

申し込み期日

4.24 [金]

※受講申込書必着

# 初心者から始める Webデザイナー 養成科(eラーニングA)

令和8年5月21日開講

#Webデザイン関係の資格を目指す #DX推進スキル標準対応コース



## 本訓練の 特徴.1

### Webデザインを網羅的に学習

Webデザインで必要となる、企画検討・デザインツールの使い方・コーディング・プログラミングを幅広く学ぶことができます。

## 本訓練の 特徴.2

### 手厚い就職支援

当社ではこれまで数百名の就職支援を行っており、一人ひとりに合わせた丁寧な支援を行っています。書類添削や面接指導など就職活動全般をサポートしています。

#### 訓練詳細

訓練期間：令和8年5月21日（木）～令和8年9月18日（金）  
総訓練時間：324時間（4ヶ月）  
定員：15名  
※受講申込者が定員の半数に満たない場合は訓練を中止することがあります。  
募集期間：令和8年3月26日（木）～令和8年4月24日（金）

#### 選考情報

<オンライン面接>  
選考日：令和8年5月1日（金）10:00～18:00  
所要時間：15分程度  
選考方法：Zoom ※スマートフォンからの参加でも可能  
選考結果通知日：令和8年5月11日（月）  
※選考では、原則として、雇用保険を受給できない方が優先されます。

#### 訓練対象者の条件

- ・ 育児・介護中の方
  - ・ 居住地域に訓練実施機関がない方
  - ・ 在職中の方等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする方
- ※上記3つのいずれかに当てはまる方が対象となります。
- ・ パソコン（Windows11以上・MacOS14以上/メモリ8GB以上）によるインターネット通信環境を用意できる方
  - ・ 公共職業安定所（ハローワーク）で求職申込を行い、職業相談において職業訓練の受講が必要と判断される方。

#### 訓練目標

企業のIT部門においてCanva等を活用したバナーや広告素材等のクリエイティブ作成を行うことができる。また、最新のノーコードツールやコーディングを通してゼロからWebサイト制作を行うことができる。

#### 取得できる資格（任意受験）

- ・ ウェブデザイン技能検定3級（認定機関：特定非営利活動法人インターネットスキル認定普及協会）
- ・ Illustratorクリエイター能力認定試験エキスパート
- ・ Photoshopクリエイター能力認定試験エキスパート
- ・ Webクリエイター能力認定試験エキスパート（認定機関：株式会社サーティファイ）

#### 自己負担額

- <教科書代金>
- ・ Photoshop®クリエイター能力認定試験問題集（3,025円）
  - ・ Illustrator®クリエイター能力認定試験問題集（3,025円）
  - ・ 改訂版 ウェブデザイン技能検定3級 過去問題集（3,190円）

#### <ソフト代金>

- ①Adobe 単体プラン（Photoshop）  
ユニット⑦（7月2日）から使用。  
月額プラン（4,980円）×3ヶ月＝14,940円
  - ②Adobe 単体プラン（Illustrator）  
ユニット⑧（7月21日）から使用。  
月額プラン（4,980円）×2ヶ月＝9,960円
- ※ソフトをお持ちでなくかつ受講者個人が所有するPCを使用する場合には限りません。  
※それぞれ期日までに各自用意する必要があります。詳細は訓練開始時のオリエンテーションにてご説明いたします。
- <その他>
- ・ PC有償レンタル（7,000円/月×4ヶ月＝2.8万円）
  - ・ モバイルルーター有償レンタル（6,000円/月×4ヶ月＝2.4万円）
  - ・ インターネットに接続する費用や通信料（実費）
- ※表示金額は全て税込になります

## オンライン説明会実施中!

※開催は随時となります。詳細はメールもしくはLINEにてお問い合わせください。

※求職者支援訓練とは雇用保険を受給できない求職者の方などを対象に、全国の民間教育機関が実施する「就職」を目的とした公的な職業訓練であり、このコースは厚生労働省の認定を受けています。

