

職業訓練サービスガイドライン研修
LMS
受講者マニュアル

目次

項目	ページ
1 スケジュール	1
2 初回ログイン方法	2
3 2回目以降のログイン方法	3
4 マイページ (HOME)	4
5 カリキュラム	5
6 アンケートの回答方法	6
7 受講証明書のダウンロード方法	7

職業訓練サービスガイドライン研修について

本研修は、LMS（学習管理システム）を用いて実施します。
受講にあたっては、以下の事項に留意してください。

- ・本研修は、各自の責任において受講してください。
- ・受講中は、他者による代替受講や不正行為を行わないでください。
- ・研修内容（動画、資料等）の無断転載、録画、第三者への提供は禁止します。
- ・通信環境等により受講できない場合は、各自で環境の改善を行ってください。

(1) 受講期間

1 ページの「スケジュール」に記載の研修受講期間を参照してください。

※受講期間中に、全動画視聴、全確認テストの実施、修了テストの受験・合格、アンケートへの回答を必ず完了させてください。

(2) 修了要件

次の①～③全てを満たすこと

- ① eラーニング研修の全動画視聴及び全確認テストの完了
- ② 修了テストで8割以上の得点に達していること
- ③ 修了テスト後のアンケートに回答していること

※ 受講証明書は、修了要件を満たす方に発行されます。
受講期間中に本LMSからダウンロードをしてください。
受講証明書ダウンロード期限を過ぎると、LMSへのログイン、受講証明書のダウンロードができません。

(3) 受講証明書の有効期間

研修修了日から3年間

1 スケジュール

職業訓練サービスガイドライン研修は、研修受講期間ごとに研修受講期限と受講証明書ダウンロード期限が設定されています。

研修受講期間	研修受講期限（※1）	受講証明書ダウンロード期限（※2）
2026/6/1 ~ 2026/7/20	2026/7/20	2026/7/31
2026/6/15 ~ 2026/7/20	2026/7/20	2026/7/31
2026/7/1 ~ 2026/8/20	2026/8/20	2026/8/31
2026/7/15 ~ 2026/8/20	2026/8/20	2026/8/31
2026/8/3 ~ 2026/9/20	2026/9/20	2026/9/30
2026/8/20 ~ 2026/9/20	2026/9/20	2026/9/30
2026/9/1 ~ 2026/10/20	2026/10/20	2026/10/31
2026/9/15 ~ 2026/10/20	2026/10/20	2026/10/31
2026/10/1 ~ 2026/11/20	2026/11/20	2026/11/30
2026/10/15 ~ 2026/11/20	2026/11/20	2026/11/30
2026/11/1 ~ 2026/12/20	2026/12/20	2026/12/31
2026/11/13 ~ 2026/12/20	2026/12/20	2026/12/31
2026/12/1 ~ 2027/1/20	2027/1/20	2027/1/31
2026/12/15 ~ 2027/1/20	2027/1/20	2027/1/31
2027/1/5 ~ 2027/2/20	2027/2/20	2027/2/28
2027/1/18 ~ 2027/2/20	2027/2/20	2027/2/28
2027/2/1 ~ 2027/3/20	2027/3/20	2027/3/31
2027/2/15 ~ 2027/3/20	2027/3/20	2027/3/31
2027/3/2 ~ 2027/3/20	2027/3/20	2027/3/31

※1 研修受講期限までに次の修了要件をすべて満たしてください。

<修了要件>

- ① 全動画視聴及び全確認テストの完了
- ② 修了テストで8割以上の得点
- ③ 修了テスト後のアンケートへの回答

※2 修了要件を満たした日から3営業日以内に、研修受講用LMSの「お知らせ」に受講証明証明書が届きます。お知らせを確認の上、受講証明書をダウンロードしてください。
なお、受講証明書ダウンロード期限以降は、LMSへのログインや受講証明書のダウンロードできなくなりますので、ご注意ください。

2 初回ログイン方法

- (1) 受講料の振込を確認できた方には、研修受講期間初日の午前中に、行政LMS事務局より、アカウント発行のメールが届きます。メールに記載されているログイン用URLのうち、初回ログイン用URLをクリックしてください。

メール例

この度は行政LMSをご利用頂きありがとうございます。
アカウントを発行致しましたのでお知らせさせていただきます。

下記URLよりログイン頂けますようお願い致します。
https://jeed_service.gyouseilms.com/gyosei/first-login

← 初回ログイン用URL

2回目以降は下記URLよりログインをお願い致します。
※初回ログイン時に表示される、ログインID及びパスワードにてログインください。
https://jeed_service.gyouseilms.com/gyosei/login

