４９年度）	訓練課長	1974		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５０年度）	訓練課長	1975		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５１年度）	訓練課長	1976		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５２年度）	訓練課長	1977		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５３年度）	訓練課長	1978		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５４年度）	訓練課長	1979		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５５年度）	訓練課長	1980		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５６年度）	訓練課長	1981		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５７年度）	訓練課長	1982		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５８年度）	訓練課長	1983		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和５９年度）	訓練課長	1984		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和６０年度）	訓練課長	1985		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和６１年度）	訓練課長	1986		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和６２年度）	訓練課長	1987		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（昭和６３年度）	訓練課長	1988		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　２年度）	訓練課長	1990		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　３年度）	訓練課長	1991		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　４年度）	訓練課長	1992		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　５年度）	訓練課長	1993		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　６年度）	訓練課長	1994		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　７年度）	訓練課長	1995		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　８年度）	訓練課長	1996		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成　９年度）	訓練課長	1997		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１０年度）	訓練課長	1998		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１１年度）	訓練課長	1999		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１２年度）	訓練課長	2000		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１３年度）	訓練課長	2001		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１４年度）	訓練課長	2002		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１５年度）	訓練課長	2003		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１６年度）	訓練課長	2004		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１７年度）	訓練課長	2005		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１８年度）	訓練課長	2006		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成１９年度）	訓練課長	2007		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成２０年度）	訓練課長	2008		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成２１年度）	訓練課長	2009		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成２２年度）	訓練課長	2010		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成２３年度）	訓練課長	2011		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成２４年度）	訓練課長	2012		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成25年度）	訓練課長	2013		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施・修了証交付状況報告書（平成２３年度）	訓練課長	2011		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施・修了証交付状況報告書（平成２４年度）	訓練課長	2012		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施・修了証交付状況報告書（平成25年度）	訓練課長	2013		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施結果報告書（平成２１年度）	訓練課長	2009		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施結果報告書（平成２２年度）	訓練課長	2010		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施結果報告書（平成２３年度）	訓練課長	2011		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施結果報告書（平成２４年度）	訓練課長	2012		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習実施結果報告書（平成25年度）	訓練課長	2013		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了者データ提供関係書類（平成２１年度）	訓練課長	2009		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了者データ提供関係書類（平成２２年度）	訓練課長	2010		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了者データ提供関係書類（平成２３年度）	訓練課長	2011		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了者データ提供関係書類（平成２４年度）	訓練課長	2012		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了者データ提供書類（平成25年度）	訓練課長	2013		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	技能講習修了証再交付願（平成25年度）	訓練課長	2013		各業務規程の定める期間		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	玉掛け技能講習修了証交付台帳（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	小型移動式クレーン運転技能講習修了証書交付台帳（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	小型移動式クレーン運転技能講習修了証書交付台帳（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	小型移動式クレーン運転技能講習修了証書交付台帳（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	02技能講習・教習	小型移動式クレーン運転技能講習修了証書交付台帳（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成　９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	03特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和５８年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	液化石油ガス設備士講習修了証交付台帳（平成　１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５８年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	05各種資格	電気工事士養成施設修了証明書交付台帳（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成　７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成　８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成　９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	05開発援助	11国際協力	修了生台帳（外国人研修）（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	外部講師活用原議書綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	外部講師活用原議書綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４４年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５８年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	技能照査合格証交付台帳（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２６年度原議書綴	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２６年度原議書綴２	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２６年度原議書綴３	訓練課長	2014	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２７年度原議書綴	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２７年度原議書綴２	訓練課長	2015	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２８年度原議書綴	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２８年度原議書綴２	訓練課長	2016	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成29年度本部報告外原議書綴	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２９年度本部報告外原議書綴(1/2)	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成２９年度本部報告外原議書綴(2/2)	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成29年度本部報告原議書綴	訓練課長	2017	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告外原議書綴(1/4)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告外原議書綴(2/4)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告外原議書綴(3/4)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告外原議書綴(4/4)	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告原議書綴(1/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	平成30年度本部報告原議書綴(2/2)	訓練課長	2018	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告外原議書綴（令和3年度）(1/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告外原議書綴（令和4年度）(1/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告外原議書綴（令和3年度）(2/2)	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告外原議書綴（令和4年度）(2/2)	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告原議書綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	本部報告原議書綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和2年度）（1/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和2年度）（2/2）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和3年度）（1/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和3年度）（2/2）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和4年度）（1/2）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	原議書綴(訓練課長）（令和4年度）（2/2）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和２年度本部報告外原議書綴(1/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和２年度本部報告外原議書綴(2/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和２年度本部報告外原議書綴(3/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和２年度本部報告外原議書綴(4/4)	訓練課長	2020	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和元年度本部報告外原議書綴(1/4)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和元年度本部報告外原議書綴(2/4)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和元年度本部報告外原議書綴(3/4)	訓練課長	2019	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	01訓練	令和元年度本部報告外原議書綴(4/4)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	