3月 開講　求職者支援訓練のご案内

※これから雇用保険受給手続きを
される方は、令和　９ 年　３月　１日
までにお手続きください。

訓練コース番号	5-08-47-002-03-0153	コース名	（　　）基礎　（　　） （✔）実践　（　03営業・販売・事務分野　）
訓練科名	経理事務キャリア科		
募集期間	令和９年１月１３日(水)　～　令和９年２月９日（火）		
初回訓練相談締切日	令和９年２月８日（月）	※左記の日までに、ハローワークで相談を受けないと受講の申し込みができませんのでご注意下さい。	

◆◆◆キャリアコンサルティングを受けることが必要なため、ハローワークへはお早めに来所して下さい。◆◆◆

		科目	科目の内容	訓練時間
訓練内容	学科	開講式/修了式	開講式・オリエンテーション（3H）/修了式（2H）	
		就職支援	面接指導、履歴書・職務経歴書作成指導、ジョブカード概要説明	12時間
		安全衛生	職場内安全衛生の必要性、労働災害と対策、労働環境	2時間
		パソコン概論	各周辺機器種類、使用例、ＯＳ種類、ソフトの種類と基本、デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性、操作個人がとるべきセキュリティ対策	4時間
		商業簿記基礎知識	五要素、仕訳、借方・貸方増減ルールとパターン、帳簿記入方法、貸借対照表、損益計算書	42時間
		商業簿記応用概論	銀行勘定調整表と有価証券・手形処理、固定資産と繰延資産、商品売買、引当金と保証債務・外貨建取引	72時間
		工業簿記応用概論	工業簿記の基礎、工業簿記の勘定科目、本社勘定科目・工場勘定科目の相違理解	48時間
		建設業会計概論	建設業会計基礎知識、費目別計算、工事間接費の計算、部門別計算、一般取引の会計処理	78時間
	実技	表計算実習	セルの書式設定、レイアウト、一覧表のソート、フィルタ、セルの参照、グラフの作成、テーブルの作成、オブジェクトの挿入、オートフィル、絶対参照、関数の計算処理、書式通りに簡単な帳票類（請求書）を作成（使用ソフト：Microsoft　Excel2021）	96時間
		プレゼンテーション実習	スライドの設定、編集操作、書式設定、デザイン機能、アニメーション設定、スライドショーの設定と実行（使用ソフト：Microsoft　PowerPoint2021）	60時間
		商業簿記基礎実習	日常取引仕訳・商品売買、伝票会計、固定資産、試算表・精算表・決算整理手続き	48時間
		商業簿記応用実習	株式会社会計、精算表作成、決算と財務諸表作成、伝票会計、特殊仕訳帳、本支店会計・連結会計	30時間
		工業簿記応用実習	費目別計算、個別原価計算・総合原価計算・標準原価計算・直接原価計算・本社工場会計	30時間
		簿記応用実践実習	商業簿記（仕訳・帳簿・精算表・本支店会計・連結会計）、工業簿記（総合原価計算・個別原価計算）	42時間
		建設業会計実習	一般取引会計、完成工事原価・未成工事支出金の計算、原価計算表の作成、工事収益の計上、剰余金処分、損失処理、合併合計、本支店会計取引、決算と財務諸表	90時間
		（　）職場体験　（○）職業人講話 （　）職場見学　（　）その他	【職業人講話】　（株）大賀企画　「テーマ・企業が求める人材」	6時間

訓練期間	令和９年３月９日(火)　～　令和９年９月８日（水）		
訓練対象者の条件	特になし		
訓練目標（仕上がり像）	経理事務・建設業事務等で必要な簿記会計・財務・経理に必要な知識・技能を習得し、帳簿管理ができる。　また一般企業において業務上必要なパソコンスキルを活用し基本的な表計算およびプレゼンテーション技法を身に付ける。		
訓練修了後に取得できる資格	名称（Excel表計算処理技能認定試験　1級）　認定機関（サーティファイ）　（✔）任意受験　取得費用（8,600円） 名称（PowerPointﾌﾟﾚｾﾞﾝﾃｰｼｮﾝ技能認定試験上級）　認定機関（サーティファイ）　（✔）任意受験　取得費用（7,600円） 名称（日商簿記検定　２級）　認定機関（日本商工会議所）　（✔）任意受験　取得費用（5,500円） 名称（建設業経理士検定試験　２級）　認定機関（（財）建設業振興基金）　（✔）任意受験　取得費用（7,120円） 名称（　）　認定機関（　）　（　）任意受験　取得費用（　）		
訓練時間	9:00　～　15:30	募集定員	15名
受講生の負担する費用	【教科書代】　16,500円 【その他】　0円　（　）	合計	16,500円
その他の諸経費	電卓は各自でご用意ください。また、建設業経士検定試験の検定代金についてはインターネット申込手数料（320円）が含まれています。		

