

令和4年度

生産性向上支援訓練
オンライン オープンコース

オンライン開催

受講料
3,300円
(税込)

コース名称

業務効率向上のための 時間管理

コース番号：041-115

実施機関：(公財)日本生産性本部

本訓練は、厚生労働省の人材開発支援策として実施しており、政府の新型コロナウイルス感染防止対策に係る基本的対処方針に則り、開催します。

日時

2022年8月30日(火)

9時30分～16時30分

※開始10分前までにミーティングに参加してください。

受講方法

Zoomによるオンライン講座

申込締切

2022年8月9日(火)

定員

12名 (最小催行人数6名)

対象者

中堅層、効果的な仕事の進め方を学びたい方

コース内容

限られた人員で最大限の成果を上げることを目指して、
業務効率化・スピード化を進めるための知識を習得します。

<講師>

鍛治田 良
(かじた りょう)



(公財)日本生産性本部
主席経営コンサルタント

中堅建材メーカーにて現場でのモノづくりを
実践。

(公財)日本生産性本部の経営コンサル
タントとして、企業の経営革新支援、人材
育成の任にあたる。
業務改善・現場改善等の講義が好評。

オンライン研修受講準備と環境

- 最新版のZoomインストールおよびパソコンの環境設定を
事前に完了してください。
- 安定した通信ができるインターネット回線で受講してくだ
さい。
- カメラ、マイク、スピーカー付きパソコン (外付け可) で受
講してください。

受講までの流れ

- 受講に必要なID・パスワードは、受講料の入金確認後に
申込担当者へメールでお知らせします。
- テキストは訓練開催日の前日までに申込担当者へ郵送
します。
- 訓練開催日は通知されたミーティングID・パスワードを使っ
て10分前までにミーティングに参加してください。
- ミーティングに参加する際は受講申込書に記載の氏名で
入室してください。

タイムマネジメント
手法

- タイムマネジメントとは
- タイムマネジメント演習

時間管理と
タスク管理

- 基本的な考え方
- 業務分析・改善
- 業務のスリム化演習
- まとめ

* 助成金を申請される場合の訓練コースの名称は、「生産性向上支援訓練(業務効率向上のための時間管理)」と記入してください。

* 本コースを受講いただく際は、「同時双方向通信向上による生産性向上支援訓練利用規約」への同意が必要です。以下URLより利用規約をご確認ください。
<https://www.jeed.go.jp/js/jigyonusshi/q2k4vk000000v87c-att/q2k4vk000003oj65.pdf>

* ZoomおよびZoom (ロゴ) は、Zoom Video Communications, Inc.の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
東京支部 生産性向上人材育成支援センター

<ホームページ><https://www.jeed.go.jp/location/shibu/Tokyo/seisansei/index.html> <お問い合わせ先TEL>03-5638-2791