各種証明書交付台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生証明書関係（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生証明書関係（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（オフィスワーク・事務科）（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（情報リテラシー科）（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（情報リテラシー科）（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（情報リテラシー科）（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（情報技術基礎・応用コース）（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（情報技術基礎・応用コース）（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡビジネス科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）ＯＡ事務科（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）テクニカルオペレーション科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）テクニカルオペレーション科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）テクニカルオペレーション科（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）テクニカルオペレーション科（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）パソコン科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）パソコン科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）パソコン科（平成１年度年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械加工科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械工作科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械工作科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械工作科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械工作科（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械工作科（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械仕上科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械仕上科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械仕上科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械仕上科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械仕上科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）機械保全科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成１年度年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成２年度年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成３年度年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成４年度年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成５年度年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属加工科（平成６年度年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属成形科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）金属溶接科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）建築科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）建築科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）建築科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）建築科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）建築科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）住宅サービス科（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）生産機械科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）生産機械科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）精密機械科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）精密機械科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）精密機械科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）精密機械科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）精密機械科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気機器科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気機器科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気機器科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気機器科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気機器科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気制御技術科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成２年度年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成３年度年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成４年度年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成５年度年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備科（平成６年度年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）電気設備工事科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管設備科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）配管設備科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）板金科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）板金科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）板金科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）板金科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（能力再開発訓練）板金科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ＯＡ事務科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科短期デュアルコース（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）ビジネスワーク科（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）機械工作科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科デュアルコース（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅サービス科（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成２０年度）	訓練課長	2008	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成２１年度）	訓練課長	2009	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成２２年度）	訓練課長	2010	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成２３年度）	訓練課長	2011	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成２４年度）	訓練課長	2012	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成25年度）	訓練課長	2013	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成29年度）	訓練課長	2017	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４４年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４４年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）機械仕上科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）建築科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）精密機械科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４４年度）	訓練課長	1969	1970/4/1	60年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2000年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）電気機器科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和４５年度）	訓練課長	1970	1971/4/1	60年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2001年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）配管科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和４６年度）	訓練課長	1971	1972/4/1	60年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2002年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和４７年度）	訓練課長	1972	1973/4/1	60年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2003年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和４８年度）	訓練課長	1973	1974/4/1	60年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2004年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和４９年度）	訓練課長	1974	1975/4/1	60年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2005年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５０年度）	訓練課長	1975	1976/4/1	60年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2006年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５１年度）	訓練課長	1976	1977/4/1	60年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2007年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５２年度）	訓練課長	1977	1978/4/1	60年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2008年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５３年度）	訓練課長	1978	1979/4/1	60年	2039/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2009年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	訓練生指導要録（養成訓練）板金科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	公共職業訓練等　通所届（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	就職届（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	退所届(早期修了)（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	退所届(中途退所)（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	退所届(早期修了)（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	退所届(令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	退所届(中途退所)（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所・修了生名簿（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所生・修了生名簿（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所生・修了生名簿（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所生・修了生名簿（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所生・修了生名簿（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	公共職業訓練等　通所届（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	公共職業訓練等　通所届（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	就職届（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	就職届（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	入所選考資料（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所選考資料（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所選考資料（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和3年度）（1/4）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和3年度）（2/4）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和3年度）（3/4）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和3年度）（4/4）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和4年度）（1/4）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和4年度）（2/4）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和4年度）（3/4）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	入所願書(令和4年度）（4/4）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	普通職業訓練修了証書交付台帳（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	普通職業訓練修了証書交付台帳（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	普通職業訓練修了証書交付台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	修了書発行台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	修了書発行台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	平成30年度日本版デュアルシステム（短期課程活用型）関係原議書	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02アビリティ	平成31年度日本版デュアルシステム（短期課程活用型）関係原議書	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）テクニカルオペレーション科（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）金属加工科（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）CADものづくりサポート科（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）CADものづくりサポート科（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）住宅リフォーム技術科（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）電気設備科（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）橋渡し訓練（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）橋渡し訓練（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	02離職者訓練	訓練生指導要録（普通職業訓練）橋渡し訓練（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　ＯＡ事務科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　アパレルデザイン科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　アパレルデザイン科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　アパレルデザイン科（平成９年度）	訓練課長	1997	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　