※上記に記載する費用はすべて税込金額となっています。

ＰＲポイント

✨未来を明るくするのは自分自身✨



パワーポイント　上級



日商簿記　2級







建設業経理士　2級



エクセル　1級



TAIGAKIKAKU.OFFICIAL



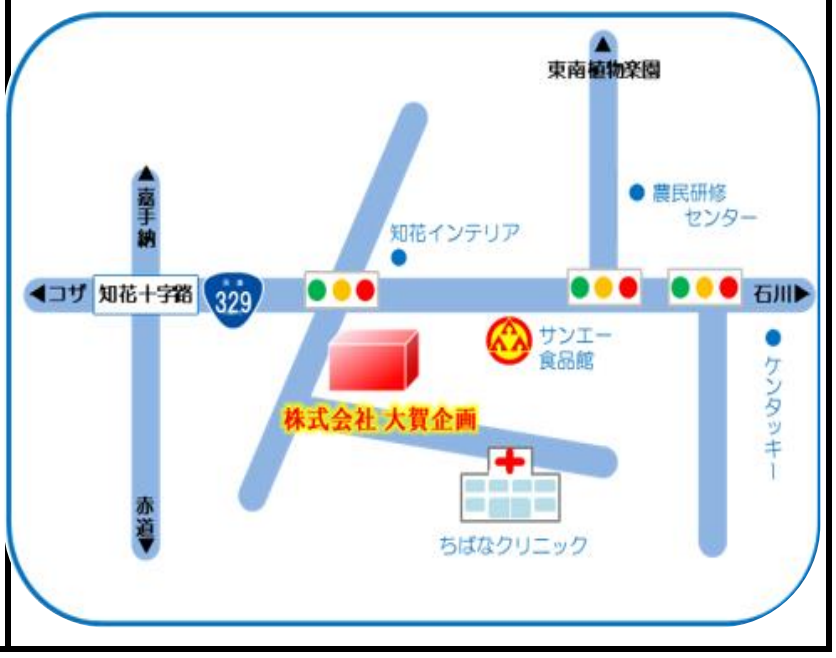


・スキルアップを目指す方！
・自信がない方でも大丈夫！
・ひとり一人を丁寧にサポート

選考日	令和９年２月１７日（水）
時間	9：30～
持ち物	筆記用具
選考結果通知日	令和９年２月２４日（水）
選考方法	（ ✔ ） 面接　（　　） 筆記試験 （ ✔ ） その他　（ 作文・就職への意欲 ）
選考場所の住所	沖縄県沖縄市知花六丁目39番48号　1階

駐車場	有	【台数】	20　台
		【料金】	月額　1,000　円
バス	学割　無	【最寄の停留所】	知花五丁目
		【停留所からの所要時間】	徒歩3分
モノレール	利用なし	【最寄駅】	
		【駅からの所要時間】	

選考場所・実施施設の地図



訓練実施機関名	株式会社　大賀企画	訓練実施施設名	キャリア・サポート大賀企画
訓練実施施設の住所	〒 904-2143 沖縄県沖縄市知花六丁目39番48号　1階		
ＴＥＬ番号	098-934-9782	担当者名	池原　須賀子

求職者支援訓練について

受講対象者	1）ハローワークに求職申込をしている方。 2）受講開始日より遡って過去1年間に求職者支援訓練の実践コース又は公共職業訓練を受講していない方。 3）訓練受講の措置が必要と安定所長が認める方、お仕事に就ける状態にある方、申込条件を満たす方。
応募方法	原則として、住所地を管轄するハローワークで、求職申込を行い職業相談を受けてからハローワークの受付印を受けた「受講申込書」を募集期間内に郵送又は持参により訓練実施施設まで提出して下さい。なお、主として沖縄県内の別のハローワークで求職活動を行う方は、受講申込みまでにハローワークにご相談下さい。
職業訓練受講給付金	特定求職者の方が、ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練を受講し、一定の要件を満たせば、職業訓練受講給付金が支給される場合があります。
その他	1）受講申込者が少ない場合は訓練を中止する場合があります。 2）応募状況については、訓練実施施設へ直接お問い合わせ下さい。 3）ハローワークでの相談の結果、訓練への申込ができない場合があります。

厚生労働省
求職者支援制度
のご案内