

令和6年度
アビリンピック北海道大会
パソコンデータ入力競技
【競技課題】

（練習公開用）

北海道

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 北海道支部

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和6年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりよく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題 1

にゅうりよくきょうぎ
アンケート入力競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

し じ
指示があるまで

もんだい ひら
問題は開かないでください

※お客様アンケートに記載されているお客様情報は全て架空のものです。

きょうぎないよう

競技内容

- ① 「アンケート入 力」のエクセルファイルを開いてください。
- ② シート「競技者名など」に、自分のゼッケン番号とお名前を漢字で入 力してください。
- 入 力したら、手を挙げてください。(試験監督が確認にいきます。)
- ③ 初めに練習を行います。
- ① 伝 票 (スイーツ・アビリン・お 客 様アンケート) N o 1 を見てください。
- ② エクセル画面のシート「1」を選択してください。
- 伝 票 (スイーツ・アビリン・お 客 様アンケート)

スイーツ・アビリン お客様アンケート

この度はご来店いただき誠にありがとうございます。
よろしければ下記アンケートにご協力ください。

No. 1

● エクセル画面

	A	B	C
2	No	1	
4	お名前		
6	フリガナ		
8	電話番号		
10	メールアドレス		
12	性別		
14	年齢		
16	職業		
18	質問1		
20	質問2		
22	質問3		

競技者名 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

おな すうじ かくにん
同じ数字であることを確認

でんぴよう ナンバー ないよう にゅうりよく

- ④ 伝票の N o 1 の内容を入力します。

① 「お名前」は、全角文字で入力し、姓と名の間は全角スペースを1つ入力してください。

② 「フリガナ」は、全角カタカナで入力し、姓と名の間は全角スペースを1つ入力してください。

③ 「電話番号」は、半角数字と半角記号（「-」）で入力してください。

④ 「メールアドレス」は、半角英数字と半角記号（「@」「.」）で入力してください。

⑤ 「性別」、「年齢」、「職業」、「質問1」～「質問3」は、半角数字で入力してください。

- ⑤ すべて入力できたら手を挙げてください（試験監督が確認にいきます）

- ⑥ エクセル画面のシート「2」をクリックしてください。できたら手を挙げてください。（試験監督が確認にいきます。）

- ⑦ 競技時間は30分です。伝票の N o 50 まで終わった人は、「上書き保存」し、手を挙げて「終わりました」と言ってください。

- ⑧ 30分経過すると試験官が「やめ」と言いますので、「上書き保存」し、マウスやキーボードから手をはなしてください。

- ⑨ 書類をもとに作業を始めてください。

ゼッケン番号	
--------	--

お名前	
-----	--

No

1

お名前

フリガナ

電話番号

メールアドレス

性別

年齢

職業

質問1

質問2

質問3

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和6年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりょく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題 2

せいきゅうしよさくせいきょうぎ
請求書作成競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

し じ
指示があるまで

もんだい ひら
問題は開かないでください

競技内容

- ① エクセルファイル「請求書」を開き、「Sheet 1」のセルA 1にゼッケン番号
を入力してください。その後、上書き保存してください。
- ② 最終のページの見本と同じ請求書を作ってください。文字の配置と表示形式、
罫線の種類や太さ、列幅は、最終ページにある見本を参考にしてください。
- なお、セルD 1 8とセル範囲G 2 2 : G 3 8は空白ではなく、指示の計算式など
を入力してください。
- ③ 文字フォントは、とくに指示がないときは「游ゴシック」、フォントサイズ「1 1」
ポイントで入力してください。
- ④ 漢字、ひらがな、カタカナは全角で入力し、英数字、記号は半角で入力してく
ださい。なお、記号とは○ ※ 〒を除く - : / , . () @ などです。

	し じ か し ょ 指示箇所	そ う さ い よ う 操作内容
⑤	セル範囲 B 2 : H 2	「セルを結合して中央揃え」 文字と文字の間は全角スペースを1つ入れる フォントサイズ「1 8」、「太字」
⑥	セル範囲 H 4 : H 5	配置は横位置「右揃え」
⑦	セル C 7	「御中」の前に全角スペースを1つ入れる フォントサイズ「1 6」、「太字」
⑧	セル範囲 C 1 0 : D 1 2 セル C 1 5	フォント「游明朝」

