

# アビリンピック滋賀 2022

## パソコンデータ入力競技課題A

※次の説明についてはあくまで参考となります。

実際の競技課題とは異なる部分がありますのでご注意ください。

【問い合わせ先】

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構滋賀支部  
高齢・障害者業務課

TEL 077-537-1214  
FAX 077-537-1215

# 課題1 説明

①お客様アンケート（紙）を②パソコン上のエクセル表に集計する競技

【例】

競技時間 30分

①お客様アンケート（紙）参考例

|                                  |                |                |               |           |       |   |
|----------------------------------|----------------|----------------|---------------|-----------|-------|---|
| 1. このたびは何を購入されましたか? 1つだけお選びください。 |                |                |               |           | 回答欄   | 1 |
| 1. 冷蔵庫                           | 2. 洗濯機         | 3. 食器洗い機       | 4. エアコン       | 5. テレビ    |       |   |
| 6. 電話・FAX                        | 7. 電子レンジ       | 8. パソコン        | 9. 掃除機        | 10. その他   |       |   |
| 2. 当店は何でお知りになりましたか? 1つだけお選びください。 |                |                |               |           | 回答欄   | 5 |
| 1. 無料ホームページ                      | 2. テレビコマercial | 3. SNS         | 4. 家電情報誌      | 5. その他雑誌  |       |   |
| 6. 新聞広告                          | 7. 折込広告        | 8. ご紹介         | 9. 看板         | 10. その他広告 |       |   |
| 3. どこから来られましたか? 1つだけお選びください。     |                |                |               |           | 回答欄   | 3 |
| 1. 大津市                           | 2. 高島市         | 3. 草津市         | 4. 栗東市        | 5. 湖南市    |       |   |
| 6. 甲賀市                           | 7. 守山市         | 8. 野洲市         | 9. 菟王町        | 10. その他   |       |   |
| 4. 販売員の対応はいかがでしたか?               |                |                |               |           | 回答欄   | 2 |
| 1. 大変満足                          | 2. まあまあ満足      | 3. どちらかといえば不満足 | 4. たいへん不満足    |           |       |   |
| 5. よろしければ、お客様について、お教えてください。      |                |                |               |           |       |   |
| 5.①                              | フリガナ           | 回答欄            | ○○ ○○         |           |       |   |
| 5.②                              | 氏名             | 回答欄            | ○○ ○○         |           |       |   |
| 5.③                              | 性別             | 1. 男性          | 2. 女性         | 回答欄       | 2     |   |
| 5.④                              | 年齢             |                |               | 回答欄       | 7     |   |
|                                  |                | 1.10代          | 2.20代         | 3.30代     | 4.40代 |   |
|                                  |                | 5.50代          | 6.60代         | 7.70歳以上   |       |   |
| 5.⑤                              | 職業             |                |               | 回答欄       | 10    |   |
|                                  |                | 1.会社員（正社員）     | 2.会社員（契約社員）   | 3.派遣社員    | 4.公務員 |   |
|                                  |                | 5.自営業          | 6.パート・アルバイト   | 7.会社役員    | 8.学生  |   |
|                                  |                | 9.専業主婦（夫）      | 10.無職         |           |       |   |
| 5.⑥                              | 電話番号           | 回答欄            | 000 0000 0000 |           |       |   |
| 5.⑦                              | メールアドレス        | 回答欄            | ○○○○@○○.jp    |           |       |   |

②パソコン上のエクセル表参考例

| 氏名  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----|---|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| No. | 1 | 2 | 3 | 4 | S-① | S-② | S-③ | S-④ | S-⑤ | S-⑥ | S-⑦ | S-⑧ |
| 1   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 2   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 3   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 4   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 5   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 6   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 7   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 8   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 9   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 10  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 11  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 12  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 13  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 14  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 15  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 16  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |     |     |

※ お客様アンケートには 漢字・ひらがな・カタカナ・アルファベット・数字 が含まれます。

## 課題2 説明

①完成見本（紙）をみて、②パソコン上のワードで作成された文章の間違いを修正する競技  
競技時間 30分

※ 修正する文字 漢字・ひらがな・カタカナ・アルファベット・数字

### 【例】

①完成見本（紙）参考例

1. ポリテクセンター滋賀は大津市にあります。
2. 石山駅より徒歩約15分です。
3. 連絡先は TEL 077-537-1214 です。
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

②パソコン上のワードで作成された文章参考例

①の見本を見て間違っているところをパソコン上で修正してください。

- 1.ポリテクセンター滋賀は草津市にあります。
- 2.大津駅より徒歩約15分です。
- 3.連絡先は TET 077-537-1214 です。
- 4.

