

第 2 2 回東京障害者技能競技大会

D T P 競技 課題

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構東京支部
東 京 都

課題設定趣旨

DTP (Desk Top Publishing) とは、出版物・印刷物の編集やデザインをコンピュータ上で行い出力することをいいます。デジタル技術の進歩が著しい現在では、印刷データ制作においても、より高度な創造性やオリジナリティが重視されるようになりました。現在の DTP デザイナーやオペレーターには、プランニングする力やクリエーション能力が求められています。

具体的には、文字・写真・色彩・レイアウトに関するデザイン知識や専門的な印刷知識だけにとどまらず、印刷物を見る人に合わせた配慮などオールマイティな知識が必要とされています。この傾向は、日本に限られたものではなく国際的にも同様な傾向にあります。

このような観点から、課題となる印刷データ制作において、DTP 知識とともに企画力や創造性を重視した審査基準としています。

■DTP 競技について

課題内容および条件に従い、与えられた課題データおよび指定の持参データを使用し、準備された DTP システムにより作品を制作してください。

競技時間

標準時間..... 1 時間 30 分（最終提出作品のプリント出力時間は含みません）

打ち切り時間..... 1 時間 45 分

競技で使用する PC 環境

OS..... Windows PC (OS : Windows 10)

ソフト..... Adobe Photoshop CC2018、Adobe Illustrator CC2018

フォント..... Windows 搭載フォント・Adobe Fonts サービスアクティベートフォント

支給材料

課題文一式..... 課題文（この文書）、支給素材リスト

ラフデザイン用紙... B4 サイズ用紙 3 枚（使用は自由）

課題データ一式..... デスクトップフォルダに配置

■テーマ

「一都三県 旅とくキャンペーン」をテーマとするポスター制作

あなたの勤務する印刷会社は、地域活性への取り組みの一環として、地域のフリーペーパー発行やイベント運営等を行っています。

今回、東京都・埼玉県・神奈川県・千葉県の一都三県合同の観光キャンペーンを実施することになりました。あなたはその告知ポスターの制作担当者です。

クライアント（一都三県 旅とくキャンペーン事務局）要望

- 東京都と隣接県を中心とする首都圏への観光誘客事業の一環として、一都三県の観光協会合同のキャンペーンを実施します。
- 一都三県の魅力を表す写真を選定し、観光名所やお薦めの見どころを効果的にレイアウトしてください。
- ポスター掲示期間は、キャンペーン開始1ヶ月前～終了期間まで（キャンペーン期間：2024年3月1日～8月31日）
- ポスター掲示場所は、一都三県の公共施設・観光地および全国の主要交通機関
- 本ポスターデザインは、印刷して各地の観光協会に掲示する予定です。

■データ制作条件

印刷仕様

- 仕上がり寸法＝B4サイズ（257×364mm）表面のみ
- 色数＝4色（CMYK）

制作仕様

- 作品データはB4サイズ（257×364mm）縦長で制作してください。
- プリンタの出力用紙サイズは、A3です。
- プリンター出力時およびPDF保存データには、トンボを設定してください。
- 裁ち落とし幅（塗り足し）は3mmです。

●課題制作用支給材料

- 課題データ一式 デスクトップ上のフォルダに配置
- B4サイズ下書き（ラフ）用紙×3枚
- カラープリンタ用紙 A3×3枚（プリンタにセットされています）

●提出データ

- レイアウトデータと配置素材を一つのフォルダにまとめて提出
デスクトップに「最終作品フォルダ」を作成してください。
このフォルダにレイアウトデータ（Illustrator形式）と配置素材（写真）を入れてください。
- このほか、PDF（PDF/X-4）保存したデータを同フォルダに入れてください。

