

第 2 1 回東京障害者技能競技大会

D T P 競技 課題

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構東京支部
東 京 都

課題設定趣旨

DTP (Desk Top Publishing) とは、出版物・印刷物の編集やデザインをコンピュータ上で行い出力することをいいます。デジタル技術の進歩が著しい現在では、印刷データ制作においても、より高度な創造性やオリジナリティが重視されるようになり、プランニングする力やクリエーション能力が求められています。

具体的には、文字・写真・色彩・レイアウトに関するデザイン知識や専門的な印刷知識だけにとどまらず、クライアントの要望や印刷物の特性を考慮し、見る人に合わせた配慮などを含むオールマイティな知識が必要とされています。この傾向は、日本に限られたものではなく国際的にも同様な傾向にあります。

このような観点から、課題となる印刷データ制作において、DTP 知識とともに、企画力や創造性を重視した審査基準としています。

■DTP 競技について

課題内容および条件に従い、与えられた課題データおよび指定の持参データを使用し、準備された DTP システムにより作品を制作してください。

競技時間

標準時間..... 1 時間 45 分（最終提出作品のプリント出力時間は含みません）

打ち切り時間..... 2 時間 00 分

競技で使用する PC 環境

OS..... Windows PC (OS : Windows 10)

ソフト..... Adobe Photoshop CC2018、Adobe Illustrator CC2018

フォント..... Windows 搭載フォント・Adobe Fonts サービスアクティベートフォント

支給材料

課題文一式..... 課題文（この文書）、支給素材リスト

ラフデザイン用紙... B4 サイズ用紙 3 枚（使用は自由）

課題データ一式..... デスクトップフォルダに配置

■テーマ

「東京カフェフェス 2023」をテーマとする集客のためのポスター制作

あなたの勤務する印刷会社は、地域活性への取り組みの一環として、地域のフリーペーパー発行やイベント運営等を行っています。

今回、東京カフェフェス運営委員会(仮称)とのコラボレーションにより、東京タワー特設会場で開催されるカフェフェスへ集客するためのポスターを制作することになりました。あなたはカフェフェスポスターの制作担当者です。

クライアント（東京カフェフェス 2023 運営委員会）要望

- 都心にありながら落ち着いた静寂さの漂う東京タワー周辺に集うイベントとして、地域のこだわりのカフェが出店するフェスティバルを実施します。
- 会場への集客のため、開催告知ポスターを制作してください。
- ポスターを見てほしいターゲット（カフェフェス来場者）は、都内在住の人のほか、国内外の観光客を含みます。
- ポスター掲示期間は、キャンペーン告知～開催日まで（2023年3月1日～4月30日）
- ポスター掲示場所は、東京都庁・市区町村役所・出張所・都内施設および交通機関
- 開催告知ポスターは、印刷して掲示するほか上記掲示場所のサイネージや特設サイトでも発信します。

■データ制作条件

印刷仕様

- 仕上がり寸法＝B4 サイズ（257×364mm）縦長
- 色数＝4色（CMYK）片面
- 印刷時は、掲示場所に合わせて B0～A2 に拡大印刷する予定です。

制作仕様

- 作品データは B4 サイズ（257×364mm）縦長で制作してください。
- PDF 保存時にトンボを設定してください。裁ち落としは 3mm とします。
- 競技時のプリンタ出力用紙サイズは、A3 です。

●課題制作用支給材料

- 課題データー式 デスクトップ上のフォルダに配置
- B4 サイズ下書き（ラフ）用紙×3 枚
- カラープリンタ用紙 A3×3 枚（プリンタにセットされています）

●提出データ形式

- パッケージ 所定のフォルダにレイアウトと素材を入れます。
- Adobe PDF 形式 PDF/X-4 形式

●支給素材データ

- テキストデータ 2点
(poster.txt、poster.docx は同じ内容です、いずれかを使用してください)
- 写真素材データ 6点
- イラストデータ 3点

