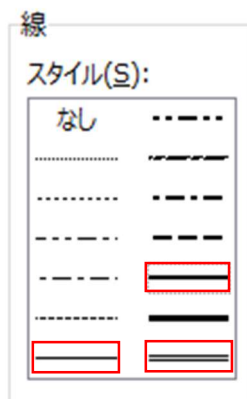


あなたは営業部の事務担当です。出張データをもとに、正しく費用を集計・確認し、わかりやすい出張費の精算表を作成してください。また、見やすいグラフや印刷の設定も行いましょう。

【問題 1】「Excel_B_解答ファイル」を開き、「売上分析」ワークシート上で、以下の指示に従って解答しなさい。

- (1) ファイル名を「あなたの氏名_Excel_B」に変更してデスクトップに保存しなさい。
 ※ あなたの氏名が「高知太郎」ならば「高知太郎_Excel_B」というファイル名に変更する。
 ※ 名前を付けて保存後は、問題の進行に応じて適宜、各自が上書き保存を行うこと。
- (2) セル C1 に今日の日付が表示されるように関数を設定しなさい。
- (3) セル C1 の日付を「〇月〇日」と表示されるように表示形式の設定を行いなさい。
- (4) セル C2 にあなたの氏名を入力しなさい。
- (5) セル B1 から C2、B7 から I17 および、B19 から B20 について【図 1】を参考に罫線の設定を行いなさい。



- ① セル B15 から I15 の下罫線 : 3 罫
- ② セル B1 から C2 の外枠罫線
 および、セル B7 から I17 の外枠罫線 : 3 罫
- ③ ① ② 以外の罫線 : 1 罫
- ④ セル H17
 および I16 から I17 に斜め罫線 : 斜め 3 罫

【図 1】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		作成日								
2		氏名	高知太郎							
3										
4										
5										
6										
7		商品名	目標金額	4月	5月	6月	売上金額	達成率	推移	
8		Tシャツ	2000000	980000	432000	978000				
9		スニーカー	4300000	1158000	960000	2130000				
10		パーカー	3500000	1216000	1552000	932000				
11		ジーンズ	5000000	780000	2335000	1990000				
12		ワイヤレスイヤホン	2470000	625000	850000	975000				
13		コーヒーマーカー	1000000	408000	496000	96000				
14		デスクライト	500000	243000	72000	177000				
15		トースター	250000	54000	117000	76000				
16		合計								
17		平均								
18										
19		商品数								
20										
21										

- (6) 各列の幅を、次の指示に従い、調整しなさい。
- ① A列：3
 - ② B列：18
 - ③ C列、G列およびI列：13
 - ④ D列からF列：12
- (7) 【図2】を参考に、セルB1 からC2、B7 からI7、B16 からB17、およびB19 からB20 について、セル内の文字列の配置を中央揃えに設定しなさい。
- (8) 【図2】を参考に、セルB1 からB2、B7 からI7、B16 からB17、およびB19 について、以下の設定をしなさい。
- ① セルの塗りつぶし：青、アクセント 5、白+基本色 60%
 - ② フォントのスタイル：太字
- (9) 【図2】を参考に、以下の指示に従って表のタイトルを作成し、適切な位置に配置しなさい。
- ① 図形：四角形：角を丸くする
 - ② 文字列：EC サイトの売上分析（すべて全角で入力）
 - ③ 図形のスタイル：光沢 - 緑、アクセント 6
 - ④ フォントサイズ：14pt
 - ⑤ フォントのスタイル：太字
 - ⑥ 文字の配置：垂直方向：上下中央揃え、水平方向：中央揃え
 - ⑦ サイズ：高さ：1.3cm 、幅：6cm

【図2】

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		作成日								
2		氏名	高知太郎							
3										
4										
5										
6										
7		商品名	目標金額	4月	5月	6月	売上金額合計	達成率	推移	
8		Tシャツ	2000000	980000	432000	978000				
9		スニーカー	4300000	1158000	960000	2130000				
10		パーカー	3500000	1216000	1552000	932000				
11		ジーンズ	5000000	780000	2335000	1990000				
12		ワイヤレスイヤホン	2470000	625000	850000	975000				
13		コーヒーマーカー	1000000	408000	496000	96000				
14		デスクライト	500000	243000	72000	177000				
15		トースター	250000	54000	117000	76000				
16		合計								
17		平均								
18										
19		商品数								
20										
21										

