



この訓練は、就職を目的とした厚生労働大臣認定の公的職業訓練です。

求職者支援訓練 実践コース
訓練番号：5-05-19-002-03-0043

ハローラーニング 急がば学べ 就職活動にプラスαの自信をつける

OA事務科

はじめての一步を踏み出そう！

よくばって 幅広く学ぶ!!
実務で 活かす!!



資格を取って就職力をUPしよう



受講料 駐車料 無料

=じっくり学べて安心!!

受講しやすい! だから続けられる!



厚労省ホームページ

一定の要件を満たす方には訓練受講中

「職業訓練受講給付金」(月額 **10万円** + 通所手当)、

又は「雇用保険基本手当等」が支給されます!!

詳しくは住所を管轄するハローワークまでお問い合わせください。



さあ、はじめよう!



訓練期間

R6年3月1日～5月31日 3か月間・訓練日数53日・原則 土日祝休

募集期間

R5年12月13日～R6年2月13日

訓練時間

9:10～15:50

訓練場所

栄光学院 富士吉田本校 ※無料駐車場あり(20台)

訓練目標

多様な事務用ソフトウェアの活用能力を身に付けた上で様々な文書・書類の作成やWebページの更新に必要な知識及び技能・技術を習得し、OA事務員の仕事に従事する。

訓練内容

PC基礎・文書作成・表計算・プレゼンテーション・Webページ作成 ほか

目標資格

日商PC検定(文書作成・データ活用)各3級 認定機関:日本商工会議所
Webクリエイター認定試験 スタンダード 認定機関:サーティファイ

※受験は任意

募集定員

14名(面接選考および筆記試験の上、決定します)

自己負担金

・テキスト 6,600円(税込)・検定受験料(希望者のみ)

選考日

R6年2月19日

(1時間～2時間程度を予定しております)

選考時に持参するもの

・筆記用具 ・上履き

選考結果通知日

R6年2月21日

お問合せはこちらのチラシを持って住所を管轄するハローワーク窓口まで

EIKOH

訓練実施機関 株式会社 栄光学院
訓練実施施設

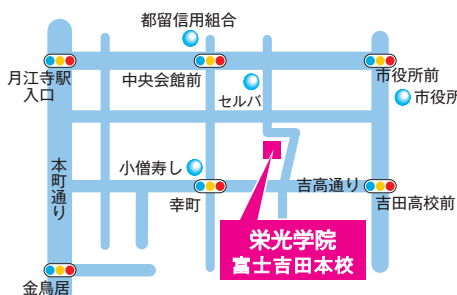
栄光学院 富士吉田本校

TEL:0555-24-0005

〒403-0004 山梨県富士吉田市下吉田5-22-22 担当:野島・渡辺

受付時間(平日のみ)

9:30～17:00



○ A 事務科

充実した訓練で
就職を目指します



訓練内容

確実なステップアップ

ただよくばるだけじゃない！充実のカリキュラムで、
「わかる」→「できる」→「考えて、使いこなせる」スキルを育成します。

はじめの一步が肝心！
まずは基礎を押さえよう。

STEP 1 パソコン基礎

【基本操作】文字入力、ファイル操作
インターネットを用いた情報収集
【Word】書式設定、表の作成、
印刷形式の設定、文書の校正、
ビジネス文書・資料の作成
(14H・60H)

STEP 2 ソフトの活用

【Excel】ワークシートへの入力、
ページレイアウトの設定、グラフ
【PowerPoint】アウトライン作成、
図形挿入、アニメーション設定、
プレゼン資料作成
(70H・18H)

STEP 3 ホームページ

【画像】ロゴ作成・写真編集など
【Web】HTML概要、タグと属性、
リンク設定、スピーディなコーディング、
CSSコーディング、簡易Webページの制作
(8H・56H)

IT社会において、
ホームページは企業に
なくてはならない存在です。
その他、OA・パソコン知識、
就職支援講習など (87H)

実務で使えるスキルを
しっかりマスターしよう！



Start!!

よし！
がんばるぞ!!

なるほど！
そうか!!

これは便利！
使えそうだ!!

できた！
自信がついた！

就職へのサポートも充実

専門スタッフが
あなたの就職活動をサポート

職業相談、応募書類・ジョブカードの作り方、
面接対策などのサポートはもちろん、職業人
講話を通じ「見て」「聞いて」「感じて」より
現場を意識した就職活動ができます。

想定する就職先の職務・仕事

一般企業における事務全般

就職に有効な検定も挑戦できる！

- 日商PC検定(文書作成) 3級
 - 日商PC検定(データ活用) 3級
 - Webクリエイター能力認定試験
- 当校にて受験することができます。(受験は任意)

受講までの流れ

1 求職申込 相談

住居所を管轄する
ハローワークで
求職申込後、
職業相談を受け、
『受講申込書』等の
必要書類を受領します。

2 受講の申込み

2/13(火)
まで

住居所を管轄する
ハローワークで
申込み手続きと、
受講申込書の確認
を受け、ご自身で
栄光学院へ提出
します。

3 選考

2/19(月)

筆記試験および
面接を実施します。
(時間、場所等の
詳細はお申込後
ご連絡いたします。)

4 結果通知

2/21(水)

当校より通知発送

栄光学院より
『選考結果通知書』を
発送します。

5 最終手続

住居所を管轄する
ハローワークへ
『選考結果通知書』
を提出し、受講前
手続きを終えます。

訓練開始