

# 令和5年度 第21回アビリンピック徳島大会 2023 表計算競技 課題説明書

## 1. 競技課題

競技は次の3種類の課題で行い、どの課題から始めても構わない。

課題1:四則演算・参照・関数設定・表示形式・折れ線グラフ・棒グラフ

9月の現在体重データの変化を可視化し健康管理を意識できるようにする。

課題2:関数設定・表示形式・補助円グラフ付き円・ウインドウ枠の固定

関数の特徴を生かしたデータ集計の確認、補助円グラフ付き円グラフを新しいシートに作成する。

課題3:関数設定・ピボットテーブル集計

「健康実感アンケート」をもとに、性別および年代ごとの回答状況がわかる表を作成する。

## 2. 使用機種及び使用ソフトウェア

使用機種は、Windows 10をインストールしたもので、CD-Rに書込み可能なドライブもしくはUSBフラッシュメモリを使用可能な環境のパソコンとする。

使用ソフトウェアは、Excel2016とする。

## 3. 競技時間

解答時間は90分間とする。説明、設定、の時間は別途設け、競技全体の時間は100分間とする。

## 4. 注意事項

- ① 競技中は、参考書・メモなどは必ずしまってください。
- ② 競技委員の指示があるまで、この表紙は開けないでください。
- ③ 競技開始の合図で解答を始めてください。
- ④ 解答は、デスクトップ上の「2023 表計算課題」ファイルを使用し、上書き保存してください。なお、解答時間中に印刷は行いません。
- ⑤ 「2023 表計算課題」ファイルは、課題ごとにシートが分かれています。
- ⑥ 指示のない項目については、仕上がりイメージを参考に作成してください。
- ⑦ 競技中にパソコンが故障した場合は、静かに手をあげて競技委員に告げ、指示に従ってください。
- ⑧ 競技中に質問のある場合も静かに手をあげ、競技委員に伝えてください。ただし、競技問題の内容に関する質問には答えられませんので注意してください。
- ⑨ 競技中に手洗いに立ちたいとき、また気分が悪くなったときは、静かに手をあげて競技委員に告げ、指示に従ってください。
- ⑩ 全ての課題が終わった人は、退室しても構いません。ただし、再入室はできませんので、荷物を持って静かに退室してください。
- ⑪ 競技終了の合図があったら、作業をやめ競技委員の指示に従ってください。

**【課題1】四則演算・参照・関数設定・表示形式・折れ線グラフ・棒グラフの作成**  
 9月の現在体重データの変化を可視化し、健康管理を意識できるようにする。

課題ファイルのシート「課題1」を開き、以下の設問に従って表を完成させ、作成したファイルを上書き保存すること。

**[仕上り見本]**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
2023年	9月														
身長(cm)		健康体重(kg)			最高体重	66.0									
1.71		64.3			最低体重	60.0									
					平均体重	63.3									
歩数目標	1日	15,000歩													
日	曜日	現在体重 kg	肥満度 %	変化 kg	歩数	歩数結果									
1	金	64.5	100%		15,000	達成									
2	土	64.3	100%	-0.2	20,000	達成									
3	日	65	101%	0.7	15,000	達成									
4	月	64.8	101%	-0.2	17,000	達成									
5	火	66	103%	1.2	10,000	未達成									
6	水	65	101%	-1.0	22,000	達成									
7	木	64	99%	-1.0	16,500	達成									
8	金	63.2	98%	-0.8	20,000	達成									
9	土	64	99%	0.8	15,000	達成									
10	日	63	98%	-1.0	17,000	達成									
11	月	62	96%	-1.0	10,000	未達成									
12	火	60	93%	-2.0	22,000	達成									
13	水	62	96%	2.0	16,500	達成									
14	木	63	98%	1.0	20,000	達成									
15	金	64.5	100%	1.5	15,000	達成									
16	土	63.5	99%	-1.0	17,000	達成									
17	日	62.5	97%	-1.0	10,000	未達成									
18	月	62	96%	-0.5	22,000	達成									
19	火	63	98%	1.0	16,500	達成									
20	水	64	99%	1.0	20,000	達成									
21	木	64	99%	0.0	15,000	達成									
22	金	63	98%	-1.0	17,000	達成									
23	土	64	99%	1.0	10,000	未達成									
24	日	65	101%	1.0	22,000	達成									
25	月	63	98%	-2.0	16,500	達成									
26	火	62	96%	-1.0	20,000	達成									
27	水	63	98%	1.0	15,000	達成									
28	木	62.5	97%	-0.5	17,000	達成									
29	金	61.5	96%	-1.0	10,000	未達成									
30	土	62	96%	0.5	22,000	達成									

