

スキルアップして 早期就職を目指そう！

令和7年度
4月～6月開講
16コース

受講者募集中



ハロレくん

求職者 支援訓練

令和7年度 春号

- ☑ 再就職に不安を感じている方
- ☑ 実務に活かせるスキルを身につけたい方
- ☑ 履歴書・職務経歴書の書き方が分からない方、面接に自信がない方
- ☑ 安定した仕事に就きたい方
- ☑ 資格取得にチャレンジしたい方

このような方が
対象です



求職者支援訓練について

- ・ 社会人としての基礎力を習得する**基礎コース**と、仕事に必要な知識・技能等を習得する**実践コース**とがあります。
- ・ 受講料は**無料**です。（テキスト代自己負担） 初心者・未経験者も受講可です。
- ・ 受講期間は**2～6か月**、1日の訓練は原則**3～6時間**です。
- ・ 一定の要件を満たす方には、**職業訓練受講給付金**の支給があります。
- ・ 訓練中も終了後も、ハローワークの積極的な**就職支援**を受けることができます。

各コースの
ご案内 ➡

パソコン
基礎

簿記

不動産
ビジネス

医療事務

経理・実践
事務

eラーニング
(IT)

農業

Web
デザイン

詳しくは中身をチェック！



【令和7年4月～6月開講 16コース】

求職者支援訓練

お申込みやお問合せは 最寄のハローワークへ

受講者募集
お申込はお早めに!!



福島市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0011 (3か月コース/定員14名)

パソコン・簿記入門科 (託児)

ワープロ・表計算ソフトの使用法および文書類・帳票類の作成、企業の経理・事務部門におけるPC会計処理に必要な知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18 (火) ~ R7/3/27 (木)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/4/15 (火) ~ R7/7/14 (月)

訓練時間 9:10~15:40

取得可能な資格(任意)

- 日商簿記3級
- 日商電子会計実務検定3級
- MOS Word 365 / Excel 365

訓練実施施設 カルチャーコミュニケーション福島研修センター
お問合せ先 TEL024-939-3653 駐車場有 (有料)

福島市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-04-0009 (2か月コース/定員16名)

医療事務 (2か月) 科

医療機関の外来受付窓口対応、診療請求事務に関する知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18 (火) ~ R7/4/21 (月)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/13 (火) ~ R7/7/11 (金)

訓練時間 9:30~16:00

取得可能な資格(任意)

- 医療事務技能審査試験 (医科) <メディカルクラーク>
- 医事オペレータ技能認定試験 <メディカルオペレータ>

訓練実施施設 株式会社ニチイ学館福島支店
お問合せ先 TEL024-524-2835 駐車場無し

福島市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-11-0004 (6か月コース/定員16名)

DTP-Webデザイン科

DTPデザインやWebデザインの仕事に関する対人関係やコンピュータやDTPデザイン、Webデザインの知識・技能を習得する。

<募集期間> R7/2/18 (火) ~ R7/4/21 (月)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/13 (火) ~ R7/11/12 (水)

訓練時間 9:20~16:00

取得可能な資格(任意)

- Webクリエイター能力認定試験エキスパート
- Photoshopクリエイター能力認定試験エキスパート
- Illustratorクリエイター能力認定試験エキスパート ほか

訓練実施施設 エヌケー・テック株式会社 福島訓練校
お問合せ先 TEL024-926-0666 駐車場有 (無料)

福島市 / eラーニングコース

訓練コース番号 5-07-07-002-02-0007 (6か月コース/定員18名)

Java・Pythonプログラミング科 (eラーニングA)

主要なプログラミング言語であるJavaとこれからの言語として大きな期待を集めるPythonの学習を中心に実践的な技能を身に付ける。

<募集期間> R7/2/18 (火) ~ R7/4/24 (木)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/16 (金) ~ R7/11/14 (金)

eラーニングコースのため、通所なしで受講可能 (一部受講日時の指定あり)

取得可能な資格(任意)

- Python3エンジニア認定基礎試験
- Python3エンジニア認定情報技術者試験
- CompTIA Cloud Essentials+
- CompTIA A+
- Oracle Certified Java Programmer, Silver SE 11

訓練実施施設 SCTポリテクニク・カレッジ福島校
お問合せ先 TEL050-3785-3826 駐車場無し

福島市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0012 (6か月コース/定員30名)

パソコン経理事務マスター科 (託児)

一般企業および建設業の経理・事務部門における財務会計、PC会計処理、財務諸表報告、原価計算、資金収支管理および給与事務に必要な知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/3/6 (木) ~ R7/5/14 (水)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/5 (木) ~ R7/12/4 (木)

訓練時間 9:10~15:40

取得可能な資格(任意)

