

## 【競技課題 説明】

全部で2つの課題があります。課題の順番は、

①【課題1】受講申込書一覧表の作成

②【課題2】見積書の作成  
以上の二つです。

### 【課題1】「受講申込書一覧表の作成」 競技説明

①「受講申込書一覧表の作成」を規定時間内に入力完成させます。

②競技時間は、  
時 分～ 時 分までの  
分間です。

③責任者が「競技始め」と言ったら、入力を始めてください。

④競技開始前に解答用紙ファイルを開いて（このときは指示します）

受験番号と名前を入力してください。

⑤責任者が「競技終わり」と言ったら、入力を止めてください。

⑥あらかじめ入力データ「受講申込書」（はがきサイズ）

25名分を競技参加者に配布します。

⑦競技は、解答用紙（受講申込書一覧表）をデスクトップに用意して置きますので、これを開いて「受講申込書」を見ながら「誤字」

「脱字」「入力漏」等がないように、受講申込書のデータを一覧

表（解答用紙）の所定の位置に入力し、完成させてください。

⑧ 競 技 時 間 終 了 時 には、解 答 用 紙 「受 講 申 込 書 一 覧 表」を 印 刷  
して 提 出 して ください。

⑨ 最 後 に、受 験 番 号 ・ 氏 名 が 記 入 されているかもう 一 度 確 認 して ください。

⑩ デー タ 入 力 時、英 数 字 は、半 角 で 入 力 して ください。

競 技 課 題 1 の 説 明 は 以 上 です。

## 【課題2】「見 積 書 の 作 成」 競 技 説 明

②「見 積 書 の 作 成」を規定時間内に入 力 完成させます。

② 競 技 時 間 は、 時 分 ～ 時 分 までの 分 間 です。

③ 責任者が「競 技 始 め」と言ったら、入 力 を始めてください。

④ 競技開始前に解答用紙ファイルを開いて（このときは指示します）

受験番号と名前を入 力 してください。

⑤ 責任者が「競 技 終 わり」と言ったら、入 力 を止めてください。

⑥ あらかじめ 競 技 参 加 者 に プ リ ン ト し、 配 布 す る 「課 題 資 料 1（見 積 依 頼 書）」・「課 題 資 料 2（商 品 価 格 台 帳）」をもとにデスクトッ

プに用意した「解答用紙（見 積 書）」エクセルファイルを開いて、必 要 事 項 を 記 入 し 完 成 さ せ て く だ さ い。

⑦ 競 技 時 間 終 了 時 には、解答用紙「見 積 書」を印刷して提 出 し て く だ さ い。

⑧ 最後に受験番号・氏名が記 入 さ れ て い る か も う 一 度 確 認 し て く だ さ い。

⑨ データ入 力 時、英数字は、半角で入 力 し て く だ さ い。

競 技 課 題 2 の 説 明 は 以 上 です。