- (10) セルG8 からG15 に、各商品の4月～6月の合計を、関数を使用して設定しなさい。
- (11) セルC16 からG16 に、「目標金額」から「売上金額合計」の合計を、関数を使用して設定しなさい。
- (12) セルC17 からG17 に、「目標金額」から「売上合計金額」の平均を、関数を使用して設定しなさい。

(13) セル H8 から H16 に、「達成率」を求める計算式を以下の指示に従って設定しなさい。

- ① 「達成率」 = 「売上金額合計」 ÷ 「目標金額」
- ② 小数点以下第 1 位までのパーセントスタイルで表示しなさい。

(14) セル B20 に「商品名」(セル B8 から B15) のデータの個数を、関数を使用して設定しなさい。

(15) セル C8 から G17 に、桁区切りスタイルを設定しなさい。

(16) 以下の指示に従って、「推移」(セル I8 から I15) に、各商品の「4 月」から「6 月」の販売推移を表すスパークラインを挿入しなさい。

- ① 種類：折れ線
- ② データ範囲：セル D8 から F15
- ③ 場所の範囲：セル I8 から I15
- ④ 表示：「マーカー」チェックボックスを ON、それ以外のチェックボックスは OFF に設定する。

【問題Ⅱ】「注文リスト」ワークシート上で、以下の指示に従って解答しなさい。

(1) 以下の指示に従って、「EC サイト注文リスト」(セル B3 から I23) を並べ替えなさい。

- ① 最優先されるキーを「売上金額」(セル H4 から H23)の降順にする。
- ② 次に優先されるキーを「顧客地域」(セル I4 から I23)の昇順にする。

(2) 「EC サイト注文リスト」(セル B3 から I23) にフィルターを設定し、以下の条件を満たす行を表示しなさい。

- ① 「カテゴリ」(セル E4 から E23)が「家電」のデータ
- ② 「単価」(セル F4 から F23)が 5,000 以上のデータ

【問題Ⅲ】「売上分析」ワークシート上で、以下の指示に従って解答しなさい。

(1) E Cサイトの売上分析表をもとに、月毎の売上を表すグラフを作成する。【図 3】を参考にしながら、次の指示に従ってグラフを作成しなさい。

- ① グラフに使用するデータは、セル B7 から B15 および D7 から F15 とする。
- ② 作成するグラフの種類は「3-D 積み上げ横棒」グラフとする。
系列は【図 3】を参照して、行/列を切り替える。
- ③ グラフをセル B22 から I39 の範囲に収まるように配置しなさい。
- ④ グラフエリアを以下の指示に従って変更する。

(ア) フォントサイズ：11pt

(イ) 図形の塗りつぶし：青、アクセント 5、白 + 基本色 80%

- ⑤ グラフタイトルを以下の指示に従って変更する。

(ア) 文字列：「E Cサイトの売上状況」(すべて全角で入力する)

