

2026

4月開講

[訓練期間]

R8.4.10→R8.7.9

求職者支援訓練 基礎コース（訓練コース番号：5-08-21-001-00-0016）

ハロートレーニング
(求職者支援訓練)



3か月間でスキルアップを目指そう！／

初心者
大歓迎!!

ゼロから始める パソコン基礎科

(託児・短時間)

受講生大募集

募集期間

R8.2.17 → R8.3.16

※定員に達しない場合はR8.3.23まで募集を延長します。

訓練概要

訓練期間

令和8年4月10日(金)～令和8年7月9日(木)

休講日：土日祝・他（5/13、5/25、6/1、6/16、6/26、7/1）

9：40～15：20（4/27、4/28、4/30のみ9：40～16：20） 訓練日数：53日(3か月) 258時間

訓練実施場所

〒500-8384 岐阜市数田南1-11-9 第2岐阜県ビル1F (株)ロジックソリューションズ

定員数

15名 ※申込者が少数の場合は開講できなくなることがあります。
※応募状況によっては定員を増員することがあります。

受講料

無料 ※教材費11,500円(税込)は自己負担です。

取得可能資格(任意受験)

MOS Word365・MOS Excel365

募集要項

募集期間

令和8年2月17日(火)～令和8年3月16日(月)

※定員に達しない場合は令和8年3月23日(月)まで募集を延長します。

訓練対象者の条件

在職中の方等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする方、訓練受講にあたって訓練時間に配慮を必要とする離職中の方

申込方法

住所管轄のハローワークに求職の申込を行った方が、その後の職業相談の結果、就職するために職業訓練受講の必要があるとハローワークが認めた場合には「受講申込書」の交付を受け、株式会社ロジックソリューションズまで郵送又は持参してください。
※郵送の場合は締切日必着。持参の場合は平日9時～18時、締切日まで受け付けます。

選考会

会場：訓練実施施設と同じ

日時：令和8年3月26日(木) 9：30～12：30

選考方法：筆記試験・面接 ※筆記用具をご持参ください。

結果通知日：令和8年3月31日(火) 郵送にて通知します。

職業訓練受講給付金

ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練等を受講する方が、一定の要件を満たす場合に支給されます。※詳細につきましては管轄のハローワークにお問い合わせください。

- 訓練目標 -

今までの自分を振り返り、就職に向けての目標を立て就職に必要な事務作業向けパソコンスキルを習得し、希望する職種への就職を目指す。

- 訓練カリキュラム -

科目		科目の内容	訓練時間
職業能力開発講習	ビジネステクニック	パソコン操作	20時間
		①家計管理とライフプラン、社会保険・年金	3時間
		②ビジネスマナー	9時間
		③職業倫理	3時間
		④健康管理	3時間
	ヒューマンズ	⑤コミュニケーション	6時間
		⑥職場のコミュニケーション	6時間
	就職活動計画	⑦キャリア・プラン	3時間
		⑧求人動向	6時間
		⑨応募書類	3時間
		⑩面接対策	3時間
		⑪求人情報等の収集	3時間
	職業生活設計	⑫訓練受講動機、今後の目標と習得すべき能力	1時間
		⑬自己理解	6時間
		⑭仕事理解	3時間
		⑮職業生活設計	2時間
学科	開講式等	開講式・オリエンテーション（2H）、修了式（2H）	
	安全衛生	安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	1時間
	ビジネス文書知識	ビジネス文書の種類、構造、作成の留意点	2時間
実技	ワープロ実習	文字編集、書式設定、図形挿入、表作成（使用ソフト：Word）	10時間
	表計算実習	データ入力と編集、ワークシート活用、計算式、関数、グラフ、表作成（使用ソフト：Excel）	45時間
	ワープロ応用実習	文書管理、書式設定、表やリストの作成、参考資料、オブジェクトの挿入と書式設定（使用ソフト：Word）	37時間
	表計算応用実習	ワークシートやブックの管理、テーブルの作成、数式・関数・グラフ・オブジェクトの応用（使用ソフト：Excel）	47時間
	プレゼンテーション実習	プレゼンテーション、構成、スライド作成、アニメーション効果、プレゼン資料作成方法（使用ソフト：PowerPoint）	30時間
職業人講話		「職業人としての心構え」「事務職の就職市場について」	6時間
（職業能力開発講習 80時間＋学科 3時間＋実技 169時間＋職業人講話 6時間） 総訓練時間 258時間（53日・3か月）			

- パソコン環境（ソフトウェア） -

使用OS : Windows11
ソフトウェア : Microsoft 365
(Word・Excel・PowerPoint)



- 託児サービス -

託児サービス料：無料（お弁当、おやつは持参してください）
※定員：3名 ※託児施設への送迎が必要です。
※申込多数の場合は、利用できないこともあります。
※このコースは託児をご希望にならない方も受講可能です。
詳細につきましては、訓練実施機関に直接お問い合わせください。

訓練実施機関・訓練実施施設

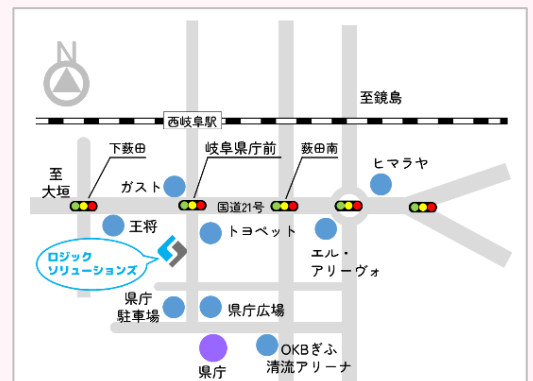
株式会社ロジックソリューションズ
〒500-8384
岐阜市数田南1-11-9 第2岐阜県ビル1F

Webサイト



<http://www.logicsolutions.co.jp>

アクセス



お問い合わせ

☎058-278-3388

〔受付時間 9:00～18:00〕担当：竹内

- JR西岐阜駅より徒歩約15分
- 岐阜バス「県庁」バス停より徒歩2分
- 西ぎふ・くるくるバス「県庁」バス停より徒歩2分
- ※駐車場あり（5,000円/月）
- ※台数に限りがあります。