#### 訓練実施機関

株式会社prezy(プレジー)  
〒980-0803  
宮城県仙台市青葉区国分町2-1-15  
猪股ビル5階

#### 訓練実施施設

eジョブ岡山校  
〒700-0087  
岡山県岡山市北区津島京町2丁目11-25  
MoRiハイツ203号室

※本訓練はeラーニングのため通所が必要になることはありません。

#### お問い合わせ先

TEL 090-4300-9834（平日10:00～19:00）  
MAIL info@ejob-pc.com  
担当者：菊地

カリキュラム（総訓練時間324時間）

|       | 科 目                | 訓 練 内 容                                                                                                                                       | 時間 |
|-------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 学 科   | 開講式等               | 開講式・オリエンテーション（1.5H） 修了式（0.5H）                                                                                                                 |    |
|       | 安全衛生               | 安全衛生（安全衛生の必要性、心身の健康管理、整理整頓の原則）                                                                                                                | 6  |
|       | 事務基礎概論             | 事務業務の基本（会議準備と運営、顧客対応、タスク管理）                                                                                                                   | 5  |
|       | 情報システム概論           | パソコン基礎知識（CPU・メモリ・ドライブ）、ネットワークの基礎（LAN・Wi-Fi・Bluetooth）、OA機器（コピー機・パソコン）の使い方、Webの基本概要（URL、ドメイン、インターネット）、情報セキュリティ（マルウェア）                          | 16 |
|       | デザイン概論             | デザインの基礎知識、グラフィック・デザインの基礎、色彩概論（色の基本、色の種類、トーン、配色）                                                                                               | 8  |
|       | サイト運用概論            | サイト運用の基礎知識、Webマーケティングの基礎知識、SEO対策、Web解析（Googleアナリティクス）                                                                                         | 11 |
|       | SNS運用概論            | SNSの基礎知識、SNSの種類や特徴（X・Instagram・Tiktok）、SNS運用の注意点およびコンプライアンス対応                                                                                 | 18 |
|       | 就職支援               | 自分に合ったキャリアの考え方、面接指導、自己PRの作成方法、求人票の見方や注意点、書類（履歴書、職務経歴書）の作成指導                                                                                   | 18 |
| 実 技   | ITビジネスツール演習        | Google(スプレッドシート・ドキュメント・スライド・フォーム・ドライブ、カレンダー)の基本操作、ビデオ会議(Zoom)の基本操作、チャットツール (Slack・Chatwork) の基本操作、プロジェクト管理ツール(notion)の基本操作、生成AI(ChatGPT)の基本操作 | 28 |
|       | Web素材制作演習          | 制作環境の導入と基本設定、イラストの作成・編集、フォトデータの加工・編集、Webコンテンツ用素材の作成・編集(使用ソフト：Canva)                                                                           | 16 |
|       | フォトデータ制作基礎演習       | 制作環境の導入と基本設定、テーマ設定とターゲット検討、フォトデータの加工・編集、バナー画像制作実践(使用ソフト：Photoshop)                                                                            | 23 |
|       | フォトデータ制作応用演習       | 選択範囲の作成、画像の移動と変形、カラーモードと色調補正、ペイント、レイヤー操作、パスとシェイプ、テキストの入力と編集、フィルター、画像の入出力、Web用画像の作成、アクションと自動処理、DTP/Web デザイン基本知識(使用ソフト：Photoshop)               | 25 |
|       | イラスト制作基礎演習         | 制作環境の導入と基本設定、テーマ設定とターゲット検討、イラストの作成・編集、イラスト制作実践(使用ソフト：Illustrator)                                                                             | 16 |
|       | イラスト制作応用演習         | オブジェクトの基本操作、パスの描画と編集、カラー設定、オブジェクトの編集、レイヤー、テキストの入力と編集、グラフ、アクションと自動処理、データの入出力、DTP/Webデザイン基本知識(使用ソフト：Illustrator)                                | 22 |
|       | サイトデザイン演習          | 制作環境の導入と基本設定、サイトデザインの基礎、デザイン企画検討、サイトデザイン模写、サイトデザイン（コーポレートサイト、LP）実践（使用ソフト：Figma）                                                               | 21 |
|       | Web制作ツール演習（Wix）    | 制作環境の導入と基本設定、テンプレートの作成と活用、サーバーへの公開、Webサイト模写（使用ソフト：Wix）                                                                                        | 18 |
|       | Web制作ツール演習（STUDIO） | 制作環境の導入と基本設定、テンプレートの作成と活用、サーバーへの公開、Webサイト模写（使用ソフト：STUDIO）                                                                                     | 16 |
|       | コーディング演習           | HTMLコーディング（構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム）、CSSコーディング（カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景）、Web標準に準拠したコーディング、各ブラウザによる表示確認、SEO対策、アクセシビリティ対策、Webページ模写             | 32 |
|       | Webサイト制作演習         | Webサイト制作の環境設定、Webコンテンツ制作、Webサイト制作、PHPプログラミング基礎、CMSを活用したサイト制作実践（使用ソフト：Wordpress）                                                               | 19 |
| そ の 他 | 職業人講話              | ①自分にあった"仕事"と"働き方"の選び方/②Webデザイナーとしてのキャリア/③Webデザインの仕事内容と見つけ方（株式会社prezy）                                                                         | 6  |
|       | キャリアコンサルティング       | 1時間×3回                                                                                                                                        |    |

