



AFBデジタルエンタテインメント株式会社

## 受講生募集中！

ICT×AIで  
広報スキル習得

START ▶

## 求職者支援訓練

ハロートレーニング～急がば学べ～

実践コース（営業・販売・事務分野）

ICT・マーケティング・  
生成AIから学ぶ広報・事務科  
（eラーニングA）（託児）

## 【公式LINEアカウント】

訓練の詳細・事前説明会のご予約はこちらから。  
友達追加をお願いします。

【AFBデジタルエンタテインメント】

※本コースは、すべてオンラインでの受講となります  
（ハローワーク来所日は除く）

求職者支援制度とは、雇用保険を受給できない求職者の方などに対し、無料の職業訓練を実施し、ハローワークにおいて積極的な就職支援を実施することにより、安定した就職を実現するための制度です。雇用保険受給中の方も受講できる場合がありますので、最寄りのハローワークにご相談ください。

## 募集期間

2026年3月27日（金）  
～2026年4月23日（木）

【訓練期間】 2026年5月26日（火）～2026年11月25日（水）

## 本訓練の特徴

- ① 未経験からWeb制作のスキルが身につけられる
- ② 就職活動に必要なOfficeソフトを基礎から学べる
- ③ AIの活用方法を身に付け業務効率化を目指す

## 定員

30名 ※応募者が5名に満たない場合は中止する場合があります。

## 自己負担額

- 受講料 無料
- テキスト代 16,500円（税込）
- Microsoft 365 Personal ※価格は条件によって異なります。  
（月額プラン2,130円×2か月＝4,260円（税込））
- 通信費 実費

## 訓練目標

パソコンの、ワープロ・表計算ソフト・プレゼンソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができる。さらに生成AIの知識を生かし、業務の効率化の実践や提案ができる。また、Webサイトの制作・運用に関する基本作業ができる。

## 訓練対象者条件

- ① 育児・介護中の者
- ② 居住地域に訓練実施機関がない者
- ③ 在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者
- ④ メール送受信等が行える者
- ⑤ インターネット接続が可能な環境をお持ちの方

## 応募方法

- 受講申込前に最寄りのハローワークにご相談ください。
- 受講申込書を交付してもらい、訓練実施機関（青森県）まで郵送をお願いいたします。

## 事前説明

第1回：2026年4月3日（金）・第2回：2026年4月17日（金）時間：15時～15時30分頃  
（参加は希望者のみ・オンライン開催・両日のご説明内容は同一です。）  
LINE公式アカウントにて受付。予約申し込みをしてください。（受付営業日午前々日まで）

## 選考

- ◆ 選考日：2026年5月7日（木）※選考時間は各申込者に後日ご連絡いたします。
- ◆ 選考会場：オンライン（選考用URLをお送りいたします）
- ◆ 選考方法：面接。受講希望者は選考日の前日までに、eラーニングコースの受講に当たっての誓約書を提出する必要があります。（提出しない場合は選考できません）オンラインのため持参する物等はありません。
- ◆ 結果通知：2026年5月12日（火）に当社から電子メールにてお知らせいたします。

## 《受講推奨環境（PC/ネット）》

《Windows/パソコンの場合》

- OS：Windows 11
- CPU：Intel Core i5 以上 または AMD Ryzen 5 以上
- メモリ（RAM）：8GB以上（16GB推奨）
- パソコンにはカメラ・マイク機能が必須です

※PCや通信環境はご自身でご用意が必要となります  
※公共無線LAN（freeWi-Fi等）を使用しての受講はお控えください。

※Microsoft Office 2019以降、もしくはMicrosoft 365 Personalのダウンロードが必要です。

◆ 連携託児サービス  
保育室 虹のひかり 定員：2名  
愛知県一宮市松降1丁目8-11◎ 生後50日以上～未就学児  
※定員がございますので、お早めにお申込ください。

- ◎ ミルク・おむつ代は実費です。
- ◎ 託児施設等への送迎サービスはありません。
- ◎ 託児施設の都合により託児サービスが利用できない場合があります。
- ◎ 託児サービスを利用されない方でも受講可能です。

訓練修了後  
取得できる資格

- ITパスポート試験
- Word文書処理技能認定試験 3級
- Excel表計算処理技能認定試験 3級
- PowerPointプレゼンテーション技能認定試験 初級
- 生成AIパスポート試験

※受験は任意です

求職者支援訓練の受講を容易にするため、一定の要件を満たす場合に、受講手当（月額10万円）を受けられる制度があります。相談時に最寄りのハローワークへご確認ください。

