

令和7年度
アビリンピック北海道大会
パソコンデータ入力競技
【競技課題】

（練習公開用）

北海道

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 北海道支部

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和7年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりよく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題 1

にゅうりよくきょうぎ
アンケート入力競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

きょうぎないよう

競技内容

- ① 「【公開用】アンケート入^{にゅうりよく}力^{ひら}」のエクセルファイルを開いてください。
- ② シート「競技者名^{きょうぎしやめい}など^{じぶん}」に、自分のゼッケン番号^{ばんごう}とお名前^{なまえ}を漢字^{かんじ}で入^{にゅうりよく}力^{ひら}してください。
- 入^{にゅうりよく}力^{ひら}したら、手^てを挙^あげてください。(試験監督^{しけんかんとく}が確^{かく}認^{にん}にいきます。)
- ③ 初^{はじ}め^{れんしゅう}に練^{おこな}習^なを行^ないます。
- ① 伝^{でんぴよう}票^{りよう} (アビリン・モール フードコート利用アンケート) N o . 1 を見てくだ^{ナンバー}さい^み。
- ② エクセル画面のシート「1」を選^{がめん}択^{せんたく}してください。
- 伝^{でんぴよう}票^{りよう} (アビリン・モール フードコート利用アンケート)

アビリン・モール フードコート利用アンケート

この度はご来店いただき誠にありがとうございます。
よろしければ下記アンケートにご協力ください。

No. 1

● エクセル画面

	A	B	C
2		No	1
4		お名前	
6		フリガナ	
8		電話番号	
10		メールアドレス	
12		性別	
14		年齢	
16		職業	
18		質問1	
20		質問2	
22		質問3	

おな すうじ かくにん
同じ数字であることを確認

でんぴよう ナンバー ないよう にゅうりよく

- ④ 伝票のNo.1の内容を入力します。

- ① 「お名前」は、全角文字で入力し、姓と名の間は全角スペースを1つ入力してください。

- ② 「フリガナ」は、全角カタカナで入力し、姓と名の間は全角スペースを1つ入力してください。

- ③ 「電話番号」は、半角数字と半角記号（「-」）で入力してください。

- ④ 「メールアドレス」は、半角英数字と半角記号（「@」「.」）で入力してください。

- ⑤ 「性別」、「年齢」、「職業」、「質問1」～「質問3」は、半角数字で入力してください。

- ⑤ すべて入力できたら手を挙げてください（試験監督が確認にいきます）

- ⑥ エクセル画面のシート「2」をクリックしてください。できたら手を挙げてください。（試験監督が確認にいきます。）

- ⑦ 競技時間は30分です。伝票のNo.50まで終わった人は、「上書き保存」し、手を挙げて「終わりました」と言ってください。

- ⑧ 30分経過すると試験官が「やめ」と言いますので、「上書き保存」し、マウスやキーボードから手をはなしてください。

- ⑨ 試験監督の合図で作業を始めてください。

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和7年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりょく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題 2

せいきゅうしよさくせいきょうぎ
請求書作成競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

競技内容

- ① エクセルファイル「【公開用】請求書」を開き、「Sheet 1」のセルA 1 にゼ
ッケン番号を入 力してください。その後、上書き保存してください。
- ② 最終のページの見本と同じ請求書を作ってください。文字の配置と表示形式、
罫線の種類や太さ、列幅は、最終ページにある見本を参考にしてください。
- なお、セルD 1 7 とセル範囲G 2 0 : G 3 4 は空白ではなく、指示の計算式など
を入 力してください。
- ③ 文字フォントは、とくに指示がないときは「游ゴシック」、フォントサイズ「1 1」
ポイントで入 力してください。
- ④ 漢字、ひらがな、カタカナは全角で入 力し、英数字、記号は半角で入 力してく
ださい。なお、記号とは○ ※ 〒を除く - : / , . () @ % などです。

	し じ か し ょ 指示箇所	そ う さ い よ う 操作内容
⑤	はん い セル範囲 B 2 : H 2	けつごう ちゅうおうぞろ 「セルを結合して中央揃え」 も じ も じ あいだ ぜんかく 文字と文字の間は全角スペースを1つ入れる ふ と じ フォントサイズ「1 8」、「太字」
⑥	はん い セル範囲 H 4 : H 5	はいち よこい ち みぎぞろえ 配置は横位置「右揃え」
⑦	セル C 7	おんちゅう まえ ぜんかく い 「御中」の前に全角スペースを1つ入れる ふ と じ フォントサイズ「1 6」、「太字」
⑧	はん い セル範囲 C 1 4	ゆうみんちょう フォント「游明朝」

⑨	セル G 8	ふ と じ 「太字」
⑩	セル C 1 7	ふ と じ フォントサイズ「1 6」、「太字」
⑪	は ん い セル範囲 B 1 9 : H 1 9	は い ち よ こ い ち ちゅうおうぞろ 配置は横位置「中央揃え」 ぬ う す あ お い ろ くろ セルの塗りつぶし「薄い青」、フォントの色「黒」 ふ と じ 「太字」
⑫	セル F 3 1、F 3 3	は い ち よ こ い ち ひだりぞろえ 配置は横位置「左揃え」
⑬	は ん い セル範囲 G 2 0 : G 2 9 きんがく 【金額】	けいさんしき た ん か すうりょう 計算式「単価×数量」
⑭	セル G 3 0 しょうけい 【小計】	きんがく ごうけい かんすう しょう もと 金額の合計は関数を使用して求める ごうけい (セル G 2 0 から G 2 9 の合計)
⑮	セル G 3 1 ね び き 【値引き】	けいさんしき しょうけい 計算式「小計×セル F 3 1」
⑯	セル G 3 2 ごうけい 【合計】	けいさんしき しょうけい ね び 計算式「小計」－「値引き」
⑰	セル G 3 3 しょうひぜい 【消費税】	けいさんしき ごうけい 計算式「合計×セル F 3 3」
⑱	セル G 3 4 そうけい 【総計】	けいさんしき ごうけい しょうひぜい 計算式「合計＋消費税」

