

# 受講生募集中！

## 求職者支援訓練

ハートトレーニング～急がば学べ～

実践コース（営業・販売・事務分野）

### ICT・マーケティング・生成AIから学ぶ広報・事務科 (eラーニングA) (託児)



【公式LINEアカウント】  
訓練に関する詳しいご案内はこちらから。友達追加をお願いします。

【AFBデジタルエンタテインメント】

※本コースは、すべてオンラインでの受講となります（ハローワーク来所日は除く）

## ICT×AIで 広報スキル習得

START ▶



求職者支援制度とは、雇用保険を受給できない求職者の方などに対し、無料の職業訓練を実施し、ハローワークにおいて積極的な就職支援を実施することにより、安定した就職を実現するための制度です。雇用保険受給中の方も受講できる場合がありますので、最寄りのハローワークにご相談ください。

**募集期間** 2026年7月27日（月）～2026年8月27日（木）

**【訓練期間】 2026年9月25日（金）～2027年3月24日（水）**

### 本訓練の特徴

- ① 未経験からWeb制作のスキルが身につけられる
- ② 就職活動に必要なOfficeソフトを基礎から学べる
- ③ AIの活用方法を身に付け業務効率化を目指す

定員	30名 ※ 応募者が5名に満たない場合は中止する場合があります。
受講料	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受講料 無料</li> <li>・ テキスト代 16,500円（税込）</li> <li>・ Microsoft 365 Personal ※ 価格は条件によって異なります。（月額プラン2,130円（税込）×2か月間）</li> <li>・ 通信費 実費</li> </ul>
訓練目標	パソコンの、ワープロ・表計算ソフト・プレゼンソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができるようになる。さらに生成AIの知識を生かし、業務の効率化の実践や提案ができる。また、Webサイトの制作・運用に関する基本作業ができる。
訓練対象者条件	育児・介護中の者 居住地域に訓練実施機関がない者 在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者 メール送受信等が行える者 インターネット接続が可能な環境をお持ちの方
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受講申込前に最寄りのハローワークにご相談ください。</li> <li>・ 受講申込書を交付してもらい、訓練実施機関（青森県）まで郵送をお願いいたします。</li> </ul>
事前説明	第1回：2026年8月6日（木）・第2回：2026年8月20日（木） 時間：14時～14時30分頃（参加は希望者のみ・オンライン開催・両日のご説明内容は同一です。） LINE公式アカウントにて受付。予約申し込みをしてください。（受付営業日前々日まで）
選考	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆選考日：2026年9月3日（木）※選考時間は各申込者に後日ご連絡いたします。</li> <li>◆選考会場：オンライン（選考URLをお送りいたします）</li> <li>◆選考方法：面接。受講希望者は選考日の前日までに、eラーニングコースの受講に当たっての誓約書を提出する必要があります。（提出しない場合は選考できません）オンラインのため持参する物等はありません。</li> <li>◆結果通知：2026年9月8日（火）に当社から電子メールにてお知らせいたします。</li> </ul>

### 《受講推奨環境（PC/ネット）》

- 《Windows/パソコンの場合》
- ・ OS：Windows 11 または Windows 10（64bit）
  - ・ CPU：Intel Core i5 以上 または AMD Ryzen 5 以上
  - ・ メモリ（RAM）：8GB以上（16GB推奨）
  - ・ パソコンにはカメラ・マイク機能が必須です

※PCや通信環境はご自身でご用意が必要となります  
 ※公共無線LAN（freeWi-Fi等）を使用している受講は、お控えください。  
 ※MicrosoftOffice2019以降、もしくはMicrosoft365personalのダウンロードが必要です。

### ◆連携託児サービス **定員1名**

保育室 虹のひかり  
愛知県一宮市松降1丁目8-11

- ◎生後50日以上～未就学児
- ※定員がございまして、お早めにお申込ください
- ◎オムツ代、おやつ代、昼食代は自費
- ◎託児施設への送迎サービスはありません
- ◎託児施設の都合等により託児サービスが利用できない場合もあります
- ◎託児サービスを利用されない方でも受講可能です

### 訓練修了後 取得できる資格

- ・ ITパスポート試験
  - ・ Word文書処理技能認定試験 3級
  - ・ Excel表計算処理技能認定試験 3級
  - ・ PowerPointプレゼンテーション技能認定試験 初級
  - ・ 生成AIパスポート試験
- ※受験は任意です

求職者支援訓練の受講を容易にするため、一定の要件を満たす場合に、受講手当（月額10万円）を受けられる制度があります。相談時に最寄りのハローワークへご確認ください。