行政LMS事務局
FAQ:<https://gyouseilmsfaq.zendesk.com/hc/ja>

- (2) 初回ログインでは、受講申込時に入力した情報を入力してください。

会員ログイン

	姓名
	姓名(カナ)
	電話番号
	メールアドレス

ログイン状態を保持する

ログイン

[ログインID・パスワードをお忘れですか？](#)

- (3) 初回ログインが完了すると、画面上に「ログインID」「パスワード」が表示されます。
一度しか表示されませんので、必ず控えてください。

3 2回目以降のログイン方法

- (1) アカウント発行メールに記載されているログイン用URLのうち、2回目以降ログイン用のURLをクリックしてください。

メール例

この度は行政LMSをご利用頂きありがとうございます。
アカウントを発行致しましたのでお知らせさせていただきます。

下記URLよりログイン頂けますようお願い致します。
https://jeed_service.gyouseilms.com/gyosei/first-login

2回目以降は下記URLよりログインをお願い致します。
※初回ログイン時に表示される、ログインID及びパスワードにてログインください。
https://jeed_service.gyouseilms.com/gyosei/login

← ログイン用URL
(2回目以降)

行政LMS事務局
FAQ:<https://gyouseilmsfaq.zendesk.com/hc/ja>

- (2) 初回ログイン完了時に表示されたログインID及びパスワードを入力してください。

会員ログイン

 ログインID

ログインIDは任意で設定したものです。

 パスワード 

ログイン状態を保持する

ログイン

[ログインID・パスワードをお忘れですか？](#)



<ID/パスワードを忘れた場合>

ログイン画面下部「ログインID・パスワードをお忘れですか？」をクリックすると、再発行が可能です。画面の指示従い、再発行手続きをしてください。

4 マイページ (HOME)

ログイン中のアカウントの「氏名」「ログインID」が表示されます。

研修の動画等のコンテンツは、「学習管理>eラーニング」を選ぶと表示されます。

eラーニング

研修のコンテンツを視聴することができます。
右側の「+」マークをクリックし、各コンテンツを視聴してください。

職業訓練サービスガイドライン研修

進捗率 0% (0/1)

【コースの概要】 職業訓練サービスガイドライン研修

職業訓練サービスガイドライン研修

進捗率 99% (10/10)



【お知らせ】

運営事務局（ヒューマンアカデミー株式会社）から、受講者の方へ個別の連絡専用掲示板となります。
※受講証明書は、こちらのお知らせからダウンロードいただけます。

【インフォメーション】

受講者向けの共通のご案内を掲載します。

【チャット】

運営事務局（ヒューマンアカデミー株式会社）と連絡を取ることができます。
LMSの操作方法等、研修受講に関するお問い合わせはチャットをご利用ください。

「チャット>新規作成」をクリックすると入力フォームが表示されます。
問い合わせ事項を入力後、「入力内容確認>登録」をクリックすると、運営事務局へチャットが届きます。また、ファイルを添付することも可能です。

運営事務局からの返信もチャットが届きますので、定期的な確認をお願いします。

【ログアウト】

ログアウトする場合は、ここからログアウトしてください。

- ① 「お知らせ」は、運営事務局からの連絡専用掲示板となりますので、受講者から運営事務局へのお問い合わせはできません。
運営事務局へのお問い合わせは、チャット機能をご利用ください。
- ② 研修コンテンツ等の内容については、専用のお問い合わせフォームから、JED 公共職業訓練部訓練支援課 へお問い合わせください。

【研修コンテンツ等の内容に関するお問い合わせフォーム】

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=5d9UrJohQkm3RjtHvNIuKGG-5Ma_vHdHkeZ5W1DxiB1URUMzNjNPRURKRERCvIhLNEtrVIM3SzLONi4u

5 カリキュラム

職業訓練サービスガイドライン研修は、以下のようなカリキュラムで構成されています。

カリキュラム	詳細
プロローグ	動画（5分24秒）
第1章 職業訓練サービスの質保証を取り巻く現状	動画（10分38秒） 確認テスト（1問）
第2章 PDCAサイクルの基本と職業訓練における意義	動画（9分10秒） 確認テスト（1問）
第3章 職業訓練サービスの質向上の取組（その1）	動画（7分46秒） 確認テスト（3問）
第3章 職業訓練サービスの質向上の取組（その2）	動画（16分27秒） 確認テスト（7問）
第3章 職業訓練サービスの質向上の取組（その3）	動画（20分17秒） 確認テスト（14問）
第4章 民間教育訓練機関のマネジメント（その1）	動画（17分49秒） 確認テスト（11問）
第4章 民間教育訓練機関のマネジメント（その2）	動画（18分3秒） 確認テスト（11問）
自己診断表	動画（14分4秒）
PDCAサイクルの事例（PLAN）	動画（7分9秒）
PDCAサイクルの事例（Do）	動画（8分9秒）
PDCAサイクルの事例（Check&Act）	動画（8分31秒）
修了テスト ※修了テスト後、アンケートへ回答	50問
【参考】サブテキスト	PDFでダウンロードが可能
【参考】練習問題	150問 PDFでのダウンロードも可能



