

以下は、アビリンピックおおさか 2025 における競技課題の様子を知る
ために参考として公開するものです。

実際の課題ではありませんのでご注意ください。

喫茶サービス競技参考課題 指示書

1. 競技の着眼点

- (1)清潔な身だしなみ（三角巾 or 帽子、エプロン）
- (2)挨拶（声、表情、礼儀）
- (3)待機時の振る舞い（声かけ、表情、姿勢等）
- (4)テーブルサービス（歩き方、立ち位置、オーダーの受注と伝票記入、注文品の提供、
後片づけ、質問への対応）
- (5)協調性（アイコンタクト、運営スタッフ・メンバーへの配慮、援助行動）
- (6)安全行動（周囲の状況確認）

2. 競技の方法

(1)競技内容

- ① テーブルサービスのため待機する。競技用のグラスに入った飲料水、おしぼりや注文伝票が不足していたら補充する。
- ② 客役立位置の×印にお客様が立つ。
- ③ 空いているテーブルを探し、お客様をテーブルに案内する。
- ④ お水とおしぼりをお盆にのせ、お客様のところへ行く。
- ⑤ お水とおしぼりをテーブルに置く。
- ⑥ お客様から注文を受け、注文伝票に正しく記入する。
- ⑦ お客様から質問された場合は適切な回答をする。回答に困った場合は、チーフマネージャーに相談し、指示に従う。
- ⑧ 注文伝票を厨房係に示し、内容を正しく伝える。
- ⑨ 厨房で出来上がった注文品をお客様に提供する。
- ⑩ お客様退席後飲食した食器、グラス、皿、その他（飲食物・ゴミ等）をお盆に載せ返却口へ持って行く。
- ⑪ ふきんでテーブルを拭く。
- ⑫ テーブルのメニュー表、接客テーブル名立て札、タイマー（お客様が使用）と椅子を整理整頓する。（忘れ物がある場合は対応すること。）

(2)競技時間等

- ・ 4 人を 1 グループとし、1 グループの競技時間は 15 分間とする。
参加人数によっては、3 人のグループの場合もあり、その場合、競技時間は 12 分間とする。
- ・ 各グループの競技後に、5 分間程度のグループ入替時間をとる。第 3 グループと第 4 グループの間の休憩のみ 10 分間とする。
- ・ なお、選手控室と競技会場（食堂）の間は、運営スタッフの誘導係が選手を誘導する。
- ・ お客様役は主催者が手配したお客様、または、一般来場者とする。

(注)・質問は、来客時1回、1名が行う。お客様2名で来店の場合は、どちらか1名のみ質問を行う。

(なお、質問を行わない場合もある)

- ・質問内容と回答は、大会当日、選手が見える様に会場のホワイトボードに貼り出す。
- ・お客様役は、選手に対して指導や助言は行わないものとする。

3. メニュー一覧

用意する物 注文品	ソーサー	スプーン	コースター	ストロー	砂糖	フレッシュ (ミルク)	シロップ	レモン シロップ
ホットコーヒー	○	○			○	○		
ホットレモンティー	○	○			○			○
ホットミルクティー	○	○			○	○		
アイスコーヒー			○	○		○	○	
アイスレモンティー			○	○			○	○
アイスマルクティー			○	○		○	○	
オレンジジュース			○	○				
ウーロン茶			○	○				
A セット	上記ホットの飲み物＋クッキー							
B セット	上記アイスの飲み物(オレンジジュース、ウーロン茶を含む)＋クッキー							

4. 会場に配置している審査委員と運営スタッフ（予定）

審査委員

チーフマネージャー

- ① 司会進行 兼 タイムキーパー
- ② 客役調整係
- ③ 伝票回収係
- ④ 集計係
- ⑤ 厨房係
- ⑥ 洗い場係
- ⑦ 競技受付・見学者対応・客役対応係
- ⑧ 選手控室管理係
- ⑨ 誘導係（控室～会場）

5. その他備品

- ・ベル（客役調整の机に設置）
- ・タイマー（各接客テーブルに設置）

喫茶サービス競技参考課題 手順書

手順書の例(あくまで一例です)