介護・福祉サービス科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経営事務管理科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（昭和５８年度）	訓練課長	1983	1984/4/1	60年	2044/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2014年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科（平成１１年度）(1/2)	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　経理事務科・建設科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　服飾ビジネス科（平成１３年度）	訓練課長	2001	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（昭和６０年度）	訓練課長	1985	1986/4/1	60年	2046/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2016年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（昭和６１年度）	訓練課長	1986	1987/4/1	60年	2047/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2017年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成５年度）	訓練課長	1993	1994/4/1	30年	2024/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成６年度）	訓練課長	1994	1995/4/1	30年	2025/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成７年度）	訓練課長	1995	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　縫製科（平成８年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　洋裁科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　和裁科・洋裁科（昭和５４年度）	訓練課長	1979	1980/4/1	60年	2040/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2010年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　和裁科・洋裁科（昭和５５年度）	訓練課長	1980	1981/4/1	60年	2041/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2011年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　和裁科・洋裁科（昭和５６年度）	訓練課長	1981	1982/4/1	60年	2042/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2012年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　和裁科・洋裁科（昭和５７年度）	訓練課長	1982	1983/4/1	60年	2043/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2013年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録　和裁科・洋裁科（昭和５９年度）	訓練課長	1984	1985/4/1	60年	2045/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2015年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・服飾ビジネス科（平成１４年度）	訓練課長	2002	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・服飾ビジネス科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・福祉サービス科（平成１５年度）	訓練課長	2003	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・福祉サービス科（平成１６年度）	訓練課長	2004	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・福祉サービス科（平成１７年度）	訓練課長	2005	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・福祉サービス科（平成１８年度）	訓練課長	2006	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	04委託訓練コース	訓練生指導要録・福祉サービス科（平成１９年度）	訓練課長	2007	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　ＯＡサービス科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　サッシ施工科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　シーケンス制御テクニシャン科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　シーケンス制御テクニシャン科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　ビルクリーニング科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　金属加工（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　型枠施工科外８科（昭和６２年度）	訓練課長	1987	1988/4/1	60年	2048/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2018年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　経営管理科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　経営管理科（平成2年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　経営事務科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　経理事務科（平成１１年度）(2/2)	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　建設コース（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　建築設計科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　集成材加工科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　商品販売科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　食品製造管理科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　製材科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　製材科外１５科（平成１年度）	訓練課長	1989	1990/4/1	60年	2050/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2020年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　石油販売科　（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　造園科（平成１０年度）	訓練課長	1998	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　造園科（平成１１年度）	訓練課長	1999	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　造園科（平成１２年度）	訓練課長	2000	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　造園科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　配管科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　配管設備施工科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　不動管事務科（平成４年度）	訓練課長	1992	1993/4/1	60年	2053/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　木材パレット製造科（平成２年度）	訓練課長	1990	1991/4/1	60年	2051/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2021年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　木材加工科（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　木材工芸科外１４科（昭和６３年度）	訓練課長	1988	1989/4/1	60年	2049/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2019年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	訓練生指導要録　木造施工（平成３年度）	訓練課長	1991	1992/4/1	60年	2052/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2022年3月31日
延岡訓練センター	06訓練	05就職支援能力開発事業	事業主団体委託訓練実施要領等文書（平成８年度から平成１４年度）	訓練課長	1996	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務所内書庫	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成26年度）	訓練課長	2014		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成27年度）	訓練課長	2015		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成28年度）	訓練課長	2016		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成29年度）	訓練課長	2017		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（平成30年度）	訓練課長	2018		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（令和２年度）	訓練課長	2020		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接技能講習修了証交付台帳（令和元年度）	訓練課長	2019		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	ガス溶接指定教習機関申請書類（昭和４６年度から平成１１年度）	訓練課長	1973		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（令和3年度）	訓練課長	2021		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了者帳簿（令和4年度）	訓練課長	2022		登録業務の廃止まで		紙	事務所内書棚	訓練課長	省令で定める機関への移管	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習原議書綴（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習原議書綴（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習原議書綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習原議書綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習原議書綴（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書(令和２年度)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書(令和3年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付及び書替申込書(令和4年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証再交付願（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	技能講習修了証最高府及び書替申込書(令和元年度)	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	特別教育原議書綴（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	特別教育原議書綴（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	特別教育原議書綴（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	特別教育原議書綴（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	10技能講習・教習	特別教育原議書綴（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成26年度）	訓練課長	2014	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成27年度）	訓練課長	2015	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成28年度）	訓練課長	2016	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証交付台帳（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	13特別教育	特別教育修了証再交付及び書替申込書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー関係報告原議書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー計画（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和2年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー実施関係原議書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー受講出欠表（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー修了台帳（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	30年	2050/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳・申込書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳・申込書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

部・施設名　延岡訓練センター

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	作成（取得）年度	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備　考
延岡訓練センター	06訓練	15能力開発セミナー	能力開発セミナー申込台帳・申込書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣・施設設備貸与業務文書（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣・施設設備貸与業務文書（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣・施設設備貸与業務文書（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣・施設設備貸与業務文書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	16指導員派遣・施設設備貸与	指導員派遣・施設設備貸与業務文書（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（平成30年度）	訓練課長	2018	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和２年度）	訓練課長	2020	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和3年度）	訓練課長	2021	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	18生産性向上支援訓練	生産性訓練関係書類（令和元年度）	訓練課長	2019	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	20安全衛生	災害・事故等発生状況報告書（令和4年度）	訓練課長	2022	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和２年度)	訓練課長	2020	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和3年度)	訓練課長	2021	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	
延岡訓練センター	06訓練	21機器等整備	オンライン訓練用端末管理台帳(令和4年度)	訓練課長	2022	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務所内書棚	訓練課長	廃棄	