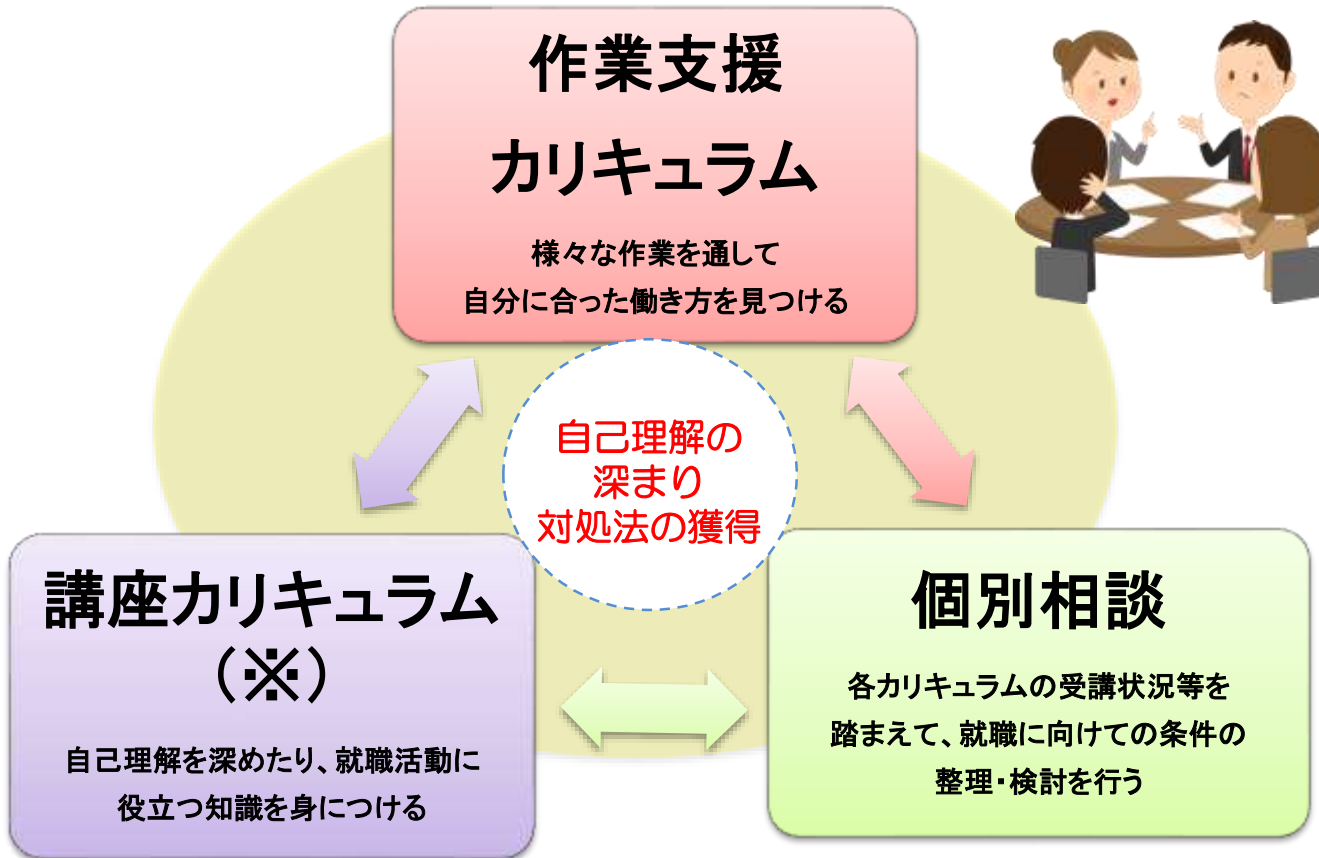


# 職業準備支援のご案内

～企業等で働くこと、働き続けることを目的とした支援～

自分の目的、課題に応じて

各種カリキュラムを選択して受講できます



\* 利用料は無料ですが、手当の支給はありません

\* 利用頻度・期間、支援内容は個別に設定します

【ご利用の流れ】



## 神奈川県障害者職業センター 職業準備支援室

相模大野駅北口より徒歩3分

【行き方】

- ① 相模大野駅中央改札を出る
- ② 右手「北口」方向へ進む
- ③ コリドー街のエスカレーターを降りて直進
- ④ 「グーセン」の角を左折
- ⑤ 右手側に「YSビル」

※ 駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。

相模原市南区相模大野

3-13-7 YSビル5階

042-745-8845



# プログラム受講例



【Aさん】発達障害  
 ・コミュニケーションが苦手  
 ・自分に合う仕事が見つからない  
 ・面接で自分のことをうまく伝えられない



【Bさん】精神障害  
 ・ブランクがあり、体力や集中力に不安  
 ・体調管理の方法を知りたい  
 ・ストレス対処方法を学びたい

自分の目的・課題に応じて各種カリキュラムを選択

【スケジュール例（一部）】

	AM		PM	
月	生活管理	作業	JST	作業
火	問題解決	アサーション	ナビゲーションブック	作業
水	休講			
木	ストレス対処	作業	協同作業	
金	SST	模擬面接	個別面談	作業

Aさん

コミュニケーションスキルの向上、自分の特性の整理を目指して、カリキュラムを選択しました。

Bさん

まずは午前のみ選択、徐々に活動時間を増やしていくことにしました。学びたいと思っていた生活管理やアサーションのカリキュラムを選択しました。

【講座カリキュラム(※)の内容例】

カリキュラム	内容
作業支援	自身の得意な作業や苦手な作業について整理したり、講座で学んだことを実践してみる場面
問題解決技能トレーニング	問題が発生した時の状況を整理し、現実的な解決策を選択できるようにする
JST/SST	ロールプレイを通じ、職場で求められる対人コミュニケーションの基礎を学ぶ
ストレス・ストレス対処	ストレスを感じている状況について理解を深め、自身に合ったストレス対処法を習得する
生活管理	規則正しい生活、通院、服薬の大切さを学び、再発防止のためのセルフマネジメントの重要性を知る
アサーショントレーニング	対人場面における自己尊重のコミュニケーションを学び、DESC法の習得を行う
キャリア	経験から得た成功体験や職業上の課題等を振り返り、今後の働くことの価値観や職場での役割などの働き方に関する理解を深める
ナビゲーションブック作成	支援期間中に整理した自身の特性、得手・不得手、対処法、配慮事項等について、的確に企業等に説明するためにとりまとめる