

利用者登録手順

10ページ目にシステム操作に関する問い合わせ先を記載しています。

- ① JEED研修電子申請サービスにアクセスしてください。

https://e-tumo.jeed.go.jp/jeed-service-u/offer/offerList_initDisplay

- ② 「新規登録」をクリックしてください。



JEED 研修電子申請サービス

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

オンラインで申請手続き・申請状況を確認する

「新規登録」をクリック

申請状況の確認
申請状況の確認や、過去の申請
情報を確認できます。

新規登録
ご登録いただくことで、申請状
況の確認や申請情報の入力を省
けます。

利用者登録手順

- ③ 本サービスを利用するには、利用規約への同意が必要です。
利用規約をご確認のうえ、「同意する」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

利用者管理

[ホーム](#) > 利用者登録説明

利用者登録説明

下記の内容を必ずお読みください。

利用者情報を登録した場合、以後の手続きに際し、利用者としてログインできます。
また登録した情報は、それぞれの手続きにおいて利用できるため、入力が簡素化されます。
繰り返し本サービスをご利用される場合は、利用者情報の登録をお勧めします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

同意する >

「同意する」をクリック

利用者登録手順

④ 利用者区分の「法人」を選択し、メールアドレスをご入力の上、「登録する」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

利用者管理

利用者ID入力

利用者区分を選択してください **必須**

☐ 個人 ☒ **法人** ☐ 代理人

「法人」を選択

利用者ID（メールアドレス）を入力してください **必須**

利用者ID（確認用）を入力してください **必須**

「登録する」をクリック

登録する >

組織として受講を認めていることを確認するため、利用者登録にあたっては、**利用者区分「法人」を選択し、法人、事業所の長または事業所内の研修受講を管理する責任者ごとに利用者登録をしてください。**

メールアドレスが利用者IDとなります。

メールが届かない場合、以下の理由が考えられますので、ご確認ください。

- 迷惑メールフォルダやゴミ箱フォルダ等に自動で振り分けられている可能性があります。フォルダ内をご確認ください。
- セキュリティ対策ソフトが不審メールと判断し、メールの受信を拒否する場合があります。【jeed-service@apply.e-tumo.jp】からのメール受信が可能な設定に変更してください。
- 自施設でご利用のメールサーバーの容量が超過しますと、メールの受信ができません。空き容量をご確認ください。

利用者登録手順

⑤ メール送信完了画面が表示されます。

The screenshot shows the 'JEED 研修電子申請サービス' (JEED Training Electronic Application Service) interface. The main heading is '利用者管理' (User Management). A blue banner at the top of the content area reads 'メール送信完了 (利用者登録)' (Email sent successfully (User registration)). Below this, a message box contains the following text:

メールを送信しました。
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。
利用者登録画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

At the bottom of the message box is a button labeled '< 一覧へ戻る' (Return to list).

⑥ 利用者ID(メールアドレス)で入力したメールアドレスあてにメールが届きます。

The screenshot shows an email inbox. The selected email has the following details:

件名	送信者
【JEED研修電子申請サービス】登録アドレス確認	jeed-service@apply.e-tumo.jp

利用者登録手順

⑦ メールの本文に記載されたURLにアクセスしてください。

送信者: jeed-service@apply.e-tumo.jp

宛先: [REDACTED]

日時: [REDACTED]

件名: 【JEED研修電子申請サービス】登録アドレス確認

JEED研修電子申請サービス

利用者登録画面へのURLをお届けいたします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[https://e-tumo.jeed.go.jp/jeed-service-u/profile/\[REDACTED\]](https://e-tumo.jeed.go.jp/jeed-service-u/profile/[REDACTED])