No	担当	内容
1	競技者	選手立位置の×印に立つ。
2	お客様	客役立位置の×印に立つ。 (ピンポンピンポンとカウンターチャイムが鳴る)
3	競技者全員で	「いらっしゃいませ」と言う。
4	競技者	空いているテーブルを探し、お客様をテーブルAに案内する。 (この例では、Aテーブルとする)
5	競技者	お水とおしぼりを持ってテーブルAへ行く。お客様の前には立たず、右側か左側に立って、お水とおしぼりをお客様にお出しする。 「いらっしゃいませ、ご注文はお決まりですか、お決まりでしたら、お伺い致します。」
6	お客様	「〇〇をください。」
7	競技者	注文伝票に、注文内容等を記入し、 「ご注文を確認致します。〇〇おひとつですね」とお客様にオーダーの確認をする。
8	競技者	注文テーブルに行き、注文伝票を厨房係に見える向きに置き、注文内容を伝える。 「オーダー、Aテーブル、〇〇1(注文数)お願いします。」
9	厨房係	「オーダー、Aテーブル、〇〇1了解です」
10	厨房係	「オーダー、Aテーブル、〇〇1できました。」 注文伝票を選手に見える向きで置く。
11	競技者	オーダー品と注文伝票をお盆に載せて、お客様のAテーブルまで持って行く。お客様の正面には立たず、机の右側または左側に立って 「お待たせ致しました。〇〇です。」注文品をお役様に提供する。
12	競技者	・6～14の間に、お客様から、質問があれば答える。質問がない場合もある。 ・回答がわからない場合は、チーフマネージャーに質問内容を話し、回答を聞いて、お客様に回答する。
質問例	お客様	この喫茶店の定休日はいつですか。
質問例	競技者	毎週、水曜日が定休日となります。
質問例	お客様	ありがとうございます。

No	担当	内容
13	競技者	「失礼します。注文伝票を置かせて頂きます。ごゆっくり、どうぞ。」注文伝票を裏返して置く。
14	お客様	オーダー品を飲む(または食べる)。テーブルAの席を立ち、注文伝票を持って受付に向かう。
15	競技者全員で	「ありがとうございました。また、お越しください。」
16	競技者	Aテーブルの飲食物・ゴミ等を返却テーブルに持って行く。ゴミはゴミ袋に捨てる。
17	競技者	Aテーブルのメニュー表、テーブルをふきんでふいた後、テーブルの上、椅子等を整理整頓する。
18	競技者	選手立位置の×印に戻る。

客役の質問と回答(大会当日、会場のホワイトボードに貼り出します)

下記質問と回答は例題です。大会当日の質問と回答ではありません。

質問	回答
喫茶店の定休日はいつですか。	毎週、水曜日が定休日となります。
喫茶店の営業時間は何時までですか。	夕方6時までです。朝9時から夕方6時まで営業しています。
お水のおかわりをいただけますか。	はい、わかりました。少々お待ちください。 (お水を新しいものにかえる)
ペットといっしょに利用することはできますか。	ペットといっしょの際は、カフェテラスをご利用できます。
クレジットカードの利用はできますか。	申し訳ございません、クレジットカードでのお支払いはできません。

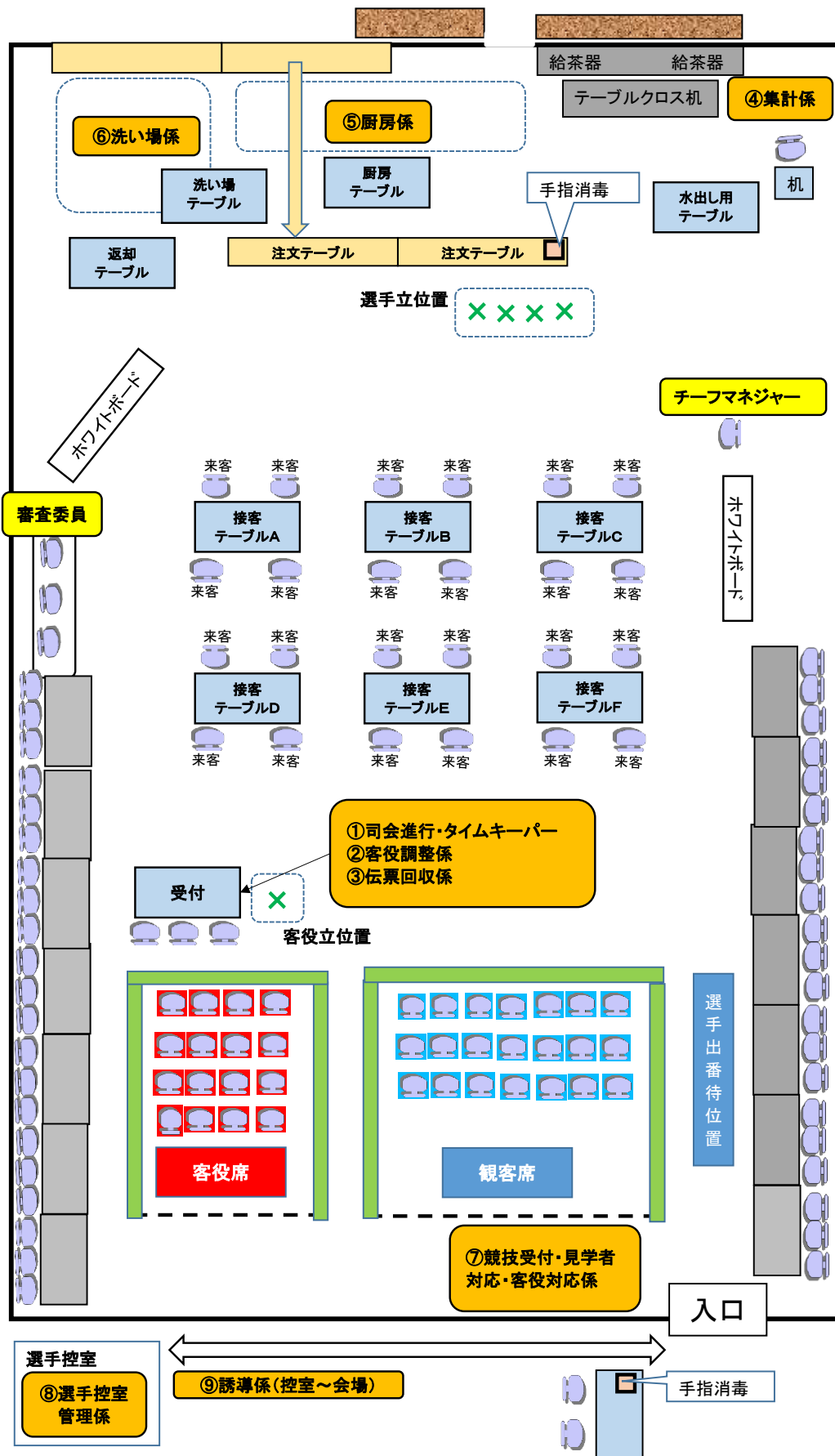
【記入箇所】き に ゆ う か し ょ (黄色部分必要箇所を記入して下さい)きいろぶぶんひつようかしょ きにゆう くだ

