

簿記も学べるFP科(短時間)

4月

訓練期間 令和7年4月22日(火)～令和7年7月18日(金)

お金の勉強をしませんか

FP(ファイナンシャルプランナー)とは

人生の中で大切な家計、税金、住宅ローン、不動産、教育資金、老後、相続などを扱うお金のエキスパートです。ビジネススキルとして役立つのはもちろん、学んだ知識を暮らしに生かせる人気の仕事です。FPと簿記の知識や考え方は自分の生活設計を描き、計画的な生活を送る上でとても大切です。この訓練ではファイナンシャルプランニングに必要な幅広い資産形成知識と実践的な実習、および簿記に関する基礎知識と技能を習得し、併せて職業人に必要な金融・経済・会計などの基礎知識を身につけます。



頑張った人の
笑顔って…
まぶしいっ!



経験豊富な講師陣!

就職に有利な資格取得

FP技能士は顧客の家計管理、資産運用、相続対策等、総合的な資産設計を行い、ライフプランのアドバイスをすることができます。金融商品、株式、保険、不動産、税金、年金、ローンなどの幅広い知識が身に付きます。銀行、証券会社、保険会社、不動産会社などで評価されている資格です。簿記3級は基本的な商業簿記を習得し、経理関係書類の適切な処理や青色申告書類の作成など、初歩的な実務がある程度できます。中小企業や個人商店の経理事務に役立ちます。(任意受験)

一人一人に寄り添う 就職サポート

日建学院では、長年培った訓練ノウハウをもとに、年齢や雇用条件に応じて就職相談や求人情報提供を行い、就職に向けたサポートを行います。

(職業紹介事業許可取得済【取扱地域:全国】)

訓練期間	令和7年4月22日(火)～令和7年7月18日(金) (2ヶ月 56日)※原則として、この期間内の土・日・祝日はお休みです。	訓練時間	9:40～15:10 (1日5時間) 4/24は9:40～12:30
募集期間	令和7年2月18日(火)～令和7年4月1日(火) ※募集期間の延長はありません	定員	10名 応募状況によっては、 定員を増員することがあります
対象者の条件	特になし		
受講できる方	求職者支援訓練を受講できる方は、一定の要件を満たす方です。要件は裏面下部をご確認ください。 詳細は、住所地を管轄するハローワークにご相談ください。		
訓練目標 (仕上がり像)	金融、経済、社会保障、簿記などの基礎的な知識を持ち、個人の将来生活設計であるファイナンシャルプラン作成に必要なスキルを身につけ、保険・金融・不動産の業界や一般企業における経理、営業、企画などの部門で活躍できる人材を育成します。		
訓練修了後に 取得できる資格	3級ファイナンシャル・プランニング技能士 受験料 8,000円(非課税)/日本FP協会 (任意受験) 日商簿記検定 3級 受験料 3,300円(税込)/日本商工会議所 (任意受験)		
自己負担額	教材費 6,000円(税込) ※受講料無料	駐車場	敷地内に有り 50台 無料
選考日	令和7年4月7日(月) 実施時間は申込み後にお知らせします。 【当日持参物】筆記用具 ※選考会場は裏面参照	選考方法	筆記試験・面接
選考結果通知日	令和7年4月10日(木) 選考結果を発送します。	再就職や転職を目指す方へ 厚生労働省 求職者支援制度	



【選考会場・訓練実施施設】

株式会社 建築資料研究社 日建学院佐賀校

〒849-0932

佐賀市鍋島町八戸溝120-1

訓練実施施設の見学は随時可能です。事前のご連絡をお願いします。

TEL 0952-31-5001

担当/ 松田



科 目		科目の内容	時間
学 科	安全衛生	安全衛生とVDT作業について	1
	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成、模擬面接、ジョブ・カード作成支援	18
	FP基本知識	年金（社会保険、公的年金、企業年金と個人年金、年金の税金）、金融（金融市場環境、金融商品、ポートフォリオ運用、資産運用の税金）、リスク（リスクマネジメント、保険制度、生命保険、損害保険）、タックス（日本および諸外国の税制、所得税、所得控除、法人の税務、消費税、決算と申告）、不動産（不動産の見方、不動産取引、不動産に関する税金、不動産賃貸、不動産証券化）、相続（贈与の法律と税金、相続の法律と税金、相続財産の評価と対策、保険の活用、事業承継）	40
	簿記基本知識	基本原理（基礎概念、取引、勘定、帳簿、証憑と伝票）、個人がとるべきセキュリティ対策（IDやパスワードの管理、社外メールアドレスへの警戒）	31
実 技	FP演習	ライフプラン実習（FPの倫理と関連法規、ライフプランニングの考え方と手法習得と応用の実践）、FP相談実習（ファイナンシャルプランニング知識の応用と相談の6ステップに基づくFP相談の実践）、提案書作成実習（住宅ローン、保険見直しなどのための提案書作成）、年金、金融、リスク、タックス、不動産、相続におけるFP知識の確認と実践演習	80
	簿記演習	貸借対照表、損益計算書、仕訳と転記、商品売買、現金預金、電子記録債権、有形固定資産、税金、伝票と帳簿の記入（伝票会計、仕訳帳、総勘定元帳、出納帳、手形）、試算表の作成、決算処理、財務諸表の作成	62
職業人講話		企業が求める人材 / 西日本エリートスタッフ 株式会社	2
		社会人として学ぶこと / フリーランス	3
		情報社会を生き抜くために / フリーランス	3
訓練時間 240時間（開講式・修了式等を除く）			



就職支援の内容

職業相談の実施	公共職業安定所が行う就職説明会の周知
求人情報の提供	求人者に面接するに当たっての支援
履歴書の作成支援	ジョブ・カードの作成支援

再就職が見込まれる業種・職種

金融 ・ 保険事務員
ファイナンシャルプランナー
会計事務員、不動産営業事務員



求職者支援訓練を受講できる方は、下記の全ての要件を満たす方です

- 1 ハローワークに求職の申し込みをしていること
 - 2 雇用保険被保険者でないこと（原則として雇用保険受給資格者でない方が対象ですが、受給資格者の方も対象となる場合がありますので、まずは窓口にてご相談ください。）
 - 3 労働の意思と能力があること
 - 4 職業訓練などの支援を行う必要があるとハローワークが認めたこと
- ◆ 求職者支援訓練を受講する方は、就職支援措置の実施に当たる職員の指導又は指示に従うとともに、自ら進んで、速やかに職業に就くように努めなければなりません。
- <訓練受講のご相談・お問合せ先> 住所地を管轄するハローワーク窓口まで！！

選考会場・訓練実施施設

※受講申込書提出先



株式会社 建築資料研究社 日建学院佐賀校

TEL 0952-31-5001 担当/松田

無料駐車場完備！

JEED 建築資料 0A



◆◇交通機関とのアクセス◇◆

- ・JR長崎本線 鍋島駅徒歩25分
- ・鍋島小前バス停徒歩5分