⑨	セル G 9	ふ と じ 「太字」
⑩	セル C 1 8	ふ と じ フォントサイズ「1 6」、「太字」
⑪	は ん い セル範囲 B 2 1 : H 2 1	は い ち よ こ い ち ちゅうおうぞろ 配置は横位置「中央揃え」 ぬ う す あお い ろ し ろ セルの塗りつぶし「薄い青」、フォントの色「白」 ふ と じ 「太字」
⑫	セル F 3 5、F 3 7	は い ち よ こ い ち ひだりぞろえ 配置は横位置「左揃え」
⑬	は ん い セル範囲 G 2 2 : G 3 0 きんがく 【金額】	けいさんしき た ん か すうりょう 計算式「単価×数量」
⑭	セル G 3 4 しょうけい 【小計】	きんがく ごうけい かんすう しょう もと 金額の合計は関数を使用して求める ごうけい (セル G 2 2 から G 3 3 の合計)
⑮	セル G 3 5 ね び き 【値引き】	けいさんしき しょうけい 計算式「小計×セル F 3 5」
⑯	セル G 3 6 ごうけい 【合計】	けいさんしき しょうけい ね び 計算式「小計」－「値引き」
⑰	セル G 3 7 しょうひぜい 【消費税】	けいさんしき ごうけい つか 計算式「合計×セル F 3 7」を使うとともに、 ラウンドダウン かんすう つか しょうすうだいいちい ROUNDOWN関数を使って小数第一位 い か き す 以下を切り捨てる
⑱	セル G 3 8 そうけい 【総計】	けいさんしき ごうけい しょうひぜい 計算式「合計＋消費税」

みほん けいさんしき ぶぶん くらん ひょうじ
見本（計算式を入力する部分は空欄で表示しています）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ゼッケン番号								
2	請 求 書								
3									
4	請求No.2404221								
5	令和〇年5月1日								
6									
7	ハナミズキ食品販売株式会社 御中								
8									
9	アビリティスイーツ株式会社								
10	納品期日		ご注文後1週間以内			〒060-0000			
11	納品場所		お打ち合わせの上			北海道札幌市中央区北1条西1丁目			
12	有効期限		令和〇年5月15日			電話		011-321-0000	
13						FAX		011-322-0000	
14						e-mail		taikai@abilicity.co.jp	
15	下記のとおり御請求申し上げます。							営業課長 札幌 大海	
16									
17									
18	請求金額合計				(消費税含)				
19									
20									
21		品番	商品名	単価	数量	金額	備考		
22	1	CHD8788	ダークチョコレート	200	24				
23	2	CHM8754	ミルクチョコレート	200	24				
24	3	CHW8795	ホワイトチョコレート	200	24				
25	4	COB1485	バタークッキー	400	12				
26	5	COC1488	チョコチップクッキー	450	12				
27	6	MAC1522	3色マカロン	750	48				
28	7	JEL9650	糖質ゼロゼリー	300	48				
29	8	CAS4800	キャラメルスナック	250	24				
30	9	GUM2000	キシリトール入りガム	150	24				
31									
32									
33									
34				小計					
35				値引き	5%				
36				合計					
37				消費税	8%				
38				総計					
39									
40	※お振込期日 令和〇年5月15日								
41	※お振込先口座 ABC銀行 札幌南支店 普通 0469756								
42	※振込手数料はご負担願います								
43									
44	備								
45	考								
46									

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和6年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりよく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題3

しゅうせいきょうぎ
ワード文書修正競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

し じ
指示があるまで

もんだい ひら
問題は開かないでください

きょうぎないよう

競技内容

さいしょ いま やく ふんかん しゅうせい かくにん
最初に、今から約2分間【修正ルール】を確認します。

ぶんしよしゅうせい い か しゅうせい
ワード文書修正では、以下の【修正ルール】をまもってください。

しゅうせい
【修正ルール】

ひらがな	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り: さま ざ ま → 正解: さま ざ ま
カタカナ	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り: <u>ぶっく</u> → 正解: <u>ブック</u> れい あやま せいかい 例) 誤り: <u>ブック</u> → 正解: <u>ブック</u>
英 字	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り: <u>ABILITY</u> → 正解: <u>A B I L I T Y</u>
すう じ 数 字	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま だい かい せいかい だい かい 例) 誤り: 第 <u>10</u> 回 → 正解: 第 <u>1 0</u> 回
かん じ 漢 字	ごへんかん しゅうせい 誤変換を修正します。 れい あやま きのう あめ せいかい きのう あめ 例) 誤り: <u>機能</u> は雨だった → 正解: <u>昨日</u> は雨だった

しゅうせい かくにん じかん お
【修正ルール】確認の時間は、終わりました。

- きょうぎじかん ふん ふんいない さぎょう お ひと うわが ほぞん て
① 競技時間は30分です。30分以内に作業が終わった人は、上書き保存し、手を
あ お い
挙げて「終わりました」と言ってください。
- ふんけいか しけんかん い うわが ほぞん
② 30分経過すると試験官が「やめ」と言いますので、上書き保存し、マウスやキ
て
ーボードから手をはなしてください。
- ぶんしよしゅうせいやう ひら
③ ワードファイル「文書修正用」を開いてください。
- しょうい しゅうせい はじ
④ 書類をもとに修正を始めてください。