# 訓練内容

科目	科目の内容	訓練時間	
学科	就職支援	就職活動の流れ、ジョブ・カード制度説明、就職活動の流れ応募書類（履歴書・職務経歴書）の重要性、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接対策・面接指導	6時間
	安全衛生	安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	1時間
	ICT基礎概論	ストラテジ系：企業活動、業務、経営戦略マネジメントと分析（SWOT分析）、技術戦略マネジメント、システム戦略	78時間
		マネジメント系：開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメントとシステム監査	
		テクノロジー系：基礎理論とアルゴリズム、コンピュータシステム、ハードウェア、ソフトウェア、データベースの基本と設計、ネットワーク、情報セキュリティ（ポリシー・リスクマネジメント）	
	デジタルマーケティング概論	ゴールとKGI,PDCA、KPI、ペルソナの設定、SEO、各インターネット広告、SNS運用フロー、ページビューとスクリーンビュー	39時間
	生成AI概論	AIの定義・種類・歴史、生成モデルの誕生と現在の系譜、現在の生成AIの動向、インターネットリテラシーと権利関係、AIに関する基本理念・社会原則・ガイドライン、テキスト生成AIに関するプロンプトのやり方	38時間
	Webサイト概論	基本的なWebサイトの知識の習得	1時間
	HTML概論	HTMLを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）	1時間
	CSS概論	CSSを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）	2時間
実技	Webページ制作実習	HTML・CSSを用いたWebサイト・Webページの構築・仮想Webサイト作成・ポートフォリオサイト作成（使用ソフト：Microsoft Visual Studio Code）	87時間
	CMS実習	CMSを用いたWebサイト・Webページの構築・自分で画像などを収集してWebページを構築（使用ソフト：WordPress、local）	53時間
	ワープロソフト操作実習	文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作、ビジネス文書作成（送り状・依頼文書・議事録等）（使用ソフト：Microsoft Word）	58時間
	表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理（報告書・請求書・見積書・納品書等）（使用ソフト：Microsoft Excel）	55時間
	プレゼンテーションソフト操作実習	スライドの設定、編集の操作、書式の設定、デザイン（図形、効果文字）、スライドショーの設定と実行（使用ソフト：Microsoft PowerPoint）	52時間
	グラフィックソフト操作実習	デザインの基礎操作、レイヤー、写真のグリッド配置、SNS画像（使用ソフト：canva）	23時間
	動画編集実習	動画編集、BGM加工（使用ソフト：canva）	3時間
	AIグラフィック実習	AIによるイラスト生成（使用ソフト：canva）	1時間
	成績考査	中間考査、修了考査の実施	6時間
	職業人講話	テーマ「IT業界への挑戦：訓練で掴む未来への可能性と現実」1～3 所属 元キャンノIT推進リーダー・国家資格キャリアコンサルタント	3時間
テーマ「IT業界への挑戦：訓練で掴む未来への可能性と現実」4～6 所属 元キャンノIT推進リーダー・国家資格キャリアコンサルタント		3時間	
訓練時間総合計		510時間	

## スケジュール

- ・対面指導 9：00～21：00（連続する日程の場合はどちらか1日、時間内で1時間実施。）
- ・就職支援 9/25（13：00～15：00）、11/20（10：00～12：00、13：00～15：00）の連続4時間
- ・キャリアコンサルティング3回は必須です。
- ・オンラインでの訓練（対面指導・キャリアコンサルティング）は土日に実施される場合がございます。

2026年9月	25 金 開講式・オリエンテーション	29 ~ 30	… 対面指導	25 … 就職支援
2026年10月	8 木 ~ キャリアコンサルティング	6 ~ 7 13 ~ 14 20 ~ 21 27 ~ 28	… 対面指導	
		29	… ハローワーク来所日	
2026年11月		3 ~ 4 10 ~ 11 18 ~ 19 25 30 ~	… 対面指導	20 … 就職支援
		26	… ハローワーク来所日	
2026年12月		1 8 ~ 9 15 ~ 16 22 ~ 23	… 対面指導	
2027年1月	8 金 ~ キャリアコンサルティング	5 ~ 6 12 ~ 13 19 ~ 20 26 ~ 27	… 対面指導	
		7 28	… ハローワーク来所日	
2027年2月		1 ~ 2 9 ~ 10 17 ~ 18 22 or 24	… 対面指導	
2027年3月	5 金 ~ キャリアコンサルティング	2 ~ 3 9 ~ 10 15 ~ 16 19 or 23	… 対面指導	
	24 水 修了式・オリエンテーション	4	… ハローワーク来所日	

### 訓練実施施設

STUDIO-AI  
〒492-8145  
愛知県稲沢市正明寺1丁目20-10  
ベルトピア稲沢II101  
※郵便物は訓練実施機関（青森）までお送りください。

### お問い合わせ先

TEL：080-2180-7905  
担当：佐藤

### 訓練実施機関

AFBデジタルエンタテインメント株式会社  
(郵便物送付先)  
AFBデジタルエンタテインメント株式会社  
〒030-0801  
青森県青森市新町2丁目8-12  
aomori Wanon B棟 3F



### ■ 受講手続きの流れ

※受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申し込みください。



住所地を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。

ハローワークで受付けられた必要事項を記入した受講申込書を訓練実施機関の住所で提出してください。

ハローワークで受付けられた必要事項を記入した受講申込書を、訓練実施機関の住所で提出してください。

選考日にオンラインで選考結果を通知します。

合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の提出を受けてください。

訓練開始です。開講日までに就職支援計画書（写し）をメールにて提出してください。