# 訓練内容

| 科目      |                                                          | 科目の内容                                                                                                   | 訓練時間  |
|---------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 学<br>科  | 就職支援                                                     | 就職活動の流れ、ジョブ・カード制度説明、就職活動の流れ応募書類（履歴書・職務経歴書）の重要性、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接対策・面接指導                                 | 6時間   |
|         | 安全衛生                                                     | 安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）                                                              | 1時間   |
|         | ICT基礎概論                                                  | ストラテジ系：企業活動、法務、経営戦略マネジメントと分析（SWOT分析）、技術戦略マネジメント、システム戦略                                                  | 78時間  |
|         |                                                          | マネジメント系：開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント、開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメントとシステム監査                                |       |
|         |                                                          | テクノロジー系：基礎理論とアルゴリズム、コンピュータシステム、ハードウェア、ソフトウェア、データベースの基本と設計、ネットワーク、情報セキュリティ（ポリシー・リスクマネジメント）               |       |
|         | デジタルマーケティング概論                                            | ゴールとKGI,PDCA、KPI、ペルソナの設定、SEO、各インターネット広告、SNS運用フロー、ページビューとスクリーンビュー                                        | 38時間  |
|         | 生成AI概論                                                   | AIの定義・種類・歴史、生成モデルの誕生と現在の系譜、現在の生成AIの動向、インターネットリテラシーと権利関係、AIに関する基本理念・社会原則・ガイドライン、テキスト生成AIに関するプロンプトのやり方    | 38時間  |
|         | Webサイト概論                                                 | 基本的なWebサイトの知識の習得                                                                                        | 1時間   |
|         | HTML概論                                                   | HTMLを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）                                                                      | 1時間   |
|         | CSS概論                                                    | CSSを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）                                                                       | 2時間   |
| 実<br>技  | Webページ制作実習                                               | HTML・CSSを用いたWebサイト・Webページの構築・仮想Webサイト作成・ポートフォリオサイト作成（使用ソフト：Microsoft Visual Studio Code）                | 86時間  |
|         | CMS実習                                                    | CMSを用いたWebサイト・Webページの構築・自分で画像などを収集してWebページを構築（使用ソフト：WordPress、local）                                    | 54時間  |
|         | ワープロソフト操作実習                                              | 文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作、ビジネス文書作成（送り状・依頼文書・議事録等）（使用ソフト：Microsoft Word 2021） | 57時間  |
|         | 表計算ソフト操作実習                                               | ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理（報告書・請求書・見積書・納品書等）（使用ソフト：Microsoft Excel 2021）          | 56時間  |
|         | プレゼンテーションソフト操作実習                                         | スライドの設定、編集の操作、書式の設定、デザイン（図形、効果文字）、スライドショーの設定と実行（使用ソフト：Microsoft PowerPoint 2021）                        | 53時間  |
|         | グラフィックソフト操作実習                                            | デザインの基礎操作、レイヤー、写真のグリッド配置、SNS画像（使用ソフト：canva）                                                             | 24時間  |
|         | 動画編集実習                                                   | 動画編集、BGM加工（使用ソフト：canva）                                                                                 | 3時間   |
|         | AIグラフィック実習                                               | AIによるイラスト生成（使用ソフト：canva）                                                                                | 1時間   |
|         | 成績考査                                                     | 中間考査、修了考査の実施                                                                                            | 6時間   |
| 職業人講話   | テーマ「訓練で掴む未来への可能性と現実」1～3 所属 元キャンノンIT推進リーダー国家資格キャリアコンサルタント | 3時間                                                                                                     |       |
|         | テーマ「訓練で掴む未来への可能性と現実」4～6 所属 元キャンノンIT推進リーダー国家資格キャリアコンサルタント | 3時間                                                                                                     |       |
| 訓練時間総合計 |                                                          |                                                                                                         | 511時間 |

# スケジュール

- ・対面指導 9：00～21：00（連続する日程の場合はどちらか1日、時間内で1時間実施。）
- ・就職支援 5/26（13：00～15：00）、7/22（10：00～12：00、13：00～15：00の連続4時間）
- ・キャリアコンサルティング3回は必須です。
- ・オンラインでの訓練（対面指導・キャリアコンサルティング）は土日に実施される場合がございます。

|          |      |                |                                  |     |           |    |     |      |
|----------|------|----------------|----------------------------------|-----|-----------|----|-----|------|
| 2026年5月  | 26 火 | 開講式・オリエンテーション  | 29 ~ 30                          | ... | 対面指導      | 26 | ... | 就職支援 |
| 2026年6月  | 8 月  | ～ キャリアコンサルティング | 5 ~ 6 12 ~ 13 19 ~ 20 26         | ... | 対面指導      |    |     |      |
| 2026年7月  |      |                | 3 9 ~ 10 16 ~ 17 23 ~ 24 28 ~ 29 | ... | 対面指導      | 22 | ... | 就職支援 |
|          |      |                | 2 30                             | ... | ハローワーク来所日 |    |     |      |
| 2026年8月  | 31 月 | ～ キャリアコンサルティング | 5 ~ 6 12 19 ~ 20 26 ~ 27         | ... | 対面指導      |    |     |      |
| 2026年9月  |      |                | 4 ~ 5 11 ~ 12 18 ~ 19 24 ~ 25    | ... | 対面指導      |    |     |      |
|          |      |                | 3                                | ... | ハローワーク来所日 |    |     |      |
| 2026年10月 | 31 土 | ～ キャリアコンサルティング | 5 8 ~ 9 15 ~ 16 22 ~ 23 27 ~ 28  | ... | 対面指導      |    |     |      |
|          |      |                | 1 29                             | ... | ハローワーク来所日 |    |     |      |
| 2026年11月 | 25 水 | 修了式・オリエンテーション  | 4 ~ 5 11 ~ 12 18 ~ 19 24         | ... | 対面指導      |    |     |      |

## 訓練実施施設

STUDIO-AI  
〒492-8145  
愛知県稲沢市正明寺1丁目20-10  
ベルトピア稲沢II 101

※郵便物は（青森）までお送りください  
**お問い合わせ先**  
TEL：080-2180-7905  
担当：菅原・秋元

## 訓練実施機関

AFBデジタルエンタテインメント株式会社  
**（郵便物送付先）**  
〒030-0801  
青森県青森市新町2丁目8-12  
aomori Wanon B棟3F



## ■受講手続きの流れ

※受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申込みください。



住所地为管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。

ハローワークで受け付けてもらった受講申込書を、訓練実施機関の住所（青森県）へ郵送で提出してください。

ハローワークで受け付けてもらった受講申込書を、訓練実施機関の住所（青森県）へ郵送で提出してください。

選考日にオンラインで面接を受けてください。選考結果は、選考結果通知日に郵送又はメールで通知します。

合格の通知を受け、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください。

訓練開始です。開講日までに就職支援計画書（写し）をメールにて提出してください。