●素材データの持ち込み

- カフェ・パン・スイーツ・農園・オーガニック・東京タワーなどテーマに関連する素材を1点、持ち込んでください。
- 持ち込む素材は、各競技者が事前に用意した写真またはイラストデータとします。
- 持ち込むデータ単体で、ポスターが完成するような素材は認めません。
- 写真・イラストデータは、著作権・肖像権を侵害することがないことを確認した上で用意してください。
- 上記素材とは別に、ポスターで使用するキャッチコピーをご準備ください。
ポスターで使用するキャッチコピー（文字情報）は、テーマに合わせて当日考えても構いません。
データとして用意する場合は、テキストデータや Word データでお持ち込みください。
- 競技前に競技委員確認の上、各自のパソコンのデスクトップフォルダにファイルをコピーしていただきます。

●支給画像データ

- 提供写真 6点（解像度 72ppi/RGB-JPEG です）
- 提供される写真素材の使用有無は自由です。
- ポスターデータに配置する写真点数は自由です。
- 写真の加工（色調補正、ぼかしやドロップシャドウ、フィルター等）はデザインに合わせて適宜処理してください。

●画像処理

- 画像のトリミング・拡大・縮小は自由ですが、変倍にはしないでください。
- 画像解像度は 200ppi にしてください。
- RGB データは CMYK に変換してから配置してください。
- 原寸以上で使用する場合は、画像が劣化することを考慮してください。
- 意図的に低解像度の効果を表現する場合は、効果的に使用してください。

●テキストデータ

- 素材用テキストデータをすべて使用し、作品内に配置してください。
- 文書内の＜ ＞内は文言を示す要素ですので、配置不要です。
- レイアウト上の表現（サイズ、フォント、色、効果等）は、デザインに合わせて工夫してください。

●イラスト3点

- 「Illust_parts.ai」内のイラストパーツの使用有無は、自由です。

- 「map.ai」は、必ず使用してください。
- 「map.ai」は、デザインに合わせて彩色してください。
- 「QR.ai」は、URLの近くに配置してください。

QRコードはスマートフォンで読み取り可能なサイズ（実寸で10mm以上）にしてください。

「QR.ai」のガイドラインまでの余白部は必須です。

- オリジナルイラストの制作および配置は、自由です。

●テスト出力

- 作品制作途中において、仕上がりを確認するために2回に限りテスト出力ができます。
- これらの出力を最終作品として提出してもかまいません。
- テスト出力は行わなくてもかまいません。

●最終作品フォルダについて

- 最終作品フォルダ名は、「競技者番号」と「氏名」にしてください。例：01_suzuki
- 提出作品（レイアウトデータ）のファイル名は、「競技者番号」と「氏名」にしてください。
例：01_suzuki.ai
- 提出作品は、最終作品フォルダに使用した画像データとともに、一緒に入れてください。
- レイアウトデータをPDF/X-4に書き出して、最終作品フォルダに入れてください。
PDFデータのファイル名も「競技者番号」と「氏名」にしてください。例：01_suzuki.pdf

●最終作品プリント出力（競技時間終了後）

- 最終作品のプリンタ出力は競技時間終了後に行います。
出力の順番は指示がありますのでそれに従ってください。
- 最終作品（プリント）には、競技者番号と氏名を手書きで記入してください。

●提出物

- フォルダー式（レイアウトデータ・配置データ・PDF/X-4データ）
- 作品をプリンタ出力した用紙（競技者番号・氏名を手書きで記入）

●その他

- サムネイルやレイアウトを考えるために、鉛筆、色鉛筆、定規、カラーマーカー、電卓の持ち込みは自由です。
- ただし、事前に配布された課題、メモ、参考書の持ち込みは一切できません。
- 課題、提出作品は持ち帰りできません。

■注意事項

1. 競技開始の合図は「始め」、終了の合図は「やめ」と口頭で伝えます。
2. 聴覚障害者の方へは、照明を点滅するとともに、手話通訳者又は競技担当者が直接伝えます。
3. 課題は裏返しにして配りますので、開始の合図があるまで手を触れないでください。
4. 競技中途中休憩はありませんので、事前にトイレ等を済ませてください。
5. 競技中の用具等の貸し借りはできません。

6. 競技開始前に機器等について十分な動作確認を行ってください。
なお、競技中に機器等の不具合があっても、時間の延長はできません。
7. 競技中機器等に不具合が生じた場合は、速やかに競技委員に申し出てください。
8. その他については競技委員の指示に従ってください。

以上