●支給素材データ

- テキストデータ 1 点
- 写真素材データ なし（各自が用意した写真素材を使用してください。）
- イラストデータ 2 点

●素材データの持ち込み

- レイアウトで使用する写真素材データを 2 点以上持ち込んでください。
- メインとなるキャッチコピーを考えてきてください。
- 写真：印刷用データ制作に適した写真素材をご用意ください。
- 写真：著作権・肖像権を侵害することがないことを確認した上で用意してください。
- 写真：持ち込む写真素材に対して、事前に文字やレイアウトを作り込まないでください。
- キャッチコピー：競技時に文字として配置後、デザインしてください。
- 競技前に競技委員確認の上、各自のパソコンのデスクトップフォルダにファイルをコピーしていただきます。

●画像データ

- ポスターデータに配置する写真点数は自由です。
- 写真の加工（色調補正、ぼかしやドロップシャドウ、フィルター等）はデザインに合わせて適宜処理してください。
- 画像解像度は 300ppi にしてください。
- RGB データは CMYK に変換してから配置してください。

●テキストデータ

- 素材用テキストデータをすべて使用し、作品内に配置してください。
- 文書内の〈 〉内は文言を示す要素ですので、配置不要です。
- 考えてきたキャッチコピーを配置してください。
- レイアウト上での表現（サイズ、フォント、色、効果等）は、デザインに合わせて工夫してください。

●イラストデータ

- 支給データ「QR.ai」は、テキストデータ内の〈キャンペーンサイト〉のそばに配置してください。QR コードはスマートフォンで読み取り可能なサイズ・色にしてください。
- 支給データ「Illust.ai」内のイラスト使用有無は、自由です。使用する場合、テーマに合わせて彩色してください（モノクロでも可）。
- 支給データ以外に、オリジナルイラストの作成・配置は、自由です。

●テスト出力

- 作品制作途中において、仕上がりを確認するために 2 回に限りテスト出力ができます。
- これらの出力を最終作品として提出してもかまいません。
- テスト出力は行わなくてもかまいません。

●最終作品フォルダについて

- 最終作品フォルダ名は、「競技者番号」と「氏名」にしてください。例：01_suzuki
- 提出作品（レイアウトデータ）のファイル名は、「競技者番号」と「氏名」にしてください。
例：01_suzuki.ai
- 提出作品データは、最終作品フォルダに使用した画像データとともに、一緒に入れてください。
- 提出作品データを PDF/X-4 に書き出して、最終作品フォルダに入れてください。
PDF データのファイル名も「競技者番号」と「氏名」にしてください。例：01_suzuki.pdf

●最終作品プリント出力（競技時間終了後）

- 最終作品のプリンタ出力は競技時間終了後に行います。
出力の順番は指示がありますのでそれに従ってください。
- 最終作品（プリント）には、競技者番号と氏名を手書きで記入してください。

●提出物

- フォルダー一式（レイアウトデータ・配置データ・PDF/X-4 データ）
- 作品をプリンタ出力した用紙（競技者番号・氏名を手書きで記入）

●その他

- レイアウトを考えるために、鉛筆、色鉛筆、定規、カラーマーカー、電卓の持ち込みは自由です。
- ただし、事前に配信された課題、メモ、参考書の持ち込みは一切できません。

■注意事項

1. 競技開始の合図は「始めてください」、終了の合図は「終了してください」と口頭で伝えます。
2. 聴覚障害者の方へは、手話通訳者又は競技担当者が直接伝えます。
3. 課題は裏返しにして配りますので、開始の合図があるまで手を触れないでください。
4. 競技中途中休憩はありませんので、事前にトイレ等を済ませてください。
競技中席を外したい場合は、手を挙げてお知らせください。
5. 競技中の用具等の貸し借りはできません。
6. 競技開始前に機器等について十分な動作確認を行ってください。
なお、競技中に機器等の不具合があっても、時間の延長はできません。
7. 競技中機器等に不具合が生じた場合は、速やかに競技委員に申し出てください。
8. その他については競技委員の指示に従ってください。

以上