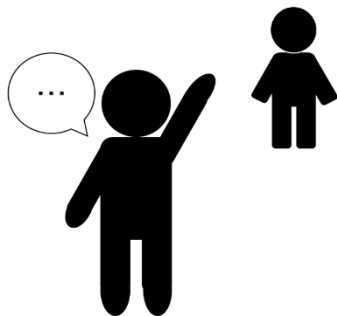


障害者の皆様、企業の皆様 このような困り事はありませんか？ ～ジョブコーチ支援のご案内～

企業で働く障害者の皆様の困り事（例）



- 疲労・体調管理が心配・・・
- 気分転換できるかな・・・



- 職場でのコミュニケーションの取り方が不安・・・



- 仕事を理解できるかな・・・
- 仕事を覚えられるかな・・・

障害者を雇用する企業の皆様の困り事（例）



- 障害特性って何？
- どのように現場での受入体制を作ればいいのか？



- 障害者の体調が心配・・・
- どのように体調管理を行えばいいのか？



- どうやって声をかけたり、指導すればいいのか？
- 何を任せればいいのか？

上記のようなお困り事があればご相談ください。
障害者が働き続けること、企業が障害者を雇用し続けるための
体制作りをお手伝いします。

～詳しくは裏面をご覧ください～



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
長崎支部 長崎障害者職業センター

〒852-8104 長崎市茂里町3番26号

Tel 095-844-3431 Fax 095-848-1886

ジョブコーチ支援とは？

利用料は無料です

障害者が職場で安心して働き続けるためには、一人一人の特性を踏まえた直接的できめ細やかな支援を行うことが効果的です。ジョブコーチ支援では、ジョブコーチが障害者と企業の双方へ、職場適応や雇用管理に関する支援を行うことで、**双方が安心できる職場環境作りをサポート**します。

ジョブコーチ支援の流れ

雇用前・雇用と同時・雇用後などの段階で実施可

- ① 利用希望の連絡（障害者、企業のいずれからでも可）
- ② 支援内容の説明（当センターまたは企業で実施）
- ③ 利用意思の確認（障害者、企業双方の支援への了解が必要）
- ④ 障害者、企業双方からサポートを希望される内容を確認（障害特性と職場環境との関係性を踏まえた職場適応上の課題の把握）
- ⑤ ジョブコーチ支援計画書の策定（具体的なサポートプランの作成）
- ⑥ ジョブコーチ支援開始（支援期間は標準3ヶ月程度。支援開始前・中間及び終了時には進捗確認の会議開催）
- ⑦ ジョブコーチ支援終了後のフォローアップ（支援期間は標準1年程度。概ね月1回訪問）

〈障害者への支援〉（例）

- 体調管理・気分転換の方法を助言
- 仕事に支障をきたさないための生活習慣の管理・改善方法に関するアドバイス
- 職場での人間関係や悩みに関する相談
- 問題解決に向けた企業への環境調整や関係機関（医療・福祉機関等）との連携
- 職場でのコミュニケーションの方法に関するアドバイス
- 作業習得のための支援（特性に応じた支援ツールの作成など）

〈企業への支援〉（例）

- 障害者の体調管理等を行う上で事業所が取り組める内容を助言
- 障害の特性に応じた適切な指示出しや説明、職務の選定など雇用管理に関する管理者・指導担当者との相談・助言
- 障害者の雇い入れや障害特性に配慮した対応方法に関する職員研修
- 助成金制度他、雇用管理に関する各種情報提供



「長崎障害者職業センター」とインターネットで検索し、ホームページから該当ページにアクセスもできます。