

\\これから始める!\\

# WEBスキル

(ホームページ更新・広報・SNS)

## 養成科

(託児・短時間)

未経験  
OK!

募集期間

R8.8.28 → 9.24

訓練期間

10.22 → R9.4.21

#ウェブデザイン

#動画編集

#ディレクション

#Wordpress

#ノーコードサイト制作

行こうぜ! ウェブアカ!  
ワクワクスクール!

WEB & EC 業界の  
業務を網羅的に訓練!

WEBデザイン資格取得を目指すコース  
DX推進スキル標準コース、オンライン対応コース



ウェブに特化!  
現役プロが行うWEB & ECの訓練



柔軟な講座!  
思考型講座やグループワークなど



現場で活躍!  
ディレクションやECの即戦力人材に

## ABOUT / 訓練詳細

## 訓練概要

### ☑ 訓練期間

令和8年10月22日～令和9年4月21日(10時10分～15時40分・土日祝休み) 全100日間(6か月コース)

※10/22のみ10時10分～16時40分、4/21のみ12時00分～13時00分となります。

※オンライン受講実地日に通所での受講が可能です。(パソコン等の通信機器が必要です)。

※オンライン受講実地日に通所での受講が受できません。自宅にてオンライン受講をされる際に通信障害が発生する場合は、通所受講へ切り替えていただきます。

#### ☑ 定員数

**26名** ※申込者が少数の場合は開講できなくなることがあります。応募状況によっては、定員を増員することがあります。

☒ 自己負担金

教科書代 **8,140 円** (税込) ※受講料は無料です。

※希望者には PC (Adobeソフトインストール済み) を 8,000 円 (税込) / 月 にて貸し出ししております。オンライン受講での通信費は受講者の負担となります。

☒ 取得可能資格  
(任意受験)

**Webクリエイター** 能力認定試験エキスパート、  
**Photoshopクリエイター** 能力認定試験エキスパート、**Illustratorクリエイター** 能力認定試験エキスパート

## 募集要項

#### 募集期間

令和8年8月28日～9月24日 ※定員に達しない場合は10月1日まで募集を延長します。

☑ 訓練対象者

**パソコン基本操作（フォルダ作成 / 操作、ローマ字入力）ができる方。** オンライン受講の際は、自宅にインターネット環境がある方。

## ☑ 手続き方法

住所管轄のハローワークに求職の申込を行った方が、その後の職業相談の結果、就職するために職業訓練受講の必要があるとハローワークが認めた場合には「受講申込書」の交付を受け、株式会社ラポーナまで郵送又は持参してください。

※郵送の場合は締切日必着。持参の場合は平日10時～19時、締切日まで受け付けます。

☒ 受講申込書送付先

訓練実施施設と同じ（〒500-8026 岐阜市上大久和町 11-5 株式会社ラボーナ ウェブアカデミア 職業訓練窓口宛て）

☒ 選考会

選考日：令和8年10月6日 ※選考結果は令和8年10月9日に当校より郵送します。  
選考方法：面接・筆記 ※筆記用具をお持ちください。  
選考会場：訓練実施施設と同じ（〒500-8026 岐阜市上大久和町11-5 株式会社ラポーナウ）

☒ 職業訓練受講給付金

ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練等を受講する方が、一定の要件を満たす場合に支給されます。  
※詳細につきましては管轄のハローワークにお問い合わせください。



## CURRICULUM / 訓練内容

訓練目標：EC 事業者を含むウェブ・コンテンツ提供事業者の WEB 担当者となって WEB サイト・EC サイトの運営や WEB 制作に必要な知識、デザイン制作、ディレクションスキルを習得し、WEB サイト更新や EC 運営や WEB ディレクションを行って活躍できる人材を目指す。