現在体重

歩数

設問1 次の指示に従い、「列の幅」を設定すること。

区分	対象範囲	設定内容
列の幅	A:G	幅:10.13(86ピクセル)

設問2 次の指示に従い、各「四則演算・参照」を設定すること。

区分	対象範囲	設定内容
四則演算(足し算・割り算・引き算)	A11:A39	足し算=1つ上のセル番地+1
	D10:D39	割り算=健康体重(C4)に対する達成率
	E11:F39	引き算=前日との体重差
参照	B10:B39	参照=A列の同行

設問3 次の指示に従い、各「関数」を設定すること。

区分	対象範囲	設定内容
関数(DATE)	A10	日=DATE(A1,B1,1)
関数(MAX)	G3	最高体重=MAX(C10:C39)
関数(MIN)	G4	最低体重=MIN(C10:C39)
関数(AVERAGE)	G5	平均体重=AVERAGE(C10:C39)
関数(IF)	G10:G39	結果 (例)G10=IF(C10>=\$C\$4,"達成","未達成")

設問4 次の指示に従い、各「表示形式」を設定すること。

区分	対象範囲	設定内容
ユーザー定義	A1	年を表示=##"年"
	B1	月を表示=##"月"
	A10:A39	日を表示=d
	B10:B39	曜日を表示=aaa
パーセントスタイル	D10:D39	パーセンテージ
桁区切りスタイル	F10:F39	桁区切り(通貨)

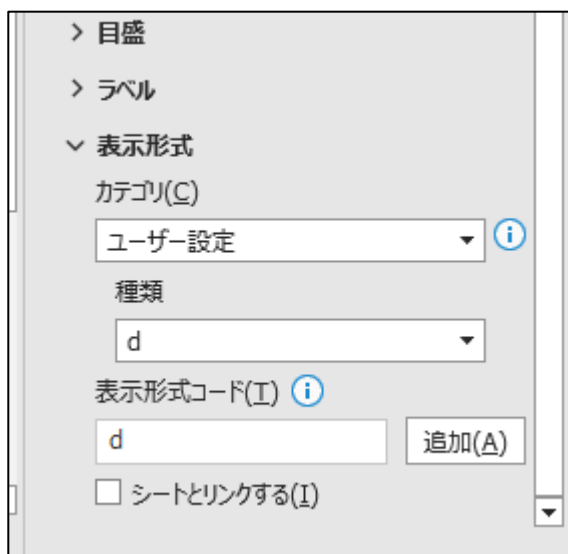
設問5 次の指示に従い、「折れ線グラフ・棒グラフ」を作成すること。

「折れ線グラフ」

区分	対象範囲・設定内容
グラフ範囲	対象範囲=A8:A39・C8:C39
グラフ作成場所	オブジェクト
グラフ作成セル	I5:P13
グラフタイトル	現在体重
軸ラベル	第1横軸=「日付」右方向移動
	第1縦軸=「現在体重」上部移動・横書き変更
プロットエリア	[仕上り見本]参考に広げる

「棒グラフ」

区分	対象範囲・設定内容
グラフ範囲	対象範囲=A8:A39・F8:F39
グラフ作成場所	オブジェクト
グラフ作成セル	I16:P24
グラフタイトル	歩数
軸ラベル	第1横軸=「日付」右方向移動
	第1縦軸=「歩数」上部移動・横書き変更 軸の書式設定=表示形式 ユーザー設定 種類 d
プロットエリア	[仕上り見本]参考に広げる



軸ラベル:軸の書式設定=d  
 作成グラフ選択→横(項目)軸:選択→グラフツール  
 書式→現在の選択範囲:確認  
 選択対象の書式設定→下部へ移動  
 画像参照

【課題2】関数設定・表示形式・補助円グラフ付き円・ウインドウ枠の固定。

関数の特徴を生かしたデータ集計の確認、補助円グラフ付き円グラフを新しいシートに作成すること。

課題ファイルのシート「課題2」を開き、以下の設問に従って、表及びグラフを完成させ、作成したファイルを上書き保存しなさい。

[仕上り見本:集計]

