

(別紙 2)

## オンライン支援のご利用に当たって (事前準備、当日の流れ)

### 事前準備

- ①使用する端末 (PC、タブレット、スマートフォン)、マイク、イヤホン等
- ②当センターから送付された URL  
※該当する方のみ→当センターから送付されたゲスト名もご準備ください。
- ③携帯電話
- ④使用する端末のバッテリーの充電
- ⑤他者に話の内容を聞かれない静かな場所 (個室等)
- ⑥Web カメラを通じて背景に映り込むものに不都合がないかご確認ください。

### 当日の流れ (端末の操作手順)

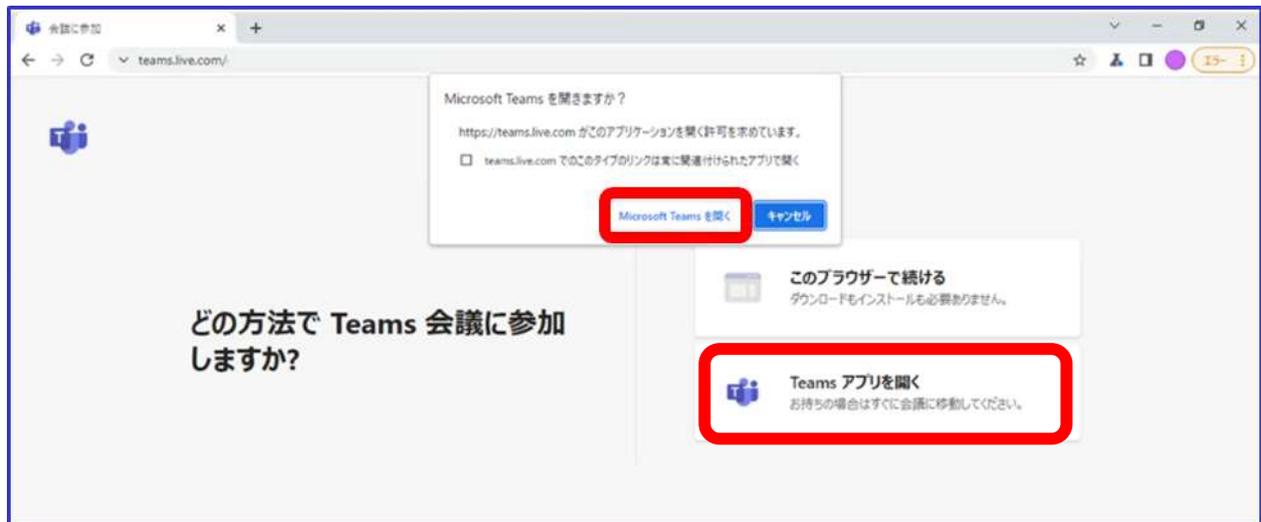
#### Microsoft Teams を使用する場合

- 1 ブラウザーを開き、当センターから送付された URL をアドレスバーにコピー & ペーストして Web 会議参加用のページにアクセスしてください。



2 Web 会議参加用のページが表示されますので、「Teams アプリを開く」をクリックしてください。

(普段から Microsoft Teams を利用されている場合、「Microsoft Teams を開きますか?」という表示が出る場合があります。「Microsoft Teams を開く」をクリックしてください。)



3 必要に応じてマイクとカメラの設定を変更します。準備ができたなら「今すぐ参加」をクリックします。



- 4 待機画面になります。そのままお待ちください。当センターにより参加が許可されると Web 会議（オンライン支援）が始まります。



## ブラウザ（Microsoft Edge または Google Chrome）を使用する場合

- 1 ブラウザーを開き、当センターから送付された URL をアドレスバーにコピー & ペーストして Web 会議参加用のページにアクセスしてください。

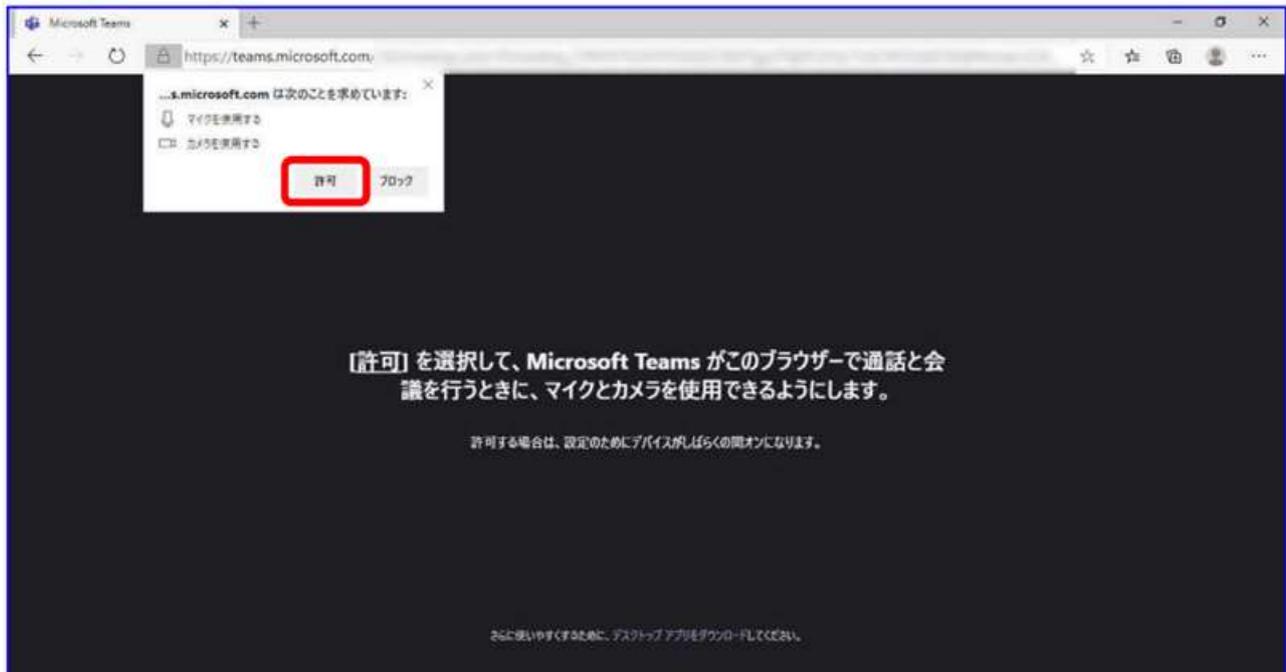


- 2 Web 会議参加用のページが表示されますので、「このブラウザで続ける」をクリックしてください。

（普段から Microsoft Teams を利用されている場合、「このサイトは、Microsoft Teams を開こうとしています。」という表示が出る場合があります。「キャンセル」で閉じてください。）



- 3 マイクとカメラの利用についてメッセージが表示されます。「許可」をクリックしてください。



- 4 名前を入力し（名字のみで結構です。当センターからゲスト名の送付があった方は、ゲスト名を入力してください。）、必要に応じてマイクとカメラの設定を変更します。準備ができたなら「今すぐ参加」をクリックします。



- 5 待機画面になります。そのままお待ちください。当センターにより参加が許可されると Web 会議（オンライン支援）が始まります。

