

営業科に関する仕事の体系（職務別能力要素の細目）

部門	職務	レベル	L 1	L 2	L 3	L 4
総務	庶務管理		<p>庶務・渉外実務（補助）</p> <p>文書作成</p> <p>電話対応</p> <p>備品・用度品管理（補助）</p> <p>会議の準備</p> <p>事務所内掃除</p> <p>名刺作成</p>	<p>庶務・渉外実務</p> <p>情報機器の管理</p> <p>秘書業務</p> <p>文書作成・管理</p>	<p>庶務・渉外運営管理</p> <p>事務処理の効率化</p> <p>行事の運営</p> <p>社内規程の管理</p>	<p>事務情報システム化戦略</p> <p>業務改善の施策</p> <p>情報化の推進</p>
経理	財務・税務会計		<p>会計記帳実務（補助）</p> <p>取引の分類と仕訳（補助）</p> <p>現預金取引の出納</p> <p>証票類の整理</p>	<p>財務会計実務</p> <p>会計方式に沿った会計処理</p> <p>債権・債務の実務（補助）</p> <p>得意先別管理（売掛金台帳）</p> <p>小切手・手形の振出、支払</p> <p>金融、固定資産、有価証券等の取引（補助）</p> <p>コンピュータ会計</p> <p>財務諸表報告実務</p> <p>決算手続き（補助）</p> <p>財務諸表に関する事務手続き</p> <p>会計原則に準拠した書類作成</p> <p>課税申告書の納付手続き</p>	<p>財務・税務管理</p> <p>債権・債務の管理（補助）</p> <p>証券取引法に基づく各種財務諸表の作成</p> <p>課税申告書の作成</p> <p>国際会計基準への対応</p>	
		管理会計		<p>資金収支管理</p> <p>資金繰り表の作成</p>	<p>予算・資金管理</p> <p>資金調達・資金運用、資金管理</p>	

営業科に関する仕事の体系（職務別能力要素の細目）

			<p>予算編成手続き</p>	<p>利益計画と管理 資金市場動向の把握調査 総合予算の作成 予算編成方針の立案 予算実績差異報告書の作成</p>	
営業	営業管理	<p>営業計画実務（補助） 営業計画立案・策定補助 マーケティング調査の補助 マーケティング用資料作成（アンケート等）</p>	<p>営業計画実務 市場調査・分析 販売予測分析（補助） 営業経費予算調査・分析</p> <p>営業管理実務 営業・顧客情報の管理 営業実績の管理 営業経費予算の管理 債権回収実務 営業活動計画管理</p> <p>商品計画実務 販売商品計画作成情報調査・分析 仕入計画作成情報調査・分析</p> <p>顧客（小売店）支援 マーケティング支援 店舗システム支援 インフラ整備支援</p>	<p>営業計画推進 販売予測 販売目標の設定 営業経費予算の編成 販売計画の作成 販売計画の推進と改善 広告企画</p> <p>営業管理推進 営業管理の調整 債権回収管理 営業担当者育成 ×</p> <p>商品企画・開発 販売商品計画の作成 仕入計画の作成 商品政策 商品企画・開発</p> <p>受発注業務の情報システム化企画</p>	<p>営業・マーケティング戦略 営業戦略の立案と策定 営業管理体制の構築</p>

営業科に関する仕事の体系（職務別能力要素の細目）

			商品の宣伝効果 商品紹介カタログ等作成 広告作成	情報システム利用推進（補助） データ活用	
営業活動	営業活動実務（補助） プレゼンテーション実施準備 見積書の作成 得意先営業活動計画の作成 受注業務 契約書の作成 納品業務 請求書の作成 入出庫管理 営業職代行業務 得意先管理（補助） アフターサービス（補助） データ入力業務 接客	営業活動実務 営業活動情報の収集、分析 プレゼンテーション資料の作成と実施 提案書・企画書の作成 見積実務 得意先営業 新規顧客開拓営業 契約締結 受注・納期管理 代金回収 クレーム・トラブル対応 アフターサービス 倉庫管理 顧客要望の取り纏め 新規顧客開拓営業活動計画の作成	営業活動管理 見積計画・管理 クレーム・トラブル管理 物流管理		
	在庫・物流管理実務（補助） 在庫管理表の作成 商品の保管・管理 梱包（補助） 出荷（補助）	在庫・物流管理実務 梱包 荷役・保管 配車計画 出荷	在庫・物流管理推進 在庫引当 在庫・物流管理システムの管理（補助） 商品管理推進 各種ロス対策	ロジスティクス戦略 物流最適化計画の立案と推進 物流最適化管理 物流最適化管理体制の立案と構築	

営業科に関する仕事の体系（職務別能力要素の細目）

		棚卸（補助） 検品（補助） 売場管理（補助）	棚卸 商品管理実務 検品 在庫商品確認 売場管理	ロジスティクス情報システムの 構築と展開
--	--	------------------------------	--------------------------------------	-------------------------