

競技プリント 3 枚セット\_配布プリント.pdf

参加人数分印刷（A4-片面印刷-ホッチキス止め不要）

■配布は審査員が行います。

競技課題.xlsx

参加者の PC へコピーして配布

その他のファイルは、準備作業には不要です。

## 帳票作成競技 作業指示

- ① 入力見本に従いデータを入力しなさい。入力時の条件は下記の物とする。

フォント「MS Pゴシック」 フォントサイズ「11pt」 文字色「黒」

営業担当：〇〇〇〇には、あなたの名前を入力してください。

※入力時間を節約するため、一部データは既に入力されています。

- ②下記の通り、列幅及び行の高さを調整しなさい。

A列	8.75	1行目	22.50
B列	26.50	17行目～27行目	17.25
C列	13.50	34行目	49.50
D列	13.50	その他の行	13.50
E列	13.50		

- ② セルの結合を下記の箇所に実施しなさい。

A1:E1                  C25:D25                  C26:D26                  C27:D27

- ④完成見本を参考にセルに罫線、塗りつぶしの色を設定しなさい。

塗りつぶしは、任意の薄めの灰色を設定すること。

- ⑤完成見本を参考に文字位置（左右中央）（上中下）を調整しなさい。

- ⑥下記セルにフォントサイズを設定しなさい。

A1                          18pt

- ⑦セルE19:E23に、それぞれの行の単価（税抜）×数量の数式を入力しなさい。

- ⑧セルD24にセル範囲D19:D23を合計して合計商品点数を計算する数式を作成しなさい。

- ⑨セルE25にセル範囲E19:E23を合計して税抜合計を計算する数式を作成しなさい。

- ⑩セルE26に、E25の10%に相当する消費税額を計算する数式を作成しなさい。

- ⑪セルE27にセル範囲E25:E26を合計して税込合計を計算する数式を作成しなさい。

- ⑫セルE30に、セルE4の14日後の日付が表示される数式を作成しなさい。

- ⑬完成見本を参考に数値と日付の書式を設定しなさい。

- ⑭シート全体が1ページに収まるように、「シートを1ページに印刷」を指定し、

用紙の中央に様式が印刷されるように設定して、1部プリントアウトしなさい。

- ⑮作成したデータを、指定されたフォルダに、「請求書\_あなたの名前」というファイル名で名前を付けて保存しなさい。



# 請求書

No.31200  
2025年7月19日

株式会社アビリンピック  
部長 檀原 太郎 様

株式会社ABC サービス部  
〒666-XXXX 奈良県橿原市城殿町658-2

営業担当: OOOO  
登録番号: T1234567890123

下記の通り御請求申し上げます。

## 請求明細

商品番号	名称	単価(税抜)	数量	金額(税抜)
A25	キャンプ用テント	30,000	7	210,000
B34	キャンピングライト	4,500	12	54,000
C45	折りたたみテーブル	5,600	10	56,000
S01	キャンピングマット	2,500	15	37,500
F01	バーベキューセット	4,480	20	89,600
合計商品点数			64	
税抜合計				447,100
消費税(10%)				44,710
税込合計				491,810

支払期限 8月2日

営業課長 営業担当

請求書

株式会社アビリンピック  
部長 榎原 太郎 様

No.31200  
2025/7/19

株式会社ABC サービス部  
〒666-XXXX 奈良県橿原市城殿町658-2

営業担当:〇〇〇〇  
登録番号:T1234567890123

下記の通り御請求申し上げます。

請求明細 商品番号	名称	単価(税抜)	数量	金額(税抜)
A25	キャンプ用テント			
B34	キャンピングライト			
C45				
S01				
F01	バーベキューセット			
		合計商品点数		
		税抜合計		
		消費税(10%)		
		税込合計		

支払期限

営業課長

営業担当