	A	B	C	D	E	F
1	日付	徳島市	鳴門市	阿南市	小松島市	吉野川市
2	1月5日(木)	110	98	41	25	13
3	1月6日(金)	158	81	51	22	81
4	1月7日(土)	101	91	51	53	36
5	1月8日(日)	88	80	58	22	80
6	1月9日(月)	135	75	63	23	91
7	1月10日(火)	230	69	68	21	80
8	1月11日(水)	150	64	73	53	23
9	小計	972	558	405	219	404
10	1月12日(木)	88	58	78	25	36
11	1月13日(金)	286	53	83	22	81
12	1月14日(土)	82	47	88	53	36
13	1月15日(日)	173	81	51	22	80
14	1月16日(月)	110	81	40	78	25
15	1月17日(火)	160	81	42	16	81
16	1月18日(水)	90	80	40	23	53
17	小計	989	481	422	239	392
18	1月19日(木)	82	80	53	83	81
19	1月20日(金)	125	100	47	23	53
20	1月21日(土)	90	70	81	51	81
21	1月22日(日)	100	50	55	33	78
22	1月23日(月)	70	23	81	42	83
23	1月24日(火)	95	68	40	16	70
24	1月25日(水)	98	55	76	100	50
25	小計	660	446	433	348	496
26	1月26日(木)	101	100	70	23	24
27	1月27日(金)	88	80	32	69	44
28	1月28日(土)	184	75	91	22	51
29	1月29日(日)	79	69	44	18	40
30	1月30日(月)	120	80	30	22	42
31	1月31日(火)	177	82	30	32	12
32	小計	749	486	297	186	213
33	合計	3,370	1,971	1,557	992	1,505
34						

課題2

グラフ\_5市比較



設問1 各セル番地に「関数」を設定すること。

区分	対象範囲
(小計、合計) SUBTOTAL	B10:F10・B18:F18・B26:F26・B33:F33・B34:F34
表示形式=桁区切りスタイル	B2:F34

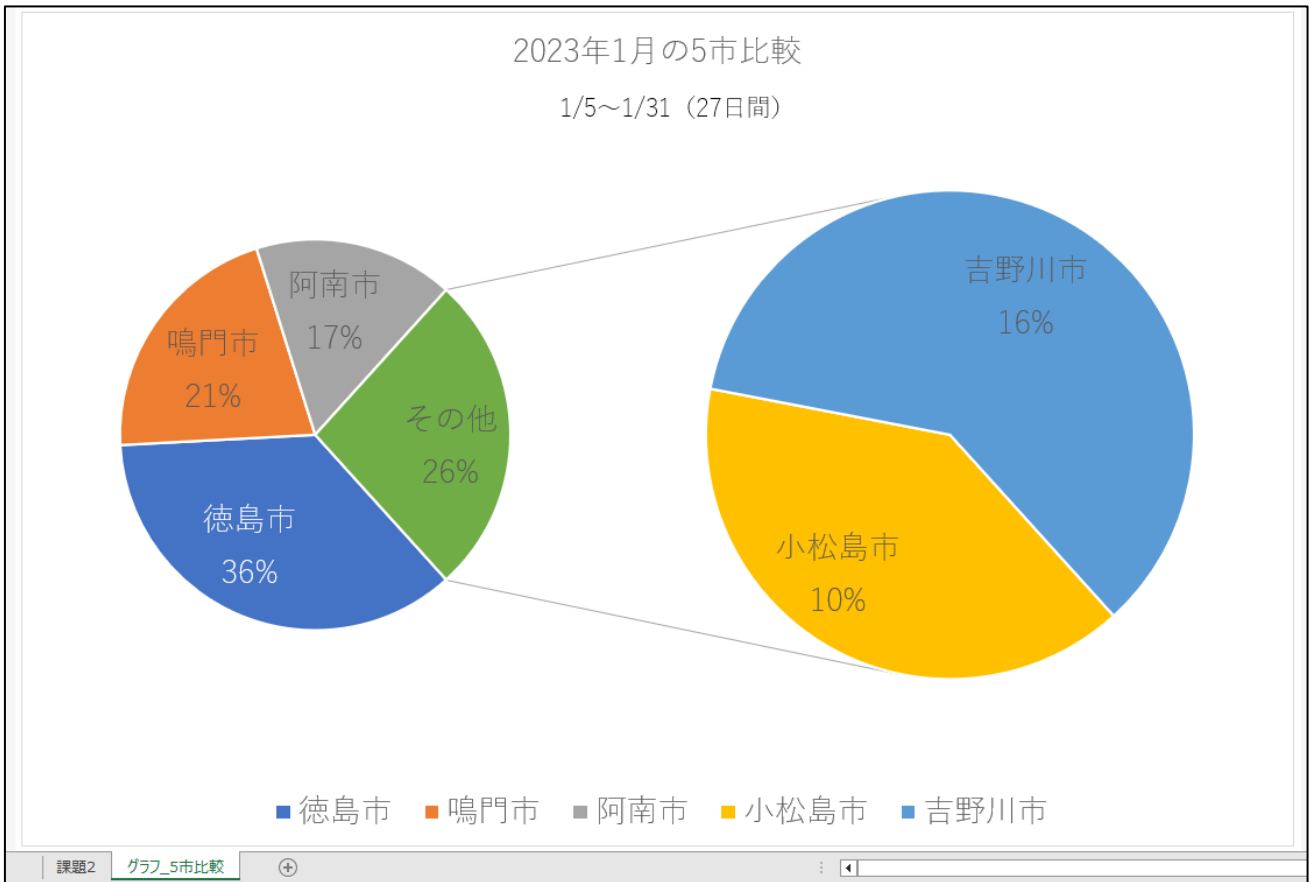
設問2 各セル番地に「表示形式」を設定すること。[仕上り見本参照]