- 日商簿記 3級 / 2級
- 建設業経理士2級
- 日商電子会計実務検定3級
- MOS Word 365 / Excel 365

訓練実施施設 カルチャーコミュニケーションイーストビル第1教室
お問合せ先 TEL024-939-3653 駐車場有 (有料)

福島市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0010 (3か月コース/定員15名)

経理実務に強い！ 初歩から学ぶ総合事務科 (託児)

職業能力として必要な、文書作成ソフトの操作、表計算ソフトの操作、簿記の知識、会計ソフトの操作、必要書類の作成や保存方法など、事務員として幅広い知識や技能を総合的に習得する。

<募集期間> R7/3/24 (月) ~ R7/6/3 (火)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/20 (金) ~ R7/9/19 (金)

訓練時間 9:10~15:50 (7/1、2、3、24、25、28、8/21、22、25は10:10~15:50)

取得可能な資格(任意)

- 日商簿記 3級
- 日商電子会計実務検定3級
- MOS Word 365 / Excel 365

訓練実施施設 Daikoパソコン教室福島校第1教室
お問合せ先 TEL024-573-7646 駐車場無し

福島市 / 基礎コース

訓練コース番号 5-07-07-001-00-0013 (3か月コース/定員20名)

ゆっくり・しっかり学ぶパソコン基礎科 (託児)

職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー、ワープロソフト・表計算ソフトの使用法及びビジネス文書等の作成に関する知識・技能を身につける。

<募集期間> R7/3/31 (月) ~ R7/6/9 (月)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/26 (木) ~ R7/9/25 (木)

訓練時間 9:20~15:50 (8/14、15は9:20~14:50)

取得可能な資格(任意)

- MOS Word 365
- MOS Excel 365

訓練実施施設 カルチャーコミュニケーションイーストビル第2教室
お問合せ先 TEL024-939-3653 駐車場有 (有料)

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0014 (3か月コース/定員20名)

パソコン・簿記入門科 (託児)

ワープロ・表計算ソフトの使用法および文書類・帳票類の作成、企業の経理・事務部門におけるPC会計処理に必要な知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18 (火) ~ R7/4/1 (火)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/4/18 (金) ~ R7/7/17 (木)

訓練時間 9:30~16:00

取得可能な資格(任意)

- 日商簿記3級
- 日商電子会計実務検定3級
- MOS Word 365 / Excel 365

訓練実施施設 カルチャーコミュニケーションビッグアイ研修センター第1教室
お問合せ先 TEL024-939-3653 駐車場有 (有料)

託児サービス利用できます

●訓練期間中に、訓練実施機関の紹介する施設で託児サービスを利用できます。
(利用対象者・託児サービスの提供内容については、最寄のハローワークへご相談ください)



《就職支援について》

キャリアコンサルティングが実施されます。訓練開始前から訓練中、訓練終了後までハローワークが求職活動をサポートします。

《資格取得について》

任意で別途申込となります。多くの方が資格取得に挑戦しています。

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-04-0008 (2か月コース/定員15名)

2か月で学べる！医療事務・調剤事務科

医療機関や調剤薬局での窓口受付対応、診療報酬請求事務、調剤報酬請求事務に関する知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18(火)～R7/4/8(火)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/4/25(金)～R7/6/24(火)

訓練時間 9:20～16:00

取得可能な資格(任意) ●医療事務検定試験
●調剤薬局事務検定試験

訓練実施施設 日本医療事務協会 郡山校
お問合せ先 TEL024-953-6505

■駐車場有 (有料)

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-11-0001 (6か月コース/定員20名)

DTP-Webデザイン科

DTPデザインやWebデザインの仕事に関する対人関係やコンピュータやDTPデザイン、Webデザインの知識・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18(火)～R7/4/16(水)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/8(木)～R7/11/7(金)

訓練時間 9:20～16:00 ※8/26、8/27は9:20～17:00

取得可能な資格(任意) ●Webクリエイター能力認定試験エキスパート
●Photoshopクリエイター能力認定試験エキスパート
●Illustratorクリエイター能力認定試験エキスパート ほか

訓練実施施設 エヌケー・テック株式会社
お問合せ先 TEL024-926-1229

■駐車場有 (無料)

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-04-0002 (4か月コース/定員15名)

医療事務&PC科

医療事務の仕事に関する窓口対応などの対人関係やカルテの読み方や診療報酬点数計算、医療請求事務の知識・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/27(木)～R7/5/8(木)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/27(火)～R7/9/26(金)

訓練時間 9:20～16:00

取得可能な資格(任意) ●医科医療事務管理士®技能認定試験
●医療事務技能認定試験 ●MOS Word/Excel 2019
●ホスピタルコンシェルジュ®検定試験3級 ほか

訓練実施施設 エヌケー・テック株式会社
お問合せ先 TEL024-926-1229

■駐車場有 (無料)

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0015 (6か月コース/定員30名)

パソコン経理事務マスター科(託児)

