

# 第21回ひろしまアビリンピック

## パソコンデータ入力 競技課題

### ●競技全体について

#### 【ルール（守らなければならないこと）】

- ① 審査委員の説明が終わるまで、マウスやキーボードにさわらないでください。
- ② 審査委員の説明がわからなかったときは、声を出さずに手をあげてください。
- ③ 競技に関係のないものは、すべてカバンの中にしまってください。  
持ち込んでいいものは、筆記用具とメモ用紙です。
- ④ 携帯電話の使用は禁止です。電源を切ってカバンの中にしまってください。  
時計として使用したい人は、手をあげてください。
- ⑤ 競技中は、インターネットの使用はできません。
- ⑥ 競技中にパソコンが動かなくなったときは、すぐに手をあげてください。
- ⑦ 競技中に、トイレに行きたくなったり、体調が悪くなったときは、手をあげてください。
- ⑧ 競技中は、おしゃべりをしたり、歩き回ったり、他の選手の迷惑になることをしないでください。

※ルールを守らなかったり、審査委員の指示に従わないときは、失格になることがあります。

きょうぎかだい しかん  
【競技課題と時間】

ぜんぶ かだい  
全部で3つの課題があります。課題の順番は以下のとおりです。

かだい にゅうりょく ぶん  
【課題1】アンケート入力（30分）

きゅうけい ぶん  
◆休憩 10分

かだい ぶんしょうしゅうせい ぶん  
【課題2】文章修正（20分）

きゅうけい ぶん  
◆休憩 10分

かだい ちょうひょうさくせい ぶん  
【課題3】帳票作成（30分）

かいとう  
◆アンケート回答

さくせい いんさつ おこな きょうぎしゅうりょうご しんさいいん かいしゅう  
※作成したデータの印刷は行わず、競技終了後に審査委員が回収します。

かいじょう はいふ しりょう すべ かいしゅう も かえ  
※この会場で配布した資料は全て回収します。持ち帰ることはできません。

かくにん  
【パソコンなどの確認】

きょうぎかだい ほぞんばしょ  
①競技課題の保存場所について

デスクトップに「パソコンデータ入力」フォルダがあります。

なか きょうぎ ひつよう ほぞん  
この中に、競技に必要なデータが保存されています。

さくせい きょうぎかだい にゅうりょく ほぞん  
作成した競技課題も「パソコンデータ入力」フォルダに保存してください。

②データホルダーについて

つくえ せっち  
机にデータホルダーを設置しています。

きょうぎちゅう かだい しりょう はさ つか じゅう しょう  
競技中に、課題などの資料を挟んで使うことができるので、自由に使用してください。

●【課題1】アンケート入 力

1枚だけ練習をします。練習では、No.100のアンケートを入 力 します。

【練習】

- ① 入 力 用のアンケート用紙を1枚配ります。
- ② 「課題1 (練習) アンケート入 力」のデータを開いてください。
- ③ 「100」のタブのシートが表示されます。
- ④ セル「D1」に自分のゼッケン番号を入 力 してください。
- ⑤ 次のページの【入 力 ルール】を2分間読んで内容を確認してください。
- ⑥ 審査委員が「練習始め」と言ったら、アンケートの入 力 を始めてください。  
入 力 のときは、【入 力 ルール】を必ず守ってください。
- ⑦ 入 力 が終わったら「上書き保存」をして、マウスやキーボードから手を離してください。

【本番】

- ① 競技時間は30分間です。
- ② 入 力 用のアンケート用紙を15枚配ります。
- ③ 「課題1 (本番) アンケート入 力」のデータを開いてください。
- ④ 「1」のタブのシートを表示してください。
- ⑤ セル「D1」に自分のゼッケン番号を入 力 してください。
- ⑥ 審査委員が「競技始め」と言ったら、No.1のアンケート用紙から入 力 を始めてください。  
入 力 のときは、【入 力 ルール】を必ず守ってください。
- ⑦ 30分たつと、審査委員が「課題1の競技を終了します」と言います。  
「上書き保存」をして、マウスやキーボードから手を離してください。
- ⑧ アンケート用紙は回収するので机の上に置いてください。
- ⑨ 審査委員が「休憩してください」と言ったら、休憩をとってください。

にゅうりょく  
【入 カ ルール】

こ う 目 項 目	ル ー ル
にゅうりょく ★入 カ する シート	アンケート用紙の右上のNo.の数字のタブシートをクリックして、同 じ数字の入 カ 画面が表示されたことを確認してください。 練習では「100」です。1 枚のアンケート用紙ごとに、それぞれ同 じ番号のシートに入 カ していきます。
1 しめい 氏名 (ふりがな)	ぜんかく にゅうりょく 全角ひらがなで入 カ してください。 みょうじ なまえ あいだ ぜんかく 苗字と名前の間には全角スペースを1 つ入れてください。 (例) ひろしま はなこ
2 しめい かんじ 氏名 (漢字)	ぜんかく も じ にゅうりょく 全角文字 で入 カ してください。 みょうじ なまえ あいだ ぜんかく 苗字 と名前 の間 には全角 スペースを1 つ入れてください。 (例) 広島 花子
3 せいべつ 性別	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください。
4 ねんれい 年齢	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください
5 す けん お住まいの県	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください
6 でんわばんごう 電話番号	はんかくすうじ と” -” (はんかく ハイフン) で入 カ してください。 (例) 082-111-2222
7 メールアドレス	はんかく も じ にゅうりょく 半角文字 で入 カ してください。
8 セミナーを知った きっかけ	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください。
9 セミナーの満足度	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください。
10 スタッフの対応	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください。
11 じかい 次回のセミナー さんか 参加について	プルダウンリストより、あてはまるものを選んでください。