(イ) フォントサイズ：16pt 、フォントの色：紫

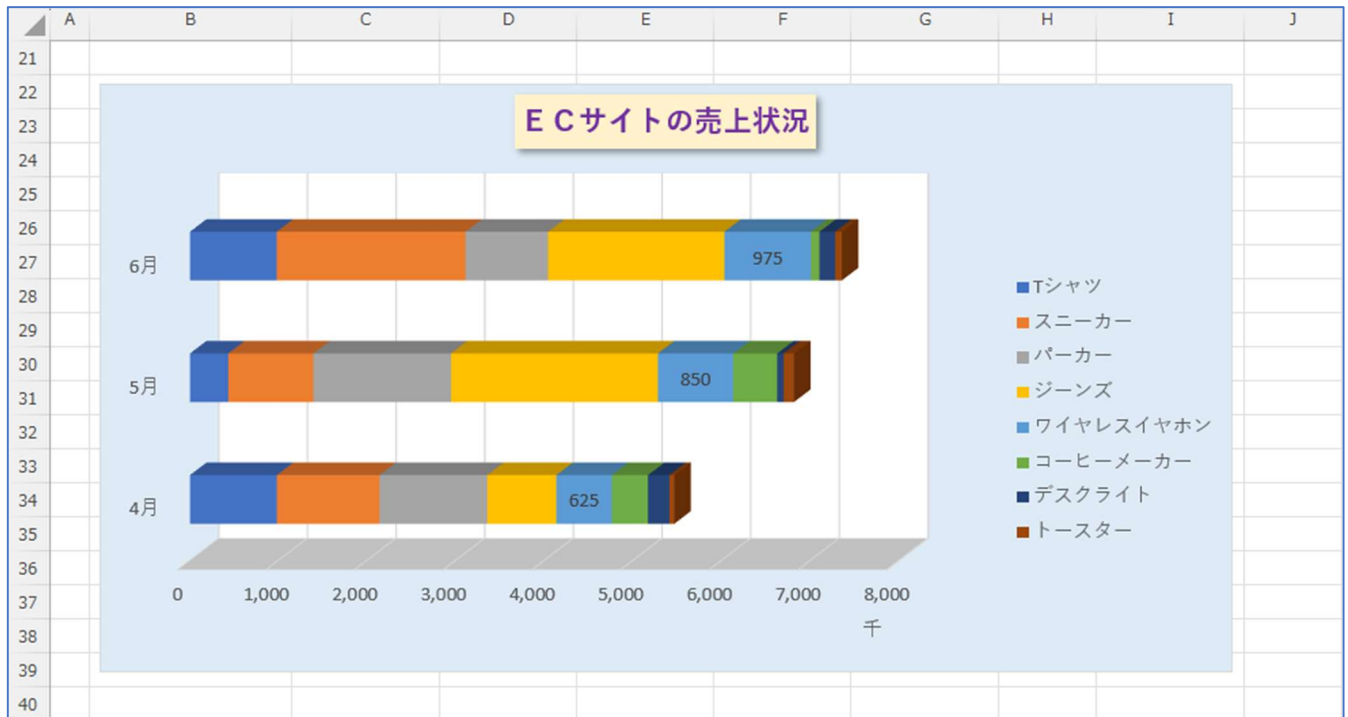
(ウ) フォントのスタイル：太字

(エ) 図形の塗りつぶし：ゴールド、アクセント 4、白 + 基本色 80%

(オ) 図形の効果：影 オフセット：右下

- ⑥ 壁面を、白、背景 1 に塗りつぶしなさい。
- ⑦ 凡例の位置を右にしなさい。
- ⑧ 「T シャツ」のみにデータラベルの値を表示しなさい。
- ⑨ 横(値) 軸の表示単位を「千」にしなさい。

【図 3】



【問題Ⅳ】「売上分析」ワークシート上で、以下の指示に従って解答しなさい。

- (1) 以下の指示に従って「売上分析」ワークシートの印刷設定を行う。
 - ① セル B3 から I39 を印刷範囲に設定する。
 - ② 用紙のサイズを A4、印刷の向きを縦、横 1 ページ、縦 1 ページに合わせて印刷されるように設定する。
 - ③ 余白の左右を 1.5 に設定する。
 - ④ 印刷位置を用紙の水平方向に中央に設定する。
 - ⑤ ヘッダーの中央にシート名を、ボタンを使用して設定する。
 - ⑥ フッターの右側にページ番号を、ボタンを使用して設定する。

【問題Ⅴ】「集計」ワークシート上で、以下の指示に従って解答しなさい。

- (1) 以下の指示に従って各店舗の売上表を統合し、「全店舗売上集計表」を作成しなさい。
 - ① 「全店舗売上集計表」のセル H5 から K13 に、「EC サイト売上表」、「高知本店売上表」、「棧橋店売上表」のデータを統合する。集計の方法は合計とする。
 - ② 統合の基準は、各自考えること。
 - ③ 統合元データとリンクはしない。

【問題Ⅵ】「知識問題」ワークシートを開き、その問いに答えなさい。

※ 答えは解答欄の選択肢の中から選択して入力しなさい。

試験は以上です。ファイルの上書き保存を行ってください。Excel は終了せずに、そのままの状態にしておいてください。お疲れさまでした。