

＜名古屋校＞1月開講コース 自信がつく！Excel ビジネスPC実践科



名古屋駅西口（太閤通口）
徒歩5分



教室の雰囲気
アットホームな環境

●就職に役立つ WORD、EXCEL に加えて
一般企業、IT 企業の実務で重宝される
EXCEL マクロ、VBA を学ぶコース。
※イチから学べるので未経験の方
も安心です。

- WORD2019
- EXCEL2019
- EXCEL マクロ
- EXCEL VBA
- PC 基礎知識

●受講生募集 定員15名

申込募集期間

令和4年11月25日

～

令和4年12月22日



説明会常時開催
ご希望の方は、電話にて
予約をお願いします。
お気軽にご連絡下さい。

受講料無料

テキスト代は自己負担



- 選考日時：令和5年1月5日（時間は相談出来ます）
- 選考結果通知日：令和5年1月11日（郵送にて発送）
- 訓練期間：令和5年1月25日～4月21日（訓練期間3カ月）
9:40～16:10 訓練日数54日 総訓練時間303時間

- 訓練対象者の条件：特になし
- 選考方法：面接試験
（筆記用具持参下さい）

●訓練実施施設名：Nパソコンスクール名古屋校

●訓練実施・選考実施場所：〒453-0016
名古屋市中村区竹橋町5-5 さかえビル2階A教室
※駐車場なし。 車通学希望の方は相談下さい。

●申込提出先：郵送・持参
※郵送の方は上記住所に郵送下さい。
※持参の方は同ビル事務所に持参又はポストに投函下さい。

●お問合せ：052-253-5440 担当：野田・前川
▶些細な相談もお気軽にご連絡下さい。

●訓練実施機関名：中山不動産株式会社

名古屋駅西口（太閤通口）徒歩5分



訓練カリキュラム

科目		科目の内容	訓練時間
学科	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点	1時間
	就職支援	ジョブ・カードの作成支援、応募書類（添え状、履歴書、職務経歴書）作成方法、面接指導	6時間
	コンピュータ概論	ハードウェア、ソフトウェア、記憶容量の単位、周辺機器、インターネット概論	6時間
	セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、セキュリティと利便性の関係、サイバー攻撃と事件から見る事例、情報セキュリティ対策と情報元の確保	3時間
	ビジネス文書・帳票知識	ビジネス文書・帳票の主な種類、構造、作成の留意点	3時間
実技	パソコン基本操作実習	OSの基本操作、アプリケーションインストール、ファイルの設定	6時間
	WEBメール基礎実習	電子メール送受信、ビジネスメール基礎・作成	6時間
	WORD操作実習	文書作成ソフトの文書作成基礎・管理、イラスト挿入・印刷設定、文書作成、書式設定、図形、長文作成機能、変更履歴、データ・アプリケーションデータ自動挿入、社内外文書、ビジネス文書の理解・作成（使用ソフト：Word）	63時間
	EXCEL操作実習	表計算ソフトの表・グラフ作成、関数利用計算、データベース利用、帳票作成、データ管理、データ作成、書式設定、数式の作成・編集、関数利用計算、データベース活用、グラフ活用、ビジネス帳票の理解・作成（使用ソフト：Excel）	60時間
	EXCEL応用操作実習	関数、条件付き書式設定、表示形式、入力規則、シートやブックの保護、複合グラフ、スパークライン、グラフィック機能、ピボットテーブル/ピボットグラフ、マクロの作成	42時間
	ExcelVBA操作実習	VBA基礎、セル/ワークシートの操作、プロシージャと関数、イベント	48時間
	ExcelVBA応用操作実習	ユーザーフォーム、エラー処理、デバッグ	53時間
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】 「企業が求める人物像」ヒューマンリソシア株式会社(2H) 「就職に役立つ伝えるスキル」株式会社日本教育クリエイティブ(2H) 「再就職にむけてのスキルアッププラン」株式会社シンホー(2H)	6時間	

訓練目標

企業において上司等の指示を受けながら多様なビジネス文書・帳票作成やより実践的なExcel知識とデータ分析能力を身につけることで幅広く仕事ができる人材を目指す。

修了後取得可能資格

MOS検定（WORD365 & 2019、EXCEL365 & 2019、EXCEL365 & 2019 エキスパート）
マイクロソフト ※全て【任意受験】受験料は自己負担になります。

自己負担金

受講料は無料 ただし、テキスト代¥9,400（税込）は実費。

就職支援

職業相談の実施、求人情報の提供、履歴書の作成に関わる指導、
公共職業安定所が行う就職説明会の周知、面接に当たっての指導、ジョブカード作成支援

受講手続方法

※受講を申し込むには、複数回ハローワークに行く必要がありますので、お早めにお申込みください。

1. 求職申込

住所地を管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。

2. 受講申込

ハローワークで受講申込書を交付してもらい、必要事項を記入した上で募集期間内にハローワークで受講申込手続を行ってください。

3. 受講申込書の提出

ハローワークで受付してもらった受講申込書を、当校に郵送または持参して提出ください。

4. 選考

選考日に当校で面接を受けてください。選考結果は選考結果通知日に郵送します。

5. 就職支援計画

合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください。

6. 訓練受講

訓練開始です。開講日には就職支援計画書を持参してください。

感染予防対策

新型コロナウイルス対策に取り組んでいます。
※マスク着用の周知徹底、手洗い場の石鹸常備、教室入口に消毒液を設置、こまめな換気。

Nパソコンスクール名古屋校

～楽しく学べるアットホームな学校～

名古屋駅西口（太閤通口）徒歩5分

お問合せ：052-253-5440（野田・前川）

随時説明会を実施しています。

些細な相談もお気軽にご連絡下さい。



学校の雰囲気は
こちらを CHECK



1

2023

Nパソコンスクール名古屋校

＜コース名：実践コース＞
自信がつく！ExcelビジネスPC実践科

POINT!

【コース内容の説明】
幅広い仕事に活用できる
WORD、EXCEL、EXCELVBA
プログラミングを学ぶコース。

● PC初心者の方も基礎から学べる
ので心配ありません。

【学べる内容】

- ・パソコン基礎知識
- ・WORD2019
- ・EXCEL2019
- ・EXCELVBAプログラミング


 学べる内容

POINT!

就職支援に力を入れています。
訓練に参加された方の多くが
訓練終了後に就職しています。

- ・就職に関する些細な質問や
今さら聞けない事なども気軽に
相談出来ます。
- ・訓練期間中はもちろん訓練終了
後もしっかりサポートするので
安心です。
- ・キャリアコンサルティングの
先生が常駐しているのでいつ
でも相談出来ます。


 就職支援

1

2023

Nパソコンスクール名古屋校

＜コース名：実践コース＞
自信がつく！ExcelビジネスPC実践科

POINT!

アットホームな教室をモットー
にしているので楽しく学習できる
環境です。

- 訓練開始前や終了後も教室を
開放しているので資格勉強等
でPCを使用できます。
講師も駐在しているのですぐに
相談出来ます。
- MOS資格取得にも力を入れて
おり、高い合格率を誇っています。

施設紹介

POINT!

名古屋駅西口(太閤通口)徒歩5分
駅チカなので通学にも便利です。

- コンビニ・弁当屋・お食事処
も近くに多数あります。
- 自転車通学を希望の方は
近くに駐輪場もあります。
- 車通学をご希望の方には周辺
の駐車場を案内しています。

アクセス