

第 24 回神奈川県障害者技能競技会

表計算 公開課題

1. 競技時間

75分

なお、作成する課題の順番は任意とする。

2. 競技内容

- ①本競技は、課題1～課題4までの課題で構成され、課題ごとの設問にしたがって解答してください。
- ②設問で特に指示のないものについては、アプリケーションソフト固有の既定値で良いものとします。
- ③デスクトップ「アビリンピック 2026」フォルダー内の課題1～課題4のファイルを使用します。
- ④解答は必ずデスクトップ「アビリンピック 2026」フォルダーに指定の名前を付けて保存してください。

3. 競技採点について

- ①採点は、保存されたファイルで行います。
- ②同点者がいた場合は、提出が早い方を上位とします。

4. 注意事項

- ①競技開始の合図があるまで、問題を開けないでください。
- ②競技中、読みにくい文字等の質問がある場合には、黙って手を挙げ競技委員の指示にしたがってください。ただし、問題の内容、操作方法等についての質問は受け付けません。
- ③競技中、体調が悪くなった場合は、手を挙げて競技委員に知らせてください。
ただし、やむを得ず途中で退場した場合でも時間延長等の措置はありません。
- ④競技中は、用具等の貸し借り、私語、携帯電話の使用等を禁止します。
- ⑤競技開始及び終了の合図は、競技委員が行うこととし、併せて「手話」等で合図も行います。
終了の合図があったら、直ちに競技を終了してください。
- ⑥途中で問題をすべて終えて、提出したい方は、手を上げて競技委員に知らせてください。
同点者がいた場合は、提出が早い方を上位とします。
- ⑦競技終了後は、必ずファイルを保存し、問題用紙を提出してください。
提出しない場合は失格となります。
- ⑧障害特性により、競技参加において必要とする補助具等がある場合は、事前に事務局に申し出て
ください。
ただし、競技の公平性や、会場設営の都合等を考慮した結果、必ずしも希望に添えない場合があります。
- ⑨これらの補助具等は、競技者自身が持参し、大会当日に競技委員立会いのもと導入します。
ただし、導入に関して不具合があっても特別な配慮はしないものとします。
- ⑩競技時間が終了しましたら問題用紙は回収します。

1. 仕様ソフト環境

- | | |
|----------|--|
| (1) OS | : Windows 10 Enterprise 2019 |
| (2) ソフト | : Microsoft Office Professional Plus 2024 |
| (3) PC | : デスクトップ型 DOS/V 互換機 |
| (4) 周辺機器 | : ワイド液晶ディスプレイ(23.6 インチ以上)、
レーザーモノクロプリンタ、
JIS 標準配列キーボード、
スクロールマウス (有線) |
| (5) その他 | : パソコンデスク、OA チェア、A4 用紙 |

2. 注意事項

- (1) 提供データは大会当日に配布されるファイルを使用すること
(デスクトップの指定されたフォルダから配布される。)
- (2) 競技中に万一機器が故障した場合は、競技委員の指示に従うこと。
- (3) 競技が終了したら競技委員に申し出ること。
- (4) 競技場での座席位置は、予め競技委員が決定しておく。
- (5) 下記の補助具等を除き、事前に配布された課題、メモ、参考書、その他の資料等、及びUSBメモリ等の記憶媒体の持込みは一切不可とする。

(注)

- 障害特性により、競技参加において必要とする補助具等がある場合は、事前に事務局に申し出ること。ただし、競技の公平性や、会場設営の都合等を考慮した結果、必ずしも希望に添えない場合があること。
- これらの補助具等は、競技者自身が持参し、大会当日に競技委員立会いのもと導入する。ただし、導入に関して不具合があっても特別な配慮はしないこと。

3. 仕様条件

課題仕様を以下に示す。

【課題 1】 装飾・編集

区 分	要 素
データの入力・作表	数値の入力、配置変更、罫線変更等
表題の作成	図形描画、フォント、配置、塗りつぶし等
データの操作・数式修正	数値の貼付け、数式の修正等
セルの設定	配置、条件付き書式の設定
表の装飾	書式の貼付け、行・列のサイズ調整、行・列の削除、行・列の非表示

【課題 2】 関数式による表の完成

区 分	要 素	
関数の設定 ※右記の関数より 10～13 種類 ※関数の入れ子有り	統計関数	AVERAGE・AVERAGEIF・AVERAGEIFS・COUNT・COUNTA・COUNTBLANK・COUNTIF・COUNTIFS・LARGE・MAX・MIN・RANK.EQ・SMALL
	数学/三角関数	ABS・CEILING・FLOOR・INT・MOD・ROUND・ROUNDDOWN・ROUNDUP・SUBTOTAL・SUM・SUMIF・SUMIFS・TRUNC
	日付／時刻関数	DATE・DATEVALUE・DAY・HOUR・MINUTE・MONTH・NOW・SECOND・TIME・TIMEVALUE・TODAY・WEEKDAY・YEAR・WORKDAY・DATEDIF
	文字列操作関数	ASC・CLEAN・CONCATENATE・FIND・FINDB・FIXED・JIS・LEFT・LEFTB・LEN・LENB・LOWER・MID・PROPER・REPLACE・REPT・RIGHT・RIGHTB・SUBSTITUTE・TEXT・TRIM・UPPER・VALUE
	検索行列関数	CHOOSE・HLOOKUP・INDEX・MATCH・VLOOKUP
	論理	AND・FALSE・IF・NOT・OR・TRUE
	データベース関数	DAVERAGE・DCOUNT・DCOUNTA・DGET・DMAX・DMIN・DSUM
	情報関数	PHONETIC
表示形式	ユーザー定義書式の表示形式の設定	
名前機能	セル範囲の名前の定義	

【課題 3】 データ処理

区 分	要 素
抽出	フィルターによる抽出・並替え、 詳細設定による抽出・並替え
集計	新規シート作成、データの貼付け、 小計、集計表の作成等

【課題 4】 グラフ作成

区 分	要 素
グラフ作成 ※右記のグラフより、 いずれか 1 種類	折れ線・横棒・縦棒・円・積み重ね ・レーダーチャート・株価・ドーナツ・面・バブルチャート・散布図・等高線・複合・ 3D 等
グラフの編集 ※右記の構成要素より、 いずれか 7～8 分類	グラフエリア・グラフタイトル・凡例・プロットエリア・軸ラベル（数値軸・項目軸）・数値軸・項目軸・目盛線（数値軸・項目軸）・データラベル・データ系列・その他
印刷の設定	印刷範囲の設定、余白設定、ヘッダー・フッター設定