

申請書類一覧 ※本紙の提出は不要です。

申請書類 No.	申請書類名	様式番号	備考	提出有無	
<b>事業所概要に関する書類</b>					
1	申請書（本紙）	1-1	提出必須	/	
2	誓約書	1-2	提出必須	□	
3	申請事業所基本情報報告書	1-3	提出必須	□	
4	No. 3 の 添付 書類	現在事項全部証明書（登記簿謄本）	—	提出必須	□
5		直近3事業年度分の「貸借対照表」「損益計算書」	—	提出必須 ※法人の場合のみ	□
6		直近3年分の「確定申告書（青色申告決算書/収支内訳書）」	—	提出必須 ※個人事業主の場合のみ	□
7		ISO 認証書の写し	—	ISO 認証 29993 又は 9001 を取得している場合のみ提出	□
8		教育訓練実施体制図（組織図）	—	提出必須	□
9		申請事業所保有教室平面図	—	教室（自己保有、借用問わず）を職業訓練サービスに使用している場合に提出	□
10		申請事業所の機材等保有状況一覧	—	提出必須	□
11	職業訓練サービスガイドライン研修受講証明書の写し	—	提出必須	□	
12	個人情報管理状況報告書	1-4	提出必須	□	
13	No. 12 の 添付 書類	個人情報保護に関する認証等を取得していることがわかる書類（認定証（登録証）の写し）	—	個人情報保護に関する認証（プライバシーマーク制度や JAPHIC マーク制度、ISMS 認証等）を取得している場合のみ提出	□
<b>訓練実施状況に関する書類</b>					
14	訓練実施状況	1-5	提出必須	□	
15	No. 14 の 添付 書類	公的職業訓練及び教育訓練給付制度の指定講座について実施又は実施予定であることがわかる書類	—	申請書類 No. 14 に記載した職業訓練サービスの中から、訓練分野ごとに任意の1講座について、 ▶求職者支援訓練の場合は、認定申請にかかる書類一式の写し、 ▶委託訓練の場合は、契約受託にかかる書類一式の写し、 ▶教育訓練給付指定講座の場合は、指定申請にかかる書類一式の写し	□
16		講座内容概要	1-6	申請書類 No. 15 が提出できない場合に提出	□
17		講師基本情報	1-7		□
<b>ガイドライン適合状況に関する書類</b>					
18	自己診断表兼補正報告書	1-8	提出必須	□	
19	No. 18 の 添付 書類	自己診断表エビデンス一覧	1-9	提出必須（申請書類 No. 18 に記載した全てのエビデンスについて記入）	□
20		自己診断表記載のエビデンス	—	提出必須（申請書類 No. 18 に記載した全てのエビデンスについて書類を提出）	□