見本（計算式を入力する部分は空欄で表示しています）

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	番号								
2	請 求 書								
3									
4								請求No.386952	
5								令和〇年5月1日	
6	ギフトorium・ジャパン株式会社 御中								
7									
8							株式会社 ユメコレ札幌支店		
9							八軒 和利		
10							〒060-0000		
11							北海道札幌市中央区北1条西1丁目		
12							電話	011-321-0000	
13							FAX	011-322-0000	
14			下記のとおり御請求申し上げます。				e-mail	kazuhachi@ycole.co.jp	
15									
16									
17	ご請求金額				(消費税含)				
18									
19		品番	商品名	単価	数量	金額	備考		
20	1	G0001234	天空のチーズケーキセット	5,400	48				
21	2	G0002741	月光カレー 3食セット	4,200	24				
22	3	F0003258	風をまとうスカーフ	7,800	12				
23	4	F0004890	時間を刻むネックレス	12,000	36				
24	5	B0005603	夢見の湯 入浴剤コレクション	3,500	12				
25	6	B0006982	睡眠の森 パーソナルアロマミスト	6,600	24				
26	7	V0007451	浮遊する盆栽 (風鈴)	11,800	24				
27	8	Q0008764	おしゃべりキャンドル	4,900	48				
28	9	T0010029	タイムトラベルディナー	18,000	12		食事券		
29	10	K0011123	記憶のオルゴール	8,800	12				
30				小計					
31				値引き	5%				
32				合計					
33				消費税	10%				
34				総計					
35	※お振込期日 令和〇年5月15日								
36	※お振込先口座 ABC銀行 札幌南支店 普通 0469756								
37	※振込手数料はご負担願います								
38									
39	備考								
40									

れいわ ねんど ほっかいどうたいかい
令和7年度 アビリンピック北海道大会

にゅうりよく きょうぎ
「パソコンデータ入力」競技

きょうぎかだい
競技課題3

しゅうせいきょうぎ
ワード文書修正競技

きょうぎじかん ふん
競技時間：30分

きょうぎないよう

競技内容

さいしょ いま やく ふんかん しゅうせい かくにん
最初に、今から約2分間【修正ルール】を確認します。

ぶんしよしゅうせい い か しゅうせい
ワード文書修正では、以下の【修正ルール】をまもってください。

しゅうせい

【修正ルール】

ひらがな	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り：さま <u>ざ</u> ま → 正解：さま <u>ざ</u> ま
カタカナ	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り： <u>ぶ</u> ック → 正解： <u>ブ</u> ック れい あやま せいかい 例) 誤り： <u>ブ</u> ック → 正解： <u>ブ</u> ック
英 字	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま せいかい 例) 誤り： <u>ABILITY</u> → 正解： <u>A B I L I T Y</u> れい あやま せいかい 例) 誤り： <u>A B I し I T Y</u> → 正解： <u>A B I L I T Y</u>
数 字	ぜんかく も じ しゅうせい 全角文字で修正します。 れい あやま だい かい せいかい だい かい 例) 誤り：第 <u>10</u> 回 → 正解：第 <u>1 0</u> 回 れい あやま だい かい せいかい だい かい 例) 誤り：第 <u>I</u> 回 → 正解：第 <u>1</u> 回
漢 字	ごへんかん しゅうせい 誤変換を修正します。 れい あやま き の う あめ せいかい き の う あめ 例) 誤り： <u>機能</u> は雨だった → 正解： <u>昨日</u> は雨だった

- ① 競技時間は30分です。30分以内に作業が終わった人は、上書き保存し、手を挙げて「終わりました」と言ってください。
- ② 30分経過すると試験官が「やめ」と言いますので、上書き保存し、マウスやキーボードから手をはなしてください。
- ③ ワードファイル「【公開用】文書修正用」を開いてください。
- ④ 試験監督の合図で作業を始めてください。

<出典>

本問題は、フリー百科事典『ウィキペディア(Wikipedia)』日本語版 以下の記事よりCC BY-SA 4.0 ライセンスに基づき一部文章を引用・改変して作成しました。

フレペの滝 最終更新 2023 年 10 月 25 日 (水) 06:38 UTC の版

(<https://ja.wikipedia.org/wiki/フレペの滝>)

知床五湖 最終更新 2024 年 12 月 15 日 (日) 07:59 UTC の版

(<https://ja.wikipedia.org/wiki/知床五湖>)

知床国立公園 最終更新 2025 年 1 月 17 日 (金) 16:15 UTC の版

(<https://ja.wikipedia.org/wiki/知床国立公園>)

カムイワッカ湯の滝 最終更新 2023 年 10 月 13 日 (金) 01:48 UTC の版

(<https://ja.wikipedia.org/wiki/カムイワッカ湯の滝>)