



求職者支援訓練（実践コース） 訓練番号：5-05-20-002-03-0090
募集期間 令和5年8月8日（火）～令和5年9月19日（火）

OA事務・経理キャリアアップ科

パソコン操作



簿記・就職支援



訓練生募集!!

◆訓練対象者の条件	キーボード操作・ファイル操作ができる方。
◆定員	15名 (募集締切時点で応募者が定員の半数に満たない場合は、開講できない場合があります)
◆訓練期間	令和5年10月10日（火）～令和6年1月9日（火）9:10～15:40 休講日（土日・祝日及び、10/13、10/20、10/27、12/29～1/3は休み）
◆訓練目標	事務職に必要なパソコンスキル、経理業務を学び事務業務で即戦力として活躍できるようになる。
◆訓練終了後に取得が目指せる資格	日商簿記3級、日商PC検定（データ活用、文書作成）3級、2級 （任意受験、受験料は個人負担です）
◆受講料	受講料無料 但し教科書代 14,030円（税込）、職場見学への交通費は個人負担です。
◆受講相談 受講申込方法	ハローワークに求職の申込を行い、就職相談の結果、訓練受講が必要と認められた場合にハローワークから受講申込書が交付され、応募方法等の説明があります。
◆訓練実施機関	〒381-0043 長野市吉田 3-22-41 ルテ長野 特定非営利活動法人ネットプラザ長野
◆選考日時 選考場所 選考方法	令和5年9月22日（金）9時30分～ 長野市吉田 3-22-41 ルテ長野 特定非営利活動法人ネットプラザ長野「ノルテ教室」 面接・筆記試験、持ち物：筆記道具
◆選考結果通知日	令和5年9月26日（火） ※合否は決定日に郵送により通知させていただきます。なお、電話によるお問い合わせには応じかねますので了承願います。

📖 訓練カリキュラム

科目		内容	時間
学 科	社会	開講式 (1H)・オリエンテーション (2H)・修了式 (2H)	
	安全衛生	安全衛生とVDT作業の留意点 (適した作業環境、点検・清掃・改善処置の方法)	1時間
	パソコン知識	コンピュータの種類、ハードウェアとソフトウェア、2進数、単位、インターネット、SNSと電子マネー	11時間
	ビジネス文書知識	ビジネス文書の種類・構造、作成の留意点	3時間
	ビジネス帳票知識	ビジネス帳票の主な種類、作成の留意点	3時間
	簿記知識	簿記の仕組み、取引、仕訳、決算、損益計算書、貸借対照表、商業簿記と経理業務	18時間
	就職支援	応募書類の書き方、面接対策、オンライン面接対策、求人情報の収集方法	12時間
実 技	パソコン基本操作実習	OSの基本操作、ファイル・フォルダの管理、インターネットを利用した検索、電子メールの送受信	6時間
	文書作成ソフト操作実習	書式設定 (文書・文字・段落)、表作成、印刷設定の設定、ファイル操作・管理、オブジェクトの活用、文書校正 (使用ソフト: Word2019)	27時間
	ビジネス文書作成実習	ビジネス文書・資料の作成 (送付状、マニュアル、社内報、報告書、販促チラシ、会議資料)	42時間
	表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理、リストデータ操作、グラフ作成、マクロ作成 (マクロ記録、マクロ実行)、マクロ編集 (使用ソフト: Excel2019)	33時間
	表計算データ処理実習	帳票類の作成 (請求書、注文書、商品一覧表、売上・在庫管理台帳、名簿作成、業務報告書)	45時間
	プレゼンテーションソフト操作実習	ページの設定、編集の操作、書式の設定、デザイン (図形、効果文字)、スライドショーの設定と実行 (使用ソフト: Powerpoint2019)	28時間
	簿記実習	帳簿作成 (仕訳帳・元帳・現金出納帳・試算表等)、財務諸表 (貸借対照表・損益計算書・精算表等) 作成	57時間
	会計ソフト操作実習	データ入力、決算書作成 (貸借対照表、損益計算書、一般管理費内訳表等)、使用ソフト (会計王V18)	12時間
	職場見学、職業人講話	職場見学、職業人講話	6時間
訓練時間総合計			304時間

- ◆ 毎月1回ハローワーク来所日があります。来所日にハローワークで就職相談を受けることができます。
- ◆ キャリアコンサルティング (キャリアプランをふまえたジョブカード作成支援を実施します)
- ◆ 訓練時間終了後、教室等の清掃をお願いしています (週2回)

■ 訓練実施施設 〒381-0043 長野市吉田3-22-41 ノルテ長野 特定非営利活動法人ネットプラザ長野「ノルテ教室」

問い合わせ先: 026-263-6444、担当: 小飼



📺 オンライン見学も随時実施しています。

- 電車: 長野電鉄 信濃吉田駅下車 徒歩1分
しなの鉄道 北しなの線 北長野駅下車 徒歩3分
- 車: 無料駐車場 10台
(希望多数の場合は交通機関の利便性を勘案して決定します)
- 感染症防止対策 (マスク着用、入口に消毒液、共用部分の定期的な消毒等、換気) に取り組んでいます。