

表計算ソフトの活用（基本編）

コース番号：100-037

**Excelをはじめて使用する方を対象に、
基本操作を理解し、業務改善につながる
ワークシートの活用方法を習得します！！**

（Excelを基本から学び直したい方にも最適なコースです。）

受講料
2,200円
（税込）

会場

東京パソコンアカデミー
府中校

住所：府中市宮町2-15-13
第15三ツ木ビル3F
最寄り駅：京王線府中駅より
徒歩5分

実施機関

（株）興学社



<講師>
野元 由紀
（ のもと ゆき ）

株式会社興学社
TPA事業部
東京パソコンアカデミー
府中校

<講師略歴>

2015年より
パソコンスクールの室長・専任講師
求職者支援訓練、公共職業訓練、
法人研修での派遣講師として、Word・
Excel・PowerPoint・Access・Excel
VBA講座を担当

※Excelは、米国Microsoft Corporation
の米国およびその他の国における登録商標
または商標です。

日 時：2024年5月14日(火)

9：30～16：30

申込締切：2024年4月16日(火)

定 員：10名(最少催行人数6名)

対 象：Excelの基本操作について
学びたい方

<コース内容>

| | |
|------------------------------|---|
| 表計算ソフト概要と 基本操作 | (1) 表計算ソフトの概要、画面構成、基本要素 (2) データ入力方法 (3) 簡単な計算式の入力 |
| 文書作成ソフトと 表計算ソフトの 用途の違い | (1) 表計算ソフトの得意分野について (2) 文書作成ソフトの得意分野について (3) データベースソフトとの違いについて |
| ワークシート活用 | (1) データの編集、選択 (2) 罫線を使用した表の作成 (3) 表示形式 (4) 計算式の入力 (合計・平均・最大・最小・数値の個数・データの個数の関数について) |

* 本訓練は、厚生労働省の人材開発支援策として実施しております。
* 助成金を申請される場合の訓練コースの名称は、
「生産性向上支援訓練（表計算ソフトを活用した業務改善）」と記入してください。

主催

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
東京支部 生産性向上人材育成支援センター

<ホームページ>

<https://www.jeed.go.jp/location/shibu/Tokyo/seisansei/index.html>

<お問い合わせ先TEL>03-5638-2791



生産性向上支援訓練 オープンコース 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による受講申込に限ります
- 受講申込は、本申込書の必要事項をご記入の上、FAX又はメールにてお送りください。(先着順受付) なお、各コースとも1社あたり3名までとさせていただきます。本申込書が当センターに到着後、受付状況を申込担当者にてメール送信しますので、メールの確認をお願いします。(本申込書を送信後、3開庁日を過ぎても受付状況メールが届かない場合は必ずご確認ください。)
- 受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止される場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 開催の可否及び受講料支払い手続き等のご案内は、訓練開始日のおよそ3週間前頃までに申込担当者にてメール送信します。(一部コース除く。)
- 受講料請求書等は、訓練開始日の2週間前頃までに申込担当者(本申込書に記載いただいた「書類郵送先」)にて郵送します。(一部コース除く。)
- 受講申込をキャンセルする場合は、当センターにご連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXまたはメールにてお送りください。訓練開始日の10日前(振込期限)までに届かない場合は、受講料は全額ご負担いただくこととなりますので、ご注意ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターにご連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- 受講者の方を対象に受講者アンケートを実施します。(集合形式は開催日当日に会場にてアンケート用紙を配布、オンライン形式は開催決定のご連絡と併せて申込担当者にてメール送信すると共に、受講料請求書等を郵送する際に用紙を同封します。)
- 事業主(研修担当者)の方を対象に訓練終了2~3か月後、事業主アンケートを実施します。(集合形式、オンライン形式ともに申込担当者にてメール送信します。申込担当者(研修担当者)が異なる場合は、申込担当者が事業主(研修担当者)に依頼してください。)
- FAX又はメールの送り間違いには十分ご注意ください。
- 申込締切日前であっても、定員に達した時点で受付を終了する場合がありますので、最新の受付状況をホームページにてご確認ください。お申込みください。
<https://www.jeed.go.jp/location/shibu/tokyo/seisansei/index.html>
(「生産性向上に資する在職者訓練の実施」 > オープンコースのご案内)

※留意事項

- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 事業取組団体、事業取組団体が再委託した実施機関、これらの関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

宛先：東京支部 生産性センター FAX 番号：03-5638-2296
メールアドレス：tokyo-seisan@jeed.go.jp

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
東京支部長 殿

令和 年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

| 申 込 内 容 | | TEL | |
|------------------------|--|--|--|
| FAX | | | |
| 企業名 (支店・営業所) | | | |
| 所在地 | 郵便番号 〒 — | | |
| 書類郵送先 (請求書、受講料、教材等) | 郵便番号 〒 — | | |
| 会社規模 (該当に☑) | <input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~ | 生産性向上支援訓練をどこで(何で)知りましたか? (1箇所☑) | |
| 業 種 (該当に☑) | <input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業 <input type="checkbox"/> 06 その他 | <input type="checkbox"/> 当支部DM、HP <input type="checkbox"/> 業界団体からの情報 <input type="checkbox"/> 同業種事業主からの紹介 <input type="checkbox"/> その他 () | <input type="checkbox"/> 当支部以外のDM、HP <input type="checkbox"/> 他の訓練機関(キャリア形成サポートセンター等)からの紹介 <input type="checkbox"/> 従業員からの要望 |
| 申込担当者 | 氏名 部署等 メールアドレス | TEL | |
| コース番号 | コース名 | 開催日 | 受講者氏名 |
| 037-099 | 企業価値を上げるための財務管理(オンライン) | 7/31 | 幕張 太郎 |
| | | | ふりはり たろう |
| | | | 性別 ※1 年齢 就業状況 ※2 (該当に☑) 利用規約同意・受講場所(オンライン形式のみ) ※3 |
| 1 | | | 男 35 <input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input checked="" type="checkbox"/> オンライン形式の場合、必ず☑ <input checked="" type="checkbox"/> 利用規約に同意します |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅以外) |
| 3 | | | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅以外) |
| 4 | | | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅以外) |
| 5 | | | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅) <input type="checkbox"/> オンライン(自宅以外) |

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

※3 オンライン形式のコースを申込みする場合は、以下URL等から「同時双方同意による生産性向上支援訓練利用規約」をご確認の上、利用規約同意欄に☑を入れてください。

<https://www.jeed.go.jp/js/jgyonushi/q2k4vk00000087c-att/q2k4vk0000030j65.pdf> (「生産性向上に資する在職者訓練の実施」 > 同時双方同意による生産性向上支援訓練利用規約)

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報の適切な管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。

(2) ご記入いただいた個人情報、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への連絡、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送信等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

