

令和 7 年度 第 23 回 神奈川県障害者技能競技大会

表計算 公開課題

1. 競技問題

課題 1～4 の 4 種類とする。

- 課題 1 : 表の編集

予め準備されているデータ(以下、提供データ)をもとに、数値入力、図形作成、数式修正、書式設定、数値・書式の貼付け、条件付け書式の設定等を行う。

- 課題 2 : 関数式による表の完成

提供データをもとに、表示設定、数式・関数の設定等を行う。

- 課題 3 : データ処理

提供データをもとに、レコードの抽出、並べ替え、集計等を行う。

- 課題 4 : グラフ作成

提供データをもとに、セルの複数範囲の選択によるグラフ作成、並びに印刷設定等を行う。

2. 競技時間

75分

なお、作成する課題の順番は任意とする。

3. 課題提出方法

競技者は、作成した作品を指定のフォルダに保存することで提出とし、指示のあるものは印刷物の提出も行うこととする。提出作品の印刷は競技時間には含まれない。

4. 作品の採点

作品の採点は、提出された印刷物、およびフォルダに保存されたファイルに対して行う。

同点の場合には最終保存の時間で比較し作成時間の短かったものを上位とする。

5. 仕様ソフト環境

- | | |
|--------------|--|
| (1) OS | : Windows 10 Enterprise LTSC |
| (2) 表計算ソフト | : Microsoft Excel 2021 |
| (3) PC | : デスクトップ型 DOS/V 互換機 |
| (4) 周辺機器周辺機器 | : ワイド液晶ディスプレイ(23.6 インチ以上)、
レーザーモノクロプリンタ、
JIS 標準配列キーボード、
スクロールマウス (有線) |
| (5) その他 | : パソコンデスク、OA チェア、A4 用紙 |

6. 注意事項

- (1) 提供データは大会当日に配布されるファイルを使用すること (デスクトップの指定されたフォルダから配布される。)
- (2) 競技中に万一機器が故障した場合は、競技委員の指示に従うこと。
- (3) 競技が終了したら競技委員に申し出ること。
- (4) 競技場での座席位置は、予め競技委員が決定しておく。
- (5) 下記の補助具等を除き、事前に配布された課題、メモ、参考書、その他の資料等、及びUSBメモリ等の記憶媒体の持込みは一切不可とする。

(注)

- 障害特性により、競技参加において必要とする補助具等がある場合は、事前に事務局に申し出ること。ただし、競技の公平性や、会場設営の都合等を考慮した結果、必ずしも希望に添えない場合があること。
- これらの補助具等は、競技者自身が持参し、大会当日に競技委員立会いのもと導入する。ただし、導入に関して不具合があっても特別な配慮はしないこと。

7. 仕様条件

課題仕様を以下に示す。

【課題 1】 装飾・編集

区 分	要 素
データの入力・作表	数値の入力、配置変更、罫線変更等
表題の作成	図形描画、フォント、配置、塗りつぶし等
データの操作・数式修正	数値の貼付け、数式の修正等
セルの設定	配置、条件付き書式の設定
表の装飾	書式の貼付け、行・列のサイズ調整、行・列の削除、行・列の非表示

【課題 2】 関数式による表の完成

区 分	要 素	
関数の設定 ※右記の関数より 10～13 種類 ※関数の入れ子有り	統計関数	AVERAGE・AVERAGEIF・AVERAGEIFS・COUNT・COUNTA・COUNTBLANK・COUNTIF・COUNTIFS・LARGE・MAX・MIN・RANK.EQ・SMALL
	数学/三角関数	ABS・CEILING・FLOOR・INT・MOD・ROUND・ROUNDDOWN・ROUNDUP・SUBTOTAL・SUM・SUMIF・SUMIFS・TRUNC
	日付／時刻関数	DATE・DATEVALUE・DAY・HOUR・MINUTE・MONTH・NOW・SECOND・TIME・TIMEVALUE・TODAY・WEEKDAY・YEAR・WORKDAY・DATEDIF
	文字列操作関数	ASC・CLEAN・CONCATENATE・FIND・FINDB・FIXED・JIS・LEFT・LEFTB・LEN・LENB・LOWER・MID・PROPER・REPLACE・REPT・RIGHT・RIGHTB・SUBSTITUTE・TEXT・TRIM・UPPER・VALUE
	検索行列関数	CHOOSE・HLOOKUP・INDEX・MATCH・VLOOKUP
	論理	AND・FALSE・IF・NOT・OR・TRUE
	データベース関数	DAVERAGE・DCOUNT・DCOUNTA・DGET・DMAX・DMIN・DSUM
	情報関数	PHONETIC
表示形式	ユーザー定義書式の表示形式の設定	
名前機能	セル範囲の名前の定義	

【課題 3】 データ処理

区 分	要 素
抽出	フィルターによる抽出・並替え、 詳細設定による抽出・並替え
集計	新規シート作成、データの貼付け、 小計、集計表の作成等

【課題 4】 グラフ作成

区 分	要 素
グラフ作成 ※右記のグラフより、 いずれか 1 種類	折れ線・横棒・縦棒・円・積み重ね ・レーダーチャー ト・株価・ドーナツ・面・バブルチャート・散布図・等 高線・複合・ 3D 等
グラフの編集 ※右記の構成要素よ り、いずれか 7～8 分 類	グラフエリア・グラフタイトル・凡例・プロットエリア・ 軸ラベル（数値軸・項目軸）・数値軸・項目軸・目盛線 （数値軸・項目軸）・データラベル・データ系列・その 他
印刷の設定	印刷範囲の設定、余白設定、ヘッダー・フッター設定