



ジョブコーチ支援の流れ



相談受付

- まずは当センター担当者（カウンセラー）にご連絡ください。カウンセラーが希望や状況等を伺います。

支援ニーズ 状況確認

- カウンセラーが企業等を訪問し、関係者との面談や職場の見学等により状況を確認します。
- ニーズや状況に応じた支援計画書（案）を作成します。

打ち合わせ

- カウンセラー、ジョブコーチが企業を訪問し、関係者に支援計画書（案）を説明しながら、支援開始に向けた打ち合わせを行います。

支援開始

- 関係者から同意を得られた支援計画に沿って、ジョブコーチ支援を実施します。
- 標準的には3か月間、平均して1週間に1回程度訪問します。

フォローアップ

- 支援期間終了時にカウンセラー、ジョブコーチ、関係者で振り返りを行い、必要なフォローアップを実施します。
- 最長1年間、1カ月に1回程度の頻度で定期的に訪問します。

～ ジョブコーチがいなくてもご本人と職場の方が
安心して仕事ができる環境を支援します。 ～

✓ 利用にあたって

- 採用時、在職中、職場復帰のタイミングで利用できます。
- ジョブコーチは通常2名体制で、交互に職場を訪問して支援をします。
- 障害者トライアル雇用中の利用が可能です。
- 体験実習及び委託訓練中の利用はできません。
- 費用は無料です。

📄 利用者の声

本人



- ・ ジョブコーチとの面談を重ね、疲労やストレスの傾向の理解が深まり、自分が心掛けることや職場に求める配慮事項が明確になりました。
- ・ 作業場面を見てもらい、ミスを防止するための工夫や上司への相談方法についてアドバイスをもらえました。

上司



- ・ 本人の特徴が分かり、職場の配慮事項が明確になりました。
- ・ 以前よりもコミュニケーションがスムーズになり、指示や助言がしやすくなりました。

企業
担当者



- ・ 障害者との面談技法や作業の課題分析の方法が参考になりました。
- ・ 部署内のミーティングに同席してもらい他の従業員の理解も進みました。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構秋田支部

秋田障害者職業センター



秋田障害者職業センター



〒010-0944 秋田市川尻若葉町4-48

《当センターホームページ》

Tel : 018-864-3608

Mail : akita-ctr@jeed.go.jp