|     | 科 目                                                                                                                                                                                                                                   | 科 目 の 内 容                                                              | 訓練時間  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|
| 学 科 | 式 典                                                                                                                                                                                                                                   | 開講式（0.5H）、オリエンテーション（0.5H）、修了式（1H）                                      | —     |
|     | 安全衛生・作業環境管理                                                                                                                                                                                                                           | 心身の健康管理、整理整頓の原則、システム運営・保守現場における安全衛生の事例、情報機器について                        | 5 時間  |
|     | WEB・EC ビジネス概論                                                                                                                                                                                                                         | ビジネス基礎知識、情報セキュリティ、ビジネス文書、WEB のしくみ、EC 概論                                | 20 時間 |
|     | WEB ディレクション                                                                                                                                                                                                                           | サイト設計、制作仕様書、プロジェクトマネジメント、マーケティング、外注化、WEB ディレクション全般、個人情報ポリシーについて        | 35 時間 |
|     | 就職支援                                                                                                                                                                                                                                  | 応募書類の作成指導、模擬面接指導                                                       | 18 時間 |
| 実 技 | ビジネスツール実習                                                                                                                                                                                                                             | OS 基本操作、ブラウザ操作、ビジネス文書、帳票制作、表計算基本操作、報告書・議事録、プレゼン（使用ソフト Google スプレッドシート） | 20 時間 |
|     | コーディング実習                                                                                                                                                                                                                              | HTML/CSS、コーディング基礎 / 実践                                                 | 45 時間 |
|     | スチール撮影実習                                                                                                                                                                                                                              | EC サイト用の商品撮影（物撮り）、ポートレート撮影、照明セッティング、画像補正                               | 15 時間 |
|     | サイト制作実習（ノーコード）                                                                                                                                                                                                                        | WEB サイト制作（ノーコード）、WordPress 基本、Studio 基本                                | 40 時間 |
|     | デザイン制作実習                                                                                                                                                                                                                              | 画像加工とバナー作成、デザイン全般（画像補正、合成、マスク処理）（使用ソフト：Photoshop）                      | 45 時間 |
|     | イラスト・グラフィック制作実習                                                                                                                                                                                                                       | イラスト制作やロゴ、名刺デザイン（オブジェクト作成、マスク、整列、テキストデザイン）（使用ソフト：Illustrator）          | 50 時間 |
|     | プロトタイプ制作実習                                                                                                                                                                                                                            | ワイヤーデザイン制作、簡単なサンプルデザインサイト制作（使用ソフト：XD）                                  | 30 時間 |
|     | EC 運営実習                                                                                                                                                                                                                               | サイト企画立案、EC サイト運営、Shopify 基本、商品登録、企画・プレゼンテーション資料（使用ソフト：Canva）           | 20 時間 |
|     | WEB サイト制作実習                                                                                                                                                                                                                           | WordPress、Studio、HTML コーディング、CMS/EC サイト構築                              | 25 時間 |
|     | 動画制作実習                                                                                                                                                                                                                                | モーショングラフィックスやアニメーション制作（使用ソフト：AfterEffects）                             | 21 時間 |
|     | WEB サイト総合制作実習                                                                                                                                                                                                                         | クライアントや実運用を想定したサイト制作の総合（要件定義、サイト運用、マーケティング、WEB デザイン、サイト構築）             | 85 時間 |
|     | 職業人講話                                                                                                                                                                                                                                 | 講話テーマ：デザインの現場で求められるスキルと視点について                                          | 5 時間  |
|     | 職場見学                                                                                                                                                                                                                                  | WEB 制作・EC 運営の職場見学（ラボーナ）                                                | 1 時間  |
| 備 考 | ・訓練の一環として当番制で日直をお願いします。また清掃（教室、トイレ、階段）についてもおこなっていただきます。<br>・託児サービスは3名までとなります。申し込みが多数の場合、利用できない場合があります。<br>・託児費用は無料ですが、食事代・おやつ代などは自己負担となります。託児施設への子どもの送迎については受講者各自でおこなっていただきます。<br>・PC 環境は、Windows 11、使用アプリケーション Adobe CC にて訓練をおこないます。 |                                                                        |       |

**CONTACT** / 訓練実施施設・選考会場・受講申込書送付先

**ウェブアカデミア**  
WEB ACADEMIA

〒500-8026 岐阜市上大久和町11-5

※岐阜バス「JR岐阜駅」～「材木町」下車すぐ目の前

※駐車場 4 台まで：希望者のみ 8,800 円(税込) / 駐輪場：無し

**050-3528-5513** ※お気軽にお問い合わせください！

〔土日祝を除く 10:00-18:00〕 担当：分部・青木

訓練実施機関：株式会社ラボーナ

## ACCESS / アクセス



※6階建てで金華山や岐阜城が近くにあります。



世界が変わる  
ワクワクスクール



<https://web-ac.net>