- ① 各動画の視聴後は、確認テストを受講してください。
- ② 修了テストは、すべての動画の視聴及び確認テストの完了後に受験してください。
- ③ 修了テストは、8割以上の得点で合格となります。受験回数に制限はありませんので、8割以上得点するまで受験してください。
- ④ 修了テストは、全50問です。途中で回答を中断し、再開することはできません。受験の際は、十分な時間を確保した上で受験してください。
※受験開始から修了までの所要時間は、50分程度を想定しています。
- ⑤ サブテキストは、ダウンロードしてお手元にご用意いただき、動画視聴や復習にご活用ください。
- ⑥ 練習問題は、修了テスト受験前の対策としてご活用ください。

6 アンケートの回答方法

修了テスト合格後は、必ずアンケートにご回答ください。アンケートへの回答も修了要件の一つとなっています。

- (1) 「修了テスト」の「概要」にアンケート回答用フォームのURLを掲載しています。修了テストに合格後、当該URLをクリックしてください。

修了テスト

実力確認テスト

【修了テスト受験にあたっての留意事項】
修了テストは、全50問です。途中で回答を中断し、再開することはできません。
受験の際は、十分な時間を確保した上で受験してください。
※受験開始から修了までの所要時間は、50分程度を想定しています。

合格ライン
50問中 40問以上

テスト開始

前の単元 > 次の単元 <

概要

【修了テスト受験にあたっての留意事項】
修了テストは、全50問です。途中で回答を中断し、再開することはできません。
受験の際は、十分な時間を確保した上で受験してください。
※受験開始から修了までの所要時間は、50分程度を想定しています。

URLをクリック

「アンケート回答用フォームのURL」を掲載しています。

- (2) アンケート回答後、「送信」をクリックしてください。

研修受講後アンケート

このたびは、当研修を受講いただき誠にありがとうございました。

今後の研修内容の改善および運営の参考とさせていただきますため、以下のアンケートにご協力をお願いいたします。

こちらのアンケートの回答が、受講証明書発行の際に必須となります。

ご多忙のところ恐縮ですが、率直なご意見・ご感想をお聞かせください。

【10】本研修について、お気づきの点があればお聞かせください（改善点・参考になった点など）。 **任意**

送信

<修了要件（再掲）>

次の①～③全てを満たすこと

- ① eラーニング研修の全動画視聴及び全確認テストの完了
- ② 修了テストで8割以上の得点に達していること
- ③ 修了テスト後のアンケートに回答していること

※ 受講証明書は、修了要件を満たす方に発行されます。
受講期間中に本LMSからダウンロードをしてください。
受講証明書ダウンロード期限を過ぎると、LMSへのログイン、受講証明書のダウンロードができません。

7 受講証明書のダウンロード方法

受講証明書は、修了テストに合格し、アンケートに回答いただいた日から3営業日以内に、「お知らせ」に受講証明書の発行に関するご案内が届きます。

(1) 「お知らせ」 > 「受講証明書発行」の順にクリックしてください。

氏名・ログインID
が表示されます

職業訓練サービスガイドラ
イン研修

学習管理 ▲
eラーニング

コミュニケーション ▲
① お知らせ ●
インフォメーション
チャット

ログアウト

お知らせ

キーワード 配信日時 yyyy/mm/dd ☒ ~ yyyy/mm/dd ☒

検索する

② 未読 受講証明書発行
すべての研修が完了したことを確認しました。受講証明書を発行します。

2026-05-08 11:23:10

(2) 「PDF」ファイルをクリックすると、受講証明書が表示されます。
表示された受講証明書（PDFデータ）をダウンロードして保存してください。

お知らせ

< 戻る

受講証明書発行

すべての研修が完了したことを確認しました。
受講証明書を発行します。

① R080500070受講証明書.pdf

② 受講証明書（PDFデータ）が表示されます。

⚠ 受講証明書の紙での発行は行っていません。
必ず、受講証明書ダウンロード期限までに受講証明書をダウンロードしてください。
※受講証明書ダウンロード期限以降は、LMSへのログインや受講証明書のダウンロードができなくなりますので、ご注意ください。