区分	対象範囲
(表示形式) m"月"d"日"(aaa)	A2:A9・A11:A17・A19:A25・A27:A32

設問3 2行目を削除すること。

区分	対象範囲
2行目	1月4日 56 43 18 12 8

[仕上り見本:グラフ]



設問4 次の指示に従い、「補助円グラフ付き円」グラフを作成すること。

区分	対象範囲・設定内容
グラフ範囲	対象範囲=B1:F1・B33:F33
グラフ作成場所	新しいシート
クイックレイアウト	設定内容=レイアウト7
グラフ要素の追加	設定内容=凡例下 文字サイズ=18pt
グラフタイトル	対象範囲・設定内容=グラフの上に「2023年1月の5市比較」 文字サイズ=18pt
テキストボックスの追加	グラフサブタイトル「1/5~1/31(27日間)」 文字サイズ=14pt
系列1要素	文字サイズ=18pt 設定内容=徳島市のみ文字白色
グラフシート名	変更=グラフ_5市比較

設問5 データ管理をスムーズにする為にシート「課題2」のウィンドウ枠の固定を設定すること。

区分	設定内容
ウィンドウ枠の固定	常に表示される=A列・1行







設問1 列の挿入と項目を入力すること。

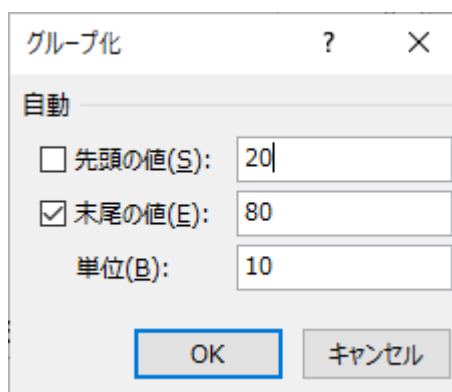
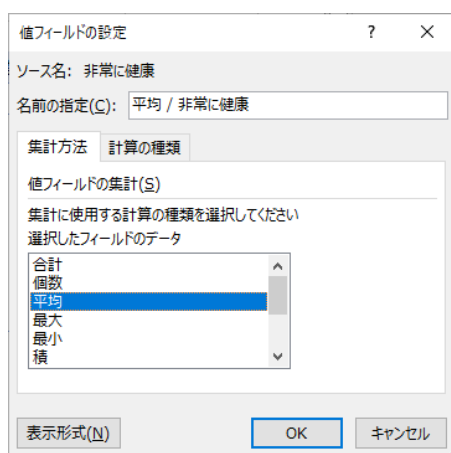
区分	対象範囲	設定内容
列の挿入	E列	空列
項目を入力	E3	年齢

設問2 アンケート回答データの「関数」を設定すること。

区分	対象範囲	設定内容
関数(DATEDIF)	E4:E153	(例) E4=DATEDIF(D4,"2022/12/1","y") 表示形式は「標準」

設問3 「ピボットテーブル」集計すること。

区分	対象範囲
テーブル/範囲	課題3_アンケート回答データ!\$A\$3:\$K\$153
作成場所	新規ワークシート
行 2項目	性別・年齢
値 6項目	年齢・非常に健康・健康な方・あまり健康ではない・健康ではない・その他
値フィールドの設定	年齢=個数 その他 5項目=平均
年齢指定=グループの選択	20歳から80歳 単位=10
レポートレイアウト	表形式



設問4 「感想アンケート集計結果」へ、指定のピボットテーブルデータを貼り付け編集すること。

区分	対象範囲・設定内容
コピーもと	対象範囲=C4:H18
貼り付け先	対象範囲=C5:H19
表示形式=数値	対象範囲=C5:H19