URLにアクセス

上記のURLにアクセスし、残りの情報を入力してください。

※このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

利用者登録手順

⑧ 利用者情報を入力してください。

利用者管理

利用者登録

法人名を入力してください 必須

部門名部署名を入力してください

郵便番号を入力してください 必須

ハイフンなしで入力してください。

入力例) 261-8558は2618558と入力

郵便番号

住所検索

住所を入力してください 必須

住所

代表電話番号を入力してください 必須

ハイフンは任意で入力してください。

入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力

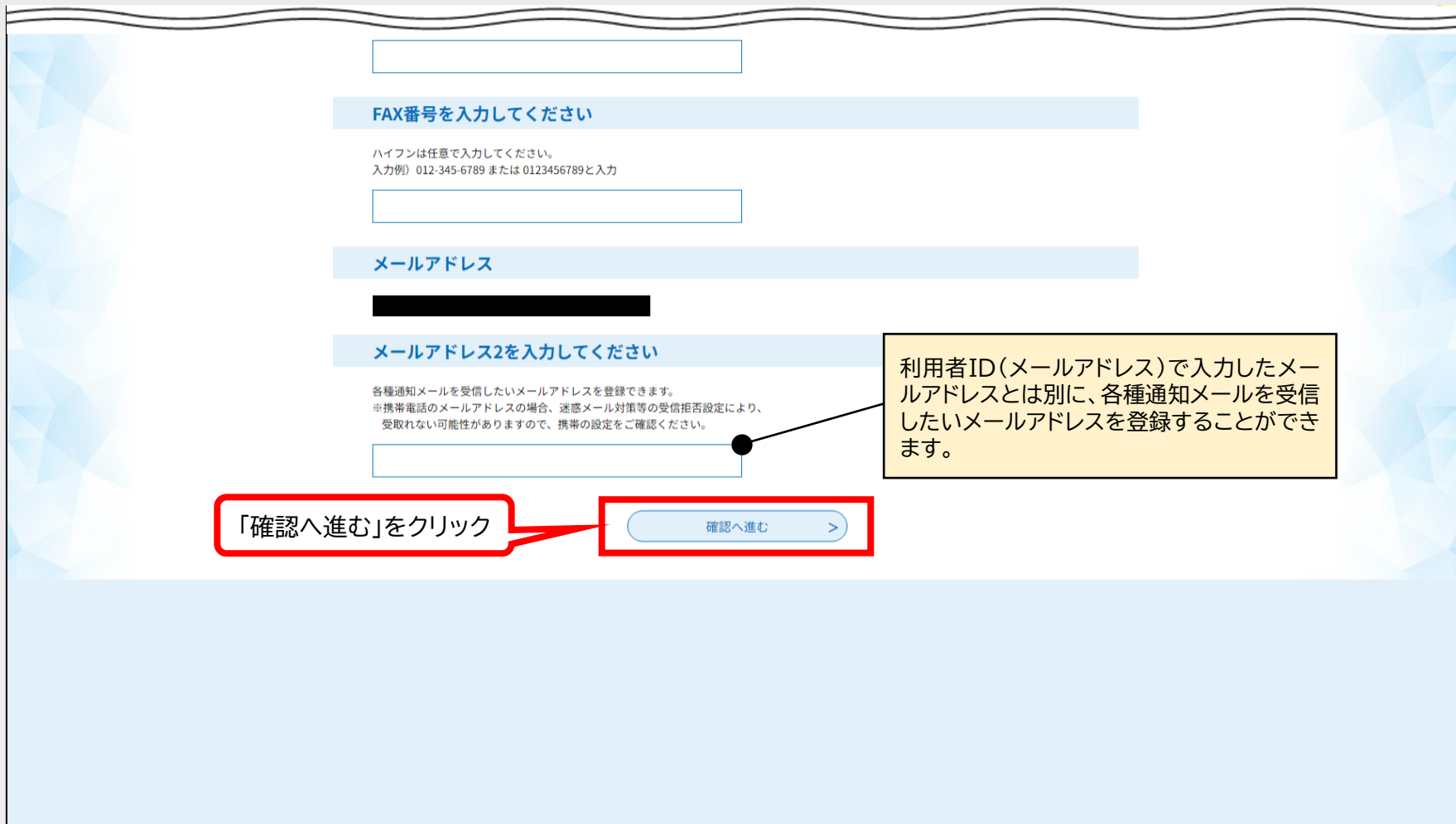
法人名をご入力ください。
例: 株式会社〇〇、社会福祉法人〇〇 など

部門名部署名をご入力ください。
例: 〇〇部〇〇課、〇〇部門 など

法人ごとに利用者登録する場合は法人の情報を、事業所ごとに利用者登録する場合は事業所の情報をご入力ください。

利用者登録手順

⑨「確認へ進む」をクリックしてください。



The screenshot shows a registration form with the following elements:

- A text input field at the top.
- A section header "FAX番号を入力してください" (Please enter your FAX number).
- Instructions: "ハイフンは任意で入力してください。" (Hyphens are optional) and "入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力" (Input example: 012-345-6789 or 0123456789).
- A text input field for the FAX number.
- A section header "メールアドレス" (Email address).
- A blacked-out text input field for the email address.
- A section header "メールアドレス2を入力してください" (Please enter your second email address).
- Instructions: "各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。" (You can register an email address to receive various notification emails) and "※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。" (Note: In the case of a mobile phone email address, due to spam prevention settings, it may not be possible to receive emails, so please check your mobile settings).
- A text input field for the second email address.
- A yellow callout box pointing to the second email input field: "利用者ID(メールアドレス)で入力したメールアドレスとは別に、各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録することができます。" (In addition to the email address entered as the user ID, you can register an email address to receive various notification emails).
- A red callout box pointing to the "確認へ進む" button: "「確認へ進む」をクリック" (Click "Confirm and Proceed").
- A button labeled "確認へ進む" (Confirm and Proceed) with a right arrow.

利用者登録手順

⑩ 利用者登録内容に誤りがないことを確認し、「登録する」をクリックしてください。

JEED 研修電子申請サービス

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

利用者管理

利用者登録確認

以下の内容で登録してよろしいですか？

利用者区分	法人
利用者ID	
担当者名（フリガナ）	
担当者名	
担当者役職	
法人名（フリガナ）	
法人名	
メールアドレス1	
メールアドレス2	

< 入力へ戻る

登録する >

「登録する」をクリック

利用者登録手順

⑪ 利用者登録完了画面が表示されます。

The screenshot shows the 'JEED 研修電子申請サービス' (JEED Training Electronic Application Service) website. The main heading is '利用者管理' (User Management). A blue banner at the top of the content area says '利用者登録完了' (User Registration Completed). Below this, a message states: '利用者: [redacted] さまを登録しました。' (Registered user: [redacted]). A red note follows: '※申込は完了していません。' (Note: Application is not completed). Below the note, it says: '申込を行いたい方は、登録した利用者IDでログインし、申込を行ってください。' (If you want to apply, please log in with the registered user ID and apply). At the bottom, there is a button labeled '< 一覧へ戻る' (Return to list).

⑫ 利用者ID(メールアドレス)で入力したメールアドレスあてにメールが届きます。

The screenshot shows an email inbox. The message is from 'jeed-service@apply.e-tumo.jp' with the subject '【JEED研修電子申請サービス】利用者情報お知らせ' (【JEED Training Electronic Application Service】User Information Notice). The subject and sender fields are highlighted with a red box.

利用者登録手続きは以上になります。

利用者登録手順

操作方法など、システム操作に関する
問い合わせ先

(注)e-TUMOのコールセンターにつながります。

固定電話コールセンター

TEL:0120-464-119(フリーダイヤル) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く

携帯電話コールセンター

TEL:0570-041-001(有料) 平日 9:00~17:00 年末年始を除く