テーブルナンバー <div></div>		注文伝票 <small>ちゅう もん で ん びょう</small> 月 <div></div> 日 <div></div>							
品名 <small>ひんめい</small>	数 <small>かず</small>	単価 <small>たんか</small>	金額 <small>きんがく</small>						
ホットコーヒー	<div></div>	300							
ホットレモンティー	<div></div>	300							
ホットミルクティー	<div></div>	300							
アイスコーヒー	<div></div>	350							
アイスレモンティー	<div></div>	350							
アイスミルクティー	<div></div>	350							
オレンジジュース	<div></div>	350							
ウーロン茶 <small>ちや</small>	<div></div>	350							
Aセット(ホット) 上記ホットの飲み物 <small>じょうき の もの</small> [<div></div>] +クッキー	<div></div>	430							
Bセット(アイス) 上記アイスの飲み物 <small>じょうき の もの</small> [<div></div>] +クッキー	<div></div>	480							
<div></div> 名様 <small>めいさま</small>	<table border="1"> <tr> <td>小計 <small>しょう けい</small></td> <td></td> </tr> <tr> <td>消費税 <small>しょう ひ ぜい</small></td> <td></td> </tr> <tr> <td>税込合計 <small>ぜいこみごうけい</small></td> <td></td> </tr> </table>			小計 <small>しょう けい</small>		消費税 <small>しょう ひ ぜい</small>		税込合計 <small>ぜいこみごうけい</small>	
小計 <small>しょう けい</small>									
消費税 <small>しょう ひ ぜい</small>									
税込合計 <small>ぜいこみごうけい</small>									
ゼッケン ナンバー <div></div>									
喫茶アビリンおおさか <small>きっさ</small>									
<p>数量について、注文のあった品名のみ記入します。 <small>すうりょう ちゅうもん ひんめい きにゆう</small></p> <p>0個は記入の必要はありません。 <small>こ きにゆう ひつよう</small></p>									

【記入例】

テーブルナンバー A		注文伝票 6月21日	
品名	数量	単価	金額
ホットコーヒー		300	
ホットレモンティー		300	
ホットミルクティー		300	
アイスコーヒー		350	
アイスレモンティー		350	
アイスミルクティー		350	
オレンジジュース	1	350	
ウーロン茶		350	
Aセット(ホット) 上記ホットの飲み物 [ホットコーヒー] +クッキー	1	430	
Bセット(アイス) 上記アイスの飲み物 [] +クッキー		480	
2 名様	小計		
ゼッケン ナンバー 18	消費税		
	税込合計		
喫茶アビリンおおさか			
<p>数量について、注文のあった品名のみ記入します。</p> <p>0個は記入の必要はありません。</p>			

きょうぎかいじょう
7. 競技会場レイアウト図



・各接客テーブルは、4人掛けになります。

・接客テーブルの左側に審査委員の席がありますが、審査委員は自由に動きながら採点します。

・会場内に手指消毒液を設置していますので、ご自由にお使いください(なお、使用の有無は、採点結果に影響ありません)