↓ 赤字の所を直すと正解です。

- 1.ポリテクセンダー滋賀は草津市にあります。
- 2.大津駅より徒歩約15分です。
- 3.連絡先は TET 077-537-1214 です。

## 課題3 説明

①完成見本（紙）と②手順書に従い、エクセルを使用し請求書の作成をする競技。

競技時間 30分

【例】

①完成見本（紙）参考例

|               |              | NO. 00001        |    |         |
|---------------|--------------|------------------|----|---------|
|               |              | 令和4年11月26日       |    |         |
| <b>請 求 書</b>  |              |                  |    |         |
| 株式会社 OO 御中    |              | ●●●株式会社          |    |         |
|               |              | 〒000-0000        |    |         |
|               |              | 滋賀県大津市○○町1-1     |    |         |
|               |              | TEL(000)000-0000 |    |         |
|               |              | FAX(111)111-1111 |    |         |
|               |              | 担当 OO OO         |    |         |
| 下記の通り請求いたします。 |              |                  |    |         |
| <b>合計金額</b>   | 880,000 円    |                  |    |         |
| 商品コード         | 商品名          | 価格               | 数量 | 金額      |
| 52-0106       | ビルトインコンロ     | 319,000          | 1  | 319,000 |
| 24-9685       | ガス給湯器(野外界掛型) | 434,900          | 1  | 434,900 |
| RC-W4401NP-PW | ガスファンヒーター    | 78,300           | 1  | 78,300  |
|               | 値引き          |                  |    | -32,200 |
|               | 小計           |                  |    | 800,000 |
|               | 消費税(10%)     |                  |    | 80,000  |
|               | 合計           |                  |    | 880,000 |
| 振込先           |              |                  |    |         |

「金額」欄については、手順書に従い計算式を入力する。

②手順書参考例

### 【手 順 書】

- ① セル「B0」にあなたのゼッケン番号を半角で入力しなさい。
- ② 文字、文字の配置、罫線の種類や太さは見本のとおりに入力、設定しなさい。
- ③ アルファベット・数字は、すべて半角文字で入力しなさい。ただし、「NO.」は全角で入力しなさい。
- ④ 「株式会社 OO 御中」、「●●●株式会社」、「合計金額」は、フォント「MS ゴシック」、フォントサイズ「12」、太字で入力し、「請求書」は、フォント「MS ゴシック」、フォントサイズ「16」、太字で入力しなさい。  
その他の文字は、フォント「MS ゴシック」、フォントサイズ「11」で入力し、「商品番号」、「商品名」、「単価」、「数量」、「金額」は太字にしなさい。
- ⑤ 次のセル範囲「B0~H0」、「C00~E00」、「B00~E00」、「B00~H00」、「C00~E00」、「B00~H00」は、それぞれセルを結合しなさい。
- ⑥ 「請求書」や「合計金額」「商品番号」などのように色が付いている所は、見本どおりに着色（オレンジ系）しなさい。
- ⑦ セル内文字列の配置（左揃え、中央揃え、右揃え）は見本のとおりにしなさい。
- ⑧ セル「C00」の「合計金額」は、直接数字を入力せずに、下表にある合計のセル「H00」をセル参照する式を入力しなさい。
- ⑨ セル「H00~H00」の「金額」は、計算式（「単価」に「数量」をかけた式）を使いなさい。
- ⑩ セル「H00」の「小計」は、各セルを「+」でつなぐのではなく、関数を使って計算しなさい。
- ⑪ セル「H00」の「消費税（10%）」は、計算式「=SUM(H00:H00)\*0.1」と入力しなさい。
- ⑫ セル「H00」の「合計」は、直接数字を入力せずに、計算式「=SUM(H00:H00)\*1.1」と入力しなさい。
- ⑬ セル「B00~H00」に「振込先」をフォント「MS ゴシック」フォントサイズ「12」、太字で入力し、見本どおりに振込先を入力しなさい。
- ⑭ 「単価」、「金額」、「小計」等、金額に関するセルの数字は、3ケタ区切りにしなさい。
- ⑮ 「商品番号」の列幅を「12」、「商品名」の列幅をそれぞれ「15」、「金額」の列幅を「20」に設定しなさい。
- ⑯ 用紙の向きはA4縦置きで、全てが1枚に収まるように印刷しなさい。

## 【使用機器等】

主催者が準備するもの

○ハードウェア

- ・デスクトップパソコン
- ・ディスプレイ
- ・JIS標準配列キーボード
- ・マウスおよびマウスパッド
- ・プリンタ

○ソフトウェア

- ・基本ソフト Windows 10 Enterprise LTSB 64bit
- ・アプリケーション 主催者が作成したソフト及びMicrosoft Excel 2016
- ・日本語入力システム MS-IME

○机、椅子等の備品類

## 【当日持ち込めるもの】

筆記用具 メモ用紙 辞書等の参考図書 カードめくりのための補助具

## 【その他の留意事項】

競技開始前に、パソコン等の調子を見る予備練習を行います。

競技中に万一機器が故障した場合は、競技担当者の指示に従ってください。