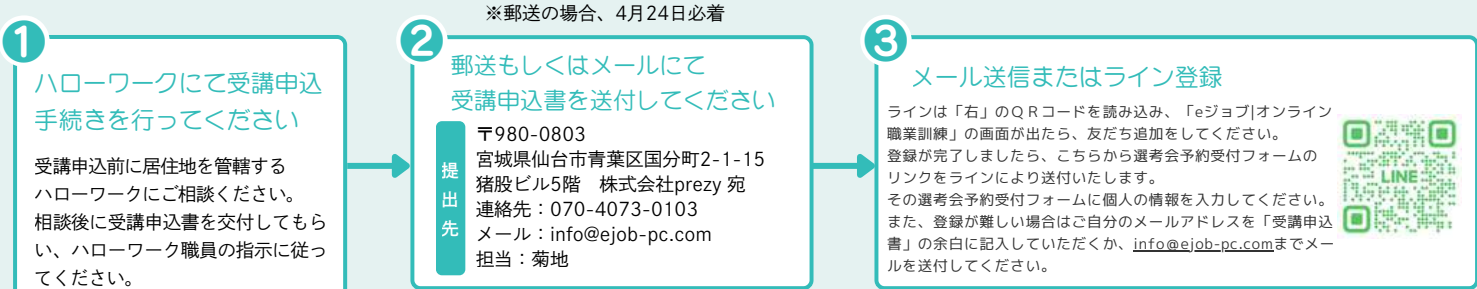
eラーニングコースの留意点

- <推奨環境>
- OS：Windows11もしくはMacOS14以上
  - メモリ：8GB 以上/CPU:64 ビット
  - 通信速度等：動画視聴が問題なく行えるネットワーク環境

- ・本訓練はeラーニング（動画講義）とオンライン講義で構成されています。通所は必要ありません。
  - ・対面指導はオンラインで実施します(パソコンにはマイク・カメラ機能が必要です)。
  - ・インターネット接続環境は、受講者自身で用意していただく必要があります。
  - ・インターネット接続にかかる費用や通信料は、受講者の負担となります。
  - ・公共無線LAN(FreeWi-Fi 等)を使用して訓練を受講しないようにしてください。
  - ・受講者保有の機器不調により通信障害が発生する場合、受講者側で新しい機器が整備できなければ受講継続できなくなるケースもあります。
  - ・習得度確認テストが3回連続で不合格となった場合や未受験の習得度確認テストが4回になった場合は退校処分となります。
  - ・受講希望者は、選考日の前日（23:59）までに「受講に関する誓約書」を提出する必要があります。
- ※選考日前日までに「受講に関する誓約書」を提出できなかった場合や提出を拒んだ場合は選考を受けることができなくなります。



応募方法



申し込みにあたっての  
注意事項

- ・募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑しますので、お早目の受講申込手続きをお勧め致します。
- ・選考試験は、応募された方全員が対象となります。試験当日に欠席された場合は辞退とみなしますので必ずご参加ください。
- ・選考結果通知はメールにより通知させていただきます。なお、電話によるお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。
- ・申込時に提出いただいた関係書類の個人情報は、個人情報保護に関する法律を遵守し、適切に管理いたします。