●【課題2】文章修正

1問だけ練習をします。次に競技をします。

【練習】

- ① 印刷した「完成見本（練習）」を配ります。
- ② 「課題2 文章修正（練習）」のデータを開いてください。
- ③ 表示された画面を「自分のゼッケン番号 練習」と名前をつけて保存してください。  
(ゼッケン番号が10の人は、10 練習)
- ④ 1分間【修正ルール】を読んで、内容を確認してください。
- ⑤ 審査委員が「練習はじめ」と言ったら、完成見本のとおりにデータを修正してください。  
修正をするときには、【修正ルール】を必ず守ってください。
- ⑥ 修正が終わったら、「上書き保存」をして、マウスやキーボードから手を離してください。

【修正ルール】

項目	ルール
入力する文字	全角で入力してください。
修正する文字	「漢字」以外の文字です。
修正の方法	修正する文字を削除して、正しい文字を入力してください。 例 「愛称として」 → 「愛称として」 「アビリンピック」 → 「アビリンピック」 「OLYNPICS」 → 「OLYMPICS」

ほんばん  
【本番】

- ① きょうぎじかん ぶんかん  
競技時間は20分間です。
- ② いんさつ かんせいみほん ほんばん くば きょうぎ あいす うら  
印刷した「完成見本（本番）」を配りますが、「競技はじめ」の合図があるまで、裏にし  
ていてください。
- ③ かだい ぶんしょうしゅうせい ほんばん ひら  
「課題2 文章修正（本番）」のデータを開いてください。
- ④ きょうめ うし じぶん ばんごう にゅうりよく  
1行目のNの後ろに自分のゼッケン番号を入 力 してください。
- ⑤ ひょうじ がめん じぶん ばんごう ほんばん なまえ ほぞん  
表示された画面を「自分のゼッケン番号 本番」と名前をつけて保存してください。  
(ゼッケン番号が10の人は、10 本番)
- ⑥ しんさいいん きょうぎはじ い かんせいみほん ほんばん おもて かんせいみほん  
審査委員が「競技はじめ」と言ったら、「完成見本（本番）」を 表 にして、完成見本のとおり  
にデータを 修 正 してください。
- ⑦ しゅうせい  
修 正 をするときには、「修 正 ルール」を 必 ず守ってください。
- ⑧ ぶん しんさいいん かだい きょうぎ しゅうりょう い  
20分たつと、審査委員が「課題2の競技を 終 了 します」と言います。
- ⑨ うわが ほぞん て はな  
「上書き保存」をして、マウスやキーボードから手を離してください。
- ⑩ かんせいみほん かいしゅう つくえ うえ お  
完成見本は回 収 するので 机 の上に置いてください。
- ⑪ しんさいいん きゅうけい い きゅうけい  
審査委員が「休 憩 してください」と言ったら、休 憩 をとってください。

出典：広島県ホームページ（令和4年11月15日時点）

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/55/hatokutikennkousyuukan.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/55/shimachishisyuubyoukennshin.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/269/kateinaikansen.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/59/corona-vaccine.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/2019-ncov/#soudan>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/kenketsu/r4hatachikenketu.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/kenketsu/saiketsu.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/womanjob/hatarakujoseiouen-handbook.html>

<https://www.pref.hiroshima.lg.jp/soshiki/78/>

●【課題3】<sup>かだい</sup>帳<sup>ちょう</sup>票<sup>ひょう</sup>作成<sup>さくせい</sup>

<sup>れんしゅう</sup>練習はありません。

<sup>しんさいいん</sup>審査委員<sup>せつめい</sup>の説明<sup>お</sup>が終わったら、<sup>ほんばん</sup>すぐに本番<sup>はじ</sup>を始めます。

Excel<sup>つか</sup>を使って、「<sup>しじしよ</sup>指示書」のとおりに<sup>みつもりしよ</sup>見積書をつくれます。

<sup>ほんばん</sup>【本番】

- ① <sup>きょうぎじかん</sup>競技時間は30分間<sup>ぶんかん</sup>です。
- ② <sup>いんさつ</sup>印刷した「<sup>しじしよ</sup>指示書」を<sup>くば</sup>配りますが、「<sup>きょうぎ</sup>競技はじめ」の<sup>あいず</sup>合図があるまで<sup>うら</sup>裏にしてください。
- ③ <sup>しんさいいん</sup>審査委員が「<sup>きょうぎはじ</sup>競技始め」と言ったら、「<sup>しじしよ</sup>指示書」を<sup>おもて</sup>表にして、そのとおりに<sup>みつもりしよ</sup>見積書<sup>つく</sup>を作ってください。
- ④ 30分<sup>ぶん</sup>たつと、<sup>しんさいいん</sup>審査委員が「<sup>かだい</sup>課題3の<sup>きょうぎ</sup>競技を<sup>しゅうりょう</sup>終了<sup>い</sup>します」と言います。  
「<sup>うわが</sup>上書き<sup>ほぞん</sup>保存」をして、マウスやキーボードから<sup>て</sup>手を<sup>はな</sup>離してください。
- ⑤ <sup>かんせいみほん</sup>完成見本は<sup>かいしゅう</sup>回収するので<sup>つくえ</sup>机<sup>うえ</sup>の上に<sup>お</sup>置いてください。