

受講生募集

医療事務科(託児)(短期間)



ハロートレーニング
— 急がば学べ —

募集期間

令和4年5月31日(火)～令和4年6月30日(木)

ハロトレ個別説明会を開催
しています！
詳しくは、ハローワークの
窓口へお尋ねください。

受講料
無料

※教科書代は
自己負担になります

就職に
強い



- 【選考日】 令和4年7月4日(月)
- 【選考会場】 キャリア・サポートみらい
- 【持ち物】 筆記用具、電卓等
- 【選考方法】 面接・筆記試験
- 【選考結果発送日】 令和4年7月7日(木)
- 【申込方法】 居住地を管轄するハローワークの職業相談窓口で予め相談のうえ、受講申込書(ハローワークの受付印のあるもの)を受け取り、訓練機関に提出してください。
(必着。提出前に電話連絡要。)

～未経験から医療事務を目指したい方へ～

- 【訓練期間】 令和4年7月20日(水)～令和4年9月16日(金) (訓練日数 38日)
- 【訓練時間】 9:40～16:20
- 【受講料】 無料 但し、教材費など自己負担については裏面をご確認ください。
- 【訓練目標】 医療機関での業務に必要な専門知識と事務能力を習得し、医療事務現場での実践的な技術・接客スキルを身につける。
- 【訓練対象者の条件】 特になし
- 【訓練修了後に目指すことができる資格】 医療事務技能審査(メディカルクラーク)※任意受験
- 【ハロワーク指定来所日】 8月22日(月)、9月26日(月)、10月24日(月)、11月21日(月)
- 【定員】 15名 (半数に満たない場合は中止することがあります)

※応募状況によっては、定員を増員することがあります。



かがやく未来の創造
キャリア・サポート みらい

〒630-8247 奈良市油阪町1-6-1 奥田ビル4階
TEL: 0742-24-3001 FAX: 0742-24-3002 (担当: 中村)

- ※ 訓練内容は若干変更する場合があります。
- ※ 自家用車での通学はできません。最寄りの公共交通機関を利用してください。
- ※ 訓練校周辺は「路上喫煙禁止地域」です。ご協力をお願いします。
- ※ 新型コロナウイルス感染防止対策に取り組んでいます。(検温・消毒・換気)



訓練カリキュラム

訓練概要		医療保険制度から始まり、医療事務の知識及び、技能の習得を図る				
科目		科目の内容		訓練時間		
訓練内容	学科	開講式、オリエンテーション、修了式	開講式・オリエンテーション(3H)、修了式(1H)			
		医療保険制度	医療保険制度、医療関連制度のしくみ		12時間	
		医療事務①	初診料、再診料、医学管理、投薬、注射の知識		36時間	
		医療事務②	処置、検査の知識		30時間	
		医療事務③	医療事務一般知識、診療報酬請求事務		30時間	
		安全衛生	VDT作業における労働衛生管理のためのガイドライン (VDT作業管理、健康管理)		6時間	
		就職支援	職務経歴書、履歴書作成指導、面接対策、ジョブ・カード作成		18時間	
	実技	医療事務実務①	手術、画像診断、入院料のレセプト基礎演習		24時間	
		医療事務実務②	患者接遇		12時間	
		医療事務レセプト作成	診療報酬明細書(レセプト)の上書きの記載および点検、初診～注射の記載および点検、処置～画像の記載および点検		30時間	
		【職業人講話】	医療事務業界についての講話、質疑応答 講師：ニチイ学館	6時間		
訓練時間総合計		204時間	学科 132時間	実技 66時間	企業実習 0時間	職場見学等 6時間
受講者の負担する費用		教科書代 14,322円(税込)		その他 (ハンドブック1,886円(税込)(任意))		合計 14,322円
備考：受験費用および資格認定書にかかる費用は別途必要になります(任意)						

施設紹介



特定非営利活動法人



かがやく未来の創造
キャリア・サポート 未来



〒630-8247 奈良市油阪町1-6-1 奥田ビル4階

(担当：中村)

TEL : 0742-24-3001



当校のHP
<https://www.cs-mirai.org>