一般企業および建設業の経理・事務部門における財務会計、PC会計処理、財務諸表報告、原価計算、資金収支管理および給与事務に必要な知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/3/6(木)～R7/5/16(金)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/4(水)～R7/12/3(水)

訓練時間 9:40～16:10

取得可能な資格(任意) ●日商簿記 3級 / 2級
●建設業経理士 2級 ●日商電子会計実務検定 3級
●MOS Word 365 / Excel 365

訓練実施施設 カルチャーコミュニケーションビッグアイ研修センター第5教室
お問合せ先 TEL024-939-3653

■駐車場有 (有料)

郡山市 / 基礎コース

訓練コース番号 5-07-07-001-00-0003 (3か月コース/定員15名)

ビジネスパソコン基礎科

職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナー、ワープロソフト・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの使用法及びビジネス文書等の作成に関する知識・技能を身につける。

<募集期間> R7/3/31(月)～R7/6/9(月)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/26(木)～R7/9/25(木)

訓練時間 9:20～16:00 ※7/28、7/31～8/18、8/20～8/25は9:20～17:00

取得可能な資格(任意) ●MOS Word 2019 / Excel 2019
●秘書技能検定 3級

訓練実施施設 エヌケー・テック株式会社
お問合せ先 TEL024-926-1229

■駐車場有 (無料)

郡山市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0006 (4か月コース/定員15名)

不動産ビジネス科

不動産業、建設業等の業務に関する宅建業法、不動産取引、顧客のリスク管理等の知識および技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/3/31(月)～R7/6/9(月)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/6/26(木)～R7/10/24(金)

訓練時間 9:30～16:00

取得可能な資格(任意) ●宅地建物取引士 (合格後に条件有)
●ファイナンシャル・プランニング技能検定 3級

訓練実施施設 株式会社建築資料研究社 日建学院郡山校
お問合せ先 TEL024-941-1111

■駐車場有 (無料)

会津若松市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-06-0005 (6か月コース/定員15名)

農業技術習得科

野菜栽培における土造り、栽培、収穫、調製、保管・出荷、機械・器具管理に関する知識及び技能・技術を習得する。定期的に可能な野菜はスナップエンドウ、キュウリ、ミニトマト、大玉トマト等です。また、ロマネスコの播種や定植も行います。ビニールハウスの中での作業が可能です。

<募集期間> R7/2/18(火)～R7/4/16(水)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/8(木)～R7/11/7(金)

訓練時間 9:20～15:00 (夏季: 7/1～9/30の間 5:30～10:55)

取得可能な資格(任意) ●日本農業技術検定 3級

訓練実施施設 未来ノチカラ研修センター
お問合せ先 TEL0242-85-6735

■駐車場有 (無料)

いわき市 / 実践コース

訓練コース番号 5-07-07-002-03-0016 (6か月コース/定員15名)

基礎から学ぶ実践事務・会計科

事務系職種に必要な、簿記、文書作成、表計算の知識及び技能・技術を習得する。

<募集期間> R7/2/18(火)～R7/4/16(水)

最終日は正午までの受付となります。お早目にお申込ください。

<訓練期間> R7/5/8(木)～R7/11/7(金)

訓練時間 9:00～15:50

取得可能な資格(任意) ●日商簿記 3級
●日商簿記 2級

訓練実施施設 株式会社アカデミー
お問合せ先 TEL0246-28-8706

■駐車場有 (無料)

求職者支援訓練とは



主に雇用保険を受給できない方などを対象に、希望する職業やキャリアアップのために必要な知識やスキルを習得することが出来る公的職業訓練(ハローレーニング)です。

訓練期間中には職業相談が実施され、資格試験にも対応します。

求職者支援訓練 受講までの流れ



お問い合わせはこちらまで



ハローワーク福島	024-534-4121	ハローワーク郡山	024-942-8609
ハローワークいわき	0246-23-1421	ハローワーク白河	0248-24-1256
ハローワーク小名浜	0246-54-6666	ハローワーク須賀川	0248-76-8609
ハローワーク勿来	0246-63-3171	ハローワーク相双	0244-24-3531
ハローワーク会津若松	0242-26-3333	ハローワーク相馬	0244-36-0211
ハローワーク南会津	0241-62-1101	ハローワーク富岡	0240-22-3121
ハローワーク喜多方	0241-22-4111	ハローワーク二本松	0243-23-0343

受講者の声を紹介します

- ・講師の皆様が誠実で優しく、質問には丁寧に回答くださいます。
- ・楽しく授業が受けられています。分からない所は優しく教えてもらえます。
- ・親身になって話を聞いて下さり、就職支援について丁寧に指導いただいています。
- ・就職するまでサポートしてくれるので安心です。



コースの詳細について
「受講生募集案内」



詳しくはこちらから
「求職者支援制度」

