

## Webデザイン科

訓練実施施設名	合同会社七彩		
訓練コース番号	5-05-01-002-11-1401	訓練種別	( )基礎コース・( O )実践コース
受講者募集期間	令和5年12月19日 (火) ~ 令和6年1月15日 (月)		

訓練内容	訓練概要		科目の内容		
	科目	科目の内容	科目の内容	訓練時間	
学 科	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成指導、ジョブカードの概要説明		18	
	安全衛生知識	パソコン関連機器作業と安全衛生		1	
	コンピュータ概論	五大装置・ハードウェア・ソフトウェアの動作特性		1	
	情報セキュリティ概論	情報セキュリティ対策、コンピュータウイルス、情報漏洩、著作権について		1	
	デザイン概論	基本デザイン(デザインの4つの基本原則、レイアウト、フォントの選定)		6	
	Webページ概論	サイト制作環境構築、Web及びIT技術の概要、ブラウザの種類		6	
	実 技	文書作成・表計算実習	ビジネス文書作成(案内状、議事録、企画書、設計書、仕様書)の作成(使用ソフト:Googleドキュメント) ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、リストデータ操作、グラフ作成、ブック管理(使用ソフト:Googleスプレッドシート)		12
		HTML/CSSコーディング実習	HTMLコーディング(構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム)、CSSコーディング(カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景)、Web標準に準拠したコーディング、各ブラウザによる表示確認(使用言語:HTML/CSS 使用ソフト:Visual Studio Code)		30
		Webデザイン実習	CSSレイアウト、サイト設計、サイト制作、アクセシビリティ(使用言語:HTML/CSS 使用ソフト:Visual Studio Code)		66
		Webプログラミング実習	Javascriptの文法と利用、jQueryの利用(使用言語:Javascript 使用ソフト:Visual Studio Code)		72
		画像処理実習	画像処理の基本操作、解像度の基本、色・画像の補正、レイヤーの活用、Web用画像の作成(使用ソフト:GIMP)		48
		画像描画実習	画像描画の基本操作、図形の描画、テキストの作成、レイアウトの管理、Web用画像の作成(使用ソフト:Inkscape)		50
Webサイト作成実習		サイト素材作成、サイト構築(使用言語:HTML/CSS/Javascript 使用ソフト:Visual Studio Code)		55	
プレゼンテーション実習		ポートフォリオ制作、プレゼン実習(使用ソフト:Googleスライド)		22	
	Web解析	レポート使用・作成、データ絞り込み、分析方法使い分け、アラート設定(使用ソフト:Googleアナリティクス)		24	
その他	職業人講話(職場でのコミュニケーションのとりかた):3時間 職業人講話(メンタルコントロール):3時間			6	
	企業実習の有無	無し			

訓練対象者の条件	パソコン操作の基礎(文字入力、フォルダ・ファイルの作成管理ができる)、インターネット閲覧ができる人。		
訓練目標 (仕上がり像)	ホームページ制作作業(コーディング作業)およびホームページを開いている会社において、作成・編集・更新等の作業が出来る。		
訓練期間	令和6年2月1日 (木) ~ 令和6年5月31日 (金)		
訓練時間	9 時 10 分 ~ 15 時 35 分	放課後、就職支援等を実施する場合があります。 詳しくは、当校までお問い合わせください。	
定員	15名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は訓練の実施を中止することがあります)		
自己負担額 (内訳も記載)	教科書代 11,691 円	金額は税込です。	受講料は無料です。

求職者支援訓練 申込方法	①ハローワークにて職業相談を行い、訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要書類とともに、住所を管轄するハローワークに本人が募集期間内に申し込み手続きをしてください。 ②本人がハローワークで受付された受講申込書を「ハローワーク受付後の受講申込書提出先」へ持参または郵送により、ご提出ください。		
ハローワーク受付後 の受講申込書 提出先	宛先: 合同会社七彩 住所: 〒041-0808 北海道函館市桔梗三丁目36-26 TEL番号: (0138)86-6441 問い合わせ担当者名:( 成田 八千代 )/受付時間:( 平日 09:00 ~ 17:00 )		

(裏面)

# PRポイント

(就職支援の内容、過去に実施した求職者支援訓練の実績等)

現在キャリアアップをお考えの皆さんに、私たちは「これからの時代に不可欠なWebのスキルを、4ヶ月で学ぶ」という選択肢を提示したいと思います。

当訓練では、就職・転職市場で日々需要の高まりつつあるデジタルスキルやWeb制作スキルを身につけることができます。こちらの訓練を受けることでWeb制作やWebデザインのお仕事に就けたり、Webの知識を必要とする会社（これからは当たりまえ）で働く可能性を持てます。今後の更なるキャリアアップのためのスキル向上の土台を築くことができます。Webクリエイター能力認定試験（エキスパート）の取得を目指します。

いま、ここでチャンスをつかむか、それとも変わっていく時代の中で今のままの自分であるか。是非一度立ち止まって検討ください。

お問い合わせはこちらのホームページで！



**施設の特徴** 広い教室 敷地内の広い駐車場(インターチェンジ近い) 多目的トイレ

### 修了後に取得できる資格

名称( )	Webクリエイター能力認定試験(スタンダード)	認定機関( )	サーティファイ	任意受験
名称( )	Webクリエイター能力認定試験(エキスパート)	認定機関( )	サーティファイ	任意受験
名称( )	Google アナリティクス個人認定資格(GAIQ)初級・上級	認定機関( )	google	任意受験
名称( )		認定機関( )		任意受験
名称( )		認定機関( )		任意受験

選考日時	令和6年1月19日 (金)	最寄駅から選考場所までの地図		
	10時00分			
持ち物	筆記用具			
選考結果通知日	令和6年1月24日 (水)			
選考方法	面接 筆記試験			
選考会場の住所	函館市桔梗三丁目36-26 合同会社七彩 教育訓練事業部			
最寄駅	JR桔梗駅から徒歩10分	駐車場の有無	有り	( 70台 無料駐車場 )

訓練実施機関名	合同会社七彩	訓練コース説明会等 有 無	電話予約をしていただければ、随時対応いたします。 連絡先 合同会社七彩 教育訓練事業部 0138-86-6441	
訓練実施施設名	合同会社七彩			
訓練実施施設の住所	〒041-0808 北海道函館市桔梗3丁目36番26号	実施施設までの地図	「上の地図を参考にご覧ください。」	
TEL番号(お問い合わせ先)	0138-86-6441			
お問い合わせ担当者(受付時間)	成田 八千代 ( 9 : 00 ~ 17 : 00 ) ※平日のみ			
最寄駅	JR桔梗駅から徒歩10分			駐車場の有無
職業訓練受講給付金	一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金(受講手当:月額10万円、通所手当)が支給されます。詳しくは、住所を管轄するハローワークの担当窓口にお尋ねください。	<b>※新型コロナウイルス感染症対策のために願っている内容</b> * マスク着用の周知徹底 * 入室時の手洗い * こまめな換気 * 入口等に消毒液を設置		

※教科書代等について、訓練開始前に就職等の理由により辞退された場合、当該教科書代等を負担いただく場合があります。